

Распоряжение Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 октября 2015 г. N 2465 "О создании архитектурно-художественного совета" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

21 декабря 2015 г., 3 марта, 19 апреля 2023 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями [от 29.06.2015](#)), [распоряжением](#) Администрации города от 30.12.2005 N 3686 "Об утверждении Регламента Администрации города" (с последующими изменениями), в целях совершенствования и оптимизации системы управления в области архитектурной и художественной деятельности:

1. Утвердить состав архитектурно-художественного совета согласно [приложению 1](#).
2. Утвердить положение об архитектурно-художественном совете согласно [приложению 2](#).
3. Управлению информационной политики [опубликовать](#) настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на [официальном интернет-сайте](#) Администрации города.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 3 марта 2023 г. - [Распоряжение](#) Администрации г. Сургута от 3 марта 2023 г. N 583

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города

Д.В. Попов

Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 19 апреля 2023 г. - [Распоряжение](#) Администрации г. Сургута от 19 апреля 2023 г. N 1180

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение 1
к распоряжению Администрации г. Сургута
от 14 октября 2015 г. N 2465**

**Состав
архитектурно-художественного совета**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

21 декабря 2015 г., 3 марта, 19 апреля 2023 г.

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Фокеев Алексей Александрович | - | заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства - главный архитектор, председатель совета (в случае отсутствия - Коновалов Александр Юрьевич) |
| Климченко Анастасия Валерьевна | - | ведущий специалист отдела архитектуры, художественного оформления и регулирования рекламной деятельности департамента архитектуры и градостроительства, секретарь совета (в случае отсутствия - Ермаченко Екатерина Юрьевна) |

члены совета:

- | | | |
|-----------------------------|---|--|
| Коновалов Александр Юрьевич | - | директор департамента архитектуры и градостроительства |
| Ермаченко Екатерина Юрьевна | - | начальник отдела архитектуры, художественного |

- оформления и регулирования рекламной деятельности
департамента архитектуры и градостроительства
- Черняк
Яков Семенович - директор муниципального автономного учреждения
"Сургутская филармония" (по согласованию)
- Усов
Алексей Васильевич - архитектор, старший преподаватель кафедры строительных
технологий и конструкций бюджетного учреждения
высшего образования Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры "Сургутский государственный университет"
(по согласованию)
- Комиссаренко
Анатолий Владимирович - архитектор (по согласованию)
- Болотова
Юлия Эдуардовна - архитектор, директор общества с ограниченной
ответственностью "Форма" (по согласованию)
- Фот
Ольга Васильевна - художник-дизайнер (по согласованию)
- Загребина
Екатерина Владимировна - директор общества с ограниченной ответственностью
"Архитектурно-строительный проектный институт" (по
согласованию)
- Иванов
Игорь Львович - главный архитектор общества с ограниченной
ответственностью "Архитектурно-строительный
проектный институт" (по согласованию)
- Каликин
Александр Владимирович - архитектор, директор общества с ограниченной
ответственностью "Зодчий" (по согласованию)
- Лиер
Кирилл Витальевич - главный архитектор общества с ограниченной
ответственностью "Архитектурно-строительный
проектный институт" (по согласованию)
- Юсупов
Рустем Равилевич - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Слепов
Максим Николаевич - председатель Думы города (по согласованию)
- Гужва
Богдан Николаевич - депутат Думы города (по согласованию)
- Клишин
Владимир Васильевич - депутат Думы города (по согласованию)
- Трапезникова
Эмилия Ринатовна - депутат Думы города (по согласованию)
- Сотрудники структурных
подразделений Администрации
города, имеющие
непосредственное отношение к
рассматриваемому вопросу на
архитектурно-художественном
совете - по согласованию с председателем
архитектурно-художественного совета

Приложение 2
к распоряжению Администрации г. Сургута
от 14 октября 2015 г. N 2465

Положение

об архитектурно-художественном совете

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
3 марта 2023 г.

1. Общие положения

Информация об изменениях: Пункт 1.1 изменен с 3 марта 2023 г. - [Распоряжение](#) Администрации г. Сургута от 3 марта 2023 г. N 583
[См. предыдущую редакцию](#)

1.1. Положение об архитектурно-художественном совете (далее - положение) разработано в соответствии с федеральными законами [от 06.10.2003 N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [от 17.11.1995 N 169-ФЗ](#) "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации", [Правилами](#) благоустройства территории города Сургута, утвержденными [решением](#) Думы города от 26.12.2017 N 206-VIДГ.

1.2. Архитектурно-художественный совет (далее - совет) - постоянно действующий коллегиальный, совещательный орган при департаменте архитектуры и градостроительства, способствующий координации деятельности органа местного самоуправления города, инвесторов, проектных и строительных организаций по разработке проектов в области градостроительства и архитектуры, художественной деятельности, а также подготовке и принятию решений, необходимых для осуществления градостроительной и инвестиционной политики на территории города.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, [Градостроительным кодексом](#) Российской Федерации, [Уставом](#) муниципального образования городской округ город Сургут и настоящим положением.

1.4. Решения совета должны способствовать:

1.4.1. Сохранению и развитию исторического, культурного и природного своеобразия территории города, положительных сторон его планировочной структуры.

1.4.2. Проведению целенаправленной политики по улучшению архитектурного и художественного облика города, формированию полноценной, качественной городской среды.

1.4.3. Соблюдению требований общероссийских и региональных нормативов в части формирования городской среды с учетом комплексности застройки, благоустройства и озеленения территории, экологии города, доступности для населения, включая инвалидов, объектов обслуживания, инфраструктуры, рекреационных территорий, территорий общего пользования и общественных пространств.

1.4.4. Защите городского сообщества от непрофессиональных действий в области архитектуры, градостроительства, художественного оформления и организации городской среды.

2. Основные цели и задачи

Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 3 марта 2023 г. - [Распоряжение](#) Администрации г. Сургута от 3 марта 2023 г. N 583
[См. предыдущую редакцию](#)

2.1. Коллегиальное профессиональное рассмотрение, обсуждение и оценка в соответствии с [подпунктами 1.4.1 - 1.4.4 пункта 1.4](#) настоящего положения, градостроительных и архитектурных решений:

- проектов по планировке территории, включая ландшафтное проектирование;
- проектов строительства (независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности) на территории города Сургута;
- проектов благоустройства и озеленения;
- проектов систем визуальных коммуникаций;
- других вопросов, связанных с архитектурой, градостроительством и дизайном городской среды на территории города Сургута.

2.2. Коллегиальное профессиональное рассмотрение, обсуждение и оценка проектов в сфере:

- архитектурно-художественного проектирования в части ландшафтной архитектуры;

- дизайна городской среды;
- монументально-декоративного искусства;
- рекламного и информационного оформления, архитектурного освещения;
- проектов малых архитектурных форм и комплексов, формирующих городскую среду;
- архитектурно-дизайнерских решений нестационарных объектов.

2.3. Выработка рекомендаций и предложений по представленным на рассмотрение проектам для органа местного самоуправления, юридических и физических лиц.

3. Полномочия совета

3.1. Совет имеет право:

3.1.1. Приглашать сторонних специалистов-экспертов - представителей проектных организаций, застройщиков, технических заказчиков, подрядчиков и других юридических и физических лиц, в том числе для анализа, экспертизы и оценки проектных предложений.

3.1.2. Распространять информацию, связанную с деятельностью совета, в средствах массовой информации, городских интернет-порталах и [официальном интернет-сайте](#) Администрации города.

3.2. Совет имеет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными муниципальными нормативными правовыми актами города Сургута.

Информация об изменениях: Раздел 4 изменен с 3 марта 2023 г. - [Распоряжение](#) Администрации г. Сургута от 3 марта 2023 г. N 583
[См. предыдущую редакцию](#)

4. Порядок формирования совета и его структура

4.1. Состав совета утверждается заместителем Главы города, курирующим сферу архитектуры и градостроительства по представлению заместителя директора департамента - главного архитектора.

4.2. Председателем совета является заместитель директора департамента - главный архитектор.

Информация об изменениях: Раздел 5 изменен с 3 марта 2023 г. - [Распоряжение](#) Администрации г. Сургута от 3 марта 2023 г. N 583
[См. предыдущую редакцию](#)

5. Организация деятельности совета

5.1. Руководство деятельностью совета осуществляет председатель совета.

5.2. Рассмотрению совета подлежит документация, указанная в [пунктах 2.3 - 2.4](#) настоящего положения.

5.3. Заседания совета проводятся по предложению председателя совета или членов совета.

5.4. Обсуждение и рассмотрение проектных предложений проводятся в очной либо заочной форме с использованием сети "Интернет".

5.4.1. В очной форме путем личного присутствия членов совета и голосования по вопросам повестки дня.

5.4.2. В заочной форме посредством направления заключения в адрес департамента архитектуры и градостроительства на бумажном носителе, факсом либо по электронной почте.

5.5. Заключение членов совета должно содержать обоснованную оценку проектного предложения, замечания и возможные предложения по их устранению.

5.6. Повестка дня, дата, время проведения заседаний, в том числе внеочередных, перечень объектов, подлежащих обсуждению в заочной форме, определяется председателем совета.

5.7. Члены совета и лица, приглашенные на заседание, предупреждаются о повестке дня заседания, месте и времени проведения очередного заседания не позднее чем за три дня до его проведения.

5.8. Заседания совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель совета и секретарь совета. К протоколу могут прилагаться документы, рассмотренные на заседании совета.

5.9. При проведении обсуждения в заочной форме проектные предложения направляются членам совета на электронную почту. Заключение готовятся и направляются в адрес департамента архитектуры и градостроительства в течение семи рабочих дней.

5.10. Результатом рассмотрения проектных предложений является свод рекомендаций совета по заявленному вопросу.

5.11. Секретарь совета:

- организует подготовку материалов к заседанию совета;
- информирует членов совета и приглашенных о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания совета, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания совета;
- осуществляет рассылку проектных предложений членам совета при проведении обсуждения в заочной форме;
- осуществляет сбор заключений по проектным предложениям и подготовку свода рекомендаций по результатам обсуждения в заочной форме;
- направляет протокол заседания, свод рекомендаций членам совета и заинтересованным лицам в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания;
- обеспечивает хранение оригиналов протоколов заседаний совета.