**Заявка
на получение гранта в форме субсидии**

1. Титульный лист

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Названиенекоммерческойорганизации |  |
|  |  |
| 1.2. Названиенаправления общественнозначимой инициативы (в соответствиис [п. 5 раздела I](#sub_1005) порядка о предоставлении грантовв форме субсидии) |  |
|  |  |
| 1.3. Контактнаяинформация |  |
|  | почтовый (с индексом) адреснекоммерческой организации |
|  |  |
|  | номера телефона, факса,адрес электронной почты |
| 1.4. Руководительнекоммерческойорганизации |  |
|  | Ф.И.О., должностьтелефоны, электронная почта |
| 1.5. Ф.И.О. и контакты лиц,ответственных за реализациюобщественно значимойинициативы |  |
| 1.6. Срок реализацииинициативы |  |
|  | продолжительность - количество полныхмесяцев, даты начала и окончанияреализации инициативы |
| 1.7. Место реализации инициативы |  |
|  | территории, на которых будет реализована инициатива |
|  |  |
| 1.8. Запрашиваемаясумма, полная стоимостьзатрат и имеющаясяу некоммерческойорганизации сумма |  |
|  | запрашиваемая сумма (в рублях) |
|  |  |
|  | полная стоимость реализации инициативы(в рублях) |
|  |  |
|  | имеющаяся у некоммерческой организации сумма (в рублях) |

2. Содержание инициативы

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Наименование общественнозначимойинициативы |  |
|  |
| 2.2. Основные цели и задачи реализации инициативы |
|  |
| 2.3. Основные целевые группы, интересы которой удовлетворяет инициатива |
|  |
| 2.4. Механизм и поэтапный план реализации инициативы (последовательное перечисление основных этапов с приведением количественных показателейи периодов их осуществления) |
|  |
| 2.5. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результатереализации инициативы (перечислить количество участников мероприятий, описать результат реализации инициативы) |
|  |
| 2.6. Информация об организациях, участвующих в финансировании реализации общественно значимой инициативы (если таковые есть) с указаниемих доли |
|  |
| 2.7. Смета затрат на реализацию общественно значимой инициативы(не все статьи обязательны к заполнению) |
|  | 1. Оплата труда (не более 20% общего объема) |
| зарплатаи гонорары | в месяц | количествомесяцев | общая сумма |
| специалист | количестворабочих дней | ставка | сумма в месяц |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |
| 2. Приобретение оборудования и материалов |
| 3. Услуги сторонних организаций |
| 4. Командировочные расходы (не более 20% общего объема) |
| 5. Расходы по аренде помещения, необходимого для реализации проекта, рекламе, телефонным переговорам |
| 6. Начисления на заработную плату |
| 7. Приобретение призов и подарков, при этом сумма затратне должна превышать 20% от суммы получаемого грантав форме субсидии |
| 8. Привлечение к выполнению работ третьих лиц в пределах сметы расходов |
| 9. Итого общая сумма инициативы |
| 2.8. Возможноераспределение средств грантов в формесубсидии по кварталам | II квартал | III квартал | IV квартал |
|  |  |  |

3. Сведения о некоммерческой организации

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Организационно-правовая форма некоммерческой организации |  |
| 3.2. Дата создания некоммерческой организации, дата и номер регистрации |  |
| 3.3. Основные сферы деятельности (не более трех) |  |
| 3.4. Территория деятельности |  |
| 3.5. Опыт работы некоммерческой организациипо заявленному направлению (не менее одногои не более трех наиболее удачно реализованных проекта с указанием сроков реализации, целейи задач, результатов, объемов и источниковфинансирования и другое) |  |
| 3.6. Имеющиеся материально-технические, информационные и иные ресурсы некоммерческой организации (дать краткое описание с количественными показателями - количество сотрудников, добровольцев, помещение, оборудование, периодические издания и так далее) |  |

Дата составления заявки.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации и реорганизации в качестве юридического лица.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель некоммерческойорганизации | подписьМ.П. | Ф.И.О. |