|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проект  подготовлен департаментом  по экономической политике  МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ  АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  ПОСТАНОВЛЕНИЕ   |  |  | | --- | --- | | Об утверждении порядка осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга |  |  В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ  «О стратегическом планировании в Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 01.08.2014 № 2237 «О мерах по реализации Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):1. Утвердить порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга согласно приложению. 2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.  3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.  Глава города Д.В. Попов  Мединцева Светлана Геннадьевна  тел. (3462) 52-20-93 |  |

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок

осуществления мониторинга реализации документов

стратегического планирования и подготовки документов,

в которых отражаются результаты мониторинга

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга (далее – Порядок), разработан в целях повышения эффективности функционирования системы стратегического планирования и деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут.

1.2. Цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования городской округ город Сургут (далее – Мониторинг) определены в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.3. Под частными показателями достижения цели стратегии понимаются показатели, используемые для расчета интегральных индексов достижения целей Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут (далее – Стратегия, Стратегия социально-экономического развития).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы города от 25.02.2015 № 652-V ДГ «Об определении последовательности и порядка разработки документов стратегического планирования и их содержания».

2. Мониторинг реализации Стратегии

социально-экономического развития

2.1. Мониторинг реализации Стратегии социально-экономического развития осуществляется на основе анализа достижения значений интегральных индексов достижения целей Стратегии и частных показателей, на основе которых рассчитаны интегральные индексы, отраженных в тексте Стратегии, утвержденной решением Думы города.

Мониторинг проводится работниками структурных подразделений Администрации города и муниципальных учреждений, определенными Главой города ответственными за работу над векторами.

2.2. Анализ достижения значений частных показателей достижения целей Стратегии проводится ежегодно по каждому вектору по форме согласно приложению 1 к Порядку.

2.3. Анализ достижения значений интегральных индексов достижения целей Стратегии проводится за периоды: 2015, 2016, 2017, 2022, 2030 (по состоянию на 31.12.2029) годы по каждому вектору по форме согласно приложению 2 к Порядку.

2.4. На основе анализа составляется отчет о достижении значений частных показателей вектора и интегральных индексов достижения целей Стратегии по вектору (далее – отчет о развитии вектора), в котором отражаются:

оценка степени достижения запланированных значений интегральных индексов и частных показателей;

оценка влияния внутренних и внешних условий на уровень достижения значений интегральных индексов и частных показателей;

оценка влияния достигнутых значений интегральных индексов и частных показателей на достижение задач и цели вектора.

Оценки проводятся экспертным путем ответственными за работу над вектором.

На основе оценок формируются выводы:

* о развитии вектора;
* о возможных рисках и угрозах, а также предлагаются варианты мер по их предотвращению;
* о результатах анализа сильных и слабых сторон текущей деятельности;
* о мероприятиях, направленных на улучшение ситуации.

Отчеты о развитии векторов направляются в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, ответственным за направления Стратегии, определенными Главой города, для согласования и использования в отчете по развитию направления Стратегии.

2.5. Мониторинг развития направления Стратегии осуществляется на основе анализа достижения значений частных показателей достижения целей Стратегии по каждому вектору, входящему в направление Стратегии; анализа достижения значений интегральных индексов достижения целей Стратегии по каждому вектору и интегрального индекса направления Стратегии за периоды: 2015, 2016, 2017, 2022, 2030 (по состоянию на 31.12.2029) годы.

В отчете о развитии направления Стратегии отражаются:

оценка степени достижения запланированных значений интегральных индексов и частных показателей векторов, входящих в направление Стратегии и интегрального индекса направления Стратегии;

оценка влияния внутренних и внешних условий на уровень достижения значений интегральных индексов и частных показателей векторов, входящих в направление Стратегии и интегрального индекса направления Стратегии;

оценка влияния достигнутых значений интегральных индексов и частных показателей векторов, входящих в направление Стратегии и интегрального индекса направления Стратегии на достижение цели направления.

Оценки проводятся экспертным путем ответственными за направление Стратегии.

На основе оценок формируются выводы:

* о развитии направления;
* о возможных рисках и угрозах, а также предлагаются варианты мер по их предотвращению;
* о результатах анализа сильных и слабых сторон текущей деятельности;
* о мероприятиях, направленных на улучшение ситуации.

Отчет о развитии направления Стратегии готовит ответственный за направление Стратегии и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет Главе города для согласования.

В случае наличия замечаний Главы города к отчету о развитии направления Стратегии, документ направляется на доработку.

Согласованные Главой города отчеты о развитии направлений, ответственные за направления представляют в департамент по экономической политике для формирования сводного отчета о реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут и включения его в проект ежегодных отчетов Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города.

Ответственные за направления представляют отчеты в департамент по экономической политике в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

2.7. При выявлении в результате мониторинга Стратегии необходимости внесения изменений в Стратегию, внесение указанных изменений осуществляется в порядке, установленном частью 1 статьи 4 положения об определении последовательности и порядка разработки документов стратегического планирования и их содержания, утвержденного решением Думы города от 25.02.2015 № 652-V ДГ.

3. Мониторинг реализации плана мероприятий по реализации Стратегии

социально-экономического развития муниципального образования

городской округ город Сургут

3.1. Мониторинг реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут (далее – план мероприятий) проводится на основе анализа реализации проектов (мероприятий), инвестиционных проектов, отраженных в утвержденном плане мероприятий.

3.2. Мониторинг реализации плана мероприятий проводится по каждому вектору по форме приложения 3 к Порядку.

3.3. Мониторинг проводится ежегодно ответственным за работу над вектором и направляется в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, ответственному за направление Стратегии для согласования и формирования сводного документа, отражающего результаты мониторинга реализации плана мероприятий по направлению Стратегии.

3.4. Сводный документ, отражающий результаты мониторинга реализации плана мероприятий по направлению Стратегии, составляется аналогично мониторингу по вектору. Сводный документ, отражающий результаты мониторинга реализации плана мероприятий по направлению Стратегии, составляет ответственный за направление Стратегии и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет на согласование Главе города.

В случае наличия замечаний Главы города к результатам мониторинга реализации плана мероприятий, документ направляется на доработку.

Согласованные Главой города результаты мониторинга реализации плана мероприятий, ответственные за направления представляют в департамент по экономической политике для формирования сводного отчета о реализации плана мероприятий и включения его в проект ежегодных отчетов Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города.

Ответственные за направления представляют результаты мониторинга реализации плана мероприятий в департамент по экономической политике в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3.5. При выявлении в результате мониторинга реализации плана мероприятий ответственным за работу над вектором/направлением Стратегии необходимости внесения изменений в утверждённый план мероприятий, внесение указанных изменений осуществляется в порядке, установленном частью 2 статьи 4 положения об определении последовательности и порядка разработки документов стратегического планирования и их содержания, утвержденном решением Думы города от 25.02.2015 № 652-V ДГ.

4. Мониторинг реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут

на среднесрочный или долгосрочный период

4.1. Мониторинг реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный или долгосрочный период (далее – мониторинг прогноза) осуществляется на основе анализа основных показателей социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут.

# Мониторинг реализации прогноза проводится департаментом по экономической политике на основании информации, предоставляемой организациями всех организационно-правовых форм, расположенных на территории города, органами государственной власти, структурными подразделениями Администрации города, а также собственных разработок и расчетов.

# 4.2. Структурные подразделения ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в департамент по экономической политике информацию:

- анализ деятельности отрасли (предприятия, учреждения) за отчетный период, положительные и отрицательные тенденции развития;

- наличие и состояние материально-технической базы (на конец отчетного периода), реорганизация предприятий, учреждений, структурные изменения, обеспеченность по нормативу;

- динамика основных показателей с обоснованием причин роста или аргументацией причин падения объемов выпуска товаров (работ/услуг) к соответствующему периоду прошлого года в стоимостном и натуральном выражении,

- выполнение основных мероприятий развития отрасли (предприятия, учреждения) за отчетный период;

- целевые показатели, обеспечивающие достижение индикаторов планируемого уровня, экономический эффект реализации проектов и программ, положительные и отрицательные моменты результативности;

- влияние результатов деятельности органов местного самоуправления на качество жизни населения, в том числе эффективность прямого влияния органов местного самоуправления на результаты реализации мероприятий целевых программ;

- итоги внедрения «нововведений»: реформирование и совершенствование сфер, внедрение новых технологий, введение государственных стандартов, применение новейших методологий и норм;

- численность работающих, укомплектованность и обеспеченность кадрами, создание новых рабочих мест, выбытие в связи с сокращением рабочих мест;

- инвестиции в развитие отрасли (предприятия, учреждения) в разрезе всех источников финансирования, инвестиционные проекты и программы;

- строительство и ввод в эксплуатацию новых мощностей, расширение площадей, модернизация, реконструкция, обновление, оснащение объектов (по каждому объекту - сроки строительства/реконструкции, занимаемая площадь, мощность/вместимость, сметная стоимость и источники финансирования);

- эффективность форм и методов государственной (муниципальной) поддержки;

- цены и тарифы на товары и услуги, цены предприятий-производителей, влияние ценовой (тарифной) политики на развитие отрасли (предприятия, учреждения);

- мероприятия по привлечению дополнительных средств в бюджет муниципального образования, меры по урегулированию кредиторской и дебиторской задолженности организаций;

- организационно-технические, финансово-экономические и другие проблемы деятельности отрасли (предприятия, учреждения);

- принимаемые меры, основные направления и приоритетные задачи развития отрасли (предприятия, учреждения) в перспективе.

4.3. Департамент по экономической политике направляет запросы о предоставлении информации, указанной в пункте 4.2. настоящего постановления, в организации всех организационно-правовых форм, расположенные на территории города, органы государственной власти.

4.4. Департамент по экономической политике ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, проводит анализ основных показателей социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут и формирует сводный документ о социально-экономическом развитии города.

4.5. Результаты мониторинга реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный или долгосрочный период по итогам года отражаются в ежегодных отчетах Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города.

5. Мониторинг реализации муниципальных программ

5.1. Мониторинг реализации муниципальных программ осуществляется администраторами муниципальных программ в соответствии с муниципальным правовым актом об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут.

5.2. В соответствии с муниципальным правовым актом об утверждении порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ департамент по экономической политике в установленные сроки:

5.2.1. Проводит оценку эффективности реализации муниципальных программ на основе годового отчета об исполнении муниципальной программы, представленного администратором.

5.2.2. Готовит проект сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

6. Заключительные положения

6.1. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования городской округ город Сургут размещаются на официальном сайте Администрации города <http://www.admsurgut.ru> и общедоступном портале www.usirf.ru.

Приложение 1

к Порядку осуществления мониторинга

реализации документов стратегического

планирования и подготовки документов,

в которых отражаются результаты

мониторинга реализации документов

стратегического планирования

муниципального образования

городской округ город Сургут

Анализ достижения значений частных показателей достижения целей Стратегии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Частные показатели | Факт  n-2 | Факт  n-1 | План  отчетный год (n) | Факт отчетный год (n) | Отклонение, % | План  2030 год  (по состоянию на 31.12.2029) | Пояснения |
| 1. | Направление «…» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | По вектору «…» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку осуществления мониторинга

реализации документов стратегического

планирования и подготовки документов,

в которых отражаются результаты

мониторинга реализации документов

стратегического планирования

муниципального образования

городской округ город Сургут

Анализ достижения значений интегральных индексов достижения целей Стратегии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Интегральные индексы | Факт  n-2 | Факт  n-1 | План  отчетный год (n) | Факт отчетный год (n) | Отклонение, % | План  2030 год  (по состоянию на 31.12.2029) | Пояснения |
| 1. | Направление «…» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | По вектору «…» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку осуществления мониторинга

реализации документов стратегического

планирования и подготовки документов,

в которых отражаются результаты

мониторинга реализации документов

стратегического планирования

муниципального образования

городской округ город Сургут

Мониторинг реализации плана мероприятий по реализации Стратегии

социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта (инвестиционного проекта, мероприятия, объекта) | Стоимость всего, тыс.руб. | Сроки реализации проекта (инвестиционного проекта, мероприятия) в соответствии с утверждённым планом мероприятий по реализации Стратегии | Фактические сроки реализации проекта (инвестиционного проекта, мероприятия) | Финанси-рование отчетного  года (n), тыс.руб. | из них: | | | Информация об исполнении |
| бюджетные | | внебюд-жетные |
| ВСЕГО | округ |
| 1. | Направление «…» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | По вектору «…» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |