РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

№1962 от 04.08.2015 г.

Об инвестиционном совете

при Главе города Сургута

В целях улучшения инвестиционного климата, повышения уровня инфраструктурной обеспеченности и роста объема привлекаемых инвестиций, совершенствования механизма государственно-частного партнерства, на основании Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (с изменениями от 28.12.2013), Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2012 № 33-оз «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями от 05.04.2013), решения Думы города Сургута от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года», постановления Администрации города от 22.06.2012 № 4700 «Об утверждении положения о проведении мониторинга инвестиционной деятельности на территории города Сургута», пп.43 п.1 ст.38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2015 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Создать инвестиционный совет при Главе города Сургута.

2. Утвердить:

- положение об инвестиционном совете при Главе города Сургута согласно приложению 1.

- состав инвестиционного совета при Главе города Сургута согласно приложению 2.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Положение об инвестиционном совете при Главе города Сургута

1. Общие положения

1.1. Инвестиционный совет при Главе города Сургута (далее – совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным и консультативно-экспертным органом, созданным при Администрации города Сургута, действующим на безвозмездной основе, в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата, для поддержания устойчивого социально-экономического развития города.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим положением и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут (далее – город Сургут).

2. Термины и понятия

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют Федеральному закону от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

2.2. Понятия «флагманские» и «приоритетные» проекты используются в настоящем положении в значении, предусмотренном стратегией социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030, утвержденном решением Думы города от 08.06.2015 №718-ДГ (далее – Стратегия-2030)

3. Основные задачи Совета

3.1. Организация эффективного взаимодействия органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций – субъектов инвестиционной деятельности по вопросам реализации инвестиционной деятельности на территории города Сургута.

3.2. Формирование открытого информационного пространства в области инвестиционной деятельности на территории города Сургута благодаря доступности работы и принимаемых решений совета, а также оперативному взаимодействию с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Российской Федерации в части реализации инвестиционной политики.

3.3. Содействие росту инвестиционной привлекательности и активности, повышению значений показателей рейтингов инвестиционного и социально-экономического развития территории, а также развитию взаимодействия органов местного самоуправления и инвесторов.

4.Основные функции совета

4.1. Содействие регламентации и реализации комплексного сопровождения инвестиционной деятельности на территории города Сургута.

4.2. Согласование инвестиционных проектов, предложенных организациями-инициаторами, отвечающих одному или нескольким критериям эффективности – финансовой, экономической, бюджетной, социальной, в том числе, для признания их в качестве флагманских или приоритетных (в рамках Стратегии-2030), а также определение рекомендаций по:

- их финансированию с привлечением бюджетных и внебюджетных источников,

- оказанию проектам информационной и иной поддержки на уровне города Сургута,

- включению в муниципальные программы,

- направлению предложений Правительству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о включении их в государственные программы,

4.3. Развитие форм муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории города Сургута.

4.4. Содействие в преодолении административных барьеров, возникающих при реализации инвестиционных проектов на территории города Сургута, с целью совершенствования нормативной правовой базы в сфере муниципальной инвестиционной политики, привлечения дополнительных источников финансирования проектов.

5. Полномочия совета

5.1. Принимать решения по итогам проведения заседаний по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5.2. При проведении совместных заседаний с координационным штабом по организации стратегического управления принимать решения по:

направлению предложений Правительству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о включении в государственные программы инвестиционных проектов, предложенных организациями-инициаторами, отвечающих одному или нескольким критериям эффективности – финансовой, экономической, бюджетной, социальной,

5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от организаций города, независимо от их форм собственности, и структурных подразделений Администрации города по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.4. Приглашать на заседания представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа и структурных подразделений Администрации города.

5.5. Готовить и направлять для размещения на официальном интернет-сайте Администрации города информацию об инвестиционной политике на территории муниципального образования в специализированном разделе, а также направлять информацию о реализации инвестиционной политики в органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Российской Федерации для размещения на их интернет-ресурсах.

5.6. Готовить материалы для участия Главы города в заседаниях совета при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, контролировать реализацию поручений и рекомендаций данного совета структурными подразделениями Администрации города.

6. Регламент работы совета

6.1. Состав совета.

6.1.1. Порядок формирования состава совета:

6.1.1.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и проживающих в муниципальном образовании городской округ город Сургут.

6.1.1.2. Члены совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

6.1.1.3. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее пяти рабочих дней направить председателю совета письменное заявление о выходе из состава совета.

6.1.2. Возглавляет совет председатель – Глава города Сургута, сопредседатель – заместитель главы Администрации города Сургута,

6.1.3. Совет включает 15 человек, в том числе секретарь.

6.1.4. Члены совета:

6.1.4.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотрения материалов при проведении заседания совета;

- выйти из совета по собственному желанию.

6.1.4.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, за исключением случая, указанного в пункте 6.2.11.

6.1.4.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.2. Заседания совета.

6.2.1. Заседания ведет председатель совета, в период его отсутствия – сопредседатель совета. В случае отсутствия председателя и сопредседателя заседание ведет член совета, избранный из состава присутствующих на заседании членов совета.

6.2.2. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год, и считается правомочными, если на них присутствуют более половины членов совета.

6.2.3. Проект повестки заседания и материалы, связанные с рассматриваемыми вопросами и (или) инвестиционными проектами (далее – материалы к заседанию), формируются секретарем совета с учетом предложений членов совета не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня заседания.

6.2.4. Проект повестки, материалы к заседанию (включая проект протокола заседания совета), а также список присутствующих на заседаниях лиц, не являющихся членами совета, одобряется сопредседателем, и после этого проект повестки и проект протокола заседания совета секретарем совета направляется на утверждение председателю совета.

6.2.5. Повестка считается утвержденной с момента подписания ее председателем, а в период его длительного отсутствия (отпуск, длительная командировка, болезнь и т.д.) сопредседателем.

6.2.6. Повестка и материалы к заседанию должны быть доведены секретарем до сведения членов совета не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания, нарочным или рассылкой на электронные адреса членов совета.

6.2.7. Все члены совета участвуют в заседаниях лично. В случае если член совета не может присутствовать на заседании, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

6.2.8. Председатель совета ведет заседания, голосует с правом решающего голоса при равном количестве голосов «за» и «против» присутствующих на заседаниях членов совета, подписывает необходимые документы, в том числе решения заседаний совета в форме протокола.

6.2.9. Сопредседатель совета осуществляет текущую (между заседаниями совета) организационную деятельность совета, корректирует и одобряет проект повестки заседаний и проект протокола заседания совета, поручает секретарю Совета подготовку материалов повестки и их представление, а также формирование проекта плана реализации решений, принятых на заседаниях совета, контролирует их исполнение, контролирует текущую работу с инвесторами по представленным обращениям и по степени проработки подготовленных материалов допускает их к включению в повестку заседания совета.

6.2.10. Секретарь совета:

- собирает предложения членов совета для заседаний;

- проводит анализ сведений;

- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения и представления на заседаниях совета;

- обеспечивает уведомление членов совета о повестке заседаний, своевременное получение членами совета необходимых материалов;

- ведет протокол заседаний совета;

- формирует проект решений по итогам заседаний совета;

- подготавливает проект плана реализации решений, принятых на заседаниях совета;

- организует работу с инвесторами по представленным обращениям и по степени проработки подготовленных материалов представляет их сопредседателю для включения в повестку заседания совета;

- готовит информацию о ходе реализации принятых решений совета;

- готовит материалы для участия Главы города в заседаниях совета при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, контролирует реализацию поручений и рекомендаций данного совета структурными подразделениями Администрации города;

- размещает информацию на официальном интернет-сайте Администрации города по инвестиционной политике на территории муниципального образования в специализированном разделе по согласованию с сопредседателем совета;

- хранит документацию совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение;

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности совета.

6.2.11. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования, оформляются секретарем в форме протокола и подписываются председательствующим на заседании совета. Каждый член совета имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

6.2.12. Решение совета оформляется протоколом, который в течение 5 рабочих дней подписывается председательствующим на заседании совета и направляется членам совета, а также размещается на официальном интернет-сайте Администрации города.

6.2.13. Итоги исполнения принятых решений рассматриваются на последующих заседаниях совета и с согласования председателя Совета направляются для официального опубликования.

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Состав инвестиционного совета при Главе города Сургута

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Попов  Дмитрий Валерьевич | - | Глава города, председатель совета |
| Шатунов  Александр Александрович | - | заместитель главы Администрации города,  сопредседатель совета |
| Прокопович  Степан Юрьевич | - | заместитель генерального директора  по инвестиционному проектированию  ОАО «Югра-консалтинг», секретарь совета |
| члены совета: | | |
| Королёва  Юлия Геннадьевна | - | директор департамента по экономической  политике |
| Фокеев  Алексей Александрович | - | директор департамента архитектуры  и градостроительства |
| Шерстнева  Анна Юрьевна | - | директор департамента финансов |
| Косенок  Сергей Михайлович | - | ректор Бюджетного учреждения высшего  образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию) |
| Мызгин  Олег Федорович | - | управляющий филиала «Газпромбанк»  в городе Сургуте (по согласованию) |
| Саиткулов  Ильдус Фаргатович | - | управляющий Сургутским отделением  Сбербанка России (по согласованию) |
| Сурлевич  Андрей Юрьевич | - | генеральный директор ООО «СИБПРОМСТРОЙ-ЮГОРИЯ» (по согласованию) |
| Внуков  Сергей Алексеевич | - | генеральный директор Фонда развития  Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию) |
| По согласованию | - | депутат Думы города |
| По согласованию | - | депутат Думы города |
| По согласованию | - | депутат Думы города |