

Приложение 1
к приказу управления
физической культуры и
спорта Администрации города
от _____ № _____

Положение
об отделе физкультурно-массовой работы и внедрения комплекса ГТО
управления физической культуры и спорта Администрации города

Раздел I. Общие положения

1. Отдел физкультурно-массовой работы и внедрения комплекса ГТО (далее – отдел) входит в структуру управления физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Сургута, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее-город Сургут), а также настоящим Положением.

Раздел II. Цели отдела

1. Отдел создан в целях реализации части вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории города Сургута физической культуры и спорта и осуществления следующих полномочий:

1.1. Развитие массового спорта на территории города Сургута;

1.2. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.3. Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, а также организация и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе:

а) утверждение и реализация календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сургута, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

б) организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий города Сургута;

1.4. Наделение некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

1.5. Осуществление иных установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом города Сургута полномочий.

Раздел III. Функции отдела

1. Осуществление мер по развитию массового спорта на территории города Сургута:

1.1. Взаимодействие со спортивными некоммерческими, коммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, общественными организациями и сообществами, спортивными федерациями;

1.2. Взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних, защите их прав при Администрации города Сургута;

1.3. Взаимодействие с департаментом образования Администрации города Сургута в части проведения официальных физкультурных мероприятий и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее-комплекс ГТО);

1.4. Взаимодействие с высшими и средними профессиональными образовательными организациями города Сургута и другими юридическими лицами в пределах компетенции отдела.

1.5. Участие в разработке и реализации программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

1.6. Оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Сургута (спортивные федерации, организации, предприятия).

1.7. Организация деятельности по исполнению Указа Президента по реализации комплекса ГТО.

2. Осуществление мер по популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья:

2.1. Формирование информации о планируемых и проводимых официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в городе Сургуте, для размещения в средствах массовой информации, на официальном портале Администрации города, сайте управления для сведения населения;

2.2. Обеспечение организации и проведения городского ежегодного конкурса «Спортивная элита» и участие спортсменов города Сургута в окружном конкурсе «Спортивная элита»;

2.3. Организует работу с некоммерческими организациями, направленную на предоставление грантов в форме субсидий в сфере физической культуры и спорта.

2.4. Обеспечивает организацию проведения (в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий) мероприятий,

предусмотренных комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, в том числе информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма, его общественной опасности и формированию у граждан неприятия его идеологии.

2.5. Ведет в пределах функций, возложенных на отдел, прием граждан и представителей организаций, рассматривает в пределах своей компетенции поступившие обращения.

3. Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, в том числе:

3.1. Выполнение функции куратора в отношении муниципального бюджетного учреждения Центр физической подготовки «Надежда» (далее-муниципальное учреждение) в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.2. Формирование и реализация календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сургута, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

3.3. Формирование планов и отчетности по значимым мероприятиям отрасли физической культуры и спорта, посвященных и приуроченных к памятным событиям, знаменательным датам;

3.4. Формирование базы данных организаций, проводящих физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с населением города Сургута;

3.5. Организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий города Сургута;

3.6. Принимает меры и осуществляет необходимые мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате ревизий, проверок муниципального учреждения.

3.7. Обеспечивает организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий спортивных мероприятий, физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, по направлениям деятельности отдела.

4.Согласовывает:

4.1. Программы физкультурно-оздоровительной направленности, локальные нормативные акты муниципального учреждения.

4.2. Положения о проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального учреждения;

4.3. Заявки на участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, занимающихся в муниципальном учреждении;

5. Способствует интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта.

6. Участвует в пределах установленной нормативными правовыми актами компетенции:

6.1. В реализации мероприятий по выдвижению Российской Федерации, городов Российской Федерации в качестве кандидатов на право проведения на территории города Сургута международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

6.2. Оказании содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Сургута;

6.3. Создании центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО (далее - центры тестирования) в форме некоммерческих организаций;

6.4. Оказании содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

7. Участвует в:

7.1. Управлении проектной деятельностью в сфере физической культуры и спорта;

7.2. Разработке критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения, целевых показателей эффективности работы муниципального учреждения;

7.3. Работе, направленной на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута;

7.4. Работе, направленной на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, совместно с антинаркотической комиссией города Сургута;

7.5. Разработке и реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов, индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

7.6. Профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и/или ликвидации последствия проявления терроризма и экстремизма в соответствии с полномочиями, возложенными на отдел настоящим положением;

7.7. Организации мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечении социальной культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактику экстремизма;

7.8. Работе по осуществлению межмуниципальных и межрегиональных связей города Сургута в области физической культуры и спорта, в том числе в подготовке, заключении и реализации межмуниципальных соглашений;

7.9. Содействию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по направлениям деятельности отдела.

8. Готовит:

8.1. Проекты договоров, соглашений и контрактов в пределах своей компетенции.

8.2. Проекты муниципальных правовых актов об:

- утверждении муниципального задания муниципального учреждения и внесения изменений в него;

- утверждении стандартов качества муниципальных услуг и работ, выполняемых муниципальным учреждением и внесении изменения в них;

- обеспечении условий для развития адаптивного спорта, включая реализацию соглашения ИПРА;

- организации проведения, утверждения положений о проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий города Сургута;

- иные правовые акты в рамках деятельности отдела.

8.3. Оперативную и сводную информацию о проведении мероприятий муниципальных учреждений и иных физкультурно-спортивных организаций на территории города Сургута;

8.4. Еженедельный сводный анонс мероприятий, проводимых на территории города Сургута муниципальными учреждениями, в рамках направлений деятельности отдела;

8.5. Информацию о результатах, показанных воспитанниками муниципальных учреждений, иных физкультурно-спортивных организаций и направляет для размещения на официальных электронных ресурсах в информационно-коммуникационной системе Интернет;

8.6. Информацию для выполнения поручений Главы города, по рассмотрению письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

8.7. Информацию по исполнению муниципальной программы «Укрепление общественного здоровья»;

8.8. Информацию по исполнению комплексного плана по профилактике заболеваний и здорового образа жизни на территории города Сургута;

9. Осуществляет:

9.1. Деятельность по формированию перечня муниципальных услуг и работ, включаемых в Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальным учреждением;

9.2. Оценку качества предоставления муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальным учреждением;

9.3. Проведение мониторинга и оценки исполнения муниципального задания муниципального учреждения;

9.4. Проверку отчетов о выполнении муниципального задания муниципальным учреждением;

9.5. Проведение оценки соответствия качества фактически оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) муниципального учреждения;

9.6. Информирование общественных физкультурно-спортивных организаций о проводимых конкурсных мероприятиях;

9.7. Сбор и обработку сведений от организаций проводящих физкультурно-оздоровительную работу с населением города Сургута по формам федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте». Сбор, обработку и анализ информации по формам: 2-ГТО, 3-АФК;

9.8. Контроль регистрации и размещения актуальной информации об муниципальном учреждении, на федеральных, региональных порталах в полном объеме, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

9.9. Консультативно – экспертную работу по материалам и поручениям начальника Управления, переданным на разрешение в отдел;

9.10. Изучение и внедрение передового опыта, инновационных технологий в сфере физической культуры и спорта;

9.11. Мониторинг совместных мероприятий муниципальных учреждений, с субъектами Российской Федерации, странами СНГ, с субъектами зарубежных государств и международными организациями, в соответствии с запросом структурных подразделений Администрации города;

9.12. Деятельность по организации и проведению физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий среди лиц старшего поколения;

9.13. Контроль участия и обобщения результатов в комплексных мероприятиях Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа-Югры:

-Спартакиада городов и районов ХМАО-Югры;

-Спартакиада ветеранов спорта ХМАО-Югры;

-Сурдспартакиада ХМАО-Югры;

-Параспартакиада ХМАО-Югры;

-Фестиваль пожилых людей;

-Региональный летний фестиваль ГТО (учащиеся);

-Региональный зимний фестиваль ГТО (взрослые);

-Открытая Спартакиада среди инвалидов;

-Комплексный зачет Спартакиады ХМАО-Югры «Югра Спортивная»;

-Спартакиада муниципальных служащих;

10. Содействует в организации участия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в физкультурных и спортивных мероприятиях, включенных в единый календарный план межмуниципальных и региональных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий.

11. Содействует в обеспечении условий для развития физической культуры и спорта среди лиц старшего поколения, ветеранов спорта, национально-культурных объединений.

12. Для реализации целей создания отдел осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Раздел IV. Структура отдела

1. Структура отдела сформирована в соответствии со штатным расписанием управления:

- начальника отдела;
- специалиста-эксперта;
- главного специалиста;
- ведущего специалиста.

2. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

Раздел V. Статус начальника отдела

1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города по представлению начальника управления.

2. Начальник отдела осуществляет непосредственное руководство деятельностью отдела на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел функций, за несоблюдение действующего законодательства, сохранность документов, находящихся в ведении отдела, за разглашение служебной информации, состояние трудовой и исполнительской дисциплины.

3. Начальник отдела:

3.1. Разрабатывает положение об отделе, изменения и дополнения к нему, должностные инструкции работников отдела, изменения и дополнения к ним, и представляет их на утверждение начальнику управления.

3.2. Представляет начальнику управления предложения о замещении вакантных должностей работников отдела.

3.3. Распределяет обязанности между работниками отдела на основании должностных инструкций, даёт работникам отдела обязательные для них письменные или устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, контролирует их исполнение.

3.4. Проводит совещания по вопросам деятельности отдела.

3.5. Направляет начальнику управления предложения о поощрении или дисциплинарном взыскании работников отдела.

3.6. Вносит предложения о необходимости повышения квалификации работников отдела.

3.7. Отвечает в установленном порядке на письма граждан и организаций.

3.8. Осуществляет иные полномочия, возложенные на него в установленном порядке.

4. В период временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет специалист-эксперт отдела.

Раздел VI. Заключительные положения

1. Отдел несёт ответственность, предусмотренную законодательством и муниципальными правовыми актами, за невыполнение и ненадлежащее выполнение возложенных на него функций.

2. Персональная ответственность начальника отдела и работников отдела устанавливается в их трудовых договорах.

3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом управления.