

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель Главы города Сургута

  
Л.М. Батракова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА  
«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА»  
по итогам 2020 года**

**І. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения ежегодного городского конкурса «Предприниматель года» по итогам 2020 года (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – участники Конкурса) – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отвечающих требованиям статьи 4 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и осуществляющих свою деятельность на территории города Сургута.

1.3 Заказчик конкурса – Администрация города Сургута.

1.4. Организатор конкурса, исполнитель муниципального контракта на организацию и проведение конкурса – Общество с ограниченной ответственностью «Клевер».

**ІІ. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цели Конкурса:

- содействие развитию предпринимательства, выявление лучших представителей субъектов малого и среднего предпринимательства;
- содействие развитию предпринимательской инициативы на территории города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- повышение общественной значимости предпринимательской деятельности посредством конкурсной оценки достижений;
- стимулирование производства и реализации конкурентоспособных товаров и услуг.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление и поощрение эффективно работающих субъектов малого и среднего предпринимательства;
- привлечение внимания потенциальных инвесторов, широкой общественности к возможностям малого и среднего предпринимательства;
- формирование положительного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве.

### **III. Требования к участникам Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа и отвечающие требованиям настоящего Положения.

3.2. Обязательным условием для участия в конкурсе является предоставление субъектами малого и среднего предпринимательства достоверной и полной информации по осуществляемой деятельности, подтвержденной полным перечнем документов, согласно пункту 6.1. настоящего Положения.

### **IV. Организация проведения Конкурса**

#### **Этапы проведения:**

#### **Первый этап «Заявительный»**

Сроки проведения этапа (прием заявок): 27 апреля – 26 мая 2021 года

#### **Второй этап «Экспертный»**

Сроки проведения этапа (презентации Участников): 27 мая – 01 июня 2021 года

**Финал:** 3 июня 2021

4.1. Организатор конкурса размещает информацию о проведении Конкурса в СМИ, на официальном сайте Администрации города Сургута, Инвестиционном портале города Сургута.

4.2. Информация должна содержать следующие сведения:

- цели Конкурса;
- срок проведения Конкурса;
- условия и порядок проведения Конкурса;
- перечень документов, представляемых претендентами, необходимых для участия в Конкурсе;
- адрес электронной почты для приема документов и контактные телефоны.

4.3. Условия конкурса, список участников Конкурса, информация о ходе конкурса и его результатах размещается на официальном сайте Администрации города Сургута, Инвестиционном портале города Сургута.

4.4. Заявки участников Конкурса (с приложением документов, указанных в пункте 6.1. Положения) оценивает Конкурсная комиссия (жюри).

4.5. Конкурсная комиссия (жюри) определяет победителей по номинациям Конкурса и принимает решения по награждению.

4.6. Вся информация об участниках Конкурса является конфиденциальной и не может быть использована Организатором конкурса и Конкурсной комиссией в целях, не имеющих отношения к подведению итогов Конкурса.

### **V. Номинации Конкурса**

#### **5.1. Сицилианская защита (Социальное предпринимательство)**

- отнесение вида деятельности Участника к социальному предпринимательству в соответствии со ст. 24.1. федерального закона № 209-

ФЗ от 24.07.2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» и/или наличие статуса «социальное предприятие»;

- опыт ведения деятельности в направлении социального предпринимательства (срок ведения деятельности, виды деятельности, реализованные проекты);

#### **5.2. Ферзевый гамбит (Успешный старт)**

- срок деятельности компании или ИП Участника до 3-х лет;

- узнаваемость продукции Участника на рынке города Сургута и за его пределами;

#### **5.3. Ход королевы (Деловая женщина)**

- осуществление деятельности Участницы в форме ИП или в составе руководящего органа (учредителя) организации или иной должности топ-менеджера (высшего и среднего звена);

- деловая активность Участницы (профессиональный рост, повышение квалификации, участие в общественных мероприятиях города и округа, социально-активная позиция).

#### **5.4. Атака Маршалла (Семейный бизнес)**

- количество членов семьи, задействованных в ведении бизнеса (в руководящих органах, наемные работники, участники или акционеры);

- срок деятельности Участника и период участия всех членов семьи в ней.

#### **5.5. Аванпост (Производственный бизнес)**

- ведение производственной деятельности на территории города Сургута;

- выпуск продукции производственного назначения и/или расширение объема производства в 2020 году;

- наличие производственных мощностей и их объемы (производственные базы, цеха, оборудование и т.п.) в городе Сургуте.

#### **5.6. Армагеддон (Стабильный бизнес)**

- период деятельности Участника не менее 10 лет на рынке города Сургута;

- реализованные проекты в городе за время деятельности;

- количество созданных рабочих мест в городе Сургуте за весь период деятельности.

#### **5.7. Коронный Эндшпиль (Бизнес-услуги)**

- востребованность услуги предпринимателями в городе Сургуте за время пандемии (в т. ч. объем клиентской базы Участника);

- качество интернет-площадки, через которую оказываются услуги (онлайн), или качество и доступность клиентского офиса (офлайн);

- наличие обратной связи с потребителями, оценка потребителями качества оказываемых участником услуг, в т. ч. посредством отзывов на сайтах, социальных сетях, анкетирование;

- перечень и виды оказываемых услуг для бизнеса (в качестве основных или сопутствующих).

## **VI. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе**

6.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства города Сургута, желающие участвовать в Конкурсе, в обязательном порядке предоставляют Организатору конкурса:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1 к Положению);
- заполненную анкету участника Конкурса (Приложение 2 к Положению);
- презентацию Участника (не более 3 минут);
- копию декларации по налогу на прибыль, УСН, ЕНВД, ЕСХН, либо 3-НДФЛ или патент на право применения патентной системы налогообложения (для индивидуальных предпринимателей) за 2019 и 2020 годы;

Дополнительно может быть предоставлена информация, характеризующая предпринимателя как ответственного работодателя, надежного социального партнера, участника общественной жизни города (субъективные показатели), в том числе:

- общественная деятельность участника (участие в социальных, благотворительных и спонсорских мероприятиях);
- уровень социального обеспечения работников предприятия (социальный пакет);
- уровень организации труда;
- уровень активности участника (участие в профильных конференциях, выставках и т.п.);
- участие в деятельности профильных общественных организаций;
- медийность (публикации в СМИ, развернутая информация о предприятии и его деятельности в сети Интернет);
- рекомендательные и благодарственные письма органов исполнительной власти, отраслевых союзов и объединений, саморегулируемых организаций, грамоты, дипломы, награды, благожелательные отзывы потребителей товаров, работ и услуг, сертификаты качества, надежного предприятия.

Дополнительные документы могут быть представлены в виде копий документов, фотографий, изображений, графиков, копий лицензий, сертификатов, свидетельств СРО, наград, отзывов, рекомендательных писем, фотографий продукции, магазинов, офисов, брендов и т.п., а также презентаций деятельности компании.

При предоставлении заявки Участник вправе предоставить логотипы, товарные знаки своего бизнеса в формате cdr, Eps, Pdf (при наличии), а также рекламные ролики или видео-сюжеты, презентации (продолжительностью до 30 сек.). Предоставленные Участниками материалы могут использоваться Исполнителем Конкурса для оформления церемонии награждения победителей Конкурса.

6.2. Исполнитель регистрирует заявки, проводит проверку правильности их оформления и соответствие пакета документов требованиям п. 6.1

настоящего Положения. В дальнейшем при получении Участником Конкурса каких-либо разъяснений или информации о проведении Конкурса ссылка на регистрационный номер обязательна.

6.3. К участию в Конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся на дату подачи заявки в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- уровень среднемесячной заработной платы работников на дату подачи заявки ниже текущей величины прожиточного минимума по Ханты-Мансийскому автономному округу, установленного для трудоспособного населения;

- проработавшие неполный отчетный год;

- являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- предоставившие в заявке и приложенных документах недостоверные сведения.

6.4. Организатор конкурса вправе отказать в приеме Заявки по следующим основаниям:

- несоблюдение срока подачи заявки, указанного в информационном сообщении;

- несоответствие документов, предоставленных для участия в Конкурсе Положению;

- несоответствие участника требованиям Положения, указанным в п. 3.1. и 3.2 настоящего Положения.

6.5. Заявка на участие в Конкурсе подается Участником Конкурса Организатору конкурса или Заказчику конкурса в сроки, указанные в разделе IV настоящего Положения.

Участник вправе подать заявку для участия не более, чем в двух номинациях.

Подать заявку можно несколькими способами:

- направить скан-копию заявки с прилагаемыми документами на адреса электронной почты:

[predprinitelgod2020@gmail.com](mailto:predprinitelgod2020@gmail.com)

[business@admsurgut.ru](mailto:business@admsurgut.ru)

- оригинал заявки с прилагаемыми документами направить по адресу: г. Сургут ул. Энгельса, 8, каб. 506 – отдел развития предпринимательства Администрации г. Сургута.

- путем заполнения онлайн-заявки на Инвестиционном портале города Сургута [www.invest.admsurgut.ru](http://www.invest.admsurgut.ru) в разделе «Предприниматель года» по итогам 2020 года.

Контактные телефоны по вопросам участия и заполнения заявок: 8 (918) 654-68-42, 8 (3462) 52-20-05, 52-21-20.

Заявка регистрируется Организатором конкурса.

Организатор конкурса вправе отказать в приеме Заявки по следующим основаниям:

- несоблюдение срока подачи заявки, указанного в информационном сообщении;
- несоответствие документов, предоставленных для участия в Конкурсе, п. 6.1 настоящего Положения;
- несоответствие Участника требованиям Положения, указанным в п. 3.1. и 3.2.

## **VII. Жюри Конкурса**

### **7.1. Жюри Конкурса.**

В целях организации, подготовки и проведения Конкурса «Предприниматель года» создается Жюри Конкурса и назначается Председатель Жюри Конкурса.

Права и обязанности членов Жюри Конкурса:

- имеют право посетить предприятие (организацию) Участника Конкурса;
- имеют право запросить дополнительные документы/информацию у Участника Конкурса и проверить достоверность представленной информации;
- имеют право учреждать специальные призы;
- обязаны беспристрастно оценивать Участника Конкурса и определять победителей Конкурса.

Заседания Жюри правомочны, если на них присутствуют более половины от числа всех членов, имеющих право голоса.

### **7.2 Предварительный состав Жюри Конкурса:**

Представители Администрации города (не более 5-и);

Представители Думы города Сургута (не более 2-х);

Представители консалтинговых агентств (не более 2-х);

Представители организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (не более 2-х);

Победители Конкурса прошлых лет (не более 2-х).

Функции Жюри:

- рассмотрение поступивших Заявок на участие в Конкурсе по каждой номинации, в том числе проверка достоверности информации, представленной Участниками Конкурса. С этой целью Жюри вправе запросить от Участника Конкурса дополнительную информацию и подтверждающие документы;
- подведение итогов по каждой номинации на основании критериев, предусмотренных настоящим Положением, и определение победителя в каждой номинации;
- учреждение специальных призов – их количества, наименования;
- определение участников, которым будут вручены специальные призы;
- определение главного победителя Конкурса.

7.3 Заседания Жюри Конкурса созываются Организатором конкурса. О дате, времени и месте проведения заседаний члены Жюри уведомляются любым средством связи (телефон, электронная почта, вручение лично приглашения на заседание).

## **VIII. Порядок определения победителей Конкурса**

### **8.1. Определение победителей в номинациях.**

Конкурсный отбор победителей в номинациях осуществляется в два этапа:

**Первый этап «Заявительный»** – конкурс документов и презентаций бизнеса участников: финансовый анализ по документам участников проводится специалистами Организатора конкурса на основании собранных заявок (данных, указанных в заявках) с привлечением профильных специалистов. Презентации оцениваются членами Жюри с учетом качества подачи информации, значимости продукции, работ, услуг участника для города.

**Второй этап «Экспертный»** – презентации Участников, подведение итогов Жюри Конкурса. Каждый член Жюри заполняет ведомость оценок и формирует средний балл по каждому Участнику Конкурса в номинации. Оценка проводится по критериям, указанным в п. 6.1 настоящего Положения, оцениваются членами Жюри по бальной шкале, указанной в Приложении № 3 в настоящему положению. Специалистами Организатора конкурса заполняется сводная ведомость оценок и формируется общий балл по каждому участнику в номинации.

Победителем в номинации является участник, набравший большее количество баллов.

Победитель Конкурса выбирается Жюри из победителей в номинациях путем голосования.

При равенстве голосов членов Жюри решающим правом обладает голос председателя Жюри.

Итоги Конкурса оформляются протоколом Жюри Конкурса, в котором отражаются победители по всем номинациям, главный победитель Конкурса и специальные призы (при наличии). Протокол подписывает председатель Жюри и секретарь (секретарь назначается Организатором конкурса). Каждый член Жюри вправе письменно изложить свое мнение.

## **X. Информационное сопровождение Конкурса**

9.1. Информация об условиях участия в Конкурсе и результаты Конкурса публикуются и освещаются в средствах массовой информации и информационных ресурсах: печатные издания (средства массовой информации), выходящие на территории города Сургута; электронные издания (средства массовой информации), телевизионные и радио средства массовой информации на территории города Сургута; официальный портал Администрации города, Инвестиционный портал города Сургута; группы в социальных сетях.

## **XI. Подведение итогов и награждение победителей**

10.1. Победители Конкурса по каждой номинации награждаются дипломами и сертификатами номиналом 50 000 рублей для победителя Конкурса и 25 000 рублей для победителей в номинациях.

10.2. Победители Конкурса получают право использовать в своей документации и рекламных материалах звание победителя Конкурса.

10.3. Участникам, не занявшим призовые места, вручаются благодарственные письма участника Конкурса.

10.4. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Администрации города Сургута.



**Приложение 1  
к Положению о проведении  
городского конкурса  
«Предприниматель года»**

**Заявка  
на участие в конкурсе «Предприниматель года» по итогам 2020 года**

Просим рассмотреть документы организации (индивидуального предпринимателя)

---

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)  
для участия в конкурсе «Предприниматель года» по итогам 2020 года  
в номинации (нужное отметить):

- \* **Сицилианская защита (Социальное предпринимательство)**
- \* **Ферзевый гамбит (Успешный старт)**
- \* **Ход королевы (Деловая женщина)**
- \* **Атака Маршалла (Семейный бизнес)**
- \* **Аванпост (Производственный бизнес)**
- \* **Армагеддон (Стабильный бизнес)**
- \* **Коронный Эндшпиль (Бизнес-услуги)**

К заявке прилагаются следующие документы:

---

С условиями конкурса ознакомлен. Полноту и достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных документах гарантирую и не возражаю против доступа к ним заинтересованных лиц.

\* Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(название организации, ФИО ИП)

относится к субъектам малого и среднего предпринимательства и соответствует критериям, указанным в федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».

\* Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(название организации, ФИО ИП)

соответствует требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса, установленным Положением о конкурсе:

- соблюдение налогового законодательства (декларативно);
- соблюдение норм трудового законодательства (декларативно);
- деятельность Участника не приостановлена;
- в отношении Участника не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);
- Участник не находится в процессе реорганизации или ликвидации

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Дата составления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Приложение 2**  
**к Положению о проведении**  
**городского конкурса**  
**«Предприниматель года»**

**Анкета**  
**участника конкурса «Предприниматель года» по итогам 2020 года**

Полное наименование организации \_\_\_\_\_  
Краткое наименование организации \_\_\_\_\_  
Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_  
Дата основания организации \_\_\_\_\_  
Вид деятельности \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Телефон/факс \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Руководитель (Ф. И.О., тел.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель (Ф. И.О., тел.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Краткая характеристика деятельности предприятия (организации).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика выпускаемой продукции (оказываемых работ и услуг).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика внутренних, региональных и международных рынков, на которых представлена продукция (оказываемые работы и услуги).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Планы по развитию деятельности

\_\_\_\_\_

Показатели деятельности Участника за два последних года, предшествующих году подачи заявки:

№	Показатель	2019 год	2020 год	Прирост в %
1	Валовый доход (выручка) в соответствии с данными бухгалтерской отчетности (руб)			
2	Среднесписочная численность работников			
3	Среднемесячная заработная плата (руб.)			
4	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней (в руб.)			

## Дополнительные показатели

1. Для номинации «Сицилианская защита» (Социальное предпринимательство)

Наличие статуса «социальное предприятие» да/нет

Опыт ведения деятельности в направлении социального предпринимательства \_\_\_\_\_ лет

Реализованные социальные проекты в 2020 году:

---

2. Для номинации «Ферзевый гамбит» (Успешный старт)

Срок деятельности компании или ИП Участника:

\* До 1 года

\* От 1 до 3 лет

Вид выпускаемой продукции/работ/услуг \_\_\_\_\_

Наличие обозначения продукции/работ/услуг (товарный знак, логотип, бренд) \_\_\_\_\_

Наличие достижений у Участника (социальная активность, участие в благотворительности и меценатстве, участие в городских мероприятиях и т.п.)

---

3. Для номинации «Ход королевы» (Деловая женщина)

Форма осуществления деятельности Участницы:

\* ИП

\* учредитель организации

\* руководитель организации (единоличный исполнительный орган по Уставу)

\* иной руководитель (топ-менеджер) высшего и среднего звена:

---

(указать название должности)

Срок ведения предпринимательской или управленческой деятельности:

\* До 1 года

\* От 1 до 3 лет

\* От 3 до 10 лет

\* Свыше 10 лет

Участие в деловой жизни города: указать проекты, общественные мероприятия, общественные организации и т.п.

---

Наличие наград и дипломов (указать)

---

4. Для номинации «Атака Маршалла» (Семейный бизнес)

Срок ведения деятельности Участника в формате семейного бизнеса (выбрать):

\* До 1 года

\* От 1 до 3 лет

\* От 3 до 10 лет

\* Свыше 10 лет

Численность занятых в деятельности Участника конкурса членов семьи (близкого и дальнего родства) \_\_\_\_\_ человек

### Информация о членах семьи, участвующих в бизнесе

№	ФИО	Степень родства	Форма участия родственника в деятельности заявителя (акционер, участник/должность/выполняемая деятельность)	Способ оформления (устав, трудовой или гражданско-правовой договор)
1				
2				
...				

#### 5. Для номинации «Аванпост» (Производственный бизнес)

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Вид выпускаемой продукции \_\_\_\_\_

Наличие производства на территории города Сургута

\* Да \_\_\_\_\_

(размер производственных площадей – здания, земельные участки под производство, склады и т.д.)

\* Нет

Наличие новых производственных проектов за последние 3 года или расширения сферы деятельности (объема, территории, выпуск нового товара, расширение производственных мощностей и т.п.):

\* Да \_\_\_\_\_

(наименование проекта или направления расширения сферы деятельности)

\* Нет

#### 6. Для номинации «Армагеддон» (Стабильный бизнес)

Срок деятельности Участника (выбрать):

\* От 10 до 15 лет

\* От 15 до 20 лет

\* Свыше 20 лет

Реализованные проекты в городе за весь период деятельности или расширения сферы деятельности (объема, территории и т.п.):

\* Да \_\_\_\_\_

(наименование проекта или направления расширения сферы деятельности)

\* Нет

Количество созданных рабочих мест за весь период деятельности компании \_\_\_\_\_

#### 7. Для номинации «Коронный Эндшпиль» (Бизнес-услуги)

Размер площадей, где ведется обслуживание заказчиков (клиентских офисов, залов обслуживания): \_\_\_\_\_ кв. м., \_\_\_\_\_ посадочных мест или качество интернет-площадки, через которую оказываются услуги:

веб-адрес площадки/социальной сети, через которую принимаются заявки/оказываются услуги

---

Виды оказываемых услуг (перечислить):

---

Объем клиентской базы: \_\_\_\_\_

Наличие обратной связи с потребителями, оценка потребителями качества оказываемых участником услуг, в т.ч. посредством отзывов на сайтах, социальных сетях, анкетирование:

\* Ведется: \_\_\_\_\_ (указать способ)

\* Не ведется.

**Приложение 3**  
**к Положению о проведении**  
**городского конкурса**  
**«Предприниматель года»**

**Критерии оценки участников**  
**конкурса «Предприниматель года» по итогам 2020 года**

Оценки выставляются по 10-балльной шкале:

1-3 балла - Оставляет желать лучшего;

4-6 баллов - Удовлетворительно;

7-8 баллов - Хорошо;

9-10 баллов – Отлично