МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 29 | » | 01 | 20 | 20 |  |  | № | 112 |

О создании рабочей группы

по подготовке предложений

по установлению (изменению)

налоговых ставок, предоставлению

(отмене) налоговых льгот

по местным налогам и сборам

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005   
№ 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Создать рабочую группу по подготовке предложений по установлению   
(изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот   
по местным налогам и сборам.

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по подготовке предложений по установ-  
лению (изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот по местным налогам и сборам согласно [приложению 1](file:///C:\Users\Zimareva_as\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\9I5NOFU2\1%20%20Проект%20РАГ.doc#sub_1000).

2.2. Положение о рабочей группе по подготовке предложений по установ-  
лению (изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот по местным налогам и сборам согласно [приложению 2](file:///C:\Users\Zimareva_as\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\9I5NOFU2\1%20%20Проект%20РАГ.doc#sub_2000).

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города   
от 18.07.2017 № 1241 «О создании рабочей группы по подготовке предложений   
по изменению налоговых ставок по местным налогам».

4. Управлению документационного и информационного обеспечения   
разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

рабочей группы по подготовке предложений по установлению (изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот

по местным налогам и сборам

|  |  |
| --- | --- |
| Основной состав | Резервный состав |
| Шерстнева  Анна Юрьевна – заместитель Главы города, руководитель рабочей группы | - |
| Дергунова  Елена Владимировна – директор  департамента финансов, заместитель руководителя рабочей группы | - |
| Зайцева  Ирина Ивановна – главный  специалист отдела доходов  управления доходов и долговой  политики департамента финансов, секретарь рабочей группы | Маркова  Инесса Владимировна – специалист-эксперт отдела доходов управления  доходов и долговой политики  департамента финансов, секретарь  рабочей группы |
| члены рабочей группы: | |
| Капустина  Татьяна Александровна – начальник управления доходов и долговой  политики департамента финансов | - |
| Комлева  Виктория Васимовна – начальник  отдела доходов управления доходов  и долговой политики департамента финансов | - |
| Головина  Наталья Сергеевна – начальник  отдела правового обеспечения  сферы бюджета, экономики  и деятельности Администрации  города правового управления | Беспалова  Юлия Николаевна – специалист-  эксперт отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики  и деятельности Администрации  города правового управления |
| Петрик  Светлана Васильевна – начальник управления инвестиций и развития предпринимательства | Яцутко  Екатерина Леонидовна – начальник  отдела развития предпринимательства управления инвестиций и развития предпринимательства |
| Прилипко  Олег Васильевич – председатель  комитета по земельным отношениям | Чевягина  Елена Алексеевна – заместитель  председателя комитета по земельным отношениям |
| Пермитина  Светлана Викторовна – начальник  отдела договорных и арендных  отношений комитета по земельным отношениям | Токмакова  Евгения Борисовна – заместитель начальника отдела договорных  и арендных отношений комитета  по земельным отношениям |
| Трофимова  Елена Валерьевна – заместитель начальника инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского  автономного округа – Югры | Скуратова  Светлана Александровна –  заместитель начальника инспекции  Федеральной налоговой службы  России по городу Сургуту Ханты-  Мансийского автономного  округа – Югры |
| Эмирова  Лилия Владимировна –  и.о. начальника отдела камеральных проверок № 4 инспекции  Федеральной налоговой службы  России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Овечкина  Александра Владимировна – главный государственный налоговый инспектор отдела камеральных проверок № 4  инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Депутат Думы города  (по согласованию) | Депутат Думы города  (по согласованию) |

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о рабочей группе по подготовке предложений по установлению (изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот

по местным налогам и сборам

1. Настоящее положение определяет основные задачи, организацию   
деятельности и порядок работы рабочей группы по подготовке предложений   
по установлению (изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот по местным налогам и сборам (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа является специально уполномоченным и постоянно   
действующим органом, основной задачей которого является разработка предложений по установлению, изменению налоговых ставок, предоставлению,   
уточнению, отмене налоговых льгот по местным налогам и сборам, введенным на территории города решениями Думы города.

3. Рабочую группу возглавляет руководитель, который осуществляет   
общее руководство ее деятельностью, координацию работы членов рабочей группы, проводит заседания.

В случае отсутствия руководителя рабочей группы его функции осущест-вляет заместитель руководителя рабочей группы.

4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Место   
и дата проведения заседаний определяются руководителем рабочей группы.

5. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы   
и приглашенных представителей структурных подразделений Администрации города, аппарата Думы города о дате и месте проведения заседания рабочей группы не позднее чем за два рабочих дня.

6. При отсутствии члена рабочей группы из основного состава его замещает член рабочей группы из резервного состава согласно приложению 1  
к распоряжению.

7. Рабочая группа имеет право:

7.1. Запрашивать у структурных подразделений Администрации города,   
а также инициаторов предоставления (уточнения, отмены) налоговых льгот   
по местным налогам и сборам информацию и материалы, необходимые   
для выполнения поставленной задачи.

7.2. Приглашать на заседания рабочей группы руководителей   
и представителей структурных подразделений Администрации города, аппарата Думы города, участие которых необходимо для рассмотрения и принятия   
конкретных решений.

7.3. Осуществлять подготовку предложений по вопросам, относящимся   
к компетенции рабочей группы.

8. Решения заседаний рабочей группы оформляются протоколом и подписываются руководителем и секретарем рабочей группы.