Предварительный ОТЧЕТ

ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА

МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

|  |  |
| --- | --- |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(присваивается уполномоченным органом) | Сроки проведения публичного обсуждения: |
| начало: " 14 " июля 2017 г.; |
| окончание: " 20 " июля 2017 г. |

1. Общая информация

|  |
| --- |
| 1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта:*Администрация города Сургута департамент городского хозяйства*  |
| 1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:*проект постановления Администрации города «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение и установку детских игровых площадок»* |
| 1.3. Основание для разработки проекта муниципального нормативного правового акта: *1. Статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**2. Решение Думы города от 23.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (в редакции от 21.04.2017 № 108-VI ДГ).**3. Постановление Администрации города от 15.06.2012 № 4500 «Об утверждении методических рекомендаций, устанавливающих основания для включения в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период субсидий производителям товаров, работ, услуг»**3. Постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов» (далее – Положение)* |
| 1.4. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:Фамилия, имя, отчество: *Дмитриева Наталья Александровна,* Должность: *заместитель* *начальника отдела финансово-экономического планирования департамента городского хозяйства Администрации города Сургута*Телефон: (3462) *524535* Адрес электронной почты: dna@admsurgut.ru |

1. Характеристика существующей проблемной ситуации

|  |
| --- |
| 2.1. Описание содержания проблемной ситуации, на урегулирование которой направлено предлагаемое правовое регулирование: *В соответствии со ст.78 БК РФ субсидии из местного бюджета предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы города о местном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами. Решением Думы города от 21.04.2017 № 108-VI ДГ установлен новый случай предоставления субсидии в соответствии со ст. 78 БК РФ - субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение и установку детских игровых площадок.**Положение по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов утверждено постановлением Администрации города от 13.05.2013 № 3091 (далее – Положение). В соответствии с Положением:**- управляющие организации ежегодно в срок до 10 февраля направляют в департамент заявки на установление детских игровых площадок;**- рабочая группа с участием депутатов Думы города на основании заявок до 25 февраля формирует и утверждает адресный перечень дворовых территорий для выполнения работ в текущем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств;**- управляющие организации, по адресам многоквартирных домов включенных в адресный перечень, в срок до 25 марта (либо в течении 30 календарных дней после получения уведомления о дополнительном включении адресов детских площадок в утвержденный адресный перечень) представляют копии протоколов общих собраний собственников и проектно-сметную документацию на установку детских игровых площадок.**В 2017 году сложилась ситуация, что на момент формирования адресного перечня в бюджете отсутствовали лимиты бюджетных обязательств.**Таким образом во исполнение статьи 78 БК РФ и решения Думы города от 21.04.2017 № 108-VI ДГ необходима разработка муниципального акта, регулирующего порядок предоставления субсидии.* |
| 2.2. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование: *1. Решение Думы города от 23.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (в редакции от 21.04.2017 № 108-VI ДГ).**2. Постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов» (далее – Положение)* |
| 2.3. Опыт иных муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности (при наличии): *1. Постановление Администрации города Перми от 29.07.2011 № 382 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на обустройство детских игровых площадок на земельных участках, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирных жилых домов город Перми».**2. Постановление Администрации города Нижнего Новгорода от 27.08.2012 № 3356 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода на возмещение затрат по установке детского игрового комплекса на земельном участке, перешедшем в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме».**3. Постановление Администрации города муниципального образования город Краснодар от 24.06.2016 № 2645 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат, связанных с приобретением и установкой спортивного и детского игрового оборудования на территории муниципального образования город Краснодар».* |
| 2.4. Выявление рисков, связанных с существующей ситуацией: *Детские игровые площадки предназначаются для игр и активного отдыха на воздухе детей разных возрастов, проживающих в многоквартирных домах, и являются составным элементом комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов. Приобретение и установка детских площадок направлены на обеспечение условий для отдыха, физического развития и травмобезопасности детей, укреплению их здоровья, организации досуга, приобщения к здоровому образу жизни с целью создания комфортных условий проживания в многоквартирных домах. Отсутствие механизма субсидирования ведет к затягиванию завершения комплексного благоустройства дворовых территорий муниципального образования*  |
| 2.5. Моделирование последствий, наступление которых возможно при отсутствии правового регулирования: *При существующем Положении по организации работ отсутствие механизма субсидирования приведет к:**- не выполнению работ по приобретению и установке детских игровых площадок либо к разрешению споров в судебном порядке в случае выполнения работ за счет средств управляющих организаций (получателей субсидии);**- не исполнению бюджетного законодательства* |
| 2.6. Источники данных: *1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;**2. Постановление Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;**3. Решение Думы города от 23.12.2016 № 46-IV ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов»;**4. Постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов»;**5. Сеть Интернет.* |
| 2.7. Иная информация (при наличии): *отсутствует* |

1. Цель предлагаемого правового регулирования и их соответствие приоритетам развития, представленным в Стратегии (планах) социально-экономического развития города Сургута и муниципальных программах

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Цель предлагаемого правового регулирования: | 3.2. Обоснование достижимости цели правового регулирования (включая способы ее достижения): |
| *Бюджетное финансирование приобретения и установки детских игровых площадок в форме субсидии в соответствии с бюджетным законодательством* | *нормативное регулирование Порядка предоставления субсидии* |
| 3.3. Обоснование соответствия целей предлагаемого правового регулирования приоритетам развития, представленным в Стратегии (планах) социально-экономического развития города и муниципальных программах: *Цель правового регулирования соответствует стратегической цели вектора «ЖКХ» направления социально-экономического развития города «Жизнеобеспечение» - создание комфортных условий проживания в многоквартирных домах* |

1. Перечень показателей для последующего анализа достижения заявленной цели правового регулирования

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. Цель предлагаемого правового регулирования: | 4.2. Показатели последующего анализа достижения цели правового регулирования (включая способы, методы, сроки): |
| *Бюджетное финансирование приобретения и установки детских игровых площадок в форме субсидии в соответствии с бюджетным законодательством* | *количество выявленных нарушений законодательства по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др., ед.* |

1. Описание предлагаемого правового регулирования и иных возможных способов решения проблемы

|  |
| --- |
| 5.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: *Принятие нормативно-правового акта Администрации города, регулирующего предоставление субсидии на приобретение и установку детских игровых площадок (Порядка) с учетом Положения по организации работ. Негативный эффект принятия нормативно-правового акта – длительность процедуры согласования и утверждения Порядка предоставления субсидии.* |
| 5.2. Описание иных возможных способов (отмена регулирования, замена регулирования иными правовыми способами или более мягкими формами регулирования, оптимизация действующего регулирования) решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема): *Иной способ выполнения работ по приобретению и установке детских игровых площадок – победителем конкурса в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В данном случае детские площадки будут являться муниципальной собственностью, которые необходимо содержать за счет бюджетных средств до момента передачи их собственникам помещений многоквартирного дома и включению в состав общего имущества данного дома.* |
| 5.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы: *1. При субсидировании сокращается* *процедура определения исполнителя работ. 2. Полученная экономия по итогам выполненных работ перераспределяется на другие (очередные) адреса установок детских площадок.**3. Экономия бюджетных средств, так как не используются бюджетные средства на содержание детских площадок до момента включения их в состав общего имущества данного дома.* |
| 5.4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы (при наличии): *отсутствует* |

1. Анализ ожидаемых положительных и отрицательных последствий от принятия муниципального нормативного правового акта

|  |
| --- |
| 6.1. Сектор экономики, группа субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, территория ожидаемого воздействия: *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление и обслуживание многоквартирных домов* |
| 6.2. Качественное описание и количественная оценка ожидаемых положительных и отрицательных последствий (в том числе от введения обязанностей, запретов и ограничений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности): *1. Прогнозируемая оценка негативного воздействия отсутствует.**2. Утверждение Порядка позволит устанавливать детские игровые площадки в более короткие сроки и по возможности, в случае экономии средств, в большем объеме.* |
| 6.3. Оценка возможной суммы расходов (доходов) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности от введения соответствующих обязанностей, запретов и ограничений: *4 372,06 руб. на одну детскую площадку (расчет прилагается).* |
| 6.4. Оценка возможной суммы расходов (доходов) местного бюджета: *в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на субсидию* |

1. Результаты оценки регулирующего воздействия и публичных консультаций

|  |
| --- |
| 7.1. Выявленные положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета, в том числе в соответствии с заключением об ОРВ (при их наличии), и мотивированная позиция разработчика относительно данных положений:  |
| 7.2. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о проведении публичной консультации:  |
| 7.3. Сведения о принятых предложениях (в том числе рекомендованных к учету при внесении очередных изменений в правовой акт) и мотивированно отклоненных предложениях: |

Разработчик:

Заместитель директор департамента

городского хозяйства Е.С. Нутфуллина

Дмитриева Наталья Александровна 52-45-35

Приложение

к отчету об оценке

регулирующего воздействия

проекта муниципального

нормативного правового акта

Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей

**Информационные издержки (на одного субъекта)**

 **1 этап. Выделение информационных требований**

Разделом 2 Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение и установку детских игровых площадок определен перечень документов, необходимых для:

1. Подачи заявки на включение детской игровой площадки в адресный перечень для приобретения и ее установки в текущем году (далее – заявка), обоснования стоимости работ и готовности собственников многоквартирного дома последующего содержания детской площадки (п. 3 раздела II Порядка). Перечень документов и сроки их предоставления установлены Положением
по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов, утвержденным постановление Администрации города от 13.05.2013№ 3091, поэтому это положение
не является информационным требованием Порядка предоставления субсидии.

2. Получение субсидии по окончании работ (п.12 раздела II Порядка) - информационное требование 1.

 **2 этап. Выделение информационных элементов**

В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получатель субсидии по окончании работ, но не позднее 01 ноября текущего финансового года, представляет в дирекцию следующие документы:

1. Акт на предоставление субсидии с приложением документов, подтверждающих фактические затраты, выполненные в соответствии с проектно-сметной документацией: договоры с подрядными организациями на выполнение работ, акты о приемке выполненных работ и затрат по форме
КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, акты выполненных работ, отчет о фактических затратах получателя субсидии
за выполненные работы, оказанные услуги собственными силами (проектные работы, технический надзор за выполнением строительно-монтажных работ
по благоустройству), счет-фактуру (счет) и товарную накладную
с приложением реестра приобретенного игрового и (или) иного оборудования.

2. Акт рабочей комиссии о приемке выполненных работ
по приобретению и установке детской игровой площадки, подписанный уполномоченным лицом собственников помещений многоквартирного дома.

3. Счет к акту на предоставление субсидии.

4. Заверенные копии сметной документации на сборку и установку детской игровой площадки, указанной в абзаце втором пункта 2 раздела II настоящего порядка, согласованные организацией, имеющей право
на проведение проверки (изготовление) на данный вид работ.

5. Исполнительную документацию.

6. Акт приема-передачи детской игровой площадки в состав общего имущества многоквартирного дома.

7. Отчет о показателях использования субсидии.

При привлечении подрядной организации представляются заверенные копии подтверждающих документов.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для:

1 получателя субсидии;

1 сотрудника;

1 детскую площадку - объект.

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

Документы для получения субсидии предоставляются 1 раз
по окончании работ.

Частота выполнения – 1.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимых на выполнение информационных требований**

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

**ТЗ=(1 \* 8 часов)/8=1 человеко-день = 8 часов**

В качестве заработной платы сотрудника взята среднемесячная заработная плата за 2016г. по управляющим организациям и составляет 39 387 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Заработная плата 1 сотрудника в 2016 году = 39 387 руб.

**Средняя стоимость работы часа персонала = 39 387/176=223,79 руб.**

**T= 8\*223,79 руб. = 1 790,32 руб.**

На приобретение материалов, сотрудник затратит в среднем 3 часа

**Т=3\*223,79=671,37 руб.**

**ТИТ1=1 790,32+671,37 = 2 461,69 руб.**

Осуществление дополнительных административных процедур.

Для подготовки копий документов сотрудник затратит в среднем 3 часа Оплата сотруднику составит:

**TИТ2= 3\*223,79=671,37руб.**

**ТИТ= 2 461,69+671,37 = 3 133,06 руб.**

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований**

Картридж – 1 000 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 239 руб./пачка

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

**АИЭ=МР/ (n\*q), где:**

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

**АИЭ1= (1000+239)/(1\*1) = 1 239руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

**ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где**

**tИТ –** затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

 **W –** средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований

 **АИТ –** стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

**ИИТ= 3 133,06 + 1 239 = 4 372,06 руб.**

Таким образом, информационные издержки на выполнение работ
по приобретению и установке детской площадки составят 4 372,06 руб.

Утвержденным бюджетом 2017 года предусмотрена субсидия
на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение и установку четырех детских площадок. Таким образом информационные издержки в 2017 году составят 17 488,24 рубля (4 372,06 \* 4)