**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 23 | » | 11 | 20 | 15 | г. |  | № | 2755 |

Об утверждении положения и состава комиссии по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества на территории города Сургута

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О прива-тизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями от 13.07.2015), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества на территории города Сургута согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества на территории города Сургута согласно приложению 2.

1.3. Перечень лиц для замещения в период отсутствия членов комиссии по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества на территории города Сургута согласно приложению 3.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города  
от 23.05.2011 № 1277 «Об утверждении положения и состава комиссии по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества на территории города Сургута».

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | Д.В. Попов |

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по организации и проведению торгов по продаже  
муниципального имущества на территории города Сургута

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные функции и порядок работы комиссии по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования городского округа город Сургут (далее – комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества способами, предусмотренными статьей 13 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Налоговым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

- Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

- Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятель-ности в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже госу-дарственного или муниципального имущества»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организаций продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 909 «Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- настоящим положением;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Основные принципы деятельности комиссии:

3.1. Создание для заявителей равных условий участия в торгах.

3.2. Добросовестная конкуренция.

3.3. Доступность информации о проведении торгов и обеспечение откры-тости их проведения.

4. Основные функции комиссии:

4.1. Рассмотрение заявок и документов претендентов на участие в торгах, а также предложений при проведении конкурса или аукциона, закрытого  
по форме подачи предложений о цене.

4.2. Обеспечение конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и о содержании представленных ими документов до момента их оглашения или проведения торгов, закрытых по форме подачи предложений по цене.

4.3. Принятие решения о признании претендентов участниками торгов  
или об отказе в допуске к участию в торгах по основаниям, установленным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и уведомление претендентов о принятом решении.

4.4. Определение победителей торгов, оформление принятого решения  
о результатах торгов.

4.5. Передача оформленного и подписанного протокола о результатах торгов организатору торгов для оформления договора купли-продажи муници-пального имущества.

4.6. Признание торгов несостоявшимися по основаниям, предусмотренным законом о приватизации.

4.7. Аннулирование результатов торгов при уклонении или отказе победи-теля от заключения в установленный законодательством срок договора купли-продажи имущества.

4.8. Осуществление иных функций в целях организации и проведения торгов.

5. Основной формой работы комиссии являются заседания комиссии.

6. Персональный состав комиссии, в том числе назначение ее предсе-дателя, заместителя председателя, а также секретаря, утверждается настоящим распоряжением.

7. Председатель комиссии

7.1. Организует работу комиссии в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения.

7.2. Подтверждает наличие полномочий комиссии и наличие кворума  
на заседании комиссии.

7.3. Имеет право решающего голоса.

7.4. Выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

8. Члены комиссии:

8.1. Участвуют в заседаниях комиссии лично.

8.2. Выступают по вопросам повестки дня заседания комиссии, в том числе высказывают свое мнение по данным вопросам.

8.3. Уведомляют о личной заинтересованности в результатах продажи  
или о возможном влиянии на них претендентов на участие в торгах, участников продажи, их представителей и (или) иных лиц в целях исключения таких членов комиссии из состава комиссии согласно пункту 10.6 настоящего положения.

8.4. Выполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

9. Секретарь комиссии

9.1. Оповещает членов комиссии о предстоящем заседании.

9.2. Подготавливает материалы к заседаниям комиссии и обеспечивает ими членов комиссии.

9.3. Обеспечивает документальное оформление решений комиссии.

9.4. Выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

9.5. Не является членом комиссии, правом голоса не обладает.

10. Порядок работы комиссии

10.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в сроки, установленные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О привати-зации государственного и муниципального имущества», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии, в случае отсутствия последнего председательствующий избирается из присутствующих членов комиссии простым большинством голосов.

10.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины числа членов комиссии.

10.4. При отсутствии члена комиссии (отпуск, болезнь, командировка  
и так далее) его функции исполняет лицо из перечня лиц для замещения в период отсутствия членов комиссии, при отсутствии последнего – лицо, их замещающее. Отсутствие члена комиссии на заседании комиссии  
без уважительной причины не допускается.

10.5. Членами комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересо-ваны в результатах продажи, в том числе лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов, их представители (иные лица). Такие члены комиссии обязаны незамедлительно сообщить председателю комиссии или органи-затору торгов (уполномоченному органу) о личной заинтересованности в результатах продажи или о возможном влиянии.

10.6. Член комиссии, имеющий личную заинтересованность в результатах продажи или на которого возможно оказывать влияние, подлежит исключению из состава комиссии и должен быть заменен лицом из перечня лиц  
для замещения в период отсутствия членов комиссии, не имеющим личную заинтересованность в результатах продажи.

10.7. На заседаниях комиссии могут присутствовать приглашенные лица.

10.8. Комиссия обязана:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законода-тельства Российской Федерации о приватизации и настоящего положения;

- проверять соответствие претендентов на участие в продаже предъяв-ляемым к ним требованиям, установленным законодательством о приватизации;

- проверять заявки и документы претендентов на участие в торгах,  
а также предложения при проведении конкурса или аукциона, закрытого  
по форме подачи предложений о цене;

- не допускать претендента к участию в торгах в случаях, установленных законодательством о приватизации;

- исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля  
в сфере продаж органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о приватизации;

- не проводить переговоров (с претендентами на участие в торгах, участни-ками торгов, иными заинтересованными лицами), которые могут привести к исключению, ограничению или устранению добросовестной конкуренции, к неравным для заявителей условиям участия в торгах.

10.9. Комиссия вправе:

- допускать или не допускать в случаях, предусмотренных законода-тельством о приватизации, претендентов к участию в торгах,

- выбирать аукциониста из членов комиссии путем открытого голосо-вания (в случае крайней необходимости);

- определять победителя торгов в порядке, предусмотренном законода-тельством о приватизации;

- принимать решение о признании торгов несостоявшимися в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О привати-зации государственного и муниципального имущества»;

- принимать решение об аннулировании результатов торгов при уклонении или отказе победителя от заключения в установленный законодательством срок договора купли-продажи имущества;

- выполнять иные действия, предусмотренные законодательством  
о приватизации.

10.10. Члены комиссии, входящие в ее состав, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также секретаря комиссии, и приглашенные лица в целях соблюдения принципа добросовестности конку-ренции обязаны обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной на заседаниях комиссии.

10.11. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов председатель комиссии (или лицо, его замещающее) имеет право решающего голоса.

10.12. Решения комиссии по всем вопросам (в том числе результаты торгов) оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. Протокол об итогах торгов (в день подведения итогов), кроме членов комиссии, подписывается аукционистом, а также победи-телем торгов или его полномочным представителем.

10.13. Протокол об итогах торгов (не менее одного экземпляра) выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов. Одновременно с протоколом победителю или его полно-мочному представителю выдается уведомление о признании победителем. Подписанный протокол об итогах торгов является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

10.14. Один экземпляр подписанного протокола комиссия передает органи-затору торгов для хранения и использования в работе.

11. Ответственность членов комиссии

11.1. Члены комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также секретаря комиссии, и приглашенные лица  
не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными им в ходе работы комиссии.

11.2. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Россий-ской Федерации о приватизации, иных нормативных правовых актов Россий-ской Федерации и настоящего положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Россий-ской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о приватизации, может быть заменен по решению организатора торгов (уполномоченного органа), а также по предложению или предписанию уполномоченного контрольного органа.

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по организации и проведению торгов

по продаже муниципального имущества на территории города Сургута

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пешков  Сергей Михайлович | - | председатель комитета  по управлению имуществом, председатель комиссии |
| Виер  Максим Георгиевич | - | заместитель председателя комитета по управлению имуществом, заместитель председателя комиссии |
| Шарова  Ольга Васильевна | - | главный специалист отдела продаж комитета по управлению имуществом, секретарь комиссии |
| члены комиссии: |  |  |
| Дробяк  Оксана Владимировна | - | начальник отдела закупок  и поддержки сельскохозяйственных производителей комитета по управлению имуществом |
| Емельянова  Римма Гареевна | - | начальник отдела обеспечения использования муниципального имущества комитета по управлению имуществом |
| Капустина  Татьяна Александровна | - | начальник управления доходов  и долговой политики департамента финансов |
| Карлина  Наталья Александровна | - | начальник отдела продаж комитета по управлению имуществом |
| Прилипко  Олег Васильевич | - | начальник отдела правового обеспечения сферы имущества  и градостроительства правового управления |

Приложение 3

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень

лиц для замещения в период отсутствия членов комиссии

по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества на территории города Сургута

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бухарова  Ирина Вадимовна | - | главный специалист отдела продаж комитета по управлению имуществом, секретарь комиссии |
| члены комиссии: |  |  |
| Маркова  Инесса Владимировна | - | начальник отдела доходов управления доходов и долговой политики департамента финансов |
| Кушниренко  Екатерина Николаевна | - | специалист-эксперт отдела правового обеспечения сферы имущества  и градостроительства правового управления |
| Федорова  Татьяна Владимировна | - | специалист-эксперт отдела продаж комитета по управлению имуществом |
| Науменко  Людмила Павловна | - | главный специалист отдела закупок  и поддержки сельскохозяйственных производителей комитета  по управлению имуществом |
| Чунарева  Екатерина Васильевна | - | ведущий специалист отдела обеспечения использования муниципального имущества комитета по управлению имуществом |