МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 17 | » | 10 | 20 | 19 | г. |  | № | 49 |

Об утверждении норматива

объема текущих бюджетных

расходов на участие лиц,

замещающих муниципальные

должности, и работников органов

местного самоуправления города

в обучающих семинарах

В соответствии с решением Думы от 27.02.2007 № 173-IV ДГ «О поло- жении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях оптимизации расходов местного бюджета:

1. Утвердить норматив объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в обучающих семинарах согласно приложению.

2. Признать утратившими силу распоряжения Главы города:

- от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внепла- новых семинарах»;

- от 22.08.2011 № 37 «О внесении изменения в распоряжение Главы города от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внеплановых семи-нарах»;

- от 29.08.2011 № 40 «О внесении изменения в распоряжение Главы города от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внеплановых семи-нарах»;

- от 19.11.2013 № 60 «О внесении изменений в распоряжение Главы города от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внеплановых семи-нарах»;

- от 28.02.2014 № 11 «О внесении изменения в распоряжение Главы города от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внеплановых семи-нарах»;

- от 27.07.2015 № 37 «О внесении изменения в распоряжение Главы города от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внеплановых семи-нарах»;

- от 06.05.2016 № 22 «О внесении изменения в распоряжение Главы города от 07.06.2010 № 21 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города в плановых и внеплановых семи-нарах».

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к распоряжению

Главы города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Норматив
объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности, и работников

органов местного самоуправления города в обучающих семинарах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категориядолжности | Предельная стоимостьодного планового семинара(в руб.) | Предельная стоимостьодного внепланового семинара(в руб.) | Предельноеколичествовнеплановыхсеминаровв пределах Российской Федерации/за пределами Российской Федерации |
| семинары, тренинги(с ограниченным количествомучастников) | круглые столы,форумы,симпозиумы, съезды, конференции,конгрессы и т.д. | тренинги(семинарыс ограниченнымколичествомучастников) |
| 1 | Глава города,Председатель Думы города,Председатель Контрольно-счетной палаты города | по фактическим расходам | по фактическим расходам | восемь раз в год/два раза в год |
| 2 | Заместители Главыгорода, заместитель Председателя Думы города,заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города | по фактическим расходам | по фактическим расходам | четыре раза в год/один раз в год |
| 3 | Руководители структурных подразделений Админи-страции города\*, руководитель аппарата Думы города | по фактическим расходам | по фактическим расходам в пределах доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год по структурному подразделению Администрации города, Думы города | два раза в год/один разв два года |
| 4 | Иные работники органов местного самоуправления города\* (включая муниципальных служащих и работников, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления города) | до 6 000(из расчета стоимостиодного дня) | до 6 000(из расчета стоимостиодного дня) | в исключительныхслучаях по решениюруководителя органа местного самоуправления города:- на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 6 000 (из расчета стоимости одного дня);- на иных территориях Российской Федерациидо 20 000 | в исключительных случаях по решениюруководителя органа местного самоуправления города:- на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 6 000 (из расчета стоимости одного дня);- на иных территориях Российской Федерации до 20 000 | один раз в год/- |

Примечания:

1. Не допускается участие во внеплановых семинарах по темам (проблемным вопросам), которые подлежат изучению

в рамках плановых семинаров.

2. Настоящий норматив по количеству участия не распространяется на случаи:

- участия в бесплатных семинарах, тренингах, симпозиумах, конференциях, конгрессах и т.д., организуемых и проводимых Ханты-Мансийским автономным округом – Югрой;

- участия в официальных делегациях и группах в рамках представительских функций органов местного самоуправления города.

3. В целях определения и формирования объема бюджетных средств, направляемых на финансирование участия
в семинарах работников органов местного самоуправления города в очередном финансовом году, устанавливаются следующие требования:

3.1. В расчет принимается максимальная стоимость семинара.

3.2. В расчет принимается 20% работников от общей численности структурного подразделения органа местного самоуправления города, при этом:

- 15% работников от общей численности структурного подразделения органа местного самоуправления города – для участия в семинарах на территории города;

- 5 % работников от общей численности структурного подразделения органа местного самоуправления города – для участия в семинарах на иных территориях Российской Федерации.

4. Положения настоящего норматива, установленные для соответствующих должностных лиц органов местного самоуправления города, распространяются также на работников, исполняющих обязанности указанных лиц, в период их отсутствия.

5. Настоящий норматив учитывает организационные расходы специализированного муниципального учреждения, связанные с организацией кофе-паузы на тренингах и семинарах с ограниченным количеством участников, в размере до 10% от суммы затрат на проведение тренинга или семинара.

6. Расходование средств на организационные расходы производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в соответствии со сметой специализированного муниципального учреждения.

\* За исключением руководителей и работников структурных подразделений Администрации города, финансирование которых осуществляется в пределах ассигнований, передаваемых на реализацию государственных полномочий.