



КОД КЛАССИФИКАТОРА
104, 108, 109

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 07 2020

№ 4840

О порядке предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма



№4840

от: 17/07/2020

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить порядок предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, согласно приложению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города



В.Н. Шувалов

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 17.07.2020 № 4840

Порядок
предоставления грантов в форме субсидий
на создание журналистских материалов и проектов (программ)
редакций средств массовой информации по освещению
мероприятий, направленных на укрепление общероссийского
гражданского единства, гармонизацию межнациональных
и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, ответственность за их несоблюдение.

2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

- гранты в форме субсидий – денежные средства, предоставляемые Администрацией города из бюджета городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям;

- соискатель гранта в форме субсидии – юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, подавшие заявку на участие в конкурсном отборе;

- получатель гранта в форме субсидии – соискатель гранта в форме субсидии, признанный победителем конкурсного отбора;

- журналистский материал, проект (программа), направленные на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма (далее – проект) – серия программ или статей (аудиовизуальные, печатные и иные сообщения и материалы) о предупреждении и пресечении экстремистской деятельности, ориентированные на повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере, а также укреплению межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества в обществе;

- орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города (далее – КСП), осуществляющая внешний финансовый

контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов в форме субсидий;

- контрольно-ревизионное управление (далее – КРУ) – структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов в форме субсидий.

3. Гранты в форме субсидий предоставляются в целях реализации комплексной информационной кампании, направленной на укрепление общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия, профилактику экстремизма.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

Предоставление грантов в форме субсидий осуществляется в рамках муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407.

5. К категории получателей грантов в форме субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных или муниципальных учреждений) и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке на территории Российской Федерации и осуществляющие в качестве основной деятельности (в том числе на основании договора, заключенного в соответствии со статьями 17, 22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации») производство и (или) выпуск средств массовой информации (далее – СМИ), соответствующего следующим условиям:

- регистрация СМИ в порядке, установленном действующим законодательством;
- распространение СМИ на территории городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- наличие лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);

- не является СМИ специализированного, справочного, развлекательного, рекламного и эротического характера, газетой-дайджестом, а также СМИ, учрежденным политической партией или движением.

Порядок и критерии конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий указаны в приложении 1 к настоящему порядку.

6. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Раздел II. Условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий

1. Порядок подачи и перечень документов, предоставляемых соискателями грантов в форме субсидий, для участия в конкурсном отборе для предоставления им грантов в форме субсидий, изложены в приложении 1 к настоящему порядку.

2. Гранты в форме субсидий предоставляются юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям по итогам конкурсного отбора, осуществляемого в соответствии с приложением 1 к настоящему порядку, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий и на основании соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий, заключаемого между Администрацией города и получателем гранта в форме субсидии (далее – соглашение).

3. Управление массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней после издания муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий в письменной форме уведомляет получателя субсидии о принятом решении.

4. Управление массовых коммуникаций Администрации города в течение 20-и рабочих дней после издания муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий, организует заключение соглашений с получателями грантов в форме субсидий.

Типовые формы соглашения, дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения установлены приказом департамента финансов Администрации города.

5. Гранты в форме субсидий предоставляются получателям гранта в форме субсидии авансовым платежом в размере 100% от суммы гранта в форме субсидии в течение 30-и календарных дней с даты заключения соглашения. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый получателем гранта в форме субсидии в российской кредитной организации.

6. Получатель гранта в форме субсидии дает свое согласие на осуществление в отношении него проверки КРУ и КСП на предмет соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

Обязательным условием предоставления гранта в форме субсидии, включаемым в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в форме субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, указанному в пункте 2 раздела II настоящего порядка, является согласие лиц, являющихся поставщи-

ками (подрядчиками), исполнителями по соответствующим договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

7. В случае невыполнения получателем гранта в форме субсидии условий соглашения и настоящего порядка, Администрация города досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии в порядке и в сроки, предусмотренные разделом IV настоящего порядка.

8. Получатель гранта в форме субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

8.1. Не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

8.2. Не получать средства из бюджета муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 раздела I настоящего порядка.

8.3. Не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8.4. Не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате на дату не ранее 30-и дней до дня подачи заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

8.5. Юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

8.6. Юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель должны соответствовать требованиям, установленным подпунктами 8.1, 8.2, 8.3, 8.5 пункта 8 раздела II настоящего порядка на дату подачи заявки.

9. Размер грантов в форме субсидий соответствует муниципальной программе «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407, в соответствии с решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год и плановый период, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и составляет по каждой номинации:

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов» – 1 400 000 рублей;

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации «Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма» – 500 000 рублей;

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации на создание проекта в радиэфире «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов» – 400 000 рублей.

10. Реализация проектов победителей конкурсного отбора ведется в сроки, установленные соглашениями с получателями грантов в форме субсидий.

11. К перечню затрат, включаемых в смету расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант в форме субсидии, относятся:

- расходы на производство проектов редакций телеканалов;

- расходы на производство проектов в периодических печатных или сетевых изданиях;

- расходы на производство проектов редакций радиоканалов;

- расходы на трансляцию проектов в теле-, радиэфире;

- расходы на опубликование проектов в периодических печатных или сетевых изданиях;

- оплата труда сотрудников редакции и привлеченных к созданию и реализации проектов специалистов.

12. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- финансирование текущей деятельности получателя гранта в форме субсидии (деятельность и расходы, не предусмотренные в проекте, приложенном к заявке на участие в конкурсном отборе);

- приобретение офисной мебели, ремонт помещения;
- текущую оплату аренды помещения и коммунальных услуг (кроме аренды помещений, необходимых для реализации проектов (программ));
- капитальное строительство и инвестиции;
- извлечение прибыли;
- политическую деятельность;
- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- деятельность, запрещенную действующим законодательством.

13. Результатом предоставления грантов в форме субсидий являются реализованные проекты, способствующие укреплению общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия, профилактику экстремизма.

14. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным в пунктах 1, 2 раздела III приложения 1 к настоящему порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;
- отказ в участии в конкурсном отборе;
- не признан победителем конкурсного отбора.

Раздел III. Требования к отчетности

1. Получатель гранта в форме субсидии представляет:

- финансовый отчет в течение 30-и рабочих дней после реализации проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку. К финансовому отчету прилагаются копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы;
- отчет о реализации проекта в течение 30-и рабочих дней после реализации проекта по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку. К отчету о реализации проекта прилагается эфирная справка (для телеканала, радиоканала), экземпляры номеров печатных СМИ, в которых вышли публикации в рамках реализованного проекта.
- 2. При предоставлении гранта в форме субсидии и приеме финансового отчета не оцениваются организация и ведение бухгалтерского учета получателя гранта в форме субсидии.
- 3. За полноту и достоверность представленной информации и документов ответственность несет получатель гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий и ответственность за их несоблюдение

1. КРУ и КСП осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении грантов в форме субсидий, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;
- повышение экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами КРУ и КСП.

2. Управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города обеспечивает проверку и контроль за предоставлением получателями грантов в форме субсидий финансового отчета.

В случае, если предоставленные документы не подтверждают или не в полной мере подтверждают произведенные расходы получателями грантов в форме субсидий, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является грант в форме субсидии, управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города при приеме финансового отчета в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных фактов запрашивает у получателя гранта в форме субсидии дополнительные документы, подтверждающие факт произведенных расходов.

В случае непоступления финансового отчета в срок, установленный соглашением, управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города в трехдневный срок уведомляет управление массовых коммуникаций Администрации города.

3. Меры ответственности за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

3.1. Получатели грантов в форме субсидий несут ответственность за нарушение настоящего порядка, условий и целей предоставления гранта в форме субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Гранты в форме субсидий подлежат возврату получателем гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случаях:

3.2.1. Несоблюдения получателем гранта в форме субсидии целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных КСП, КРУ, а также проверок, осуществляемых управлением массовых коммуникаций Администрации города, управлением бюджетного учёта и отчётности Администрации города в ходе анализа представленной получателем гранта в форме субсидии отчетности.

Факты нарушения устанавливаются актом проверки (далее – акт) КРУ и (или) КСП, управления массовых коммуникаций и (или) управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города.

В течение пяти рабочих дней с даты подписания акт направляется получателю гранта в форме субсидии с требованием о возврате гранта в форме субсидии.

В течение семи рабочих дней с даты получения акта с требованием о возврате получатель гранта в форме субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ от возврата гранта в форме субсидии.

3.2.2. Наличие неиспользованного в срок, установленный соглашением остатка гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат.

В течение семи рабочих дней с даты утверждения финансового отчета получатель гранта в форме субсидии осуществляет возврат денежных средств в бюджет города Сургута.

3.3. В случае невозврата денежных средств взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления
грантов в форме субсидий
на создание журналистских
материалов и проектов
(программ) редакций средств
массовой информации
по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Порядок
проведения конкурсного отбора юридических лиц
и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления
грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов
и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий,
направленных на укрепление общероссийского гражданского единства,
гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений,
профилактику экстремизма (далее – порядок)

Раздел I. Порядок объявления о проведении конкурсного отбора

1. Конкурсный отбор юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий (далее – конкурсный отбор) объявляет и проводит управление массовых коммуникаций Администрации города в течение текущего года.
2. Управление массовых коммуникаций Администрации города готовит и направляет информацию об объявлении конкурсного отбора для публикации в газете «Сургутские ведомости» и обеспечивает ее размещение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать:
 - данные о муниципальном правовом акте, в соответствии с которым проводится конкурсный отбор;
 - перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;
 - сроки и место приема документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;
 - перечень номинаций, по которым осуществляется реализация проектов.

Раздел II. Общие положения

1. Соискатели грантов в форме субсидий представляют на конкурс проекты по следующим номинациям:

1.1. «Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма».

1.2. «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов».

1.3. «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов».

2. Проекты должны предусматривать освещение положительных примеров мероприятий по организации и поддержанию межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества, а также яркие примеры мероприятий из практики правоохранительных органов. Количество проектов от одного соискателя гранта в форме субсидий не ограничено.

3. Проекты, признанные лучшими в предыдущем календарном году по итогам городского конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма, не допускаются к участию в конкурсе. Проекты, которые подавались на вышеуказанный конкурс в предыдущем календарном году и не стали победителями, могут повторно подаваться на конкурс в текущем календарном году. Сроки реализации данных проектов устанавливаются соглашениями, заключаемыми с получателями грантов в форме субсидий.

4. Управление массовых коммуникаций Администрации города имеет право использовать проекты, представленные на конкурс, с указанием авторства в некоммерческих целях (репродуцировать полностью либо часть произведения для нужд и в целях рекламы конкурса, в методических и информационных изданиях; каталогах, для трансляции по телевидению и радио, размещения в сети «Интернет»).

5. Для рассмотрения документов и проектов соискателей грантов в форме субсидий, конкурсного отбора, определения победителей конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия, возглавляемая председателем. Конкурсная комиссия имеет в составе не менее пяти членов с правом голоса, секретаря конкурсной комиссии без права голоса.

6. Персональный состав конкурсной комиссии формируется управлением массовых коммуникаций Администрации города.

Состав конкурсной комиссии, положение о деятельности конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации города.

Организация работы конкурсной комиссии осуществляется управления массовых коммуникаций Администрации города.

7. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при кворуме не менее 2/3 от общего состава конкурсной комиссии. Решения принимаются большинством голосов и оформляются протоколом за подписью председателя конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

8. По решению председателя конкурсной комиссии заседания проводятся в заочной форме.

Раздел III. Перечень документов, необходимых для проведения конкурсного отбора, сроки и порядок их подачи

1. Перечень документов, предоставляемых соискателем гранта в форме субсидии, для участия в конкурсном отборе:

- заявка на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- копия свидетельства о регистрации СМИ или выписка из реестра зарегистрированных СМИ;

- копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);

- учетная карточка предприятия или индивидуального предпринимателя (с обязательным указанием банковских реквизитов);

- копия договора, заключенного в соответствии со статьями 17, 22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (в случае осуществления деятельности по производству (или) выпуску СМИ на основании указанного договора);

- справка из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 дней до дня представления документов (оригинал или электронная подпись);

- справка из Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов, выданная не ранее чем за 30 дней до дня представления документов (оригинал или электронная подпись);

- проект, оформленный в соответствии с рекомендациями, изложенными в приложении 2 к настоящему порядку.

2. Документы, указанные в пункте 1 раздела III настоящего порядка, предоставляются соискателем гранта в форме субсидии на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя и скрепляются печатью (при наличии).

Для справок из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Фонда

социального страхования Российской Федерации, заверение подписью руководителя и скрепление печатью юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя не требуется.

3. За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет соискатель гранта в форме субсидии.

4. Управление массовых коммуникаций Администрации города в течение не менее 15-и рабочих дней после опубликования объявления о проведении конкурсного отбора:

- организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе;

- осуществляет прием документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего порядка. Документы принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, вторник – пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, в понедельник с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет № 113, отдел по работе со СМИ либо по электронной почте: anti-extremism@yandex.ru;

- ведет на бумажном носителе учет заявок в журнале регистрации заявок. Журнал регистрации заявок содержит номер заявки, наименование СМИ, дату и время получения заявки;

- запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей лиц в форме электронного документа с использованием сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы;

- направляет запросы в департамент образования Администрации города, управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города о соответствии соискателя гранта в форме субсидии требованиям, указанным в подпунктах 8.2, 8.3 пункта 8 раздела II порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма.

Раздел IV. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе

1. Основаниями для отказа соискателю гранта в форме субсидии в участии в конкурсном отборе являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пунктах 1, 2 раздела III настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора;

- представление документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего порядка, вне сроков, устанавливаемых управлением массовых коммуникаций Администрации города на основании раздела I настоящего порядка;

- несоответствие соискателем гранта в форме субсидии требованиям, установленным пунктом 5 раздела I, пунктом 8 раздела II порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма.

2. Конкурсная комиссия принимает решение о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе в срок, не превышающий пяти рабочих дней после окончания приема заявок и документов. Протокол о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе размещается на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru в течение трех рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссией.

3. Информация о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе направляется управлением массовых коммуникаций соискателю гранта в форме субсидии в течение трех рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссией.

4. В случае несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пунктах 1, 2 раздела III настоящего порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, управление массовых коммуникаций готовит письмо об отказе в участии в конкурсном отборе с указанием причины отказа и направляет его в адрес соискателя гранта в форме субсидии не позднее пяти рабочих дней до срока, установленного для конкурсного отбора в соответствии с разделом I настоящего порядка.

В случае получения отказа в участии в конкурсном отборе, соискатель гранта в форме субсидии вправе повторно подать заявку на предоставление гранта в форме субсидии с приложением доработанных и (или) недостающих документов.

Повторно предоставленная заявка и документы являются новым обращением и рассматриваются в общем порядке, установленном разделом III настоящего порядка.

Раздел V. Порядок определения победителей конкурсного отбора

1. Управление массовых коммуникаций Администрации города в течение пяти рабочих дней после принятия решения о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе направляет поступившие проекты соискателей грантов в форме субсидий в электронном виде членам конкурсной комиссии для оценки.

2. Конкурсная комиссия осуществляет оценку представленных проектов и принимает решение об определении победителей конкурсного отбора и о предоставлении грантов в форме субсидий в течение 15-и рабочих дней после принятия решения о допуске или отказе в участии в конкурсном отборе.

3. Проекты соискателей грантов в форме субсидий, соответствующие всем требованиям, установленным настоящим порядком, оцениваются членами конкурсной комиссии по следующим критериям:

- соответствие целей заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию;
- обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства юридического лица и (или) предпринимателя, и ее ожидаемого результата);
- соответствие проекта его целям, ожидаемому результату, мотивация проекта на выполнение задач: профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде; создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального российского народа; создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.
- направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект;
- убедительность проекта;
- креативность проекта;
- перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта.

4. По каждому критерию, указанному в пункте 3 раздела V настоящего порядка, членами конкурсной комиссии присваиваются каждому проекту от 0 до 5 баллов (где 0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию), путем заполнения оценочной ведомости по каждому проекту, по форме, согласно приложению 3 к настоящему порядку.

На основании оценочных ведомостей секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую оценочную ведомость по форме, согласно приложению 4 к настоящему порядку, в которой по каждому критерию, указанному в пункте 3 раздела V настоящего порядка, выводится средний балл, а также определяется итоговый балл в целом по каждому проекту.

Победителями конкурсного отбора признаются соискатели грантов в форме субсидии, представившие проекты, которые набрали наибольшее количество баллов по отношению к проектам других соискателей грантов в форме субсидий. При этом в случае равенства баллов у нескольких соискателей грантов в форме субсидий преимущество имеет тот из них, который подал заявку раньше.

5. Протокол заседания конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора и о предоставлении грантов в форме субсидий должен содержать информацию об участниках конкурсного отбора, победителях конкурсного отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов.

6. По итогам конкурсного отбора управление массовых коммуникаций Администрации города:

- готовит и направляет информацию о результатах проведения конкурсного отбора, в том числе об участниках конкурсного отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов для публикации в газете «Сургутские ведомости» и размещает ее на официальном портале Админи-

страции города: www.admsurgut.ru в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссии;

- направляет соискателю гранта в форме субсидии письменный мотивированный отказ в предоставлении гранта в форме субсидии с обоснованием причин отказа, установленных пунктом 14 раздела II порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссии;

- готовит проект муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий, который должен быть издан в срок не более 30-и рабочих дней с даты принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении грантов в форме субсидий.

Приложение 1
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических
лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей
для предоставления грантов
в форме субсидий на создание
журналистских материалов
и проектов (программ) редакций
СМИ по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Заявка

на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов
в форме субсидий на создание журналистских материалов
и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий,
направленных на укрепление общероссийского гражданского единства,
гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений,
профилактику экстремизма

1. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя:

2. Наименование СМИ: _____

3. Наименование проекта: _____

4. Номинация (отметить нужное):

«Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма».

«Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов».

«Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению

мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов».

5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

6. Почтовый адрес/местонахождение юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____

7. Электронная почта, контактные телефоны (мобильный, рабочий): _____

8. Ф.И.О. и должность руководителя юридического лица: _____

9. Соискатель гранта в форме субсидии подтверждает, что:

9.1. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

9.2. Не получает средства из бюджета муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 раздела I порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма.

9.3. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9.4. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате на дату не ранее 30-и дней до дня подачи заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9.5. Юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Подтверждаю _____

10. Даю согласие на осуществление проверки контрольно-ревизионным управлением Администрации города и Контрольно-счетной палатой города на предмет соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

11. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Подпись: _____

Дата: _____

М.П. (при наличии)

К заявке прилагается*:

- копия свидетельства о регистрации СМИ;
- копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);
- копия договора, заключенного в соответствии со статьями 17, 22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (в случае осуществления деятельности по производству и (или) выпуску СМИ на основании указанного договора);
- карточка предприятия или индивидуального предпринимателя с указанием банковских реквизитов;
- проект, включающий цель, методы реализации, медиаплан, контент-план, планируемые результаты и расходы, необходимые для реализации проекта;
- справка из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 дней до дня представления документов (оригинал или электронная подпись);
- справка из Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов, выданная не ранее чем за 30 дней до дня представления документов (оригинал или электронная подпись).

Примечание:

*Документы, прилагаемые к заявке, предоставляются соискателем гранта в форме субсидии на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и скрепляются печатью (при наличии).

Для справок из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Фонда социального страхования Российской Федерации, заверение подписью руководителя и скрепление печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя не требуется.

Приложение 2
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических
лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей
для предоставления грантов
в форме субсидий на создание
журналистских материалов
и проектов (программ) редакций
СМИ по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Рекомендации по созданию проектов

Раздел I. Тематическое направление конкурсному отбору

1. Проекты должны мотивировать на выполнение задач:

1.1 Профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде.

1.2 Создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального российского народа.

1.3 Создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.

2. Рекомендуется при создании проектов использовать название, логотип, слоган, фирменный стиль проекта Администрации города – конкурса молодежных видеороликов и плакатов #СургутМолодой.

3. При разработке проектов необходимо стремиться к понятному, выразительному и оригинальному воплощению замысла.

Проекты должны содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального народа.

4. В проектах, представляемых на конкурс, не должно содержаться: имен авторов, указания адресов, телефонов, информации о спонсорах, религиозной символики (кроме художественных произведений и действий, происходящих в соответствующих культовых помещениях), названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы, любых форм упоминаний политических партий, политических лозунгов, изображений интимных сцен, информации, в любой форме унижающей достоинство человека или отдельной группы людей.

Раздел II. Целевая аудитория

Проект должен быть направлен на следующие возрастные группы:

1. Школьники.
2. Учащаяся молодежь.
3. Работающая молодежь в возрасте до 35-и лет.

Раздел III. Обязательные требования

1. Проект должен содержать подробный медиаплан с указанием объема публикации или хронометража программы, канал, периодичность выхода, количество повторов, дублирований; контент-план выхода материалов в сети «Интернет»: на официальных порталах СМИ, в социальных сетях.

Хронометраж телепрограмм должен быть не менее 20 и не более 40 минут. Обязательным условием является выход в эфир в период с 19.00 до 22.00. Количество программ – не менее 12, количество повторов одной телепрограммы – не менее трех раз.

Хронометраж радиопрограмм должен быть:

- от 40 и до 60 минут, в случае если формат программы предполагает прямой эфир (количество программ – не менее 24 в год)

или

- от 3-х до 5-и минут (количество программ – не менее двух, количество повторов каждой программы – не менее пяти, два из них – в день выхода программы, еще три повтора через неделю в тот же день недели и в то же время; новые программы должны выходить в первую – третью или во вторую – четвертую недели месяца).

Обязательным условием является выход в радиозфир в период с 19.00 до 22.00.

Объем публикаций в печатных изданиях – не менее одной полосы. Количество статей – не менее 12, дублирование одной статьи на официальных порталах и в социальных сетях издания – не менее трех раз.

2. Программы или статьи должны выходить на протяжении всего срока реализации проекта с титром или строкой следующего содержания: «По заказу Администрации города Сургута в рамках реализации муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года».

3. Проект должен предполагать интеграцию программ и статей в сети «Интернет» (официальные порталы средств массовой информации, социальные сети).

4. Проект должен предусматривать название, анонсирование программ и статей, для телевизионного и радиопродукта – заставку.

5. Проект должен содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального

и многоконфессионального народа, а также яркие примеры из практики правоохранительных органов: статистика, аналитика, информация об ответственности и так далее.

6. В проекте необходимо предусмотреть привлечение представителей Администрации города, правоохранительных органов, национальных диаспор города Сургута в качестве экспертов для участия в записи теле-, радиопрограмм, организации интервью в печатных изданиях. Рекомендуются организация онлайн-трансляции встреч с экспертами на официальных порталах СМИ, в социальных сетях.

Раздел IV. Рекомендуемая форма представления проекта

Описание проекта

(название проекта)

для реализации в

(указание вида и наименования средства массовой информации)

1. Цель проекта.
2. Методы реализации проекта (описание форм, методов, с помощью которых предполагается реализовать цели проекта, хронометраж и так далее).
3. Медиаплан, контент-план.
4. Планируемые результаты.
5. Планируемые расходы.

Приложение 3
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических
лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей
для предоставления грантов
в форме субсидий на создание
журналистских материалов
и проектов (программ) редакций
СМИ по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Оценочная ведомость к проекту

(наименование проекта)

№ п/п	Наименование критерия оценки проекта	Шкала оценки критерия проекта	Оценка проекта в баллах
1	Соответствие целей заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	
2	Обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства юридического лица или индивидуального предпринимателя, и ее ожидаемого результата)	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	

3	Соответствие проекта его целям, ожидаемому результату, мотивация проекта на выполнение задач: профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде; создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального русского народа; создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	
4	Направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	
5	Убедительность проекта	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	
6	Креативность проекта	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	
7	Перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта	0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию	

Член конкурсной комиссии _____ Ф.И.О.

Секретарь конкурсной комиссии _____ Ф.И.О.

Приложение 4
к порядку проведения
конкурсного отбора юридических
лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей
для предоставления грантов
в форме субсидий на создание
журналистских материалов
и проектов (программ) редакций
СМИ по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Итоговая оценочная ведомость к проекту

(наименование проекта)

№ п/п	Наименование критерия оценки проекта	Оценка проекта в баллах членами конкурсной комиссии				Средний балл по критерию
1	Соответствие целей заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержание					
2	Обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства юридического лица или индивидуального предпринимателя, и ее ожидаемого результата)					

3	Соответствие проекта его целям, ожидаемому результату, мотивация проекта на выполнение задач: профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде; создание у молодежи устойчивого понимания дружелюбности многонационального и многоконфессионального русского народа; создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях					
4	Направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект					
5	Убедительность проекта					
6	Креативность проекта					
7	Перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта					
Итоговый балл по проекту						

Председатель конкурсной комиссии _____ Ф.И.О.

Секретарь конкурсной комиссии _____ Ф.И.О.

Приложение 2
к порядку предоставления
грантов в форме субсидий
на создание журналистских
материалов и проектов
(программ) редакций средств
массовой информации
по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы города
в сумме _____

« ___ » _____ 20__ г.

Финансовый отчет

Наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя _____

Наименование проекта _____

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии от _____
№ _____

Реестр финансовых операций

Статья расходов	Утвержденная сумма (руб.)	Фактически израсходованная сумма (руб.)	Порядковый № копии документа*
Итого:			

Подпись руководителя или индивидуального предпринимателя:

Подпись бухгалтера: _____

Дата: «_____» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Примечание: *К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

Приложение 3
к порядку предоставления
грантов в форме субсидий
на создание журналистских
материалов и проектов
(программ) редакций средств
массовой информации
по освещению мероприятий,
направленных на укрепление
общероссийского гражданского
единства, гармонизацию
межнациональных
и межконфессиональных
отношений, профилактику
экстремизма

Форма отчета для теле-, радиоканала

Отчет
о реализации проекта

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии от _____ № _____
Период отчетности: _____
Название проекта: _____
Наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя: _____

Медиаплан выхода программ
на канале _____
(название)

Время выхода программы	Месяц				
	Дата, день недели	Дата, день недели	Дата, день недели	Дата, день недели	Дата, день недели
Итого выходов программ за месяц (уникальных)					
Итого выходов программ за месяц (повторов)					

Подпись руководителя или индивидуального предпринимателя: _____

Дата: _____

Телефон: _____

М.П. (при наличии)

Форма отчета
для печатного СМИ,
сетевого СМИ

Отчет
о реализации проекта

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии от _____ № _____

Период отчетности: _____

Название проекта: _____

Наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя: _____

Медиаплан выхода статей

в печатном СМИ/ сетевом СМИ

_____ (название СМИ)

Название статьи, Ф.И.О. автора	Дата выхода статьи	Ссылка на размещенный материал/ выходные данные номера
Итого статей		

Подпись руководителя или индивидуального предпринимателя: _____

Дата: _____

Телефон: _____

М.П. (при наличии)

