|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 22 | » | 11 | 20 | 17 | г. |  | № | 2075 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

О внесении изменений в распоряжение

Администрации города от 01.07.2016

№ 1179 «Об утверждении положения

об управлении физической культуры

и спорта Администрации города»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях исполнения рекомендаций управления национальной политики Департамента внутренней политики Ханты- Мансийского автономного округа – Югры по результатам изучения состояния работы по профилактике экстремизма и гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений в городе Сургуте, изложенных в справке от 16.06.2017, а также приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 01.07.2016 № 1179 «Об утверждении положения об управлении физической культуры и спорта Администрации города» (с изменениями от 25.05.2017 № 856) изменения, изложив разделы II и III приложения к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел II. Цели управления

1. Управление создано в целях реализации:

1.1. Вопроса местного значения: обеспечение условий для развития на территории муниципального образования городской округ город Сургут (далее – город Сургут) физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Сургута.

1.2. Полномочий по:

1) определению основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятию и реализации местных программ развития физической культуры и спорта:

- развитию школьного спорта и массового спорта;

- присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;

2) популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения;

3) организации проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организации физкультурно- спортивной работы по месту жительства граждан;

4) утверждению и реализации календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ГТО);

5) организации медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сургута;

6) содействию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории города Сургута физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий:

- осуществлению контроля за соблюдением муниципальными организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- развитию детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд города Сургута и участию в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации;

- наделению некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

7) осуществление иных, установленных в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/#/document/186367/entry/140114) Российской Федерации и Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, полномочий.

1.3. Права утверждать порядок формирования спортивных сборных команд города Сургута и осуществлять их обеспечение.

Раздел III. Функции управления

1. Определяет:

1.1. Основные задачи и направления развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

1.2. Базовые виды спорта для организаций спортивной подготовки.

2. Разрабатывает и реализует:

2.1. Стратегию по развитию отрасли физической культуры и спорта на территории города Сургута.

2.2. Концепции развития видов спорта на территории города Сургута.

2.3. Муниципальные программы развития физической культуры и спорта на территории города Сургута.

3. Участвует в реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию физической культуры и спорта, готовит отчет об их исполнении.

4. Разрабатывает и представляет в Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры предложения для включения их в государственные целевые программы, в том числе по строительству объектов спорта на территории города Сургута.

5. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) курируемым муниципальным организациям в соответствии с предусмотренными уставом муниципальной организации основными видами деятельности.

6. Осуществляет текущий, ежеквартальный и ежегодный анализ деятельности в сфере физической культуры и спорта на основе данных государственной статистики, мониторингов, аналитической и экспертной оценки развития физической культуры и спорта на территории города Сургута.

7. Готовит оценку потребности в оказании муниципальных услуг и предложения по проведению социологических исследований по оценке качества предоставления муниципальных услуг.

8. Развивает инфраструктуру спорта:

8.1. Анализирует текущее состояние материально-технической базы курируемых муниципальных организаций и готовит предложения по ее совершенствованию.

8.2. Формирует предложения по проектированию физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, строительство и реконструкция которых осуществляется с участием средств городского бюджета.

8.3. Осуществляет контроль за подготовкой документов курируемыми муниципальными организациями с целью включения объектов спорта во Всероссийский реестр объектов спорта.

8.4. Участвует в обеспечении выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов спорта, находящихся в оперативном управлении курируемых муниципальных организаций.

8.5. Формирует предложения в департамент архитектуры и градостроительства и департамент городского хозяйства по перечню зданий и сооружений, требующих текущего ремонта, реконструкции, капитального ремонта, а также по строительству объектов курируемых муниципальных организаций. Принимает участие в согласовании заданий на проектирование, проектно-сметной документации объектов курируемых муниципальных организаций.

9. Участвует в планировании бюджета отрасли физической культуры и спорта за счет бюджетных ассигнований на реализацию программ и внепрограммных видов деятельности.

10. Разрабатывает муниципальные задания курируемым муниципальным организациям в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города.

11. Осуществляет контроль исполнения муниципальных заданий курируемыми муниципальными организациями в части выполнения установленных для них целевых показателей, предоставления установленной отчетности.

12. Осуществляет мониторинг соответствия качества фактически оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ).

13. Выполняет функции куратора в отношении муниципальных органи-заций в соответствии с муниципальными правовыми актами.

14. Готовит проекты муниципальных правовых актов о (об):

14.1. Создании, ликвидации, реорганизации, изменении типа курируемых муниципальных организаций в соответствии с порядком, установленным муниципальными нормативными правовыми актами.

14.2. Создании ликвидационной комиссии, комиссии по реорганизации курируемых муниципальных организаций.

14.3. Утверждении уставов курируемых муниципальных организаций, о внесении изменений и дополнений в них, об утверждении уставов в новой редакции.

14.4. Даче согласия на создание филиалов и открытие представительств курируемых муниципальных организаций, их ликвидации.

14.5. Даче согласия на участие курируемых муниципальных организаций в ассоциациях, союзах, объединениях и иных юридических лицах.

14.6. Одобрении участия курируемого муниципального автономного учреждения в иных юридических лицах.

14.7. Даче согласия на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.

14.8. Иных вопросах в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

15. Согласовывает структуру и штатные расписания подведомственных муниципальных организаций с учетом соответствия категорий профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих нормам, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, с учетом согласования муниципаль-ного казенного учреждения «Центр организационного обеспечения деятель-ности муниципальных организаций» (далее – МКУ «ЦООД»).

16. Готовит представление по заключению, изменению и прекращению трудовых договоров с руководителями курируемых муниципальных организаций.

17. Готовит предложения о применении к руководителям курируемых муниципальных организаций в соответствии с действующим законодательством мер поощрения и наложения взыскания, с учетом согласования МКУ «ЦООД».

18. Согласовывает прием на работу и увольнение заместителей руководителя, главных бухгалтеров (по согласованию с управлением бюджет-ного учёта и отчётности в отношении главных бухгалтеров) и начальников отделов курируемых муниципальных организаций.

19. Участвует в подготовке муниципальных правовых актов, регламентирующих конкретные размеры выплат, составляющих фонд оплаты труда работников курируемых муниципальных организаций.

20. Согласовывает проекты коллективных договоров, заключаемых с работниками курируемых муниципальных организаций, положения об оплате труда работников курируемых муниципальных организаций, положения по прино- сящей доход деятельности, сформированные с учетом норм, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами с учетом согласования МКУ «ЦООД».

21. Принимает участие в аттестации руководителей курируемых муниципальных организаций и осуществляет подготовку муниципального правового акта о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя курируемой муниципальной организации.

22. Согласовывает обращения курируемых муниципальных организаций в Администрацию города по вопросам:

22.1. Одобрения предложения руководителя автономного учреждения на совершение сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом.

22.2. Закрепления муниципального имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения.

22.3. Изъятия имущества из оперативного управления.

22.4. Дачи согласия на отчуждение недвижимого имущества.

23. Подготавливает Администрации города необходимый комплект документов, а также технико-экономическое обоснование для согласования создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа курируемой муниципальной организации.

24. Предлагает Администрации города кандидатуры председателя ликвидационной комиссии, комиссии по реорганизации, кандидатуры членов этих комиссий на стадии подготовки проекта муниципального правового акта.

25. Согласовывает:

25.1. Ликвидационные, разделительные балансы, передаточные акты муни-ципальных организаций.

25.2. Передачу в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества.

25.3. Планы финансово-хозяйственной деятельности курируемых муници-пальных организаций.

25.4. Отчет о результатах деятельности курируемой муниципальной организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

25.5. Отчет о расходовании средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, отчет о расходовании средств субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, отчет о расходовании средств субсидии на цели осуществления капитальных вложений.

26. Участвует в обсуждении решений по всем вопросам, касающимся деятельности курируемых муниципальных организаций, и согласовывает проекты муниципальных правовых актов, направленных на реализацию принятых решений.

27. Готовит и направляет в соответствующую комиссию заявление о проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, оценки последствий заключения муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей.

28. Совместно с соответствующим контролирующим органом устанавли-вает периодичность плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности курируемых муниципальных организаций.

29. Принимает меры и проводит необходимые мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате ревизий, проверок муниципальных организаций путем издания соответствующих приказов.

30. Рекомендует Администрации города представителей в состав комиссии при проведении проверок курируемых муниципальных организаций.

31. Принимает ежегодные отчеты о результатах самообследования курируемых муниципальных организаций.

32. Дает согласие на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Согласие на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком оформляется в виде отдельного письма или проставления резолюции «Согласовано» на заявлении муниципальной организации об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.

33. Осуществляет функции по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей:

33.1. Обеспечивает деятельность комиссии по присвоению второго и третьего спортивных разрядов, второй и третьей квалификационных категорий спортивных судей.

33.2. Готовит и представляет в государственные органы управления в сфере физической культуры и спорта документы на присвоение спортивных разрядов первого и «Кандидат в мастера спорта», спортивных званий, первой и высшей квалификационных категорий спортивных судей.

33.3. Осуществляет оформление, хранение и выдачу знаков и документов по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей.

33.4. Осуществляет мониторинг присвоенных спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей.

34. Осуществляет популяризацию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

35. Формирует информацию о развитии физической культуры и спорта в городе, о планируемых и проводимых официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, для размещения в средствах массовой информации, на официальном портале Администрации города, сайте управления для сведения населения.

36. Осуществляет контроль регистрации и размещения актуальной информации об учреждениях, подведомственных управлению физической культуры и спорта на федеральных, региональных порталах в полном объеме, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации

37. Обеспечивает организацию и проведение городского ежегодного конкурса «Спортивная элита» и участие спортсменов города Сургута в окружном конкурсе «Спортивная элита».

38. Обеспечивает организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, физкультурно-спортивную работу по месту жительства граждан.

39. Реализует календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сургута, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

40. Организует медицинское обеспечение официальных городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

41. Содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

42. Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и/или ликвидации последствия проявления терроризма и экстремизма в соответствии с полномочиями, возложенными на него настоящим положением.

43. Участвует в организации мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих в городе Сургуте, реализацию прав национальных меньшинств, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Сургуте.

44. Обеспечивает организацию проведения (в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий) мероприятий, предусмотренных комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, в том числе информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма, его общественной опасности и формированию у граждан неприятия его идеологии.

45. Осуществляет контроль за соблюдением муниципальными организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации:

45.1. Согласовывает программы спортивной подготовки, локальные нормативные акты муниципальных организаций, связанные с процессом спортивной подготовки.

45.2. Контролирует отбор лиц для приема в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку.

45.3. Осуществляет проверку тарификационных списков тренеров, тренировочных планов, расписаний проведения тренировочных занятий, наполняемости групп, справок о подготовке высококвалифицированных спортсменов в спортивных школах.

45.4. Осуществляет контроль деятельности муниципальных организаций, осуществляющих спортивную подготовку по:

1) переводу спортсменов по этапам подготовки, в соответствии с требованиями [федеральных стандартов](garantF1://57313300.0) спортивной подготовки;

2) обеспечению не реже одного раза в четыре года повышения квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

3) участию лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями [федеральных стандартов](garantF1://57313300.0) спортивной подготовки;

4) осуществлению медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля;

5) реализации мер по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним;

6) осуществлению материально-технического обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку;

7) направлению лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

8) организации восстановительных и тренировочных сборов в рамках выполнения федеральных стандартов спортивной подготовки в каникулярное время.

45.5. Ведет электронную базу учета спортивных мероприятий в рамках федеральных стандартов спортивной подготовки.

45.6. Осуществляет контроль качества организации тренировочных мероприятий, деятельности спортивных лагерей, создаваемых на базе спортивных школ.

45.7. Согласовывает в установленном порядке:

1) осуществление выплат стипендии за счет средств, предусмотренных бюджетом города Сургута на соответствующий финансовый год, спортсменам спортивных школ за высокие результаты в соревновательной деятельности;

2) формирование списков для получения единовременного вознаграждения спортсменами города Сургута, их тренерами и специалистами, выплачиваемого Департаментом физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

46. Организует деятельность по развитию детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд города Сургута и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации.

47. Организует в пределах установленной нормативными правовыми актами компетенции проведение муниципальных этапов конкурсов регионального и всероссийского уровня с участием учреждений спортивной подготовки.

48. Изучает и внедряет передовой опыт, инновационные технологии спортивной подготовки, подготовки спортивного резерва.

49. Формирует предложения о наделении некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

50. Осуществляет подведение итогов тарификации работников курируемых муниципальных организаций.

51. Организует деятельность аттестационной комиссии по присвоению второй квалификационной категории специалистам учреждений физической культуры и спорта, содействует в присвоении Департаментом физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры первой и высшей квалификационных категорий.

52. Содействует подготовке документов для сертификации авторских методик, программ спортивной подготовки, организации экспериментальных площадок на базе спортивных школ.

53. Осуществляет контроль за подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников курируемых муниципальных организаций.

54. Участвует в формировании перечня физкультурно-спортивных организаций и образовательных учреждений, осуществляющих подготовку спортсменов и использующих для обозначения юридического лица (в фирменном наимено-вании) наименования «Олимпийский», «Паралимпийский», утверждаемого приказом Министерства спорта Российской Федерации.

55. Способствует интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций.

56. Осуществляет организацию и проведение физкультурно-оздорови- тельных и спортивных мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- формирует план физкультурно-оздоровительной работы и проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечивает совместно с физкультурно-спортивными объединениями участие членов сборных команд города Сургута среди инвалидов в окружных, всероссийских и международных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, оказание консультационной и организационной помощи.

57. Участвует в разработке и реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов, индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

58. Разрабатывает паспорта доступности для спортивных объектов.

59. Разрабатывает порядок формирования спортивных сборных команд города Сургута.

60. Участвует в пределах установленной нормативными правовыми актами компетенции в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Феде- рации и спортивных сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, проводимых на территории города Сургута.

61. Осуществляет контроль за обеспечением спортивных сборных команд города Сургута, в том числе за обеспечением участия спортивных сборных команд города Сургута в официальных спортивных соревнованиях.

62. Осуществляет сбор, обработку и анализ информации о состояния отрасли физической культуры и спорта на территории города Сургута; готовит аналитическую, статистическую отчетность по формам: 2-ГТО, 1-ФК, 5-ФК, 3-АФК и иную отчетность.

63. Участвует:

63.1. В управлении проектной деятельностью в сфере физической культуры и спорта.

63.2. В разработке и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также в минимизации и/или ликвидации последствий их проявлений.

63.3. В разработке муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок и условия установления конкретного размера выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей курируемых муниципальных организаций.

63.4. В разработке критериев оценки деятельности руководителей кури- руемых муниципальных организаций, целевых показателей эффективности работы курируемых муниципальных организаций.

63.5. В работе, направленной на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, совместно с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города.

64. Готовит:

64.1. Проекты договоров, соглашений и контрактов в пределах своей компетенции.

64.2. Материалы для награждения работников в сфере физической культуры и спорта представителей общественного физкультурно-спортивного актива государственными наградами, отраслевыми знаками и присвоения спортивных и почетных званий.

65. Осуществляет награждение отраслевыми наградами управления в целях поощрения и морального стимулирования граждан и организаций, способствующих развитию сферы физической культуры и спорта в городе, в соответствии с положением об отраслевых наградах в управлении.

66. Обеспечивает деятельность координационного совета по физической культуре и спорту при Главе города (организационное, техническое обеспе- чение, протокольное сопровождение).

67. Участвует в работе по осуществлению межмуниципальных связей города Сургута в области физической культуры и спорта, в том числе в подготовке, заключении и реализации межмуниципальных соглашений.

68. Ведет в пределах функций, возложенных на управление, прием граждан и представителей организаций, рассматривает в пределах своей компетенции поступившие обращения.

69. Для реализации целей создания управление осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.