Сводный отчет

об оценке регулирующего воздействия

проекта муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация:

1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта: *Администрация города Сургута департамент городского хозяйства*

1.2. Сведения о структурных подразделениях Администрации города, муниципальных учреждениях, а также работниках Администрации города, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта: *отсутствуют*

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

*проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.07.2016 № 5634 «О порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам на оплату задолженности за энергоресурсы»*

1.4. Основания для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

*- Бюджетный кодекс РФ (в редакции от 18.07.2017 № 178-ФЗ)*

*- Постановление Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Общие требования № 887 от 06.09.2016)*

*- Распоряжение Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»*

1.5. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование:

*1. Решение Думы от 23.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».*

*2. Постановление Администрации города от 27.07.2016 № 5634 «О порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам на оплату задолженности за энергоресурсы».*

1.6. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: *после официального опубликования*

1.7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: *необходимость установления переходного периода отсутствует*

1.8. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: *«16» октября 2017г*.   
и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: начало: *«16» октября 2017г*; окончание: *«27» октября 2017г*.

1.9. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: *0 ,* из них:

учтено полностью: *0* , учтено частично: *0* , не учтено: *0* .

*Получено 2 отзыва от участников публичных консультаций, в которых замечания и (или) предложения отсутствуют.*

1.10. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:

Фамилия, имя, отчество: *Дмитриева Наталья Александровна*

Должность: *заместитель начальника отдела финансово-экономического планирования департамента городского хозяйства Администрации города Сургута*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тел.: | *8(3462)52-45-35* |  |

Адрес электронной почты: *dmitrieva\_na2@admsurgut.ru*

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (высокая/средняя) *высокая*

2.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

*Проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.07.2016 № 5634 «О порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам на оплату задолженности за энергоресурсы» содержит положения, которые изменяют ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения, а также устанавливает новое ранее не предусмотренное муниципальным правовым актом ограничение для субъектов предпринимательской деятельности.*

3. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

3.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта муниципального нормативного правового акта:

1. *Порядком (в редакции от 01.08.2017 № 6848) определена дата,   
   на которую получатели субсидии должны соответствовать требованиям, установленным Общими требованиями № 887 от 06.09.2016 – на дату представления документов при первичном обращении получателя субсидии за предоставлением субсидии. Для подтверждения отсутствия у получателей субсидии просроченной задолженности перед местным бюджетом департамент осуществляет запросы в управление бюджетного учета и отчетности, департамент архитектуры и градостроительства. Аналогичные изменения внесены во все Порядки департамента городского хозяйства. Дата первичного обращения получателей субсидии, определенная Порядками и фактическая, как   
   в рамках одного Порядка, так и по всем Порядкам, различная (например: 20.05, 29.05, 30.05, 01.06, 30.06, 07.07, 17.08). В связи с установлением фактической даты обращения каждого получателя значительно увеличивается документооборот департамента   
   и соответствующих структурных подразделений. С целью сокращения трудозатрат проектом определяется иная дата – «на первое число месяца, в котором представлены документы» (пункт 1.1 проекта).*
2. *В связи с введением конкретной даты, на которую получатели субсидии должны соответствовать требованиям, пункт 6 Порядка о рассмотрении документов, представленных получателем, дополняется осуществлением запросов и получением ответов об отсутствии задолженности получателей субсидии, рассмотрением документов на соответствие их требованиям (пункты 1.3, 1.4 проекта). Введение дополнительных действий департамента обусловлено также приведением в соответствие основанию для отказа в получении субсидии (подпункт 7.3 пункта 7 Порядка) – несоответствие требованиям.*
3. *Осуществление запросов соответственно исключается из пунктов 9, 10 Порядка в связи с переносом этих действий в пункт 6 Порядка (пункты 1.5, 1.6, 1.7 проекта).*
4. *Порядком (в редакции от 01.08.2017 № 6848) дается право получателю субсидии на получение субсидии при условии наличия у него графика погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованного Администрацией города (подпункт 4.1 пункта 4 Порядка). Проектом уточняется ответственное лицо Администрации города – главный администратор доходов бюджета с целью приведения в соответствие БК РФ (пункт 1.2 проекта).*
5. *В связи с введением в Порядке наличия графика погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, с целью осуществления контроля за погашением задолженности и повышением ответственности получателя субсидии пункт об основаниях в отказе предоставления субсидии по факту оказания услуги (пункт 19 раздела II) дополнен основанием – отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом (пункт 1.8 проекта).*
6. *По результатам правового мониторинга установлено, что Порядок предоставления субсидии не соответствуют требованиям БК РФ (в редакции от 18.07.2017   
   № 178-ФЗ).*

*Федеральным законом от 18.07.2017 № 178-ФЗ в подпункт 4) пункта 3 статьи 78 БК РФ внесены изменения: случаи и порядок возврата неиспользованных остатков субсидий предусматриваются только в Порядках предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат. Общими требованиями от 06.09.2017 № 887 для правовых актов, регулирующих предоставление субсидии на возмещение затрат, случай возврата остатков субсидий не установлен. Данное требование так же не предусмотрено типовой формой соглашения.*

*Подпункт 1.1 раздела IV Порядка исключается с целью приведения в соответствие БК РФ, Общим требованиям и типовым формам соглашений, утвержденным приказом департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 № 08-ПО-15/17-0 (пункт 1.9 проекта).*

3.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах: *отсутствует*

3.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации: *не найден*

3.4. Источники данных:

*социальная сеть Интернет*

*СПС «Гарант»*

*СПС «КонсультантПлюс»*

3.5. Иная информация о проблеме: *отсутствует*

4. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Цели предлагаемого правового регулирования | | 4.2. Сроки достижения целей предлагаемого  правового регулирования | | 4.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования | |
| *Приведение нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидии (Порядка предоставления субсидии) в соответствие бюджетному законодательству* | | *После официального опубликования в средствах массовой информации* | | *Ежегодно*  *(в случае выделения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии)* | |
| 4.4. Цели предлагаемого  правового регулирования  (в соответствии с пунктом 4.1 сводного отчета) | 4.5. Наименование показателей  достижения целей предлагаемого  правового регулирования (ед. изм.) | | 4.6. Значения  показателей по годам | | 4.7. Источники данных для расчета  показателей |
| *Приведение нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидии (Порядка предоставления субсидии), в соответствие бюджетному законодательству* | - *количество выявленных нарушений законодательства по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др., ед.* | | *0 ед.*  *ежегодно* | | *Отчетные данные контролирующих органов по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др.* |

5. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | 5.2. Количество участников группы | 5.3. Источники данных |
| *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся организацией коммунального комплекса, привлекшие кредитные ресурсы на оплату задолженности за энергоресурсы* | *1 участник (2017г.)* | *Департамент городского хозяйства Администрации города* |

6. Изменение/дополнение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений (в случае наделения их полномочиями по осуществлению функций) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (раздел заполняется в случае возникновения дополнительных расходов (доходов) бюджета): *дополнительные расходы (доходы) бюджета отсутствуют*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции  (полномочия/  обязанности/права) | 6.2. Характер функции  (новая/  изменяемая/  отменяемая) | 6.3. Виды расходов (доходов)  бюджета города | 6.4. Количественная оценка расходов  и доходов  (тыс. рублей) | 6.5. Источники  данных  для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: | | | |  |
| Функция  (полномочие/  обязанность/  право) 1.1 |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - |  |
| Периодические расходы за период  \_\_\_\_\_ ­ \_\_\_\_\_ г.: | - |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_г.: | - |  |
| Функция  (полномочие/  обязанность/  право) 1.N |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - |  |
| Периодические расходы  за период \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ г.: | - |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_г.: | - |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - |  |

7. Изменение обязанностей, запретов и ограничений потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Группы  потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования  (в соответствии  с пунктом 5.1 сводного отчета) | 7.2. Новые обязанности, запреты  и ограничения, изменения существующих обязанностей, запретов и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.3. Описание  расходов и возмо-жных доходов,  связанных с введением предлагаемого правового  регулирования | 7.4. Количественная оценка  (тыс. рублей) | 7.5. Источники  данных  для  расчетов |
| *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся организацией коммунального комплекса, привлекшие кредитные ресурсы на оплату задолженности за энергоресурсы* | *Проектом изменяется дата, на которую получатели субсидии должны соответствовать установленным требованиям – «на первое число месяца, в котором представлены документы» (пункт 1.1 проекта)* | *отсутствуют* | *-* | *-* |
| *Проектом уточняется ответственное лицо Администрации города, согласовывающее график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом – главный администратор доходов бюджета (пункт 1.2 проекта)* | *отсутствуют* | *-* | *-* |
| *Проектом вводится дополнительное основание для отказа предоставления субсидии по факту оказания услуги – отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом (пункт 1.8 проекта).* | *отсутствуют* | *-* | *-* |
| *Проектом исключается случай возврата в местный бюджет неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году (пункт 1.9 проекта)* | *отсутствуют* | *-* | *-* |

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вариант 1  (существующее  правовое  регулирование) | Вариант 2  (предлагаемое  правовое  регулирование) | Вариант N  (иной вариант  правового  регулирования) |
| 8.1. Содержание варианта решения проблемы |  |  |  |
| *Пункт 4 раздела II Порядка* | *4. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии* ***на дату представления документов****, указанных в* [*пункте 5 раздела II*](#sub_1025) *настоящего порядка:* | *4. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии* ***на первое число месяца, в котором представлены документы****, указанные в* [*пункте 5 раздела II*](#sub_1025) *настоящего порядка:* | *Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии* ***на первое число месяца, в котором*** в ***котором планируется заключение соглашения о представлении субсидии*** |
| *Подпункт 4.1 пункта 4 раздела II Порядка* | *4.1. Не иметь просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом либо иметь график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный* ***Администрацией города****;* | *4.1. Не иметь просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом либо иметь график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный* ***главным администратором доходов бюджета****;* | *-* |
| *Подпункт 6.1 пункта 6 раздела II Порядка* | *6.1. Получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц* | *6.1. Осуществляет запросы в управление бюджетного учета и отчетности, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города для получения информации об отсутствии (наличии) задолженности получателей субсидии, получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и ответы на запросы* | *-* |
| *Подпункт 6.3 пункта 6 раздела II Порядка* | *6.3. Осуществляет проверку представленных документов на соответствие получателей субсидии критериям, установленным* [*пунктом 4 раздела I*](#sub_1014) *настоящего порядка.* | *6.3. Осуществляет проверку представленных документов на соответствие получателей субсидии критериям, установленным* [*пунктом 4 раздела I*](#sub_1014) *настоящего порядка*, *и требованиям, указанным в пункте 4 раздела II настоящего порядка.* | *-* |
| *Пункт 9 раздела II Порядка* | *9. Департамент в течение трех рабочих дней после официального опубликования распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о частичном погашении процентных ставок с целью подтверждения соответствия получателей субсидии требованиям, указанным в* [*пункте 4 раздела II*](#sub_1024) *настоящего порядка, осуществляет запросы в управление бюджетного учёта и отчётности, департамент архитектуры и градостроительства для получения информации об отсутствии (наличии) задолженности получателей субсидии, получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.* | *исключить* | *-* |
| *Пункт 10 раздела II Порядка* | *10. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в* [*пункте 9 раздела II*](#sub_1029) *настоящего порядка:* | *10. Департамент в течение пяти рабочих дней после официального опубликования распоряжения Правительства Ханты–Мансийского автономного округа – Югры о частичном погашении процентных ставок, при наличии утвержденных лимитов бюджетных обязательств готовит проект распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии и направляет его на согласование и подпись в порядке, установленном* [*Регламентом*](garantF1://29009405.1000)*Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686* | *-* |
| *Подпункты 10.1, 10.2 раздела II Порядка* | *10.1. Осуществляет проверку представленных документов на соответствие получателей субсидии требованиям, установленным* [*пунктом 4 раздела II*](#sub_1024)*настоящего порядка.*  *10.2. При наличии утвержденных лимитов бюджетных обязательств готовит проект распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии и направляет его на согласование и подпись в порядке, установленном* [*Регламентом*](garantF1://29009405.1000) *Администрации города, утвержденным* [*распоряжением*](garantF1://29009405.0)*Администрации города от 30.12.2005 N 3686.* | *исключить* | *-* |
| *Подпункт 19.6 пункта 19 раздела II Порядка* | *-* | *19.6. Отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом* | *-* |
| *Подпункт 1.1 пункта 1 раздела IV Порядка* | *1.1. Неиспользования в отчетном финансовом году.*  *В течение 10-и банковских дней с момента получения уведомления, направленного департаментом, получатель субсидии осуществляет возврат остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии* | *исключить* | *-* |
| 8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года) | *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся организацией коммунального комплекса, привлекшие кредитные ресурсы на оплату задолженности за энергоресурсы (2017 – 1 адресат)* | *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся организацией коммунального комплекса, привлекшие кредитные ресурсы на оплату задолженности за энергоресурсы (2017 – 1 адресат)* | *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся организацией коммунального комплекса, привлекшие кредитные ресурсы на оплату задолженности за энергоресурсы (2017 – 1 адресат)* |
| 8.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | - | *Внесение изменений в Порядок предоставления субсидии не устанавливает дополнительных расходов* | - |
| 8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | - | *Внесение изменений в Порядок предоставления субсидии не повлияет на утвержденные лимиты бюджетных обязательств* | - |
| 8.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством  применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования |  | *Нормативное регулирование Порядка предоставления субсидии обеспечит достижение заявленной цели* |  |
| 8.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий | *Нарушение бюджетного законодательства* | *отсутствует* | *Риск в получении отказа в предоставлении субсидии, так как дата, на которую планируется заключение соглашения, является прогнозируемой* |

8.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

*предлагаемый вариант решения проблемы отвечает положениям действующего бюджетного законодательства и полностью обеспечивают достижение заявленной цели правового регулирования, а также направлен на снижение административных барьеров для получателей субсидии*

Приложения: Свод предложений о результатах публичных консультаций.

Дмитриева Наталья Александровна (3462) 52-45-35