

ПРОТОКОЛ
заочного заседания межведомственного совета при Главе города Сургута
по противодействию коррупции
№ 45

29 декабря 2020 года

г. Сургут
Администрация города

Председательствовал:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Томазова
Анна Николаевна | - И.о. Главы города, председатель совета |
| Кириленко
Артем Михайлович | - Депутат Думы города, и.о. председателя Думы города, заместитель председателя совета |
| Жердев Алексей
Александрович | - заместитель Главы города, заместитель председателя совета |
| Кудрявцева
Елена Витальевна | - главный специалист отдела по вопросам общественной безопасности управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города, секретарь совета |

члены межведомственного совета:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Дубровина
Ирина Александровна | - И.о. Председателя Контрольно-счетной палаты города |
| Кураева
Елена Викторовна | - начальник правового управления Администрации города |
| Степанян
Эдуард Мартунович | - и.о. начальника управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| Щербаков
Виталий
Владимирович | - начальник управления массовых коммуникаций Администрации города |
| Перунова
Светлана Анатольевна | - начальник отдела по вопросам общественной безопасности управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Ананьева
Светлана
Владимировна | - консультант информационно-методического отдела Управления по работе с обращениями граждан Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (г. Сургут) |
| Кузнецов
Геннадий Анатольевич | - председатель Сургутского городского суда |
| Кондрашов
Руслан Сергеевич | - Начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту |
| Ермолаев
Владимир Петрович | - руководитель следственного отдела по городу Сургуту следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |
| Голубинская
Дарина Станиславовна | - начальник отдела судебных приставов по городу Сургуту |
| Болотов
Владимир Николаевич | - генеральный директор Сургутской торгово-промышленной палаты |
| Ярош
Игорь Викторович | - генеральный директор телекомпании «Сургутинформ ТВ» |
| Информация: | |
| Кураевой
Елены Владимировны | - начальника правового управления Администрации города |
| Клочковой
Марины Борисовны | - и.о. начальника управления муниципальных закупок Администрации города |
| Прилипко
Олега Васильевича | - председателя комитета по земельным отношениям Администрации города |
| Емельяновой
Риммы Гареевны | - заместителя председателя комитета по управлению имуществом Администрации города |

1. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальных земельных участков, анализ эффективности их использования.

Информация: комитета по земельным отношениям, комитета по управлению имуществом Администрации города.

Решили:

1.1. Информацию комитета по земельным отношениям принять к сведению. Отметить, что в рамках работы по организации проведения инвентаризации муниципальных земельных участков, анализа эффективности их использования проводится мониторинг муниципальных правовых актов на соответствие действующему законодательству. В 2020 году внесены изменения в административные регламенты муниципальных услуг, предоставление которых обеспечивает комитет по земельным отношениям, путем издания 13 нормативно-правовых актов.

В 2020 году комитетом по земельные отношения подготовлен проект муниципального правового акта «О внесении изменений в решение Думы города Сургута от 06.10.2010 № 795-IV ДГ «О Порядке определения размера, условий и сроков уплаты арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Сургут, предоставленные в аренду без проведения торгов», изменения внесены. В соответствии с решением Думы города - арендаторам, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, предоставляется отсрочка по внесению арендной платы, начисленной за период с 01.03.2020 по 31.12.2020, и её уплата запланирована равными частями в сроки, предусмотренные договорами аренды, в 2021 - 2022 годах.

В целях инвентаризации муниципальных земельных участков и анализа эффективности их использования комитетом по земельным отношениям ведется фрагмент реестра муниципального имущества в части земельных участков.

По состоянию на 17.12.2020 в собственности муниципального образования находится 1125 земельных участков. За 2020 год процедура регистрации права муниципальной собственности проведена в отношении 20 земельных участков.

622 участка или 55% от общего количества муниципальных участков находятся в постоянном (бессрочном) пользовании или безвозмездном пользовании.

221 земельный участок или 20% от общего количества муниципальных участков, находятся в аренде. В бюджет города от аренды муниципальных земельных участков в 2020 году по состоянию на 11.12.2020 поступило 42,8 млн. рублей.

В 2020 году комитетом по земельным отношениям проводилась инвентаризация объектов недвижимости: зданий, сооружений, находящихся в собственности у арендаторов земельных участков, на предмет перепродажи данных объектов третьим лицам. По результатам инвентаризации, факты перепродажи объектов недвижимости, расположенных на муниципальных земельных участках, не выявлены.

В рамках распоряжения Администрации города от 28.10.2020 № 1689, с целью фактического контроля за сохранностью имущественных ценностей и средств путем сличения фактических данных, комитетом по земельные отношения совместно с управлением бюджетного учёта и отчётности Администрации города в 2020 году проведена инвентаризация земельных участков, в том числе муниципальных земельных участков, переданных в аренду и в безвозмездное пользование. По итогам данной инвентаризации расхождений не выявлено.

1.2. Комитету по земельным отношениям Администрации города:

1.2.1. на постоянной основе проводить мониторинг муниципальных правовых актов на соответствие действующему законодательству и совершенствование регламентации распоряжения и использования муниципального имущества в рамках компетенции комитета по земельным отношениям Администрации города;

1.2.2. ежегодно проводить инвентаризацию муниципальных земельных участков, анализировать эффективность их использования и своевременно вносить изменения в реестр муниципального имущества.

Информацию по исполнению п.1.2 направить в управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов по итогам работы за 2021 год для рассмотрения на заседании Совета в 4 квартале 2021 года.

Срок: 4 квартал 2021 года

1.3. Информацию комитета по управлению имуществом принять к сведению.

Отметить, что в целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом Администрации города, ежегодно проводится инвентаризация муниципального имущества (движимого и недвижимого), составляющего казну муниципального образования, в том числе закрепленного на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за муниципальными организациями.

Главной целью данной инвентаризации является получение информации о неиспользуемых и (или) неэффективно используемых объектах недвижимости, которые в последующем возможно вовлечь в хозяйственный оборот.

В соответствии с распоряжением Администрации города от 21.03.2019 № 506 была проведена выборочная инвентаризация недвижимого имущества казны, в результате которой произведено списание 2 объектов.

Согласно распоряжению Администрации города от 08.11.2019 № 2247 «О проведении инвентаризации» проведена ежегодная инвентаризация имущества Администрации города:

нефинансовых активов, учитываемых на забалансовом счете (сферы имущественных и земельных отношений) в т.ч.:

– основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно в эксплуатации - 1446 объектов;

– имущества, переданного в возмездное пользование (аренду) (кроме земельных участков муниципального образования, переданных в аренду), в т. ч. недвижимого имущества, движимого имущества - 86 объектов;

– имущества, переданного в безвозмездное пользование, в т.ч. недвижимого имущества, движимого имущества - 3520 объектов.

По указанному перечню имущества недостатков и излишков не выявлено.

В реестре муниципального имущества муниципального образования городской округ Сургут на 01.10.2020 числилось 21 962 объекта, из них:

– объекты недвижимости - 11 984;

– транспортные средства - 511 ед;

– движимое имущество, стоимостью свыше 1 млн. рублей- 1 512 ед;

– движимое имущество, стоимостью свыше 200 тыс. рублей- 7 955 ед.

При передаче в безвозмездное пользование комитет по управлению имуществом руководствуется нормами федерального законодательства и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

Органы местного самоуправления должны оказывать имущественную поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям путем передачи во владение и (или) в пользование таким некоммерческим организациям муниципального имущества.

В соответствии с постановлением Администрации города от 10.09.2012 № 7010 утвержден перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее-СОНКО), в который по состоянию на 18.12.2020 включено 47 объектов недвижимого имущества.

В настоящее время, в целях оказания имущественной поддержки СОНКО в безвозмездное пользование передано 45 помещений общей площадью 5 931,80 кв.м.

Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано в безвозмездное пользование также органам местного самоуправления, государственным органам, государственным учреждениям, муниципальным учреждениям, финансируемым из местного бюджета. Данной категории передано в пользование 35 помещений, общая площадь которых составляет 10 787,65 кв.м.

В рамках постановления Администрации города от 15.02.2018 № 1130 «Об утверждении порядка передачи муниципального имущества во временное пользование и (или) владение муниципальным организациям и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке оказания имущественной поддержки», передано 5 помещений, общей площадью 3 926,05 кв.м.

Итого в безвозмездном пользовании находится 85 помещений общей площадью 20 645,5 кв.м.

29 объектов недвижимости передано в аренду без проведения торгов и 30 объектов передано по итогам торгов на право заключения договора аренды. В настоящее время в аренду передано 59 помещений общей площадью 7 734,98 кв.м., в том числе передано субъектам малого и среднего предпринимательства 41 помещению площадью 4 262,10 кв.м.

В 2019 году доходы от сдачи в аренду муниципального имущества составили 73 492,45 тыс.руб.; за 11 месяцев 2020 – 63 238,90 тыс.руб.

На сегодняшний день в казне муниципального образования городской округ город Сургут находится 21 свободное помещение, общая площадь которых составляет 1 403,60 кв.м. Информация о свободных помещениях представлена на сайте «Интерактивные карты города Сургута» в разделе «Использование муниципального имущества» и доступна неограниченному числу лиц.

В целях осуществления контроля за эффективностью использования муниципального имущества, в соответствии с постановлением Администрации города от 27.07.2015 № 5227 комитетом по управлению имуществом осуществляются выездные плановые и внеплановые проверки.

График плановых проверок ежегодно утверждается приказом комитета по управлению имуществом на текущий финансовый год и размещается на официальном интернет портале Администрации города. В соответствии с планом проверок, утвержденным приказом Комитета по управлению имуществом

от 15.01.2020 № 2 (с изменениями от 27.03.2020 № 12) по состоянию на 21.12.2020 проведено 156 проверок, что составляет 97,5 % от планируемого количества проверок.

Кроме того, проведено 2 внеплановые проверки, в связи с поступлением информации о нецелевом использовании муниципального имущества.

По результатам проведенных проверок у 3 (трех) школ и 2 (двух) детских садов выявлены изменения площади объектов, возникшие после проведения капитальных ремонтов, не отраженных в технической документации.

1.4. Комитету по управлению имуществом Администрации города:

1.4.1. на постоянной основе проводить мониторинг муниципальных правовых актов на соответствие действующему законодательству и совершенствование регламентации распоряжения и использования муниципального имущества в рамках компетенции комитета по управлению имуществом Администрации города;

1.4.2. ежегодно проводить инвентаризацию муниципального имущества (движимого и недвижимого), составляющего казну муниципального образования, в том числе закрепленного на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за муниципальными организациями;

1.4.3. в целях обеспечения дальнейшего эффективного и целевого использования муниципального имущества производить изъятие из оперативного управления неиспользуемое имущество, находящееся на балансе муниципального учреждения, и (при наличии потребности в таком имуществе для осуществления в уставной деятельности другого муниципального учреждения) передавать с баланса одного балансодержателя на баланс другого балансодержателя;

1.4.4. передавать неиспользуемое муниципальными организациями имущество в аренду, в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

1.4.5. проводить списание и отчуждение неиспользуемого имущества.

Информацию по исполнению п.1.4 направить в управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города по итогам работы за 2021 год для рассмотрения на заседании Совета в 4 квартале 2021 года.

Срок: 4 квартал 2021 года

1.5. Признать работу комитета по земельным отношениям и комитета по управлению имуществом Администрации города эффективной.

2. О реализации норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» в 2020 году – как институте предотвращения коррупции.

Информация управления муниципальных закупок Администрации города

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению. Отметить, что главный принцип Закона № 44-ФЗ, который способствует противодействию коррупционных проявлений при осуществлении закупочной деятельности – обеспечение гласности и прозрачности при осуществлении закупок. Вся информация о закупках публикуется в открытой

части единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru и доступна неограниченному кругу лиц.

На территории городского округа сферу закупок, в рамках реализации Закона № 44-ФЗ, регламентируют 21 муниципальный правовой акт, в которые своевременно вносятся изменения и дополнения.

Масштабные изменения законодательства в сфере закупок, начатые в 2019 году, продолжились в 2020. Учитывая сложившуюся ситуацию с пандемией, внесено значительное число изменений, регламентирующих закупочный процесс именно в существующих сложных условиях.

Сложные вопросы правоприменения закупочного законодательства традиционно обсуждались на ежегодных встречах с заказчиками, осуществляющими муниципальные закупки. В этом году такая встреча в связи с пандемией не проводилась. Ей на замену пришли вебинары по проблемным темам закупок, проводимые экспертами Института госзакупок, представителями федеральных министерств и ведомств, специалистами окружных департаментов и органов контроля. Информация о таких мероприятиях оперативно доводится до заказчиков.

В рамках методов предотвращения злоупотреблений в сфере закупок, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, городским округом сохраняется применение:

- централизации закупок, которая позволяет более полно реализовывать базовые принципы контрактной системы (открытость и прозрачность информации о закупках, обеспечение конкуренции и другие), обеспечивает единообразный подход к закупочным процедурам, снижает нагрузку на заказчиков, усиливает контроль за проведением закупок, и, как следствие, минимизирует нарушения закупочного законодательства и повышает эффективность закупок;

- единого информационного пространства, объединяющего заказчиков и поставщиков в систему информирования о проведении закупок на территории города: закупочный процесс осуществляется посредством применения системы «Автоматизированный Центр Контроля – Муниципальный заказ», интегрированной с ЕИС и с системой планирования и исполнения бюджета города, что обеспечивает осуществление закупочного процесса от планирования до исполнения контрактов в едином комплексе. При использовании информационной системы исключается фаворитизм и дискриминация, схема и срок процедуры согласования документации строго регламентирован, что снижает возможность появления коррупционных правонарушений;

- планирования закупок, которое осуществляется путём формирования планов-графиков закупок сроком на три года в соответствии с положениями о нормировании, ведение нормативов является важнейшим элементом противодействия коррупции, их применение исключает необоснованное приобретение предметов роскоши и товаров класса «люкс». При описании объекта закупки (его характеристик, единиц измерения) применяется каталог товаров, работ, услуг;

- рассмотрения заявок участников закупок, которое осуществляется двумя комиссиями (межотраслевой комиссией и комиссией по осуществлению закупок для муниципальных предприятий). В состав комиссий входят представители разных структурных подразделений и специалисты муниципальных предприятий,

для каждой комиссии предусмотрен резервный состав. Комиссия – коллегиальный орган, исключающий возможность принятия единоличного решения, лоббирования интересов, что также снижает коррупционные риски;

– проведения совместных торгов при закупке одинаковых товаров, работ, услуг для нескольких заказчиков. Проведение совместных закупок исключает вероятность сговора между заказчиком и поставщиком, так как поставка товара осуществляется одним поставщиком для нескольких заказчиков одновременно. Организаторами совместных аукционов выступают: департамент образования для подведомственных учреждений; уполномоченный орган (управление муниципальных закупок) в качестве организатора совместной закупки для заказчиков, не имеющих кураторов в сфере закупок; муниципальное казённое учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута»;

– применения типовых контрактов, обеспечивающих единообразие условий контрактов и защиту поставщиков от неправомерных положений, нарушающих их права;

– возможности включения заказчиками в состав приемочной комиссии по приемке результата исполнения контракта (этапа исполнения контракта) заинтересованных представителей общественности.

Положительной практикой, влияющей на развитие конкуренции и цифровизацию закупок, ФАС России в своем Докладе о состоянии конкуренции в Российской Федерации отметил применение электронных платформ (электронных магазинов) в целях осуществления закупок малого объема по пунктам 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

Заказчиками города закупки малого объема через «электронный магазин» будут осуществляться с 2021 года. Результат от внедрения этого механизма будет только положительным, способствующим повышению прозрачности и открытости закупок; повышению уровня конкуренции при осуществлении закупок малого объёма, в том числе за счёт расширения географии участников. Это в свою очередь стимулирует хозяйственную деятельность субъектов малого предпринимательства, повышает эффективность расходования бюджетных средств, является инструментом пресечения и предупреждения злоупотреблений при осуществлении закупок малого объема как со стороны заказчиков, так и со стороны поставщиков, что содействует снижению коррупционных рисков.

2.2. Управлению муниципальных закупок Администрации города совместно с заказчиками города при осуществлении закупок в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ в использовать, начиная с 2021 года «электронные магазины».

Информацию по исполнению п.2.2 направить в управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города по итогам работы за 2021 год для рассмотрения на заседании Совета в 4 квартале 2021 года.

Срок: 4 квартал 2021 года

3. Об организации информационного сопровождения деятельности по противодействию коррупции, осуществляемой структурными

подразделениями Администрации города в 2020 году. Проведение мониторинга регионального и городского информационного пространства.

Информация управления массовых коммуникаций Администрации города

Решили:

3.1. Информацию принять к сведению. Отметить, что наполнение разделов и подразделов официального портала Администрации города, посвященных вопросам противодействия коррупции, производится на постоянной основе. Размещенная на портале информация, в том числе о «телефонах доверия», регулярно актуализируется. На портал «Твой Сургут», через сервис «Обращения граждан» портала Администрации города сообщения о фактах коррупции в 2020 году не поступали.

За отчетный период в городских и региональных СМИ, на портале Администрации города вышло 83 материала о коррупционных проявлениях на территории города, а также о профилактике коррупции. В половине материалов представлена информация о фактах задержания лиц, подозреваемых в совершении коррупционных правонарушений.

Треть публикаций и сюжетов посвящены профилактическим мероприятиям, например, конкурсам социальной рекламы в сфере профилактики коррупции, работе «телефона доверия» по приему анонимных сообщений о фактах совершения коррупционных преступлений. Наибольший интерес журналистов вызвали темы, связанные с задержанием врача-травматолога в Сургуте по подозрению в получении взяток в ноябре 2020 года, осуждением сотрудника ГИБДД на 8 лет за совершение коррупционного преступления, подозрением в мошенничестве руководителя пожарного спасательного отряда в Югре и иным фактам проявления коррупции в бюджетной среде. В остальных случаях журналисты освещали в своих материалах результаты заседаний коллегиальных органов в сфере профилактики коррупции.

3.2. Управлению массовых коммуникаций при мониторинге средств массовой информации анализировать наиболее резонансные коррупционные правонарушения и информацию направлять в управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов для рассмотрения на заседании совета при Главе города по противодействию коррупции.

Срок: в течении года до 31.12.2021

4. Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц Администрации города в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений за 3 квартал 2020 года.

Информация правового управления.

Решили:

4.1. Информацию принять к сведению. В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» органы местного самоуправления обязаны рассматривать не реже одного раза в квартал вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных

правовых актов, незаконными решений и действий органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

По результатам 3 квартала 2020 года рассмотрено 4 судебных дела, ответчиком по которым выступала Администрация города и её структурные подразделения (в которых оспаривались её действия и решения).

По 3 делам судом вынесены решения в пользу заявителя (действия Администрации города признаны незаконными):

- дело по административному иску гражданина М. к Администрации города и департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города о признании незаконным решения об отказе в переводе жилого помещения в нежилое. Решением Сургутского городского суда от 07.07.2020 требование административного истца удовлетворено. Решение не обжаловалось.

- дело по административному иску гражданки М. к Администрации города о признании незаконным постановления Администрации города о выдаче разрешения на распоряжение имуществом, принадлежащем несовершеннолетней М. Решением Сургутского городского суда от искового требования административного истца удовлетворены. Решение обжаловано Администрацией города. Определением судебной коллегии по гражданским делам ХМАО-Югры решение оставлено без изменения.

- дело по административному иску гражданки Ш. о признании незаконным постановления Администрации города «Об отказе в принятии на учет в качестве граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма» и обязанности Администрации города повторно рассмотреть заявление о принятии на учет в качестве нуждающейся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма. Решением Сургутского городского суда от 09.06.2020 исковые требования административного истца удовлетворены в полном объеме.

По 1 делу судебное производство прекращено.

4.2. Отметить, что в 3 квартале 2019 года отсутствовали вступившие в силу судебные дела о признании незаконными решений органов местного самоуправления.

Однако в целом по сравнению с аналогичным периодом 2019 года за три квартала 2020 года наблюдается положительная тенденция к снижению количества судебных дел о признании незаконными решений органов местного самоуправления: (за три квартала 2019 года 10 судебных дел, а за три квартала 2020 года всего 5 судебных дел).

5. Об утверждении плана работы межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции на 2021 год.

Слушали: Степаняна Э.М.

Решили:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Деятельность Межведомственного совета при Главе города (далее – Совет) формируется на основании плана заседаний Совета, утвержденного Главой города, председателем Совета.

В соответствии с планом работы на 2020 год проведено 4 заседания совета, из которых 3 в заочной форме. На заседаниях рассмотрено 22 вопроса и 1 дополнительный. План исполнен в полном объеме.

План Совета на 2021 год сформирован в соответствии с законодательством о противодействии коррупции и протокольными поручениями заседаний Совета в 2020 году.

5.3. Утвердить план работы межведомственного совета при Главе города по противодействию коррупции на 2021 год в соответствии с приложением 1 к настоящему протоколу.

5.4. Управлению по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города разместить план работы комиссии на 2021 год на официальном портале Администрации города.

6. Об исполнении решений, принятых на заседании межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции.

Информация управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов.

Решили:

6.1. Информацию принять к сведению. Отметить, что за истекший период 2020 года на контроле в управлении по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города находилось 33 поручения по принятым советом решениям.

По состоянию на 24.12.2020 исполнено 23 поручения, 10 поручений находится на стадии исполнения.

Председатель совета



А.Н. Томазова

Секретарь совета



Е.В. Кудрявцева