**Дополнительные мероприятия государственной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Организация временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения** |  | **Организация общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан** |
| **Участники мероприятий** | **гражданин** | -работники, находящиеся под риском увольнения,  - работники организаций, в отношении которых введен режим неполного рабочего времени, простоя, временно остановлены работы, предоставляются отпуска без сохранения заработной платы, проводятся мероприятия по их высвобождению | - граждане, зарегистрированные в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан |
| **работодатель** | **Организация** – организация работники которого находятся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников)  **Работодатель** – готовый организовать временное трудоустройства для работников организации, находящихся под риском увольнения | | Юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы  (за исключением органа местного самоуправления муниципального образования, государственных (муниципальных) учреждений),  физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя, индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариус, занимающийся частной практикой,  адвокат, учредивший адвокатский кабинет |
| **Срок заключения договора** | | До 3-х месяцев | | |
| **Сумма компенсации** | | 27 127,17 рублей в месяц на одного сотрудника | | |
| **Перечисление компенсации** | | **Перечисление работодателю компенсации по оплате труда граждан осуществляется после представления в центр занятости населения заверенных копий отчетных документов:** | | |
| - табеля учета рабочего времени граждан, наставников, в отношении которых предусмотрена компенсация по оплате труда;  - платежной ведомости по оплате труда граждан, наставников с отметкой банка о зачислении средств на их лицевой счет либо с подписью каждого работника о получении заработной платы за соответствующий месяц либо заверенной им копии платежного поручения о перечислении средств  на лицевой счет каждого работника;  - платежных поручений о перечислении налогов и страховых взносов с отметкой банка с приложением заверенного получателем субсидии списка  граждан – участников мероприятий временного трудоустройства, за которых произведена уплата налогов (страховых взносов) с указанием конкретного размера начисленного и уплаченного налога (страхового взноса) по каждому гражданину.  **Этапы финансирования**  первый этап финансирования – авансовым платежом в размере 1/3 от объема финансового обеспечения Соглашения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем трудоустройства на работу первого работника, находящего под риском увольнения, и предоставлением в центр занятости населения документов, подтверждающих факт его трудоустройства;  второй этап финансирования – авансовым платежом в размере 1/3 от объема финансового обеспечения Соглашения за вычетом неизрасходованной субсидии первого этапа финансирования в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в соответствии с представленными отчетными документами;  третий этап финансирования – авансовым платежом в размере 1/3 от объема финансового обеспечения Соглашения за вычетом неизрасходованной субсидии второго этапа финансирования в срок до 15-го числа месяца, следующего за вторым отчетным месяцем, в соответствии с представленными отчетными документами.  Окончательный расчет по Соглашению производится в течение 10 рабочих дней после представления получателем субсидии документов, подтверждающих расходование авансовых платежей, предусмотренных Соглашением. | | |
| **Механизм реализации мероприятий** | | на Интерактивном портале Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в разделе «Работодателям»  за 10 рабочих дней центр занятости населения размещает объявление о проведении отбора получателей субсидии при реализации мероприятий.  **Для участия в отборе работодатель на дату предоставления предложения должен соответствовать следующим требованиям:** - не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов; - не находиться в процессе реорганизации;  - быть действующим индивидуальным предпринимателем; - не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций; - не являться получателем средства из бюджета автономного округа на те же цели, предусмотренные Программой «Поддержка занятости населения»; - не являться иностранным юридическим лицом, либо российским юридическим лицом, доля участия иностранных юридических лиц которых не превышает 50 % - руководитель или главный бухгалтер не должны быть включены в реестре дисквалифицированных лиц  Для участия в мероприятии работодатель должен обратиться в службу занятости населения и предоставить:  - заявление по форме, утвержденной Департаментом;  - документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени работодателя (в случае обращения в центр занятости населения представителя работодателя);  - справку о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)   - в течение **7** рабочих дней со дня регистрации заявления центр занятости населения проверяет работодателя в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации:  - в течение **2** рабочих дней после окончания проверки принимает решение о предоставлении (отказе) субсидии и уведомляет работодателя сопроводительным письмом  - работодателю направляется посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами **«Электронный бюджет»** проект Соглашения с указанием сроков его подписания и предоставления в центр занятости населения  *В случае непредставления в установленные сроки подписанного Соглашения получатель субсидии считается уклонившимся  от его заключения.* | | |