МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 09 | » | 09 | 20 | 20 |  |  | № | 1376 |

О внесении изменений

в распоряжение Администрации

города от 31.12.2019 № 2877

«Об утверждении плана

мероприятий по снижению рисков

нарушения антимонопольного

законодательства на 2020 год»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации   
от 18.10.2018 № 2258-р, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 № 12-п «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.07.2020 № 127-нп «Об утверж-дении Порядка осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработанных исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и Порядка проведения анализа нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного   
округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образо-ваний Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства», распоряжениями Администрации города от 16.10.2019   
№ 2161 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия   
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного компла-енса)», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 31.12.2019 № 2877 «Об утверждении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год» следующие изменения:

1.1. В констатирующей части распоряжения слова «приказом Департа-мента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.02.2019 № 21 «Об антимонопольном комплаенсе в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» заменить словами «приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.07.2020 № 127-нп «Об утверждении Порядка осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработанных исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства и Порядка проведения анализа нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законода-тельства».

1.2. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.3. В приложении 2 к распоряжению:

1.3.1. Строки 2, 10, 22, 26, 29, 34, 63, 66, 67, 68, 70 признать утратившими силу.

1.3.2. В строке 91 графу «Наименование нормативного правового акта» изложить в следующей редакции:

«Приказ департамента финансов Администрации города от 14.08.2018   
№ 08-ПО-204/18-0 «Об утверждении порядка взыскания в бюджет муниципального образования городской округ город Сургут неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета города муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предпри-ятиям, лицевые счета которым открыты в департаменте финансов».

1.3.3. Строки 129, 130 признать утратившими силу.

1.3.4. Строку 133 после слов «управлению имуществом» дополнить словами «; департамент городского хозяйства».

1.3.5. Строки 135, 139 признать утратившими силу.

1.3.6. Строку 149 после слов «управлению имуществом» дополнить словами «; управление бюджетного учёта и отчётности».

1.3.7. Строки 150, 153, 165, 166, 167, 172, 173 признать утратившими силу.

1.3.8. Строку 181 после слов «бюджетного учёта и отчётности» дополнить словами «; муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций».

1.3.9. Строки 182, 184, 185, 189, 190, 191, 202, 213, 214, 217 признать утратившими силу.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоря-жение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

План мероприятий

по снижению рисков нарушения антимонопольного

законодательства на 2020 год (далее – план)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по снижению рисков | Исполнители | Срок  исполнения |
| 1 | Внесение изменений в должностные инструкции работников Администрации города в части требований о знании  и изучении антимонопольного законодательства Российской Федерации | руководители структурных  подразделений  Администрации города | по мере  необходимости |
| 2 | Проверка проектов муниципальных нормативных правовых актов,  подготовленных структурными  подразделениями Администрации  города на предмет соответствия  их антимонопольному законодательству | руководители структурных  подразделений Администрации города, правовое  управление | постоянно  по мере  подготовки |
| 3 | Анализ действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города на предмет соответствия их антимонопольному  законодательству | руководители структурных  подразделений Администрации города, правовое  управление | в соответствии  с планом-  графиком |
| 4 | Направление результатов анализа действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города на предмет соответствия их антимонопольному  законодательству в комиссию  по соблюдению соответствия  деятельности Администрации  города Сургута требованиям  антимонопольного законодательства  (далее – комиссия) для рассмотрения  и дачи соответствующих рекомендаций разработчикам | правовое  управление | ежеквартально  до 15 числа  месяца,  следующего  за отчетным |
| 5 | Мониторинг и анализ практики  применения антимонопольного  законодательства | правовое  управление | ежеквартально до 10 числа  месяца,  следующего  за отчетным |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | Предоставление в правовое  управление информации о выявленных контрольными органами нарушениях антимонопольного законодательства  и мерах, принятых для устранения  выявленных нарушений | руководители структурных  подразделений Администрации города | ежеквартально до 05 числа  месяца,  следующего  за отчетным |
| 7 | Составление перечня выявленных нарушений антимонопольного  законодательства | правовое  управление | ежеквартально  до 15 числа  месяца,  следующего  за отчетным |
| 8 | Анализ выявленных нарушений  антимонопольного законодательства  в 2020 году (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | правовое  управление | ежеквартально  до 15 числа  месяца,  следующего  за отчетным |
| 9 | Направление перечня выявленных нарушений антимонопольного  законодательства в комиссию | правовое  управление | ежеквартально  до 15 числа  месяца,  следующего  за отчетным,  в случае  наличия  нарушений |
| 10 | Рассмотрение результатов анализа действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города на предмет соответствия их антимонопольному  законодательству, и дача соответствующих рекомендаций разработчикам;  рассмотрение перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства и дача рекомендаций руководителям структурных  подразделений Администрации города  по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, недопущению повторного нарушения | комиссия | ежеквартально  до 15 числа  месяца,  следующего  за отчетным |
| 11 | Предоставление в Департамент  экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДЭР ХМАО) информации о выявленных рисках нарушения антимонопольного законодательства или о положениях, способствующих созданию условий  для проявления таких рисков,  при осуществлении проверки проектов нормативных правовых актов  на соответствие требованиям антимонопольного законодательства | правовое  управление | в течение пяти рабочих дней  с даты выявления |
| 12 | Информирование ДЭР ХМАО  о нарушениях антимонопольного законодательства, выявленных контрольно-надзорными органами,  в том числе Федеральной антимонопольной службой | структурное подразделение Администрации города,  в деятельности которого выявлено нарушение  антимоно-польного законода-тельства | в течение пяти рабочих дней  с даты получения соответ-ствующего акта (указания)  от контрольно-надзорного органа, выявившего такое нарушение |
| 13 | Подготовка и направление  в профильные исполнительные  органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ДЭР ХМАО информации  по вопросам антимонопольного комплаенса | правовое  управление | по мере  поступления запросов |
| 14 | Оценка эффективности  разработанных и реализуемых  мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного  законодательства | комиссия | не реже одного раза в год |
| 15 | Подготовка доклада на совет  при Главе города по противодействию коррупции об оценке эффективности  разработанных и реализуемых  мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного  законодательства, о работе  антимонопольного комплаенса | правовое  управление, председатель  комиссии | не реже  одного раза  в год |
| 16 | Разработка и утверждение плана  по снижению рисков нарушения  антимонопольного  законодательства на 2021 год | правовое  управление | до 31.12.2020 |