**Сводный отчет**

**об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, ответственное за проведение экспертизы муниципального нормативного правового акта: департамент архитектуры
и градостроительства.

1.2. Вид и наименование нормативного правового акта: постановление Администрации города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.10.2020 № 7029 «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

\*1.3. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту:

начало: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.; окончание: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\*1.4. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них:

приняты полностью: \_\_\_\_\_\_\_\_, приняты частично: \_\_\_\_\_\_\_, не приняты: \_\_\_\_\_\_\_.

Кроме того, получено \_\_\_\_\_\_ отзыва(вов), содержащих информацию об одобрении текущей редакции действующего нормативного правового акта (об отсутствии замечаний и (или) предложений).

1.5. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения, муниципального учреждения, осуществляющего экспертизу действующего муниципального нормативного акта:

фамилия, имя, отчество: Филимонова Дарья Глебовна

должность: ведущий инженер отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

телефон: (3462) 52-82-47

адрес электронной почты: filimonova\_dg@admsurgut.ru.

2. Описание проблемы, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт, оценка необходимости регулирования в соответствующей сфере деятельности.

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен действующий муниципальный нормативный правовой акт:

Решение проблемы с многоквартирными жилыми домами, внутриквартальными проездами, землями общего пользования, постановка земельных участков
на Государственный кадастровый учет в соответствии утвержденным в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, проектом межевания территории.

2.2. Негативные эффекты, которые могут возникнуть в связи с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности:

Отсутствие правового регулирования в области согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ Сургут приведет к нарушению Федерального законодательства, Земельного кодекса.

2.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности:

1. Постановление Администрации города Ижевска от 28.07.2020 № 1150 «Об утверждении Регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «Город Ижевск».

2. Постановление Администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края от 19.05.2020 № 928-па «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории города Комсомольска-на-Амуре».

3. Постановление Администрации города Благовещенска Амурской области от 17.05.2018 № 1383 «Об утверждении Регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых выполняются комплексные кадастровые работы, состава согласительной комиссии».

4. Постановление Администрации города Нижнего Новгорода от 06.12.2019 № 4835 «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ».

2.4. Источники данных:

СПС «КонсультантПлюс».

3. Определение целей правового регулирования и показателей для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Цели правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей правовогорегулирования | 3.3. Наименование показателей достижения целей правового регулирования (ед. изм.) | 3.4. Значения показателей по годам | 3.5. Источники данных для расчета показателей |
| Соблюдение действующего законодательства | Со дня официального опубликования | Количество выявленных нарушений законодательства по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др., ед. | 0 ед. ежегодно | Отчетные данные контролирующих органов по результатам правового мониторинга антикоррупционных экспертиз и др.  |
| Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ Сургут | постоянно | Количество установленных причин нарушения законодательства о кадастровой о кадастровой деятельности, допущенного на территории города Сургута , ед | 2020 г. – 0 ед. | фактические данные, имеющиеся в департаменте архитектуры и градостроительства  |

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| Юридические лица независимо от формы собственности, а также физические лица и индивидуальные предприниматели. |  | Прогнозные данные по результатам анализа прошлых лет |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия/обязанности/права) | 5.2. Виды расходов (доходов) бюджета города | 5.3. Количественная оценка расходов и доходов бюджета (руб.) | 5.4. Источники данных для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения:департамент архитектуры и градостроительства Администрации города |
| Издание приказа о создании технической комиссии Материально-техническое обеспечение деятельности технической комиссииОпубликование заключения технической комиссии. | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | Расходы не предусмотрены |  - |
| периодические расходы за период \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.: | Расходы не предусмотрены |  - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: | Доходы не предусмотрены | - |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | - | - |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: |  | - |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | - | - |

6. Обязанности, запреты и ограничения потенциальных адресатов правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Обязанности, запреты и ограничения, установленные правовым регулированием, для потенциальных адресатов правового регулирования (с указанием соответствующих положений нормативного правового акта) | 6.2. Описание расходов и возможных доходов, связанных с правовым регулированием | 6.3. Количественная оценка (руб.) | 6.4. Источники данных для расчетов |
|  |  |  |  |
| Согласно разделу II приложения к постановлению установлено, что после получения возражений и предложений относительно местоположения границ земельных участков заинтересованных лиц согласительная комиссия рассматривает возражения и разъясняет возможности разрешения земельного спора в судебном порядке. | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы). | 7502,64 | Сведения сети интернет, официальные статистические данные, расчет расходов субъектов предпринимательской деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей. |

Приложения:

1. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Приложение

к сводному отчету об экспертизе действующего муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей

**I Информационные издержки (на одного субъекта)**

1 этап. Выделение информационных требований

1. Согласно разделу II приложения к постановлению установлено, что после получения возражений и предложений относительно местоположения границ земельных участков заинтересованных лиц согласительная комиссия рассматривает возражения, также разъясняет возможности разрешения земельного спора в судебном порядке.

2 этап. Выделение информационных элементов из состава информационных требований

План мероприятий по подготовке возражений и предложений, с приложением необходимой документации, предоставляется на бумажном носителе в Администрацию города.

3 этап. Показатели масштаба информационных требований

Данные расчеты произведены для 1 заявителя (1 сотрудник, занятый реализацией требований);

1 пакет документов;

1 сотрудник.

4 этап. Частота выполнения информационных требований

Документы предоставляются заявителем 1 раз.

Частота выполнения – 1.

5 этап. Затраты рабочего времени,

необходимые на выполнение информационных требований

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ = (п раб. \* t)/продолжительность рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, необходимы следующие административные действия:

1. Получение справок, подготовка информации, копирование документов.

2. Подготовка (формирование) и предоставление плана мероприятий.

Подготовка и предоставление плана мероприятий займет в среднем 16 часов.

ТЗ = (1 \* 8 часов) / 8 = 1 человеко-дня = 8 часов.

В качестве заработной платы заявителя взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в городе Сургуте на 2021 год (данные взяты из постановления Администрации города от 28.10.2020 № 7718 «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021 год и на плановый период 2022 – 2023 годов»), которая составляет 96 697 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Заработная плата 1 сотрудника в 2021 году = 96 697 руб.

Средняя стоимость работы часа = 96 697 /176 = 549,41 руб.

Средняя стоимость работы в час со страховыми взносами во внебюджетные фонды 30,2% = 715,33 руб.

Итого заработная плата со страховыми взносами во внебюджетные фонды составит = 8 час. \* 715,33 = 5722,64 руб.

6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований

Картридж – 1 490,00 руб.

Пачка бумаги (А4) – 236,00 руб.

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

АИт=МР/ (n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1);

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования.

МР= 1 490,00 + 236,00 = 1 726,00 руб.

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3», утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 09.12.2020 № 85-нп, который составляет 27,00 рублей за 1 поездку.

Частота выполнения – 1 раз (в Администрацию города туда-обратно).

Атр = (27 \* 2) = 54,00 рубля.

7 этап. Сумма информационных издержек

ИИТ = Тит+ АИТ + А ТР, где

ТИТ – оплата труда за подготовку (формирование) и предоставление пакета документов, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

А ТР - – транспортные расходы, необходимых для выполнения информационного требования.

ИИТ= 5722,64 + 1726,0 +54,0 = 7502,64 руб.

Информационные издержки на 1 лицо, осуществляющее подготовку и направление возражений и предложений относительно местоположения границ земельных участков согласительной комиссии, составят 7502,64 руб.

**Содержательные издержки отсутствуют.**