



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

**ПРИКАЗ**

О внесении изменений в приказ  
департамента финансов Администрации  
города от 12.01.2021 № 08-03-2/1  
«Об утверждении типовой формы  
соглашения о предоставлении  
муниципальным бюджетным  
и автономным учреждениям  
из бюджета города субсидии на иные  
цели, не связанные с финансовым  
обеспечением выполнения  
муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение  
работ)»

№08-03-155/3

от: 12/05/2023



В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 09.12.2020 № 9163 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» приказываю:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 12.01.2021 № 08-03-2/1 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета города субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» (с изменениями от 02.08.2021 № 08-03-240/1, 27.07.2022 № 08-03-309/2, 09.01.2023 №08-03-1/23) следующие изменения:

в приложение 1 к приказу:

1.1. Пункт 2.3. раздела II изложить в следующей редакции:

«В течение текущего финансового года перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в объеме, необходимом для оплаты принятых денежных обязательств на основании заявок Учреждения, содержащих следующую информацию:

- аналитический код Субсидии;
- отраслевой код Субсидии (заполняется в случае необходимости детализации Субсидии);
- реквизиты документов, являющихся основанием для принятия обязательства (договор, приказ, иной документ);
- реквизиты документов, являющихся основанием для принятия денежного обязательства (акт, накладная, УПД, иной документ) или реквизиты платежного поручения (в случае возмещения затрат при наличии обоснования возмещения);
- сумму Субсидии.

Заявка Учреждения подписывается главным бухгалтером (уполномоченным лицом) и руководителем Учреждения (уполномоченным лицом), заверяется печатью Учреждения, а в случае предоставления заявки Учреждения в электронном виде – усиленной квалификационной подписью указанных лиц.».

1.2. Пункт 2.3 <sup>1</sup> раздела II изложить в следующей редакции:

«Перечисление Субсидии Учреждению на цели реализации наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, поступивших в IV квартале текущего финансового года, осуществляется на основании заявок Учреждения в объеме, необходимом для оплаты обязательств по заключенной гражданской правовой сделке (договору, соглашению), содержащих следующую информацию:

- аналитический код Субсидии;
- отраслевой код Субсидии (заполняется в случае необходимости детализации Субсидии);
- реквизиты документов, являющихся основанием для принятия обязательства (договор, приказ, иной документ);
- сумму Субсидии.».

1.3. Подпункт 3.1.1. пункта 3.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Обеспечить перечисление Учреждению Субсидии в соответствии с пунктами 2.3, 2.3 <sup>1</sup> настоящего Соглашения.».

1.4. Подпункт 3.3.3. пункта 3.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«Представлять, при наличии документов, подтверждающих принятие денежных обязательств, заявки Учреждения, оформленные в соответствии с п. 2.3 настоящего Соглашения в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия денежного обязательства.».

1.5. Подпункт 3.3.4. пункта 3.3. раздела III изложить в следующей редакции:

«Представлять, при наличии документов, подтверждающих заключение гражданской правовой сделки (договора, соглашения), заявки Учреждений на цели реализации наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, поступивших в IV квартале текущего финансового года.».

1.6. Подпункт 3.3.4 <sup>1</sup>, 3.3.5 пункта 3.3. раздела III исключить.

1.7. Подпункт 8.7.3 пункта 8.7. раздела VIII исключить.

1.8. Сноски <2>, <5>, <6> исключить.

1.9. Приложение 3 к соглашению о предоставлении Субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

3. Управлению анализа и сводного планирования расходов представить настоящий приказ:

- в департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города для размещения на официальном портале Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru);

- в управление документационного и организационного обеспечения Администрации города для направления в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- в муниципальное казенное учреждение «Наш город» для опубликования в газете «Сургутские ведомости» и сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [www.docsurgut.ru](http://www.docsurgut.ru);

- в справочно-правовые системы.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента



М.А. Новикова