|  |
| --- |
| Проект подготовлен управлением  по природопользованию  и экологии |

#### 

##### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 22.01.2013

№ 299 «Об утверждении административного

регламента исполнения муниципальной

функции «Осуществление муниципального

лесного контроля»

# В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2012 № 85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля», [распоряжением](garantf1://29009405.0/) Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 22.01.2013 № 299 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Проведение проверок при осуществлении муниципального лесного контроля» (с изменениями от 14.11.2013 № 8283, от 18.07.2013 № 4980, 23.12.2014 № 8744) следующие изменения:

1.1. Абзац 5 пункта 1.5.2 дополнить словами «и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки.».

1.2. Пункт 1.6.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации   
по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

- вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.».

1.3. В пункте 1.6.2 абзац 6 исключить.

1.4. Пункт 2.4.4 после слов «малых предприятий» дополнить словами   
«не более чем на пятьдесят часов».

1.5. Пункт 3.2.2 изложить в новой редакции:

«3.2.2. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- цель и основание проведения каждой плановой проверки;

- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

- наименование органа муниципального контроля, осуществляющих конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.».

1.6. Подпункт 1 пункта 3.3.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.».

1.7. В абзаце 12 пункта 3.3.2.2 слова «электронной цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной [электронной подписью](garantF1://12084522.21)».

1.8. Раздел 3 дополнить п. 3.4.51 следующего содержания:

«3.4.51. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования лесных участков проводятся уполномоченными должностными лицами, указанными в п. 1.2 настоящего административного регламента, в пределах своей компетенции   
на основании плановых (рейдовых) заданий. Порядок оформления и содержание таких заданий и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований устанавливаются муниципальным правовым актом.

2. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований должностные лица органа муниципального лесного контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме   
до сведения начальника управления информацию о выявленных нарушениях   
для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в [подпунктах «а» и «б» части 2](#sub_1022) пункта 3.3.2.1 настоящего административного регламента.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить   
на официальном интернет - сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

Гусарова Лариса Юрьевна

тел. (3462)52-45-44