МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 20 | » | 04 | 20 | 18 | г. |  | № | 625 |

О внесении изменений в распоряжение

Администрации города от 09.08.2016

№ 1477 «О системе управления проектной

деятельностью в Администрации города»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 09.08.2016 № 1477 «О системе управления проектной деятельностью в Администрации города» (с изменениями от 13.04.2017 № 613, 09.06.2017 № 976, 07.11.2017 № 1968) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 распоряжения дополнить подпунктом 1.9 следующего содер-жания:

«1.9. Требования к содержанию статус-отчета по проекту согласно приложению 9».

1.2. Приложение 6 к распоряжению дополнить типовой формой статус-отчета по проекту согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.3. Дополнить распоряжение приложением 9 согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Типовая форма статус-отчета по проекту

Номер проекта \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(дата запуска проекта)

«Полное наименование проекта»

(«Сокращенное наименование проекта» (при наличии)

СТАТУС-ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ

за отчетный период ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Достижение целей проекта | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Цель (проблема),  на достижение (решение) которой направлен проект | | | Прогноз достижение цели (решение  проблемы) | | | | Комментарий | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | |
| Соблюдение ограничений проекта | | | | | | | | | | | | | |
| Категория ограничения | | | Плановое значение | | Прогнозные значения  на дату закрытия проекта | | | | | Причины отклонения | | | |
| 1. Ограничение по срокам | | |  | |  | | | | |  | | | |
| 2. Ограничение  по бюджету | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| 3. Иные ограничения  проекта | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| Достижение контрольной точки проекта | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование этапа проекта/  работы/ контрольной точки | Номер  зависимой (связанной) работы/  контрольной точки | | Дата начала | | Дата  окончания | | Прогноз  достижения | Ответст-  венный исполнитель | | | Информация о проде-  ланной  работе,  достижение цели | Причины  откло-  нения | |
| Дополнительные вопросы, проблемы для рассмотрения | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Приложение к статус-отчету | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Требования

к содержанию статус-отчета по проекту

1. Статус-отчет по проекту состоит из четырех разделов.

2. Колонтитул статус-отчета по проекту содержит:

- информацию о номере проекта, присваиваемом проекту при его регистрации в реестре проектов Администрации города;

- информацию о дате запуска проекта: указывается дата принятия решения о запуске проекта.

3. Раздел статус-отчета по проекту «Достижение целей проекта» заполняется в соответствии со следующими требованиями:

- в графу «Цель (проблема), на достижение (решение) которой направлен проект» заполняются данные из графы «Цель (проблема), на достижение (решение) которой направлен проект» паспорта проекта;

- в графе «Прогноз достижения цели (решения проблемы)» указывается прогноз руководителя проекта о достижении цели (решения проблемы) проекта в полном объеме;

- графа «Комментарий» заполняется в случае необходимости и может содержать в себе дополнительные сведения, в том числе могут указываться причины, в результате которых цели проекта не будут достигнуты в полном объеме.

4. Раздел статус-отчета по проекту «Соблюдение ограничений проекта» содержит прогнозные данные по соблюдению следующих ограничений проекта: ограничение по срокам; ограничение по бюджету; прочие ограничения и заполняется в соответствии со следующими требованиями:

- графа «Категория ограничения» содержит наименования ограничений: по срокам, по бюджету и прочие ограничения;

- в графу «Плановое значение на дату запуска проекта» заполняются данные из раздела «Ограничения проекта», зафиксированные в первой версии паспорта проекта, утвержденной при его запуске;

- в графе «Прогнозное значение на дату закрытия проекта» прогноз руководителя проекта о значениях параметров, проекта, для которых были введены ограничения, зафиксированные в паспорте проекта, по состоянию на дату закрытия проекта;

- графа «Причина отклонения» содержит информацию о причинах прогнозируемых отклонений и указываются основания возникновения таких причин.

5. Раздел статус-отчета по проекту «Достижение целевых показателей портфеля проектов» заполняется в соответствии со следующими требованиями;

- в графу «№ п/п» заводятся данные из графы «№ п/п» паспорта проекта;

- в графу «Наименование этапа проекта/ работы/ контрольной точки» заводятся данные из графы «Наименование этапа проекта/ работы/ контрольной точки» календарного плана проекта;

- в графу «Номер зависимый (связанной) работы/ контрольной точки» заводятся данные из графы «Номер зависимый (связанной) работы/ контрольной точки» календарного плана проекта;

- в графу «Дата начала» заводятся данные из графы «Дата начала» календарного плана проекта;

- в графу «Дата окончания» заводятся данные из графы «Дата окончания» календарного плана проекта;

- в графу «Прогноз достижения» заводятся данные о прогнозе руководителя проекта даты достижения контрольной точки;

- в графу «Ответственный исполнитель» заводятся данные из графы «Ответственный исполнитель» календарного плана проекта;

- в графу «Информация о проделанной работе, достижение цели» заводятся данные о проделанной работе для достижения контрольной точки;

- в графу «Причина отклонения» заводится информация о причинах возни-кших отклонений и указываются основания возникновения таких причин.

6. Раздел «Дополнительные вопросы, проблемы для рассмотрения» содержит информацию, которая, по мнению руководителя проекта, требует вынесения на рассмотрение Проектного комитета или центрального проектного офиса например.

7. Раздел статус-отчета по проекту «Приложения». К статус-отчету по проекту должны быть приложены документы, служащие пояснением и (или) обоснованием итоговых результатов проекта.