Постановление Администрации города №9245 от 20.12.2016 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.09.2012 №7186 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной

услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений»

# В соответствии с постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоря- жением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.09.2012 № 7186   
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений» (с изменениями от 11.01.2013 № 78, 08.05.2013 № 3052, 23.09.2013 № 6804, 11.12.2013 № 8924, 24.06.2014 № 4216, 09.09.2014 № 6216, 23.12.2014 № 8732, 20.01.2015 № 204, 01.06.2015 № 3635, 12.11.2015 № 7884, 24.12.2015 № 9042, 08.04.2016 № 2652, 20.05.2016 № 3750, 30.08.2016 № 6543) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Прием и выдача документов при предоставлении муниципальной услуги осуществляется также в муниципальном казенном учреждении «Много-функциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МФЦ).

Местонахождение: 628400, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, Югорский тракт, 38 (на третьем этаже торгово-развлекательного центра «Сургут Сити Молл»).

График работы:

понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00;

суббота: с 08.00 до 18.00.

Многоканальный телефон для справок: +7(3462)20-69-26.

Адрес электронной почты: mfc@admsurgut.ru».

1.2. Пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.8 следующего содержания:

«2.3.8. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа через Портал государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры путем заполнения специальной интерактивной формы (с предоставлением возможности автоматической идентификации (нумерации) заявлений, использования личного кабинета для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде)».

1.3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Срок предоставления муниципальной услуги – 28 рабочих дней с момента регистрации заявления в управлении.

Прием заявителей осуществляется по следующему графику:

понедельник: с 09.00 до 13.00;

вторник: с 14.00 до 17.00;

среда: с 09.00 до 13.00, 14.00 до 17.00;

четверг: с 14.00 до 17.00;

пятница: с 09.00 до 13.00».

1.4. Пункт 3.2 после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «, либо посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: htpp://86.gosuslugi.ru.

В случае подачи заявления с использованием Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информирование заявителя о его регистрационном номере происходит через личный кабинет заявителя на Портале».

1.5. Подпункт 3.6.2 пункта 3.6 после слов «всех представленных заявителем документов» дополнить словами «, либо посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: htpp://86.gosuslugi.ru».

1.6. Подпункт 3.6.5 пункта 3.6 после слов «всех представленных заявителем документов» дополнить словами «, либо посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: htpp://86.gosuslugi.ru».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов