МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 04 | » | 06 | 20 | 18 | г. |  | № | 4077 |

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 13.10.2011 № 6884

«Об утверждении административного

регламента предоставления

муниципальной услуги

«Предоставление информации

о порядке предоставления

жилищно-коммунальных

услуг населению»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 27.03.2017 № 451 «Об утверждении сводного плана по приведению муниципальных правовых актов городского округа город Сургут, устанавливающих порядок предоставления в электронной форме муниципальных услуг, в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.10.2011 № 6884 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципа-льной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (с изменениями от 24.07.2012 № 5619, 11.02.2013 № 786, 03.12.2013 № 8733, 25.06.2015 № 4325, 22.07.2016 № 5547, 09.03.2017 № 1510, 27.11.2017 № 10265) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальную услугу предоставляет департамент городского хозяйства».

Местонахождение департамента городского хозяйства: улица Гагарина, 11, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

Телефон: 52-44-00, факс: 52-45-43.

Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление (далее – МКУ «ХЭУ») осуществляет прием и регистрацию документов, заявлений (обращений).

Телефоны: 52-45-15, 52-44-15, 52-44-43, кабинеты 404, 506.

График работы:

- понедельник: с 09.00 до 13.00;

- среда: с 09.00 до 13.00;

- пятница: с 09.00 до 13.00;

- суббота, воскресенье: выходные дни;

- перерыв на обед: с 13.00 до 14.00.

Прием по личным вопросам директором, заместителем директора департамента городского хозяйства:

вторник: с 16.00 до 18.00.

Информация о департаменте городского хозяйства размещена на официа-льном портале Администрации города: <http://www.admsurgut.ru>.

Адрес электронной почты: [saf@admsurgut.ru](mailto:saf@admsurgut.ru).

Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

График приема заявителей специалистами департамента городского хозяйства:

- понедельник: с 09.00 до 13.00;

- среда: с 09.00 до 13.00;

- пятница: с 09.00 до 13.00;

- суббота, воскресенье: выходные дни;

- перерыв на обед: с 13.00 до 14.00».

1.2. Пункт 17 раздела II изложить в следующей редакции:

«17. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрено».

1.3. Пункт 26 раздела II изложить в следующей редакции:

«26. В соответствии с частью 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 при предоставлении услуги в электронной форме посредством Федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), порталов государст- венных и муниципальных услуг субъектов Российской Федерации (htpp://86.gosuslugi.ru ХМАО-Югры), а также на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе: «ГОСУСЛУГИ Проще, чем кажется» заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципа-льной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование».

1.4. Абзац шестой подпункта 2.2 пункта 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«- направление ответа заявителю письмом по почте, электронной почте, посредством факсимильной связи в зависимости от способа получения ответа, указанного в заявлении».

1.5. Подпункты 3.5 – 3.7 пункта 3 раздела III признать утратившими силу.

1.6. В абзаце втором пункта 4 раздела IV слова «пунктами 2, 4» заменить словами «пунктом 2».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов