МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 01 | » | 10 | 20 | 19 | г. |  | № | 7263 |

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 06.04.2015 № 2318

«Об утверждении административного

регламента предоставления

муниципальной услуги

«Предоставление информации  
об объектах недвижимого

имущества, находящихся

в муниципальной собственности

и предназначенных для сдачи

в аренду»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.04.2014 № 2318 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (с изменениями от 08.04.2016 № 2652, 16.08.2016 № 6162, 26.10.2016 № 7938, 27.03.2018 № 1983, 12.06.2018 № 7008, 28.12.2018 № 10349) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 2 раздела I дополнить словами «оформленной в соответствии с действующим законодательством».

1.2. Пункт 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Сургута».

1.3. Пункт 4 раздела I исключить.

1.4. Абзац первый пункта 5 раздела I изложить в следующей редакции:

«5. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистами отдела обеспечения использования муниципального имущества комитета по управлению имуществом Админи- страции города в следующих формах:».

1.5. Абзац пятый пункта 5 раздела I изложить в следующей редакции:

«- в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный портал) и на официальном портале Администрации города Сургута».

1.6. В абзаце пятом пункта 6 раздела I слова «, в том числе и о ходе предоставления муниципальной услуги,» исключить.

1.7. Абзац пятый пункта 6 раздела I дополнить словами «При консультировании заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги в письменной форме информация направляется в срок, не превышающий трех рабочих дней».

1.8. Абзац восьмой пункта 6 раздела I дополнить словами «Доступ к информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных».

1.9. Абзац восьмой пункта 7 раздела I исключить.

1.10. В абзаце десятом пункта 7 раздела I слово «приложениями» заменить словом «приложением».

1.11. Пункт 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Сургута. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет отдел обеспечения использования муниципального имущества комитета по управ- лению имуществом. За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МФЦ)».

1.12. Пункт 6 раздела II изложить в следующей редакции:

«6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предостав- ление муниципальной услуги, в том числе определяющих требования к административным процедурам, качеству и доступности муниципальных услуг (с указанием их реквизитов и источников их официального опубликования), размещен на официальном портале Администрации города, на Едином портале и региональном портале».

1.13. Абзац первый пункта 8 раздела II изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представляется заявителем в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в прило- жении 1 к настоящему административному регламенту с приложением следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность;

- документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подачи заявления и документов представителем).

Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) или наименование организации (для юридических лиц);

- адрес (почтовый, электронный, номер факса (последние при наличии), по которому должны быть направлены выписка (уведомление), номер телефона для контактов;

- способ выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги».

1.14. Абзацы первый, второй пункта 9 раздела II изложить в следующей редакции:

«По выбору заявителя заявление предоставляется в уполномоченный орган одним из следующих способов:

- при личном обращении;

- почтовой связью;

- с использованием средств факсимильной связи;

- посредством МФЦ».

1.15. Пункт 17 раздела II изложить в следующей редакции:

«Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- возможность информирования заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- бесплатность предоставления информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;

- возможность получения муниципальной услуги в МФЦ;

- взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги при подаче заявления и при получении результата не более 15-и минут».

1.16. Раздел II дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21. Муниципальная услуга в электронном виде не предоставляется. Заявитель может получить информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги на Едином портале и региональном портале».

1.17. Абзац пятый пункта 1 раздела III исключить.

1.18. В абзаце шестом пункта 2 раздела III слова «в электронной форме, а также» исключить.

1.19. В абзаце восьмом пункта 3 раздела III слова «трех рабочих дня» заменить словами «шесть рабочих дней».

1.20. Пункт 4 раздела IV дополнить абзацем вторым следующего содер- жания:

«В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, обратившемуся направляется информация о результатах проверки, проведенной по обращению, и о мерах, принятых в отношении виновных лиц».

1.21. Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» исключить.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов