Доклад

к методологическому семинару-совещанию по теме:

**«Изменения процедур проведения экспертизы и оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов»**

Вопросы для рассмотрения на семинаре-совещании:

1. Изменения в Порядок проведения экспертизы и ОФВ, утвержденный постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172 «Об утверждении порядка проведения экспертизы и оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов»:

1.1. Изменения процедур проведения экспертизы и ОФВ направленных на совершенствование порядка, исходя из практического опыта реализации, и изменений в структуру Администрации города.

1.2. Дополнение процедур проведения экспертизы и ОФВ с использованием портала проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

2. Процедуры проведения экспертизы и ОФВ (последовательность, сроки), особенности размещения документов по экспертизы и ОФВ на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

3. Обсуждение вопросов, возникающих в связи с применением норм порядка проведения экспертизы и ОФВ.

По вопросу 1.1. Изменения процедур проведения экспертизы и ОФВ направленных на совершенствование порядка, исходя из практического опыта реализации, и изменений в структуру Администрации города

1) В связи с внесением изменений в структуру Администрации города, а также перераспределением функций между структурными подразделениями Администрации города, по тексту правового акта:

- уполномоченный орган - управления экономики и стратегического планирования заменен на управление инвестиций и развития предпринимательства;

- в части размещения информации на портале Администрации города, управление по связям с общественностью и средствам массовой информации заменено на управление документационного и информационного обеспечения.

2) Исходя из сложившейся практики:

- уточнены сроки утверждения планов экспертизы/ОФВ, а также, порядок дополнен необходимостью формирования планов с учетом предложений уполномоченного органа, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, организаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия;

- в целях получения правовой оценки, порядок дополнен нормой о направлении уполномоченным органом заключения об экспертизе/ОФВ и результатов принятого мотивированного решения, с соответствующими обоснованиями ответственного за проведение экспертизы, в правовое управление, в случае недостаточного представленного обоснования выявленных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, для сохранения действующего правового регулирования, либо признания утратившим силу действующего муниципального нормативного правового акта.

- установлен срок подготовки проекта правового акта о внесении изменений в действующий правовой акт либо о признании его утратившим силу в течение 30 календарных дней;

- упрощен сводный отчет об экспертизе, а также скорректирован сводный отчет об ОФВ с учетом информации, предусмотренной в отчете об ОРВ;

- скорректировано заключение об ОФВ.

По вопросу 1.2. Дополнение процедур проведения экспертизы и ОФВ с использованием портала проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>)

На основании письма Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2018 № 22-Исх-9283, по тексту порядка дополнены процедуры проведения экспертизы и ОФВ с использованием портала проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

Все процедуры установлены, исходя из инструкции по размещению на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) материалов для проведения экспертизы и ОФВ, на основе технических возможностей портала.

1. Общие положения дополнены абзацем:

«Для привлечения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении экспертизы и оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов используется портал проектов нормативных правовых актов ([http://regulation.admhmao.ru)»](http://regulation.admhmao.ru))

При этом, официальным сайтом для целей проведения экспертизы/ОФВ остается портал Администрации города.

2) Увеличены сроки проведения публичных консультаций в рамках экспертизы с 5 до 10 рабочих дней. Сроки проведения ОФВ не изменились (10 раб. дней).

3) Перечень первичных документов для размещения дополнен сводным отчетом об экспертизе/ОФВ и пояснительной запиской.

4) Предусмотрена обязанность ответственного за проведение экспертизы/ОФВ, размещать документы на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>), установлены соответствующие процедуры и сроки их выполнения.

5) Предусмотрена обязанность уполномоченного органа (управления инвестиций и развития предпринимательства) опубликовывать заключения об экспертизе/ОФВ и планы проведения экспертизы/ОФВ на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

Осуществляется по заявкам в техническую поддержку.

6) Внесены изменения в формы документов:

- упрощены уведомления о проведении публичных консультаций, (исключена информация, дублируемая в отчете), дополнена ссылка на портал ХМАО, дополнены приложения к уведомлению – пояснительная записка, сводный отчет об экспертизе/ОФВ, с расчетом расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- скорректированы опросные листы (приведен в соответствие с вопросами на портале ХМАО, в целях исключения корректировки при размещении документов).

Использование портала будет учитываться при формировании рейтинга качества проведения ОРВ муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов по итогам 2018 года.

По вопросу 2: Процедуры проведения экспертизы и ОФВ (последовательность, сроки), особенности размещения документов по экспертизы и ОФВ на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>)

В 2019 году экспертиза и ОФВ действующих правовых актов проводится в сроки, установленные планами проведения экспертизы и оценки фактического воздействия, утвержденными распоряжением Главы города от 18.01.2019 № 02.

Экспертиза проводится в целях выявления в действующих муниципальных нормативных правовых актах положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

ОФВ проводится в целях анализа достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов.

*На портале Администрации города во вкладке «*[*Информационные материалы*](http://admsurgut.ru/rubric/22706/Informacionnye-materialy)*» размещена схема проведения экспертизы и ОФВ, с учетом новых требований порядка.*

Предварительно для организации процесса, ответственным за проведение экспертизы/ОФВ необходимо пройти регистрацию на портале ХМАО и ознакомиться с инструкциями по работе на портале.

*На портале Администрации города в разделе «ОРВ» во вкладке «*[*Информационные материалы*](http://admsurgut.ru/rubric/22706/Informacionnye-materialy)*» размещены:*

*- Памятка о получении расширенных прав доступа для работы на портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов автономного округа (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*);*

*- Инструкция по работе с интернет порталом проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*) для участников публичных консультаций;*

*- Инструкция по размещению на портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*) материалов для проведения ОФВ;*

*- Инструкция по размещению на портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*) материалов для проведения экспертизы;*

*- Информация о поддержке пользователей по работе с порталом проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*).*

1) Ответственный за проведение экспертизы готовит и заполняет следующие документы:

- уведомление о проведении публичных консультаций по форме приложения 1 к порядку.

- опросный лист при проведении публичных консультаций по форме приложения 2 к порядку.

- действующий муниципальный нормативный правовой акт (в актуальной редакции на день размещения), в отношении которого проводится экспертиза/ОФВ.

- пояснительную записку, содержащую основание для проведения экспертизы.

- сводный отчет об экспертизе/ОФВ по форме приложения 3 к порядку, с расчетом расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанный с необходимостью соблюдения установленных обязанностей.

При подготовке сводного отчета об экспертизе ответственным за проведение экспертизы заполняются все разделы, предусмотренные формой, за исключением пунктов 1.3, 1.4, связанных с результатами публичных консультаций.

2) Ответственный за проведение экспертизы/ОФВ не позднее одного дня до даты начала проведения экспертизы и направляет документы в управление документационного и информационного обеспечения.

3) Документы размещаются в день начала проведения публичных консультаций:

- управлением документационного и информационного обеспечения на официальном портале Администрации города в подразделе Администрации города в разделе «ОРВ»;

- ответственным за проведение экспертизы на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

В связи с техническими особенностями портала ХМАО:

- тексты документов размещаются в формате Microsoft Word, формат Microsoft Word 97-2003 не читаем;

- тексты документов размещаются только одним файлом, отсутствует возможность загрузки архивированных папок либо нескольких документов в разных форматах.

*Для обеспечения единого подхода к составу размещаемых документов, на портале Администрации города во вкладке «*[*Информационные материалы*](http://admsurgut.ru/rubric/22706/Informacionnye-materialy)*» размещены:*

*- Памятка по размещению документов по ОФВ на официальном портале Администрации города и портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*);*

*- Памятка по размещению документов по экспертизе на официальном портале Администрации города и портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*).*

4) Ответственный за проведение экспертизы одновременно с размещением документов письменно информирует о проведении публичных консультаций с приложением уведомления о проведении публичных консультаций, организации, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении ОРВ, экспертизы и оценки фактического воздействия, иных потенциальных адресатов правового регулирования

Организации, с которыми заключены соглашения, иные потенциальные адресаты правового регулирования, которых целесообразно привлечь к участию в публичных консультациях, определяются исходя цели и предмета правового регулирования.

5) Период проведения публичных консультаций составляет **10 рабочих дней**.

6) После окончания публичных консультаций ответственным в течение пяти рабочих дней осуществляется анализ поступивших мнений, составляется свод предложений о результатах проведения публичных консультаций по форме согласно приложению 4 к порядку.

В своде предложений отражается информация об учете (принятии) либо отклонении замечаний и (или) предложений участников публичных консультаций и обоснование позиции структурного подразделения.

7) Ответственным за проведение экспертизы в течение трех рабочих дней со дня составления свода предложений направляются письма-уведомления в адрес участников публичных консультаций о результатах принятых или отклоненных замечаний/предложений.

8) В случае несогласия/отклонения поступивших замечаний/предложений, ответственный за проведение экспертизы обязан обеспечить урегулирование разногласий.

Для этого в срок не более семи рабочих дней со дня составления свода предложений проводятся согласительные процедуры в форме совместных совещаний, переговоров с привлечением участников публичных консультаций, а при необходимости заместителей Главы города, курирующих соответствующую сферу деятельности, и УИиРП - уполномоченного органа.

По результатам согласительных процедур ответственным оформляется протокол, в котором отражается принятое решение. Протокол подписывается в течение трех рабочих дней со дня проведения совещаний, переговоров.

9) В течение пяти рабочих дней со дня окончания публичных консультаций или урегулирования разногласий, сводный отчет об экспертизе и свод предложений о результатах проведения публичных консультаций дорабатывается ответственным за проведение экспертизы. То есть заполняются оставшиеся разделы отчета заполняется последняя колонка свода предложений из протокола.

10) В течение 1 дня после доработки ответственным за проведение экспертизы с сопроводительным письмом в уполномоченный орган для подготовки заключения направляются следующие документы:

- Действующий муниципальный нормативный правовой акт (в актуальной редакции на день размещения).

- Пояснительная записка.

- Сводный отчет об экспертизе/ОФВ, с расчетом расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

- Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

- Копии отзывов участников публичных консультаций.

- Копии писем-уведомлений, направленных в адрес участников публичных консультаций, о принятии/отклонении замечаний и (или) предложений.

- Копии протоколов об урегулировании разногласий с участниками публичных консультаций (в случае их проведения).

11) В течение 10-ти рабочих дней ответственный за проведение экспертизы/ОФВ размещает на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>): пояснительную записку, сводный отчет с расчетом расходов и свод предложений.

12) УИиРП готовит заключение об экспертизе/ОФВ в течение 10 рабочих дней.

13) В случае получения отрицательного заключения об экспертизе/ОФВ ответственным за проведение экспертизы осуществляется:

- размещение отрицательного заключения в течение трех рабочих дней со дня его получения на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) и выбор действия по итогам проведения процедур экспертизы действующих актов «Завершить»;

- проведение/повторное проведение процедур в сроки, предусмотренные порядком, начиная с соответствующей невыполненной/выполненной ненадлежащим образом процедуры;

- последующая доработка документов, указанных в заключении (в случае необходимости) в течение пяти рабочих дней со дня окончания последней выполненной/выполненной ненадлежащим образом процедуры и направление документов в уполномоченный орган для подготовки повторного заключения об экспертизе.

14) И вся последовательность действий повторяется.

Доработанные документы по результатам отрицательного заключения не позднее 10-ти рабочих дней со дня его получения, повторно размещаются ответственным за проведение экспертизы на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) путем создания нового документа.

В случае отсутствия необходимости проведения повторных публичных консультаций в соответствии с отрицательным заключением об экспертизе, на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) выбирается длительность публичного обсуждения «1».

15) В случае получения отрицательного заключения об экспертизе/ОФВ, связанного с выявлением положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственный за проведение экспертизы в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения принимает одно из следующих мотивированных решений:

- о внесении соответствующих изменений в действующий муниципальный нормативный правовой акт;

- о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта (если это указано в заключении об экспертизе);

- о сохранении действующего правового регулирования.

16) Результат принятого мотивированного решения, с соответствующими обоснованиями, одновременно с документами, доработанными по результатам отрицательного заключения об экспертизе – т.е. в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения направляется в УИиРП, в целях подготовки повторного заключения об экспертизе.

17) В случае несогласия УИиРП с результатом принятого мотивированного решения и представленными обоснованиями, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения обоснований, направляет заключение об экспертизе и результат принятого мотивированного решения, с соответствующими обоснованиями, в правовое управление.

Правовое управление в течение семи рабочих дней дает правовую оценку представленным документам.

После готовится повторное заключение с учетом правовой оценки.

18) Ответственный за проведение экспертизы в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения готовит проект правового акта о внесении изменений в действующий МПА либо о признании его утратившим силу.

Следует отметить, что в соответствии с порядком проведения ОРВ, МПА - вносящие изменения по результатам проведения экспертизы и (или) оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов, относятся к низкой степени регулирующего воздействия, т.е. не подлежат углубленной ОРВ.

19) Ответственный за проведение экспертизы обеспечивает размещение всех документов (доработанных с учетом замечаний), на официальном портале Администрации города в течение двух рабочих дней со дня получения заключения уполномоченного органа.

Информация об особенностях использования портала и соответствующие предложения были направлены в ДЭР ХМАО. В результате получен ответ о невозможности учета предложений по причине отсутствия соответствующих прав на изменение основных параметров ресурса.

До конца марта 2019 года ДЭР ХМАО планируется проведение обучающего семинара с органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по размещению материалов на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

По вопросу 3. Обсуждение вопросов, возникающих в связи с применением норм порядка проведения экспертизы и ОФВ.

Справочная информация:

*Порядок проведения экспертизы и ОФВ с последними изменениями размещен на официальном портале Администрации города в разделе «Документы» - подразделе «ОРВ» - во вкладке «Нормативная правовая база по ОРВ, экспертизе и ОФВ».*

*Все утвержденные формы документов для скачивания и заполнения размещены во вкладке «Формы документов».*

*Примеры заполнения документов можно просмотреть во вкладке «Публичные консультации».*

*На постоянной основе ведется консультирование специалистов при проведении экспертизы/ОФВ, оказывается всесторонняя методическая поддержка.*