**Сводный отчет**

**об оценке регулирующего воздействия**

**проекта муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация:

1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта: *Администрация города департамент городского хозяйства*

1.2. Сведения о структурных подразделениях Администрации города, муниципальных учреждениях, а также работниках Администрации города, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта: *отсутствуют*

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

*проект* *постановления Администрации города «О порядке предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд»*

1.4. Основания для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

*- Бюджетный кодекс РФ;*

*- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.09.2016   
№ 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Общие требования);*

*- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского   
автономного округа − Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»   
(в редакции от 30.04.2020 № 170-п) (далее – государственная программа);*

*- Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;*

*- решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (в редакции от 01.06.2020 № 591-VI ДГ)*

1.5. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование: *отсутствует*

1.6. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: *после официального опубликования.*

1.7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: *необходимость в установлении переходного периода отсутствует.*

1.8. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: *«19» июня 2020г*. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: начало: *«19» июня 2020г*.; окончание: *«20» июля 2020г*.

1.9. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений*: 6*, из них:

учтено полностью: 5, учтено частично: 1, не учтено: 0.

Кроме того, получен 1 отзыв в поддержку предлагаемого правового регулирования.

1.10. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:

Фамилия, имя, отчество: *Дмитриева Наталья Александровна*

Должность: *заместитель начальника отдела финансового-экономического планирования*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| тел.: | *8(3462) 52-45-35* | Адрес электронной почты: | *dmitrieva\_na2@admsurgut.ru* |

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (высокая/средняя) *высокая*

2.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

*проект* *постановления Администрации города «О порядке предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд» содержит положения, устанавливающие новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности (новый Порядок)*

3. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

3.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта муниципального нормативного правового акта:

# *Субсидия на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению сжиженного газа, предоставляемая в рамках государственной программы за счет средств окружного бюджета в размере 100%, до 2020 года включала расходы на реализацию сжиженного газа в баллонах без доставки до потребителя и непосредственно затраты на доставку газа от места хранения до потребителей. Приказом ФАС России от 07.08.2019 № 1072/19 «Об утверждении Методических указаний по регулированию розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд» утверждены Методические указания по регулированию розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд, которыми не предусмотрена в границах населенных пунктов доставка сжиженного газа в баллонах от места хранения (склад, газонаполнительная станция) до потребителей с 01.01.2020.*

*Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», размер платы за доставку бытового газа в баллонах к месту, указанному потребителем, устанавливается по соглашению потребителя и исполнителя – продавца бытового газа в баллонах (пункт 79 раздела VI).*

*Согласно вышеизложенных нормативных документов граждане должны самостоятельно оплачивать доставку баллонного газа, что приведет к увеличению стоимости сжиженного газа в баллонах для населения.*

*Во избежание роста платы населения за сжиженный газ постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа − Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда» (в редакции от 30.04.2020 № 170-п), вводится новый вид субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд на условиях софинансирования из окружного бюджета в размере 60% и соответственно за счет средств местного бюджета 40%.*

3.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах:

*Решением Думы города от 01.06.2020 № 591-VI ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургута на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов» случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета городского округа город Сургута на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов дополнены случаем – субсидия на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд.*

*Настоящий проект постановления Администрации города разработан   
в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации   
и Постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»   
(далее – Общие требования).*

3.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации:

*В связи с тем, что изменения в Методику по регулированию розничных цен на сжиженный газ внесены с 01.01.2020, утвержденные нормативные документы, за исключением государственной программы ХМАО – Югры (в редакции от 30.04.2020), по состоянию на 20.07.2020 отсутствуют.*

# 3.4. Источники данных:

*социальная сеть Интернет*

*СПС «Гарант»*

*СПС «КонсультантПлюс»*

3.5. Иная информация о проблеме: *отсутствует*

4. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 4.2. Сроки  достижения целей предлагаемого  правового регулирования | 4.3. Наименование  показателей  достижения целей  предлагаемого  правового регулирования  (ед. изм.) | 4.4. Значения  показателей по годам | 4.5. Источники данных для расчета  показателей |
| *Защита населения от роста цен на товары и услуги, связанные с реализацией сжиженного газа в баллонах на территории города Сургута посредством предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд* | *Со дня официального опубликования* | *Объем доставленного реализованного сжиженного газа населению, кг* | *2020 г. – 37 317 кг*  *2021 г. – 37 317 кг*  *2022 г. – 37 317 кг* | *Департамент*  *городского хозяйства* |

5. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | 5.2. Количество участников группы | 5.3. Источники данных |
| *Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию сжиженного газа населению по социально ориентированным розничным ценам на территории города Сургута* | *1 потенциальный участник* | *Приказ РСТ ХМАО-Югры от 10.12.2019 № 129-нп «Об установлении розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»* |

6. Изменение/дополнение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений (в случае наделения их полномочиями по осуществлению функций) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (*раздел заполняется в случае возникновения дополнительных расходов (доходов) бюджета)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции  (полномочия/  обязанности/права) | 6.2. Характер функции  (новая/  изменяемая) | 6.3. Виды расходов (доходов)  бюджета города | 6.4. Количественная оценка расходов  и доходов  (руб.) | 6.5. Источники  данных  для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: *Департамент городского хозяйства* | | | | |
| *Направление уведомлений получателям субсидии о принятии положительного решения о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии, подготовку проекта распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, заключение соглашений о предоставлении субсидии, подписание актов на предоставление субсидии, контроль по соблюдению порядка* | *новая* | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - | - |
| Периодические расходы за период 2020 -­ 2022 г.: | *в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* | *решение Думы города от 25.12.2019*  *№ 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»* |
| Возможные доходы за период \_\_\_г.: | - | - |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: *Управление бюджетного учета и отчетности* | | | | |
| *Перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок* | *новая* | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - | - |
| Периодические расходы  за период 2020 – 2022 гг.: | *2020 г. – 948 600,00 руб.*  *2021 г. – 977 000,00 руб.*  *2022 г. – 1 006 300,00 руб.* | *решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»* |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_г.: | - | - |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: *Контрольно-ревизионное управление* | | | | |
| *Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями* | *новая* | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - | - |
|  |  | Периодические расходы  за период 2020 – 2022 гг.: | *в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* | *решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»* |
|  |  | Возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_г.: | - | - |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - | - |
| Итого периодические расходы за период 2020 - 2022 гг.: | | | *2 931 900,00 руб.* | *решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»* |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - | - |

7. Установление/изменение обязанностей, запретов и ограничений потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Новые обязанности, запреты  и ограничения, изменения существующих обязанностей, запретов и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием, для потенциальных адресатов  правового регулирования  (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.2. Описание  расходов и возможных доходов,  связанных с введением предлагаемого правового  регулирования | 7.3. Количественная оценка  (руб.) | 7.4. Источники  данных  для  расчетов |
| *1. Критериями отбора получателей субсидии являются (пункт 5 раздела I Порядка):*  *- осуществление реализации сжиженного газа в баллонах населению по социально ориентированным розничным ценам на территории города Сургута;*  *- установление получателю субсидии приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ Югры) розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд на территории города Сургута в соответствующем финансовом году;*  *- определение получателю субсидии правлением РСТ Югры экономически обоснованной цены доставки 1 кг сжиженного газа населению города Сургута от места хранения (склад, газонаполнительная станция) до места его использования.* | *отсутствуют* | *-* | *-* |
| *2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, в котором представлены документы при первичном обращении за субсидией (пункт 4 раздела II Порядка)* | *отсутствуют*  *(требования установлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях  к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»)* | *-* | *-* |
| *3. Получатели субсидии, имеющие право на получение субсидии, письменно обращаются в департамент и представляют пакет документов, установленный в пункте 5 раздела II Порядка* | *информационные  издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, почтовые расходы)* | *расходы одного получателя субсидии  25 581,84 руб. в год*  *(расчет прилагается)* | *Статистические данные по заработной плате по Тюменской области за 1 квартал 2020г,*  *данные из сети*  *Интернет,*  *с официальных*  *сайтов предприятий продажи* |
| *4. Повторное обращение в департамент с пакетом доработанных документов в случае получения отказа в предоставлении субсидии (пункт 8 раздела II Порядка)* |
| *5. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получатель субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент пакет документов, установленный в пункте 13 раздела II Порядка.* |
| *6. Повторное направление документов, установленных в соглашении, в случае получения отказа в подписании акта на предоставление субсидии (пункт 20 раздела II Порядка).* |
| *7. Ежеквартально по 1- число месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в департамент отчет о достижении результатов (пункт 21 раздела II Порядка).* |
| *8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, с отметкой налогового органа о получении, представляется в течение 90 дней по окончании отчетного года (пункт 21 раздела II Порядка).* |

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вариант 1  (существующее  правовое  регулирование) | Вариант 2  (предлагаемое  правовое  регулирование) | Вариант N  (альтернативный вариант  правового  регулирования) |
| 8.1. Содержание варианта решения проблемы | *Отсутствует* | *Защита населения от роста цен на товары и услуги, связанные с реализацией сжиженного газа в баллонах на территории города Сургута посредством предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд* | *Защита населения от роста цен на товары и услуги, связанные с реализацией сжиженного газа в баллонах на территории города Сургута посредством предоставления за счет средств местного бюджета дополнительной меры социальной поддержки граждан, проживающих на территории города Сургута, за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд, на их лицевые счета.* |
| 8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года) | *-* | *Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию сжиженного газа населению по социально ориентированным розничным ценам на территории города Сургута (2020г. – 1 адресат, 2021 г. – 1 адресат, 2022 г. – 1 адресат)* | *Граждане, пользующиеся сжиженным газом в баллонах – 266 лицевых счетов* |
| 8.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | *-* | *Расходы одного получателя субсидии составляют 25 581,84 руб. в год.* | *Расходы гражданина на представление пакета документов в МФЦ для обращения за денежной компенсацией (временные затраты, денежные расходы на поездку в МФЦ, копирование документов).* |
| 8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | *-* | *Средства окружного (60%) и местного бюджета (40%):*  *2020г. – 948 600,00 руб.*  *2021 г. – 977 000,00 руб.*  *2022 г. – 1 006 300,00 руб.* | *Средства местного бюджета (100%):*  *2020г. – 948 600,00 руб.*  *2021 г. – 977 000,00 руб.*  *2022 г. – 1 006 300,00 руб.*  *Расходы местного бюджета вырастут на 60%, поскольку меры социальной поддержки устанавливаются органом местного самоуправления (решением Думы города) и не финансируются из средств окружного бюджета.* |
| 8.5. Оценка рисков неблагоприятных последствий | *-* | *Отсутствует* | *Необходимо будет разработать проект решения Думы города, устанавливающий новый вид (компенсацию за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд), сумму и форму предоставления дополнительной меры соцподдержки путем перечисления средств на лицевой счет гражданина. Утверждение решения Думы города возможно при наличии бюджетных средств в достаточном объеме для его финансового обеспечения, что повлечет дополнительную нагрузку на бюджет города.*  *При этом, существуют следующие риски для граждан:*  *1) отсутствие возможности получения соцподдержки в 2020 году в связи с увеличением временного периода* *для подготовки и утверждения муниципальных правовых актов (решения Думы города о дополнительной мере социальной поддержки, административного регламента на оказание муниципальной услуги);*  *2) поскольку в соответствии с пунктом 79 раздела VI Правил, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», размер платы за доставку бытового газа в баллонах к месту, указанному потребителем, устанавливается по соглашению потребителя и исполнителя – продавца бытового газа в баллонах, существует риск превышения расходов над компенсируемыми затратами на доставку бытового газа (рост цен);*  *3) существует возможность финансовых потерь граждан, в случае необращения либо позднего обращения в МФЦ, поскольку меры социальной поддержки могут быть представлены только с даты подачи заявления;*  *4) граждане часто использующие баллоны, исходя из количества проживающих совместно членов семьи, окажутся в убыточном положении в связи с тем, что компенсироваться будет фиксированная сумма вне зависимости от частоты доставки сжиженного газа для бытовых нужд.* |

8.6. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

*предлагаемый вариант решения проблемы отвечает положениям действующего бюджетного законодательства и полностью обеспечивают достижение заявленной цели правового регулирования, а также снижает расходы местного бюджета и риски финансовых потерь граждан*

Приложения:

1. Свод предложений о результатах публичных консультаций.

2. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Приложение

к сводному отчету

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной

деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей

**Информационные издержки (на одного субъекта)**

**1 этап. Выделение информационных требований**

Разделом II Порядка предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд, определен перечень представляемых документов.

1. Информационное требование № 1: Представление документов при первичном обращении за предоставлением субсидии (пункт 5).
2. Информационное требование № 2: Представление документов при повторном обращении за предоставлением субсидии в случае получения отказа в предоставлении субсидии (пункт 8).
3. Информационное требование № 3: Представление документов для получения субсидии (пункт 13).
4. Информационное требование № 4: Представление документов для получения субсидии в случае получения отказа в подписании акта на предоставление субсидии (пункт 20).
5. Информационное требование № 5: Представление отчета о достижении результатов (пункт 21).
6. Информационное требование № 6: Представление годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (пункт 21).

**2 этап. Выделение информационных элементов**

1. Информационное требование № 1: Получатели субсидии, имеющие право на получение субсидии, письменно обращаются в департамент и представляют следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии по форме согласно [приложению](#sub_1100)   
к Порядку;

- плановый расчет размера субсидии на возмещение затрат в текущем финансовом году;

- реестр договоров на поставку сжиженного газа и объемы потребления сжиженного газа населением в отчетном финансовом году.

2. Информационное требование № 2: После получения мотивированного отказа в предоставлении субсидии получатель субсидии письменно направляет исправленные документы в департамент.

3. Информационное требование № 3: В соответствии с соглашением   
о предоставлении субсидии получатель субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент следующие документы:

- акт на предоставление субсидии с приложением документов, определенных соглашением;

- счет к акту на предоставление субсидии.

4. Информационное требование № 4: После получения мотивированного отказа в подписании акта на предоставление субсидии получатель субсидии устраняет замечания и повторно направляет в департамент документы, установленные в пункте 13 раздела II Порядка в следующие сроки:

- за период январь – ноябрь не позднее 15 декабря текущего года;

- за декабрь не позднее 15 января очередного финансового года.

5. Информационное требование № 5: Ежеквартально по 10-е число месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидии представляет в департамент отчет о достижении результатов, показателей по форме, предусмотренной в соглашении.

6. Информационное требование № 6: Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, с отметкой налогового органа о получении, подтверждающая факт образования расходов в составе, определенном соглашением, представляется   
в течение 90 дней по окончании отчетного года.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для 1 получателя субсидии:

1 сотрудника

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

1. Информационное требование № 1:

Частота выполнения – 1 (при первичном обращении).

1. Информационное требование № 2:

Частота выполнения – 1 (при повторном обращении).

1. Информационное требование № 3:

Частота выполнения – 12 (ежемесячно).

1. Информационное требование № 4:

Частота выполнения – 1 (при повторном представлении документов).

1. Информационное требование № 5:

Частота выполнения – 4 (ежеквартально).

1. Информационное требование № 6:

Частота выполнения – 1.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение**

**информационных требований**

Расчет трудозатрат:

Тит= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

1. Информационное требование № 1: Представление документов при первичном обращении за предоставлением субсидии

ТЗ1=(1 \* 4 час)/8= 0,5 человеко-день = 4 часа

1. Информационное требование № 2: Представление документов при повторном обращении за предоставлением субсидии в случае получения отказа от предоставления субсидии

ТЗ2=(1 \* 1 час)/8= 0,125 человеко-день = 1 час

1. Информационное требование № 3: Ежемесячное представление документов для получения субсидии

ТЗ3=(1 \* 1 час)/8= 0,125 человеко-день \* 12 раз = 12 часов

1. Информационное требование № 4: Повторное представление документов для получения субсидии в случае получения отказа в подписании акта на предоставление субсидии

ТЗ4=(1 \* 0,5 час)/8= 0,0625 человеко-день = 0,5 часа

1. Информационное требование № 5: Ежеквартальное представление отчет о достижении результатов, показателей

ТЗ5=(1 \* 0,5 час)/8= 0,0625 человеко-день \* 4 раза = 2 часа

1. Информационное требование № 6: Представление годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

ТЗ6=(1 \* 0,5 час)/8= 0,0625 человеко-день = 0,5 часа

Итого продолжительность времени на выполнение информационных требований = 20 часов.

Кроме того, сотрудник потратит за год на отправку документов почтой   
6 часов.

Всего продолжительность времени составит **26 часов**.

В качестве заработной платы сотрудника взята среднемесячная заработная плата по статистическим данным по Тюменской области за 1 квартал 2020г. по OKVED 2 Раздел D - обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха и составляет по г. Сургуту 112 986,6 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня.

Заработная плата 1 сотрудника в день = 5 135,75 руб.

Средняя стоимость работы персонала в час при 8-часовой продолжительности рабочего дня = 5 135,75/8=641,97 руб.

Средняя стоимость работы персонала в час со страховыми взносами   
во внебюджетные фонды 30,2% = **835,84 руб.**

Итого заработная плата со страховыми взносами во внебюджетные фонды составит = 26 час. \* 835,84 = 21 731,84 руб.

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения**

**информационных требований**

Картридж – 2 000 руб.

Пачка бумаги (А4) – 250 руб.

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

АИт=МР/ (n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

МР= 2000 + 250 = 2 250,00 руб.

**Аит= 2 250,00 / (1\*1) = 2 250,00руб.**

Для расчета почтовых расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принято 100,00 руб. за одно почтовое отправление (в связи с местонахождением в пгт. Боровский Тюменской области организации (АО «Сжиженный газ Север»), осуществляющей реализацию сжиженного газа в баллонах населению города Сургута).

Для выполнения 6 информационных требований необходимо:

ит №1: 1 письмо \* 100,00 руб. = 100,00 рублей

ит №2: 1 письмо \* 100,00 руб. = 100,00 рублей

ит №3: 12 писем \* 100,00 руб. = 1 200,00 рублей

ит №4: 1 письмо \* 100,00 руб. = 100,00 рублей

ит №5: - (одновременно с ит №3)

ит №6: 1 письмо \* 100,00 руб. = 100,00 рублей

Итого = **1 600,00 руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

**ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где**

**tИТ –** затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

**W –** средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований

**АИТ –** стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

Иит = 26 час. \* 835,84 руб. + 2 250,00руб. + 1 600,00 руб. = **25 581,84 руб.**