МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания комиссии по мобилизации

дополнительных доходов

в местный бюджет

|  |
| --- |
| 18.08.2017 № 311:00 кабинет 513 |
| Шувалов В.Н. | - Глава города, председательствующий |
| Присутствовали: |  |
| Члены комиссии: |
| Шерстнева А.Ю. | - заместитель главы Администрации города |
| Дергунова Е.В. | - директор департамента финансов Администрации города |
| Кириленко А.М. | - заместитель председателя Думы города |
| Леоненко Е.В. | - заместитель начальника правового управления Администрации города |
| Пешков С.М. | - председатель комитета по управлению имуществом Администрации города |
| Токмянин В.А. | - начальник контрольного управления Администрации города |
| Трофимова Е.В. | - заместитель начальника ИФНС России по городу Сургуту |
| Чевягина Е.А. | - заместитель председатель комитета по земельным отношениям Администрации города |
| Капустина Т.А. | - начальник управления доходов и долговой политики департамента финансов Администрации города |

|  |  |
| --- | --- |
| Приглашенные: |  |
| Жердев А.А. | - заместитель главы Администрации города |
| Кривцов Н.Н. | - заместитель главы Администрации города |
| Усов А.В. | -директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города |

Повестка дня:

1. Об уменьшении дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета города (с приглашением представителей и индивидуальных предпринимателей, имеющих просроченную задолженность).

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать руководителям организаций, заслушанным на заседании комиссии, рекомендовать принять меры по погашению задолженности по платежам в бюджет в установленные сроки.

2. Ответственным структурным подразделениям Администрации города:

2.1. Организовать контроль в части погашения дебиторской задолженности по организациям, заслушанным на комиссии, ежемесячно подводить итоги.

2.2. Обеспечить своевременное проведение мероприятий по подготовке и передаче материалов в суд по просроченной дебиторской задолженности.

2.3. Повысить качество подготовки к заседаниям комиссии (формировать полную информацию в отношении рассматриваемых должников, предоставлять исчерпывающие пояснения по вопросам, возникшим в ходе заслушивания должников, приглашаемых на комиссию).

2.4. Активизировать деятельность рабочих групп по контролю за поступлением арендных платежей.

3. Комитету по управлению имуществом Администрации города провести сверку с ООО «Крал» по доходам от продажи имущества с рассрочкой платежа.

4. Правовому управлению Администрации города проработать вопрос о возможности досудебного расторжения договоров в отношении аренды земельных участков под объектами недвижимости при возникновении задолженности.

5. Заместителю главы Администрации города Кривцову Н.Н., комитету по управлению имуществом Администрации города организовать рабочее совещание с участием МКУ «Управление информационных технологий и связи города Сургута» на предмет доработки или установления программного продукта с целью учета администрируемых видов доходов в автоматизированном режиме.

6. Главным администраторам доходов бюджета города продолжить работу по списанию безнадежной к списанию дебиторской задолженности в установленном порядке.

7. В рамках деятельности комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет провести в сентябре у Главы города следующее заседание по вопросам снижения дебиторской задолженности с приглашением крупных должников. Пригласить на заседание представителей службы судебных приставов.