Доклад

к методологическому семинару-совещанию по теме:

**«Изменения процедур проведения оценки регулирующего**

**воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов»**

Вопросы для рассмотрения на семинаре-совещании:

1. Изменения в Порядок проведения ОРВ, утвержденный постановлением Главы города от 05.09.2017 № 137 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, типовой формы соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов»:

1.1. Изменения процедур проведения ОРВ направленных на совершенствование порядка, исходя из практического опыта реализации, и изменений в структуру Администрации города.

1.2. Дополнение процедур проведения ОРВ с использованием портала проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

2. Особенности размещения документов по ОРВ на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

3. Обсуждение вопросов, возникающих в связи с применением новых норм порядка проведения ОРВ.

Вопрос 1-1.1. Исходя из практического опыта, в целях совершенствования, приведения в соответствие с установленными функциями, в порядок проведения ОРВ проектов МНПА в Администрации города (в приложение 1) внесены следующие изменения:

1) В связи с внесением изменений в структуру Администрации города, а также перераспределением функций между структурными подразделениями Администрации города, по тексту правового акта:

- уполномоченный орган - управления экономики и стратегического планирования заменен на управление инвестиций и развития предпринимательства;

- в части размещения информации на портале Администрации города, управление по связям с общественностью и средствам массовой информации заменено на управление информационного и документационного обеспечения;

- в части направления обращения разработчиком о приостановлении согласования в связи с проведением углубленной ОРВ, управление организационной работы и документационного обеспечения заменено на управление информационного и документационного обеспечения.

2) При проведении предварительной ОРВ, к низкой степени регулирующего воздействия отнесены проекты муниципальных нормативных правовых актов вносящие изменения по результатам проведения экспертизы и (или) оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов.

 Повторное проведение публичных консультаций в рамках углубленной ОРВ является избыточной процедурой, поскольку положения, необоснованно затрудняющие ведение инвестиционной и предпринимательской деятельности, уже выявлены в процессе проведения публичных консультаций в рамках экспертизы или оценки фактического воздействия и на основании поступивших отзывов от участников публичных консультаций, а также на основании заключения уполномоченного органа (управления инвестиций и развития предпринимательства).

3) Поскольку контроль за процессом согласования проектов решений Думы города осуществляется управлением внешних и общественных связей:

- пункт 1 раздела III порядка дополнен необходимостью направления письменного обращения о приостановлении согласования проекта муниципального нормативного правового акта в управление внешних и общественных связей, в случае необходимости проведения углубленной ОРВ проектов нормативных решений Думы города, вносимых на рассмотрение Думы города Главой города, Администрацией города;

- пункт 11 раздела III порядка дополнен необходимостью направления проекта Решения Думы города в управление внешних и общественных связей после окончания проведения углубленной ОРВ.

4) Раздел IV дополнен порядком урегулирования разногласий с уполномоченным органом в случае несогласия с замечаниями, отраженными в отрицательном заключении об ОРВ.

По результатам согласительных процедур разработчиком оформляется протокол, в котором отражаются данные об урегулировании разногласий, а также принятое решение по итогам проведения совещания, рабочей встречи.

Протокол подписывается в течение трех рабочих дней со дня проведения совещания, рабочей встречи.

В практике уже проводилась рабочая встреча по рассмотрению замечаний в заключении об ОРВ на проект постановления «О утверждении порядка предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города» с участием: разработчика (ККиТ), уполномоченного органа (УЭиСП) и правового управления. По результатам обсуждений часть замечаний были сняты, часть учтены при доработке документов по ОРВ и проекта МНПА.

Этот механизм является действенным и позволяет оперативно принимать совместные решения.

Наличие данных процедур учитывается Департаментом экономического развития ХМАО-Югры при формировании рейтинга качества проведения ОРВ муниципальных образований.

Вопрос 1-1.2. На основании письма Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2018 № 22-Исх-9283, по тексту порядка дополнены процедуры проведения ОРВ с использованием портала проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

Все процедуры установлены, исходя из инструкции по размещению на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) материалов для проведения ОРВ, на основе технических возможностей портала.

1. Общие положения дополнены абзацем:

«Для привлечения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении ОРВ проектов МНПА используется портал проектов нормативных правовых актов ([http://regulation.admhmao.ru)»](http://regulation.admhmao.ru)).

При этом, официальным сайтом для целей проведения ОРВ остается портал Администрации города.

2) Увеличены общие сроки приостановления согласования проекта МНПА до окончания проведения углубленной ОРВ с 35-ти до 50-ти рабочих дней, в связи с увеличением срока проведения публичных консультаций, и проведения процедуры урегулирования разногласий с уполномоченным органом (УИиРП).

3) Перечень первичных документов для размещения дополнен сводным отчетом об ОРВ. Отчет заполняется в номинальном виде, с указанием:

- общей информации (раздел 1), за исключением п. 1.8 и 1.9 связанных с проведением публичных консультаций (сроки ПК, сведения о замечаниях);

- степени регулирующего воздействия проекта МНПА (раздел 2);

- описания проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование (раздел 3).

При этом, установлена возможность доработки отчета в период проведения публичных консультаций и подготовки расчета расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанного с необходимостью соблюдения устанавливаемых и (или) изменяемых обязанностей.

4) Предусмотрена обязанность разработчика проекта правового акта размещать документы на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) в день начала проведения публичных консультаций.

5) Увеличены сроки проведения публичных консультаций с 10 до 20 рабочих дней в случае определения высокой степени регулирующего воздействия.

6) Пункты 11, 12, 13 Раздела III изложены в редакции:

«11. Разработчик в течение 1 рабочего дня, со дня окончания последней выполненной процедуры углубленной ОРВ, предусмотренной порядком, но не позднее срока приостановления согласования, направляет в управление документационного и информационного обеспечения, либо в управление внешних и общественных связей, исходя из вида МПА:

11.1. Проект муниципального нормативного правового акта (доработанный по результатам публичных консультаций в случае учета/принятия мнений (замечаний и (или) предложений), а также после урегулирования разногласий с участниками публичных консультаций).

11.2. Пояснительную записку к проекту муниципального правового акта.

11.3. Сводный отчет об ОРВ (доработанный в соответствии с пунктами 8, 10 настоящего раздела).

11.4. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

11.5. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

11.6. Копии отзывов участников публичных консультаций.

11.7. Копии писем-уведомлений, направленных в адрес участников публичных консультаций о принятии/отклонении замечаний и (или) предложений.

11.8. Копии протоколов об урегулировании разногласий с участниками публичных консультаций (в случае их проведения).

12. Проект муниципального правового акта с внесенными в него дополнениями и (или) изменениями подлежит повторному согласованию правовым управлением в соответствии с абзацем 1 пункта 17 статьи 11 главы 4 Регламента Администрации города.

13. Проект муниципального нормативного правового акта (с приложенными к нему документами) разработчиком:

- направляется в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ в сроки, предусмотренные Регламентом Администрации;

- размещается на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) в течение 10-ти рабочих дней со дня повторного согласования правовым управлением. В случае отсутствия необходимости внесения дополнений и (или) изменений в проект муниципального нормативного правового акта, размещение документов осуществляется в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания последней выполненной процедуры углубленной ОРВ, предусмотренной настоящим порядком.»

*В этой части изменения связаны как с совершенствованием, так и с использованием портала ХМАО, в том числе:*

*- в части возврата документов по ОРВ со дня окончания последней выполненной процедуры, но не позднее срока приостановления согласования (т.е. в случае получения положительных отзывов, отсутствует необходимость доработки проекта и урегулирования разногласий, срок возврата проекта уменьшается на количество дней, предусмотренных на данные процедуры);*

*- в части возврата доработанных документах и необходимости повторного согласования с ПУ в случае внесения изменений в проект МПА (уточнено согласование именно с ПУ, так как в регламенте требуется согласование курирующим заместителем Главы города, а правовой акт на данной стадии к заместителю еще не поступал);*

*- в части размещения доработанных документов на портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*)* ***в течение 10-ти рабочих дней*** *со дня согласования правовым управлением или последней выполненной процедуры.*

7) Раздел III порядка дополнен пунктом 19.

В случае подписания проекта МНПА разработчик размещает не позднее двух рабочих дней со дня получения утвержденного правового акта:

- положительное заключение об ОРВ и утвержденный муниципальный нормативный правовой акт на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>);

- утвержденный муниципальный нормативный правовой акт на официальном портале Администрации города *(по аналогии с порталом ХМАО).*

8) Предусмотрена обязанность уполномоченного органа (управления инвестиций и развития предпринимательства) опубликовывать заключения об ОРВ на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>). Осуществляется по заявкам в техническую поддержку.

7) Внесены изменения в формы документов по ОРВ:

- упрощено уведомление о проведении публичных консультаций, (исключена информация, дублируемая в отчете об ОРВ), дополнена ссылка на портал ХМАО, дополнено приложение к уведомлению – сводный отчет об ОРВ;

- скорректирован опросный лист (приведен в соответствие с вопросами на портале ХМАО, в целях исключения корректировки при размещении документов);

- скорректирован сводный отчет об ОРВ (исключена дублируемая информация по графам таблиц).

Вопрос 2: Особенности размещения документов по ОРВ на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>).

 Сургут участвовал в пилотном проекте. По результатам тестирования портала ХМАО, в части проведения процедур ОРВ выявлено следующее:

 1) Тексты документов размещаются в формате Microsoft Word, формат Microsoft Word 97-2003 не читаем.

 2) Тексты документов размещаются только одним файлом, отсутствует возможность загрузки архивированных папок либо нескольких документов в разных форматах, в том числе:

 - текст проекта правового акта. Для удобства прочтения и использования приложения к проекту правового акта, включая сложные таблицы, зачастую формируются отдельными файлами, в том числе в формате Excel;

 - пояснительная записка к проекту правового акта. К пояснительной записке прилагаются: муниципальный правовой акт, в который вносятся изменения (в действующей редакции); выдержки из законодательства, либо правовые акты, которые являются основанием для разработки проекта; сопоставительные таблицы вносимых изменений и пояснения к ним; иные документы;

 - отчет об ОРВ. К отчету прилагается расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с предлагаемым правовом регулированием;

 - свод предложений по результатам публичных консультаций. К своду предложений прилагаются: отзывы участников публичных консультаций; письма-уведомления о принятии/отклонении замечаний (предложений); протоколы урегулирования разногласий.

 3) Размещение вышеуказанных приложений, расчетов, результатов публичных консультаций и иной информации в поле «иные документы» создает неоднозначное понимание и сложность восприятия информации субъектами предпринимательской и инвестиционной, участвующими в публичных консультациях.

 Следовательно, необходимо систематизировать информацию (памятки с пояснениями на стадии подготовки).

 4) При определении степени регулирующего воздействия (высокая, средняя, низкая) отсутствует возможность самостоятельного установления сроков проведения публичных консультаций (публичного обсуждения). Система выдает четкие установленные сроки и при их несоответствии не дает сохранить сведения по иным документам.

 Поэтому, пришлось увеличить срок ПК при высокой степени до 20 раб. дней.

 5) Размещается только одно заключение об ОРВ. При проведении ОРВ, в случае наличия замечаний и (или) предложений к представляемым документам, возможна подготовка повторных заключений уполномоченным органом.

 С учетом технических возможностей портала, в Порядок включены следующие процедуры (пункты 15, 13 Раздела III):

«15. В случае получения отрицательного заключения об ОРВ уполномоченного органа разработчиком осуществляется размещение отрицательного заключения в течение трех рабочих дней со дня его получения на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) и выбор статуса решения по итогам проведения процедур ОРВ «Отрицательное»;

16. В целях проведения/повторного проведения процедур в сроки, предусмотренные настоящим порядком, начиная с соответствующей невыполненной/выполненной ненадлежащим образом процедуры, доработанные документы по результатам отрицательного заключения (с учетом урегулирования разногласий) не позднее 10-ти рабочих дней со дня его получения, размещаются разработчиком на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) в форме нового проекта муниципального нормативного правового акта.

В случае отсутствия необходимости проведения повторных публичных консультаций в соответствии с отрицательным заключением об ОРВ, на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) указывается степень регулирующего воздействия «Не определена» и выбирается длительность публичного обсуждения «1».

 7) Предусмотрен обязательный выбор решения по итогам процедуры ОРВ. При отрицательном решении проект отклоняется. Решение о принятии проекта правового акта принимается Главой города. Наличие замечаний и предложений, разногласий между согласующими лицами, в том числе наличие отрицательного заключения об ОРВ, не является основанием для снятия проекта муниципального правового акта с рассмотрения Главой города.

Необходимо будет выбирать статус решения по итогам проведения процедур ОРВ «Отрицательное» и направлять Главе города для принятия окончательного решения. Повторно не загружать на портал.

 8) Одновременно с размещением заключения об ОРВ размещается утвержденный правовой акт с указанием реквизитов. После получения положительного заключения уполномоченного органа, проект проходит процедуры последующего согласования, проведения антикоррупционной экспертизы и подписания. На практике, срок от даты подготовки положительного заключения до утверждения проекта составляет не менее 15 рабочих дней.

 Порядком предусмотрено размещение заключения и утвержденного МПА в течение 2 раб. дней со дня получения утвержденного правового акта.

Информация о выявленных проблемах при использовании портала и соответствующие предложения были направлены в ДЭР ХМАО. В результате получен ответ о невозможности учета предложений по причине отсутствия соответствующих прав на изменение основных параметров ресурса.

Вопрос 3. Обсуждение вопросов, возникающих в связи с применением новых норм порядка проведения ОРВ.

Справочная информация:

*Порядок проведения ОРВ с последними изменениями размещен на официальном портале Администрации города в разделе «Документы» - подразделе «ОРВ» - во вкладке «Нормативная правовая база по ОРВ, экспертизе и ОФВ».*

*Все утвержденные формы документов для скачивания и заполнения размещены во вкладке «Формы документов».*

*Для обеспечения единого подхода к проведению процедур ОРВ, в ближайшее время планируется размещение на портале Администрации города во вкладке «*[*Информационные материалы*](http://admsurgut.ru/rubric/22706/Informacionnye-materialy)*»:*

*- схемы проведения процедур ОРВ, с учетом новых требований порядка;*

*- памятки по процедурам регистрации на портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*) и получения расширенных прав доступа (для специалистов не прошедших регистрацию);*

*- памятки по размещению документов по ОРВ на официальном портале Администрации города;*

*- памятки по размещению документов по ОРВ на портале проектов нормативных правовых актов (*[*http://regulation.admhmao.ru*](http://regulation.admhmao.ru)*).*

*Примеры заполнения документов можно просмотреть во вкладке «Публичные консультации».*

*На постоянной основе ведется консультирование специалистов при проведении ОРВ, оказывается всесторонняя методическая поддержка и помощь.*

*В заключение следует отметить, что 19.12.2018 состоялся семинар-совещание на тему: «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ. Предварительные итоги проведения ОРВ, экспертизы и ОФВ в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа», организованный Департаментом экономического развития ХМАО-Югры.*

*При рассмотрении* [*вопроса*](http://admsurgut.ru/files/materials/files/files3/%D0%9F%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%B8_%D0%9E%D0%A0%D0%92__%D1%8D%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%B7%D1%8B_%D0%B8_%D0%9E%D0%A4%D0%92_%D0%B7%D0%B0_2018_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf) *«О предварительных итогах проведения ОРВ и формировании рейтинга качества проведения оценки регулирующего воздействия в органах местного самоуправления за 2018 год» озвучен предварительный рейтинг, в котором Сургут занял 1 место, улучшив свою позицию по сравнению с 2017 годом (2 место).*

*Будем ждать независимую оценку предпринимательским сообществом и подведение итогов по качеству ОРВ за 2018 год.*