

**СУРГУТСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«КОМБИНАТ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ»**

П Р И К А З

24.12.2021

№ 353

г. Сургут

О создании комиссии
по противодействию коррупции

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях соблюдения норм антикоррупционного законодательства, повышения эффективности профилактической работы по противодействию коррупции в Сургутском городском муниципальном унитарном предприятии «Комбинат школьного питания» (далее - СГМУП «КШП»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в СГМУП «КШП» в следующем составе:

Председатель комиссии: Зябрева А.А. - заместитель директора;

Члены комиссии: Бурлуцкая В.В. - начальник отдела кадров;

Федотова Ж.В.- председатель первичной профсоюзной организации;

Голомазова А.В. - ведущий юрисконсульт;

Горбунова М.А. - специалист по связям с общественностью.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в СГМУП «КШП» (Приложение №1).

3. Избранной комиссии активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников предприятия, обеспечить контроль соблюдения сотрудниками законодательно установленных ограничений и запретов.

4. Поручить специалисту по связям с общественностью Горбуновой М.А. организовать работу по размещению настоящего приказа и Положения о комиссии по противодействию коррупции в СГМУП «КШП» на официальной странице предприятия на сайте Администрации города Сургута.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Зябреву А.А.

Директор



Т.Г. Связова

УТВЕРЖДЕНО
приказом СГМУП «КШП»
от 24.12.2021 № 353

Положение о комиссии по противодействию коррупции
в Сургутском городском муниципальном унитарном предприятии
«Комбинат школьного питания»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по противодействию коррупции в Сургутском городском муниципальном унитарном предприятии «Комбинат школьного питания» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия образуется в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в предприятии;
- организации выявления и устранения в предприятии причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в предприятии.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях оказания содействия предприятию в реализации вопросов антикоррупционной политики.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными правовыми актами предприятия, а также настоящим Положением.

1.5. Положение о Комиссии и её состав утверждаются приказом директора предприятия.

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Основные задачи и полномочия Комиссии

2.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в предприятии.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- участие в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;
- подготовка предложений по выработке и реализации в предприятии антикоррупционной политики;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению проявлений коррупции в деятельности предприятия;
- координация деятельности структурных подразделений (работников) предприятия по реализации антикоррупционной политики;
- создание единой системы информирования работников предприятия по вопросам противодействия коррупции;
- формирование у работников антикоррупционного сознания, а также навыков антикоррупционного поведения;
- контроль за реализацией выполнения антикоррупционных мероприятий в предприятии;
- взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции.

2.3. Комиссия для решения возложенных на неё задач осуществляет следующие полномочия:

- контроль за реализацией мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности предприятия по противодействию коррупции;
- участвует в разработке мер, направленных на противодействие коррупции в предприятии, а также устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- разрабатывает план мероприятий предприятия по противодействию коррупции, а также контроль за его реализацией;
- заслушивает на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений, работников предприятия;
- рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в предприятии;
- разрабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в предприятии;
- принимает участие в подготовке и организации выполнения локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- рассматривает поступившую информацию о проявлениях коррупции в предприятии, подготавливает предложения по устранению и недопущению выявленных нарушений;
- вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников предприятия, совершивших коррупционные правонарушения;
- анализирует деятельность предприятия в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

3.2. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии на основании ходатайства любого члена комиссии.

4.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.3. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

4.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.7. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

4.8. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.

4.9. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

4.10. Заместитель председателя Комиссии в случаях отсутствия председателя Комиссии по его поручению проводит заседания Комиссии.

4.11. Секретарь Комиссии:

4.11.1. Организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений.

4.11.2. Информировывает членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4.11.3. Осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.12. Председатель Комиссии:

4.12.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.12.2. Председатель Комиссии дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль их выполнения.

4.12.3. Подписывает протокол заседания Комиссии.

4.12.4. Формирует отчет работы Комиссии за текущий год.

5. Изменения и дополнения в Положение

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

5.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется директором предприятия.