МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 25 | » | 10 | 20 | 18 | г. |  | № | 168 |

О внесении изменения в постановление

Главы города от 25.02.2015 № 18

«Об утверждении перечня должностей

муниципальной службы органов

местного самоуправления муниципального

образования городской округ город Сургут,

при назначении на которые граждане,

при замещении которых муниципальные

служащие обязаны представлять сведения

о своих доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного

характера, а также о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей»

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 [№ 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=133C2FF1C705E1D12CDABE9522681DF8A0D3733B73A7BC70007BB991662A2CC6002E8E77A3V8E) «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением Администрации города   
от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 25.02.2015 № 18 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, при назначении на которые граждане, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с изменениями от 14.04.2015 № 36, 09.06.2015 № 62, 14.07.2015 № 86, 28.10.2015 № 127, 23.12.2015 № 147, 13.07.2016 № 76, 15.09.2016 № 112, 08.02.2017 № 15, 10.04.2017 № 44, 11.08.2017 № 122, 22.03.2018 № 45, 12.07.2018 № 123) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к постановлению

Главы города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Перечень

# должностей муниципальной службы органов местного самоуправления

# муниципального образования городской округ город Сургут, при назначении

# на которые граждане, при замещении которых муниципальные служащие

# обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе

# и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

# и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель».

2. Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист».

3. Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель».

4. Должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», исполнение должно-стных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии   
со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам   
и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;

- управление государственным и муниципальным имуществом;

- осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий   
и разрешений;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

4.1. Аппарат Думы города:

- главный специалист юридического отдела, в должностные обязанности которого входят функции по профилактике коррупционных и иных право- нарушений.

4.2. Департамент городского хозяйства:

- главный специалист отдела по ремонту и содержанию автомобильных дорог дорожно-транспортного управления;

- главный, ведущий специалист отдела договорного обеспечения;

- главный специалист отдела финансово-экономического планирования.

4.3. Департамент образования:

- главный специалист отдела общего образования;

- главный специалист отдела воспитания и дополнительного образования;

- главный специалист отдела организации каникулярного отдыха;

- главный специалист отдела муниципальных закупок и развития материально-технической базы;

- главный специалист отдела профилактики и здоровьесбережения.

4.4. Департамент архитектуры и градостроительства:

- главный, ведущий специалист отдела подготовки документации   
по освобождению земельных участков;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалисты отдела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалисты отдела архитектуры, художественного оформления и рекламы;

- специалист-эксперт, ведущий специалист отдела муниципальных закупок;

- главный специалист отдела по выявлению незаконного строительства;

- специалист-эксперт, ведущий специалист отдела формирования земельных участков.

4.5. Комитет по земельным отношениям:

- главный, ведущий специалист отдела оформления прав на земельные участки;

- главный специалист отдела землеустройства.

4.6. Комитет по управлению имуществом:

- главный, ведущий специалист отдела реестра муниципального имущества;

- главный, ведущий специалист отдела обеспечения использования муниципального имущества;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела продаж;

- главный, ведущий специалист отдела закупок и поддержки сельскохозяйственных производителей.

4.7. Комитет культуры и туризма:

- главный специалист отдела культуры и искусства;

- главный специалист отдела дополнительного образования;

- главный специалист отдела музейной, библиотечной деятельности и туризма;

- специалист-эксперт, главный специалист отдела мониторинга и оценки качества муниципальных услуг.

4.8. Управление по опеке и попечительству:

- главный, ведущий специалист отдела по выявлению и учету детей, права которых нарушены;

- главный специалист отдела устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

- главный, ведущий специалист отдела по работе с совершеннолетними лицами;

- главный специалист отдела имущественных и личных прав;

- главный специалист отдела по работе с подопечными и замещающими семьями.

4.9. Управление по природопользованию и экологии:

- главный специалист отдела по природопользованию и благоустройству городских территорий;

- ведущий специалист отдела экологической безопасности.

4.10. Контрольно-ревизионное управление:

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела контроля производственной сферы;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела контроля бюджетной сферы;

- специалист-эксперт, главный специалист отдела контроля за строительными и ремонтными работами.

4.11. Управление записи актов гражданского состояния:

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист, специалист 1 категории отдела регистрации актов гражданского состояния;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист, специалист 1 категории отдела выполнения иных юридически значимых действий.

4.12. Управление учёта и распределения жилья:

- главный, ведущий специалист отдела учёта нуждающихся в жилье;

- главный, ведущий специалист отдела учёта и оформления жилья;

- специалист-эксперт, главный специалист отдела жилищных субсидий;

- главный, ведущий специалист отдела учета и оформления специализированного жилищного фонда, обмена жилья.

4.13. Управление бюджетного учёта и отчётности:

- специалист-эксперт отдела бухгалтерского учёта и отчётности;

- специалист-эксперт планово-экономического отдела;

- специалист-эксперт отдела бухгалтерского учёта сферы городского хозяйства;

- специалист-эксперт отдела планирования и учёта доходов;

- главный специалист службы бухгалтерского учёта сферы имущества   
и земельных отношений;

- специалист-эксперт, главный специалист отдела муниципальных закупок.

4.14. Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям:

- главный специалист отдела мероприятий по гражданской обороне   
и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

4.15. Контрольное управление:

- главный, ведущий специалист, специалист 1 категории отдела муниципального земельного контроля;

- муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля;

- главный, ведущий специалист, специалист 1 категории отдела административного контроля.

4.16. Управление по труду:

- специалист-эксперт, главный специалист отдела охраны труда;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела социально-трудовых отношений.

4.17. Управление физической культуры и спорта:

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела спортивной подготовки;

- специалист-эксперт, главный специалист отдела инфраструктуры спорта;

- специалист-эксперт, главный специалист отдела физкультурно-массовой работы и внедрения комплекса ГТО.

4.18. Управление муниципальных закупок:

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела формиро- вания закупок;

- главный, ведущий специалист отдела организации и проведения процедур закупок;

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела мониторинга муниципальных закупок.

4.19. Управление документационного и информационного обеспечения Администрации города:

- ведущий специалист, специалист 1 категории архивного отдела.

4.20. Управление по обеспечению деятельности административных   
и других коллегиальных органов:

- специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии;

- консультант, специалист-эксперт, главный специалист отдела   
по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав.

4.21. Управление инвестиций и развития предпринимательства:

- специалист-эксперт, главный специалист отдела инвестиций и проектного управления;

- главный специалист, ведущий специалист отдела развития предприни-мательства.

4.22. Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей:

- специалист-эксперт, главный, ведущий специалист отдела.