**Постановление Администрации г. Сургута от 08.09.2014 № 6176
«Об утверждении положения об организации похоронного дела, порядка
деятельности специализированной службы по вопросам похоронного
дела на территории города Сургута»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 21.07.2014), от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с изменениями от 04.06.2014), от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 23.06.2014), Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», рекомендациями о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (рекомендованы протоколом НТС Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 № 01-НС-22/1), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), стандарт Российской Федерации «Услуги бытовые. Услуги ритуальные», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18.12.2008 № 516-ст, стандарт Российской Федерации «Услуги бытовые. Услуги крематориев. Общие технические условия», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.11.2010 № 581-ст:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации похоронного дела на территории города Сургута согласно [приложению 1](#sub_1000).

1.2. Порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута согласно [приложению 2](#sub_2000).

2. Признать утратившим силу постановления Администрации города:

- от 05.03.2005 № 57 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута»;

- от 23.05.2013 № 3359 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.03.2005 № 57 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута»;

- от 07.07.2010 № 3358 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.03.2005 № 57 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела, порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута»;

- от 21.03.2006 № 392 «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.03.2005 № 57 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута».

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | Д.В. Попов |

**Приложение 1
к** [постановлению](#sub_0) **Администрации г. Сургута
от 8 сентября 2014 г. № 6176**

**Положение
об организации похоронного дела на территории города Сургута**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации похоронного дела на территории города Сургута (далее - положение) определяет порядок организации похоронного обслуживания, оказания ритуальных услуг на территории города, содержания и работы общественных кладбищ и крематория (далее - место погребения).

1.2. Основными принципами организации ритуальных услуг на территории муниципального образования город Сургут являются:

1.2.1. Осуществление государственных гарантий достойного отношения к умершим (погибшим), установленных законодательством Российской Федерации.

1.2.2. Обеспечение гуманности обслуживания населения.

1.3. Состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Осуществлять деятельность по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг вправе и иные хозяйствующие субъекты (юридические и физические лица), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела.

1.4. Организация похоронного дела на территории города Сургута осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут и другими муниципальными правовыми актами.

**2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела**

2.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба) создается Администрацией города.

2.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет:

2.2.1. Выдачу разрешений на погребение, которое является документом строгой отчетности, на основании доверенности Администрации города.

2.2.2. Исключен.

2.2.3. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению.

2.2.4. Утратил силу.

2.2.5. Ведение учета данных по погребению умерших (погибших) и имеющимся захоронениям в единой электронной базе данных.

2.2.6. Предоставление земельных участков под захоронение, с указанием места расположения земельного участка на кладбище.

2.2.7. Принятие решения о возможности предоставления земельного участка под погребение к существующей родственной могиле с учетом требований [пунктов 5.3](#sub_1053), [5.6](#sub_1056) настоящего положения, санитарных норм и правил, законодательства, регулирующего осуществление похорон и содержания кладбищ.

2.2.8. Контроль соблюдения санитарных норм и правил, размеров могил и расстояний до ранее произведенных захоронений лицами, осуществляющими подготовку мест захоронения и погребение.

2.3. Утратил силу.

2.4. В случае выявления недобросовестного исполнения ритуальных услуг юридическими и физическими лицами специализированная служба обязана сообщить об этом в Администрацию города.

**3. Предоставление услуг по гарантированному перечню услуг
по погребению**

3.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, федеральным законодательством гарантирован перечень услуг, оказываемый на безвозмездной основе.

3.1.1. Оформление документов, необходимых для погребения.

3.1.2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения.

Производится:

- изготовление и предоставление гроба деревянного (хвойных пород), обитого тканью;

- вынос и погрузка гроба, сопутствующих предметов для погребения в автокатафалк;

- доставка гроба до морга, снятие с автокатафалка и внос в помещение морга.

3.1.3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий).

Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) включает:

- вынос гроба с телом умершего из помещения морга, установка в автокатафалк и доставка до места захоронения;

- снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и установка на постамент у места захоронения;

- перенос гроба до могилы.

3.1.4. Погребение (захоронение гроба в землю); кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны с прахом (с учетом стоимости урны для праха); кремация тела (останков) умершего с последующим захоронением урны с прахом в землю (с учетом стоимости урны для праха).

При погребении (захоронении в землю) выполняется:

- копка могилы с учетом требований [пунктов 5.3](#sub_1053), [5.6](#sub_1056) настоящего положения;

- обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего;

- забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма.

При кремации выполняется:

- обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего;

- забивка крышки гроба;

- кремация;

- выдача урны с прахом (с учетом стоимости урны для праха);

- захоронение урны с прахом в землю с учетом требований [пунктов 5.6](#sub_1056), [5.8](#sub_1058) настоящего положения.

3.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников умершего либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение (кремацию), а также при отсутствии лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (кремацию), погребение (кремация) умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

3.4. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в [пунктах 3.2](#sub_1032) и [3.3](#sub_1033), включают:

3.4.1. Оформление документов, необходимых для погребения.

Специализированная служба производит оформление справки о смерти формы N 33 в управлении записи актов гражданского состояния в течение суток с момента обращения администрации морга.

3.4.2. Облачение тела.

Облачение тела производится в ткань или пленку с укладыванием умершего в гроб.

3.4.3. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения.

Производится:

- изготовление и предоставление гроба деревянного (хвойных пород), обитого тканью;

- вынос и погрузка гроба, сопутствующих предметов для погребения в автокатафалк;

- доставка гроба до морга, снятие с автокатафалка и внос в помещение морга.

3.4.4. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий).

Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) включает:

- вынос гроба с телом умершего из помещения морга, установка в автокатафалк и доставка до места захоронения;

- снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и установка на постамент у места захоронения;

- перенос гроба до могилы.

3.4.5. Погребение (захоронение гроба в землю); кремация тела (останков) умершего с последующим захоронением урны с прахом в землю (с учетом стоимости урны для праха).

При погребении (захоронении в землю) выполняется:

- копка могилы с учетом требования [пункта 5.7](#sub_1057) настоящего положения;

- обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего;

- забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма;

- установка регистрационного знака на могиле.

При кремации выполняется:

- обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего;

- забивка крышки гроба;

- кремация;

- выдача урны с прахом (с учетом стоимости урны для праха);

- захоронение урны с прахом в землю с учетом требований [пунктов 5.6](#sub_1056), [5.8](#sub_1058) настоящего положения.

3.4.6. Изготовление и установка регистрационного знака.

Изготовление и установка регистрационного знака выполняется в виде таблички с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, дат его рождения и смерти при наличии имеющихся в документах сведений об умершем, указанном в [пунктах 3.2](#sub_1032) и [3.3](#sub_1033) настоящего положения.

3.5. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

**4. Требования к качеству услуг по погребению**

4.1. Качество предоставляемых ритуальных услуг согласно гарантированному перечню должно удовлетворять требованиями соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям, Федеральным законам и иным нормативным правовым актам, действующим на территории Российской Федерации.

4.2. Сверх гарантированного перечня услуг по погребению, по желанию и за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, юридическими и физическими лицами могут предоставляться платные ритуальные услуги согласно Общероссийскому классификатору услуг населению ОК 002-93 (ОКУН), утвержденному постановлением Госстандарта Российской Федерации от 28.06.1993 N 163 на основании договора.

4.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела и иные лица, занимающиеся вопросами похоронного дела, обязаны применять (использовать) для выполнения работ (оказания услуг) материалы, соответствие которых подтверждено соответствующими документами (сертификатом соответствия или декларацией о соответствии) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Перевозка умерших к месту захоронения осуществляется специализированным транспортом. Допускается использование другого вида автотранспорта для перевозки умерших, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания.

Перевозка тела (урны с прахом) может осуществляться транспортом специализированной службы, юридических и физических лиц на основании договора либо транспортом родственников умершего (погибшего) с соблюдением санитарно-гигиенических требований.

4.5. Погребение (захоронение гроба в землю, урны с прахом в землю или в нишу колумбария) осуществляется в специально отведенных и оборудованных с этой целью местах после выдачи специализированной службой по вопросам похоронного дела разрешения на захоронение.

Самовольное погребение не допускается.

Погребение производится в присутствии работника специализированной службы по вопросам похоронного дела.

4.6. Лицу, осуществляющему погребение, предоставляется право быть ответственным за могилу, нишу, иное место захоронения останков или праха. Ответственное за могилу или нишу лицо обязано поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения, проводить своевременно ремонт надмогильных сооружений и уход за могилой.

4.7. Установка памятников, надмогильных и мемориальных сооружений на кладбищах допускается только в границах участков захоронений.

Устанавливаемые памятники и сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участков захоронений или нависающих над ними.

**5. Порядок погребения (кремации) и перезахоронения**

5.1. Предоставление бесплатно земельного участка для размещения места погребения осуществляется Администрацией города в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, и подтверждается выдачей разрешения на погребение, которое является документом строгой отчетности.

5.2. Производить захоронения на закрытых кладбищах запрещается, за исключением захоронения урн с прахом после кремации в родственные могилы, а также в колумбарные ниши.

5.3. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) разрешается Администрацией города по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения, после обследования комиссией, состав и регламент работы которой утверждается муниципальным правовым актом.

Погребение к существующей родственной могиле производится таким образом, чтобы расстояние от производимого родственного захоронения и установленного на нем впоследствии надмогильного сооружения до соседних неродственных захоронений составляло не менее одного метра по длинной стороне и не менее 0,5 метра по короткой стороне могилы, расстояние до существующей родственной могилы - не менее 0,5 метра по длинной стороне, не менее 0,5 метра по короткой стороне.

5.4. Каждое захоронение регистрируется в журнале регистрации захоронений. Журнал регистрации захоронений согласно [приложению 1](#sub_1100) к настоящему положению является документом строгой отчетности и ежегодно сдается на хранение в архив специализированной службы.

Специализированная служба обеспечивает создание и регулярное обновление единой электронной базы данных о захоронениях и перезахоронениях.

5.5. Каждая кремация регистрируется в журнале регистрации кремаций установленной формы с указанием времени кремации, фамилии кремируемого(ой) и заказчика (лица, ответственного за погребение умершего). Журнал регистрации кремаций согласно [приложению 2](#sub_1200) к настоящему положению является документом строгой отчетности и хранится в архиве специализированной службы по вопросам похоронного дела бессрочно.

Каждый процесс кремации по всей его технологической последовательности контролируется наличием регистрационной карточки кремации согласно [приложению 3](#sub_1300) к настоящему положению и сопроводительной карточки кремируемого(ой) согласно [приложению 4](#sub_1400) к настоящему положению с соответствующим регистрационным номером вплоть до получения урны с прахом с выдачей документа на получение праха согласно [приложению 5](#sub_1600) к настоящему положению.

Учет регистрационных карточек кремации ведется в журнале учета и регистрации карточек кремации установленной формы с указанием номера регистрационной карточки, даты кремации, фамилии кремируемого(ой) и заказчика. Журнал учета и регистрации карточек кремации согласно [приложению 6](#sub_1600) к настоящему положению является документом строгой отчетности и хранится в архиве специализированной службы бессрочно.

Выдача урны с прахом для захоронения производится не ранее чем через 24 часа после кремации при предъявлении паспорта лица, оформлявшего кремацию и счета-заказа на похороны. На урне указываются фамилия, имя, отчество умершего и регистрационный номер кремации.

5.6. Размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения тела в гробу составляет пять квадратных метров (2,5 метра х 2 метра). Для гарантии погребения на этом же участке земли супруга или близкого родственника размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения составляет семь квадратных метров (2,5 метра х 3,5 метра). Глубина могилы должна составлять 1,5 метра. Надмогильную насыпь следует устраивать 0,3 - 0,5 метра от поверхности.

Размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения урны с прахом составляет 0,64 кв. метра (0,8 метра x 0,8 метра).

Предоставление земельного участка для размещения места захоронения и подготовка могилы производится накануне дня погребения. Присутствие заказчика при этом необязательно. Пропуски в рядности погребения категорически запрещаются. Учитывая климатические условия, места под захоронение могут быть подготовлены ранее.

5.7. Отдельно выделяются земельные участки для погребения невостребованных умерших (погибших), которые находятся в морге свыше установленных законодательством Российской Федерации сроков и не забираются родственниками (невозможность опознания, отсутствие сведений и т.д.).

Погребение невостребованных умерших (погибших) производится в отдельные "братские" могилы. Каждое тело укладывается в отдельный гроб, на котором на наружной стороне выжигается номер, на внутренней стороне (в ногах) прибивается дублирующий металлический номер. Составляется акт о погребении и подробная схема погребения на основании списков судебно-медицинской экспертизы и патологоанатомического отделения. Погребение осуществляется в присутствии агента похоронного дела и смотрителя кладбища с соблюдением требований СанПиН 2.1.2882-11. В целях предотвращения распространения особо опасных инфекционных заболеваний процесс погребения умерших, инфицированных возбудителями особо опасных инфекций и инфекций неясной этиологии (умерших в лечебных организациях или поступивших в патологоанатомические отделения для вскрытия), а также патологоанатомические, операционные отходы, инфицированные возбудителями особо опасных инфекций и инфекций неясной этиологии, направляются на погребение в оцинкованных герметически запаянных гробах непосредственно из патологоанатомического отделения.

Оформление и выдача свидетельства о смерти осуществляется органом ЗАГСа на основании медицинского заключения и паспорта заявителя (в случае обращения с заявлением о смерти членов семьи умершего, других родственников или лица взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего).

Заявление о смерти должно быть сделано не позднее чем через три дня со дня наступления смерти или со дня обнаружения тела умершего.

Выдача тела (останков) невостребованного умершего работниками морга производится с разрешения органов внутренних дел.

5.8. Захоронение праха может производиться как в урне, так и без урны. Предусмотрены следующие способы захоронения:

захоронение урны с прахом в землю с установкой памятника;

захоронение урны с прахом в землю без установки памятника;

установка урны с прахом в колумбарии (в стене скорби), в склепе;

развеивание праха.

Захоронение урны с прахом на кладбище производится на основании предъявленных документов: свидетельства о смерти, справки о кремации, документа на получение праха, паспорта лица, получающего урну, и разрешения на погребение.

По письменному заявлению лица, на имя которого выписан документ о кремации, захоронение урны с прахом, установка ее в нишу колумбария или захоронение праха без урны (развеивание) могут быть выполнены без присутствия при этом заявителя с составлением акта о совершенном погребении. Лицу, осуществляющему погребение, выдается удостоверение о захоронении урны с прахом.

Прах кремируемых, в том числе и невостребованных умерших, сохраняется в крематории в течение одного года со дня кремации. По истечении одного года специализированная служба имеет право захоронить невостребованный прах (без урны) в место общего захоронения невостребованных прахов, которое отмечается стелой или обелиском без указания фамилий захороненных и года их смерти. При захоронении праха в могилу невостребованных прахов специализированная служба составляет акт и делает запись в журнал регистрации захоронений. Изъятие праха из места захоронения невостребованных прахов не допускается.

5.9. На территории Чернореченского общественного кладбища выделяется обособленный земельный участок - почетных (воинских) захоронений.

Места захоронения предоставляются на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций. В местах почетных (воинских) захоронений подлежат погребению ветераны Великой Отечественной войны, участники боевых действий.

**6. Изъятие урн, эксгумация и перезахоронение**

6.1. Изъятие урн, эксгумация, перезахоронение останков умерших (погибших) производится в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

При изъятии урн, эксгумации, перезахоронении останков умерших (погибших) из мест захоронений специализированная служба вносит соответствующие сведения в журнал регистрации захоронений (кремаций).

6.2. Изъятие урн, эксгумация, перезахоронение останков умерших (погибших) может производиться по требованию правоохранительных органов путем извлечения трупа из места захоронения на основании постановления об эксгумации. При наличии возражений близких родственников или родственников покойного эксгумация (перезахоронение) производится на основании решения суда о проведении эксгумации.

**7. Порядок содержания и работы общественных кладбищ и объектов
похоронного обслуживания (крематория, колумбария, автостоянки на кладбище)**

7.1. Общественные кладбища и объекты похоронного обслуживания (колумбарий, автостоянка на кладбище) входят в состав муниципальной казны и состоят на балансе муниципального казенного учреждения "Казна городского хозяйства" (далее - МКУ "Казна городского хозяйства").

7.2. Объект похоронного обслуживания крематорий закреплен на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным унитарным коммунальным предприятием.

7.3. На территории города существуют следующие кладбища:

- Чернореченское - действующее;

- Черномысовское - закрытое;

- Старосургутское - закрытое;

- Саймовское - закрытое;

- Чернореченское-2 - действующее.

7.4. Территория действующих кладбищ разделяется на кварталы, сектора, карты захоронений. При главном входе на кладбище размещается схематический план с указанием месторасположения административных зданий, кварталов, секторов, карт захоронений, дорожной сети кладбища, исторических и мемориальных могил, мест общественного пользования и иных объектов, входящих в состав кладбища.

7.5. Организация погребений и эксплуатация кладбищ (крематория) производится согласно СанПиН 2.1.2882-11 и рекомендациям о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (рекомендованы протоколом НТС Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 N 01-НС-22/1).

7.6. Создаваемые и существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению Администрации города.

7.7. Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории запрещается.

7.8. МКУ "Казна городского хозяйства":

7.8.1. Является заказчиком при осуществлении закупки путем проведения электронного аукциона на проведение работ по содержанию и обслуживанию кладбищ в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7.8.2. В процессе осуществления мероприятий по организации содержания и обслуживания кладбищ контролирует соблюдение специализированной службой по вопросам похоронного дела требований настоящих правил, санитарных норм и правил, законодательства, регулирующего осуществление похорон и содержания кладбищ. В случае выявления фактов нарушения установленных требований направляет уведомление в Администрацию города.

7.8.3. Обеспечивает наличие на территории действующих кладбищ резервуаров воды для хозяйственных нужд, наполняемых привозной водой; туалетов с выгребом для посетителей.

7.8.4. Обеспечивает содержание и проведение ремонта объектов, расположенных на территории кладбищ (дорог, в том числе грунтовых, проездов, пешеходных дорожек и тротуаров, ограждений, инженерных сооружений, туалетов, резервуаров воды, иных объектов).

7.8.5. Ведет учет и регистрацию надмогильных сооружений в книге регистрации установки надгробий согласно [приложению 7](#sub_1700) к настоящему положению. Книга регистрации установки надгробий является документом строгой отчетности и относится к делам с постоянным сроком хранения.

7.9. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения Администрация города принимает решение о приостановлении или прекращении деятельности на месте погребения до ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, вплоть до создания нового места погребения.

**8. Правила посещения кладбища и объектов похоронного обслуживания
(крематория, колумбария, автостоянки на кладбище)**

8.1. Кладбища, колумбарий, автостоянка на кладбище открыты для посещения ежедневно с 09.00 до 18.00 часов в период с мая по сентябрь и с 09.00 до 16.00 часов в период с октября по апрель.

Крематорий открыт для посещений с понедельника по субботу: в период с мая по сентябрь - с 09.00 до 17.00 часов и в период с октября по апрель - с 09.00 до 16.00 часов. Время кремации устанавливается специализированной службой по вопросам похоронного дела по согласованию с заказчиком после оформления счета-заказа на похороны. Захоронение умерших на кладбищах и в колумбариях производится ежедневно с 10.00 до 15.00 часов, а оформление заказов на кремацию в крематориях с понедельника по пятницу - с 09.00 до 16.00 часов, в субботу, воскресение - 09.00 до 12.00 часов.

8.2. На территории кладбища, крематория посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

8.3. Надругательство над телами умерших либо уничтожение, повреждение или осквернение мест погребения, надмогильных сооружений или кладбищенских зданий, предназначенных для церемоний в связи с погребением умерших или их поминовением, влечет уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством.

8.4. Автокатафалк имеет право проезда до места погребения. Сопровождающий транспорт, образующий похоронную процессию, должен быть поставлен на автостоянку.

8.5. Движение транспортных средств по территории кладбища (крематория) осуществляется согласно схеме движений вывешенной при въезде на кладбище.

8.6. На территории общественного кладбища посетителям запрещается:

- портить памятники, надгробные и иные сооружения, оборудование кладбища, засорять территорию;

- ломать насаждения, рвать цветы;

- выгуливать собак;

- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

- находиться на территории общественного кладбища после его закрытия;

- самовольно устанавливать скамейки, столики, осуществлять строительство склепов, иных надмогильных сооружений, производить копку ям для добывания грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

- оставлять демонтированные надмогильные сооружения при их замене или осуществлении благоустройства на месте захоронения;

- самовольно превышать установленный размер безвозмездно предоставленного земельного участка для погребения.

8.7. Все работы на территории муниципальных кладбищ осуществляются в часы работы кладбищ.

Работы, производимые на муниципальных кладбищах, в том числе связанные с установкой, демонтажем надмогильных сооружений, должны проводиться после письменного уведомления МКУ "Казна городского хозяйства.

**9. Заключительные положения**

9.1. Действия (бездействие) органов местного самоуправления, специализированной службы, иных участников правоотношений в сфере похоронного дела могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за правонарушения в сфере погребения и похоронного дела устанавливается законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийским автономным округом - Югры.

9.3. Правоотношения, не урегулированные настоящим положением, определяются законодательством.

**Приложение 1
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Журнал
регистрации захоронений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N регистрации | Ф.И.О. умершего | Возраст умершего | Дата смерти | Дата захоронения | N Свидетельства о смерти ЗАГСа | Каким ЗАГСом выдано свидетельство | Фамилия землекопа | N участка | Ф.И.О. ответственного за похороны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

**Приложение 2
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Журнал
регистрации кремаций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Ф.И.О. | Ф.И.О.умершего | Время | Заказные дополнительные услуги |
| заказчика | Крема-ции | ритуал проща-ния | Просмотр кремации | Опеча-тывание урны | Подпись заказчика | дополнительные сведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

**Приложение 3
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Регистрационная карточка кремации №\_\_\_\_\_\_\_\_**

Фамилия кремируемого(ой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя и Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст (полных лет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № капсулы \_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения церемонии "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Дата и время кремации "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Ф.И.О. получающего прах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес и телефон лица, получающего прах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ на получение праха \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Подтверждаю отсутствие кардиостимуляторов, силиконовых имплантатов, сотового телефона, боевых патронов, бутылок с алкоголем, очков, изделий из стекла, петард, фейерверков и других посторонних предметов, недопустимых для кремации, в том числе монет, изделий из драгоценных металлов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г. |  | Подпись заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение 4
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Сопроводительная карточка кремируемого(ой)**

**Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата и время ритуала "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_г.

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистратор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 5
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Документ на получение праха**

Кремирован(а) Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата кремации "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

Дата и время выдачи праха "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_\_ мин.

Ответственное лицо за получение праха (заказчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (Ф.И.О. заказчика)

Прах получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (подпись заказчика)

Прах выдается лицу, оформлявшему заказ или по доверенности при наличии документов:

- паспорт заказчика;

- свидетельство о смерти;

- счет-заказ на похоронные услуги.

Срок хранения праха 1 год со дня кремации.

**Приложение 6
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Журнал
учета и регистрации карточек кремации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Номер регистрационной карточки | Дата кремации | Ф.И.О.кремируемого | Ф.И.О.заказчика | Подпись заказчика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

**Приложение 7
к** [положению](#sub_1000) **об организации похоронного
дела на территории города Сургута**

**Книга регистрации установки надгробий**

город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сургут\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбище

                 (наименование)

Начата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Окончена "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Ф.И.О захороненного (захороненной) | Документ изготовителя надгробия | Дата установки | Номер квартала (карты захоронения) | Номер сектора | Номер могилы | Номер стены колумбария | Номер Яруса | Номер ниши | Материал и размер надгробия | Разрешение на установку надгробия, Ф.И.О. и адрес лица, ответственного за могилу, нишу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

**Приложение 2
к** [постановлению](#sub_0) **Администрации г. Сургута
от 8 сентября 2014 г. № 6176**

**Порядок
деятельности специализированной службы по вопросам похоронного
дела на территории города Сургута (далее - порядок)**

**1. Общие положения**

Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории города Сургута (далее - служба) создается в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" (далее - Федеральный закон).

**2. Цель и задачи службы**

2.1. Основной целью службы является обеспечение качественного выполнения гарантированного перечня услуг по погребению и услуг по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя или при невозможности ими осуществить погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение.

2.2. Задачами службы являются:

- обеспечение качественного оказания услуг по погребению;

- захоронение невостребованных тел умерших;

- учет мест захоронений.

2.3. Взаимодействие с другими организациями в вопросах похоронного дела.

**3. Обязанности службы**

3.1. Служба обязана:

- обеспечивать выполнение гарантированного перечня услуг по погребению, предусмотренных статьей 9 Федерального закона, и услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя, или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, предусмотренных статьей 12 Федерального закона;

- обеспечивать исполнение волеизъявления умершего о погребении;

- оформлять документы, необходимые для погребения и обеспечивать сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказа на услуги по погребению;

- регистрировать каждое захоронение в книге (журнале) установленной формы с указанием номеров участка захоронения и могилы. Книга (журнал) учета захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве;

- регистрировать каждую кремацию в книге (журнале) установленной формы. Книга (журнал) учета кремаций является документом строгой отчетности и хранится в архиве;

- предоставлять консультационную помощь по вопросам организации и проведения похорон лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего;

- устранение недостатков в случае некачественного выполнения соответствующих услуг своими силами и за свой счет;

- обеспечивать соблюдение установленных норм предоставления земельного участка для погребения, своевременную подготовку могил, погребение умерших, подготовку регистрационных знаков;

- соблюдение правил безопасности производства работ, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей.

3.2. Услуги и работы оказываются (выполняются) специализированной службой в соответствии с тарифами, утвержденными в установленном порядке.

**4. Права службы**

Служба в целях обеспечения деятельности службы вправе создать сайт для размещения на нем информации о деятельности службы и взаимодействия с другими организациями в вопросах похоронного дела.

**5. Ответственность службы**

Служба несет ответственность за:

- достоверность информации, размещенной на сайте;

- своевременную подготовку могил, погребение умерших;

- соблюдение правил пожарной безопасности;

- оформленные документы по погребению;

- ведение книг (журналов) учета захоронений и кремаций, сохранность архивного фонда документов услуги по погребению;

- деятельность, не урегулированную настоящим порядком, но определенную законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.