**Сводный отчет**

**об оценке регулирующего воздействия**

**проекта муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация:

1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта: *департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута*

1.2. Сведения о структурных подразделениях Администрации города, муниципальных учреждениях, а также работниках Администрации города, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта: *отсутствуют.*

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: *постановление Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.05.2021 № 4252 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку и развитие растениеводства,
на поддержку и развитие животноводства, на поддержку и развитие малых форм хозяйствования, на развитие рыбохозяйственного ком­плекса, на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов».*

1.4. Основания для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

*- Бюджетный кодекс РФ;*

*- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020
№ 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования);*

- з*акон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 16.12.2010 № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйствен­ного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов
(за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми про­граммами)»;*

*- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 473-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса»;*

*- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансий­ского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса»;*

*- решение Думы города от 22.12.2021 № 51-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год
 и плановый период 2023 – 2024 годов»;*

*- постановление Администрации города от 18.02.2011 № 762 «Об осуществлении переданного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов»;*

*- постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8991
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года».*

1.5. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование: *постановление Администрации города от 31.05.2021 № 4252 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку и развитие растениеводства,
на поддержку и развитие животноводства, на поддержку
и развитие малых форм хозяйствования, на развитие рыбохозяйственного
ком­плекса, на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов».*

1.6. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: *после официального опубликования и распространяется
на правоотношения, возникшие с 01.01.2022, за исключением абзаца третьего пункта 3 раздела II приложений 1, 3, 4, 5 и абзацев третьего, двенадцатого пункта 3 раздела 2 приложения 2 к постановлению, вступающих в силу с 01.01.2023.*

1.7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: *отсутствует необходимость установления переходного периода.*

1.8. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: *«05» апреля 2022 года и срок, в течение которого принимались предложения в связи
с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:*

*начало: «05» апреля 2022 года; окончание: «04» мая 2022 года.*

1.9. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

*Всего замечаний и предложений:2, из них:*

*учтено полностью: 2, учтено частично: 0, не учтено: 0.*

*Кроме того, получено 2 отзыва, содержащих информацию об одобрении текущей редакции проекта нормативного правового акта (об отсутствии замечаний и (или) предложений).*

1.10. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:

Фамилия, имя, отчество (при наличии): *Себелева Ольга Ивановна*

Должность*: ведущий специалист отдела обеспечения использования муниципального имущества управления имущественных отношений департамента имущественных и земельных отношений.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Тел.:*  | *8 (3462) 52-83-20* | *Адрес электронной почты:* *sebeleva\_oi@admsurgut.ru**.*  |  |

Фамилия, имя, отчество (при наличии): *Голубенко Екатерина Анатольевна*

Должность: *начальник отдела обеспечения использования муниципального имущества управления имущественных отношений департамента имущественных и земельных отношений.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Тел.:*  | *8 (3462) 52-83-19* | Адрес электронной почты: *golubenko\_ea@admsurgut.ru*  |  |

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (высокая/средняя): *высокая.*

2.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

*проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие новые, ранее не предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.*

3. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

3.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта муниципального нормативного правового акта.

*Действующее правовое регулирование требует внесения изменений для приведения в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, Общими требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (с изменениями от 05.04.2022 № 590), в том числе в части приостановления требований об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города, а также в связи с утверждением постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса».*

*В связи с чем вводятся новое требование:*

*- предоставление субсидии осуществляется по ставкам приведенным в приложе­нии 25 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», но не более 95 % фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции;*

*- предоставлении копий документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции.*

3.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах:

*Ранее в соответствии с приложениями к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 344-п
«О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса» субсидия предоставлялась сельскохозяйственным товаропроизводителям, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с порядками, утвержденными Уполномоченными органами и по ставкам, приведенным
в приложениях к указанному Постановлению (постановление утратило силу
с 01.01.2022).*

*Проект муниципального нормативного правового акта подготовлен
в целях приведения поряд­ков предоставления субсидий на поддержку и развитие растениеводства, на поддержку и развитие животноводства, на развитие рыбохозяйственного комплекса, на поддержку и развитие малых форм хозяйствования, на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов в соответствие с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса» по ставкам, приведенным в приложе­нии 25 к Постановлению, но не более 95 % фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции.*

3.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации:

*- постановление администрации города Нефтеюганска от 01.04.2022 № 32-нп «О порядках предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям» (с изменениями от 27.04.2022 № 49-нп);*

*- постановление Администрации города Когалыма
от 15.03.2021 № 500 «Об утверждении порядков предоставления субсидий
на поддержку и развитие сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов» (с изменениями от 10.03.2022 № 546);*

*- постановление администрации Кондинского района от 01.03.2021 № 357
 «Об утверждении порядков расчета и предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов» (с изменениями от 01.02.2022 № 167).*

3.4. Источники данных:

*СПС «Гарант»,*

*СПС «КонсультантПлюс»*

3.5. Иная информация о проблеме, в том числе актуальность проблемы с обоснованием негативных последствий в случае отсутствия предлагаемого правового регулирования, таких как: наличие риска причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц, причинения экономического ущерба, в том числе бюджетам всех уровней, иные негативные последствия:

*Негативными последствиями в случае отсутствия предлагаемого правового регулирования, является наличие следующих рисков:*

*- нарушение действующего законодательства (несоответствие требованиям Бюджетного кодекса РФ, постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса»);*

*- поступление актов (предписаний, представлений) со стороны проверяющих органов, в том числе органов прокуратуры.*

4. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 4.2. Сроки достижения целей предлагаемогоправового регулирования | 4.3. Наименование показателейдостижения целей предлагаемогоправового регулирования (ед. изм.) | 4.4. Значенияпоказателей по годам | 4.5. Источники данных для расчетапоказателей |
| *Предоставление субсидий на поддержку и развитие растениеводства, на поддержку и развитие животноводства, на поддержку и развитие малых форм хозяйствования, на развитие рыбохозяйственного ком­плекса, на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов, с учетом введенного нового требования, соответствующего действующему законодательству (предоставление копий документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции)* | *Со дня официального опубликования* | *Доля сельскохозяйственных производителей, которым предоставлены меры государственной поддержки, от общего количества заявителей предоставивших, пакет документов, соответствующих требованиям законодательства, %* | *100%,* *ежегодно* | *Департамент имущественных и земельных отношений* |
| *Производство пищевой рыбной продукции собственного производства, тонн* | *2022 – 680,7**2023 – 687,5**2024 – 694,4* | *Департамент имущественных и земельных отношений* |

5. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | 5.2. Количество участников группы | 5.3. Источники данных |
| *Юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений); крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку и реализацию этой продукции, осуществляющие деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры* | *1422 потенциальных участников* *(лица осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере сельского хозяйства)* | *Департамент имущественных и земельных отношений, ИФНС*  |
| *Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство* | *687 и более потенциальных участников (земельные участки расположенные на территории города Сургута с разрешенным видом использования «для ведения личного подсобного хозяйства»)* | *Департамент имущественных и земельных отношений, Росреестр* |

6. Изменение/дополнение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений (в случае наделения их полномочиями по осуществлению функций) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (*раздел заполняется в случае возникновения дополнительных расходов (доходов) бюджета)* ***дополнительные расходы (доходы) бюджета отсутствуют***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции(полномочия/обязанности/права) | 6.2. Характер функции(новая/изменяемая) | 6.3. Виды расходов (доходов)бюджета города | 6.4. Количественная оценка расходови доходов(руб.) | 6.5. Источникиданныхдля расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: |  |
| Функция (полномочие/ обязанность/право) 1.1 |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: |  |  |
| Периодические расходы за период\_\_\_\_\_ ­ \_\_\_\_\_ г.: |  |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_г.: |  |  |
| Функция (полномочие/ обязанность/право) 1.N |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: |  |  |
| Периодические расходы за период \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ г.: |  |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_г.: |  |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |  |

7. 7. Установление/изменение обязательных требований и (или) обязанностей потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Новые обязательные требования и (или) обязанности, изменение существующих обязательных требований и (или) обязанностей, вводимых предлагаемым правовым регулированием, для потенциальных адресатов правового регулирования(с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.2. Описаниерасходов и возможных доходов,связанных с введением предлагаемого правовогорегулирования | 7.3. Количественная оценка(руб.) | 7.4. Источникиданныхдлярасчетов |
| *1) Предоставление субсидии осуществляется по ставкам, приведенным в приложе­нии 25 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», но не более 95 % фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции (пункты 1.1 разделов I приложений 1-3, 5 к постановлению)* | *отсутствуют*  | - | - |
| *2) Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на 15-е число месяца, предшествующего месяцу регистрации заявления при обращении за субсидией (пункты 3 разделов II приложений 1-5 к постановлению)**Приостановлено требование об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города**(пункт 4 проекта постановления)* | *отсутствуют* *(требования установлены в соответствии с: - постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ и отдельных положений некоторых актов Правительства РФ»* *(с изменениями от 05.04.2022 № 590),* *- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 637-п)* | - | - |
| *3) Получатели субсидии при первичном обращении за предоставлением субсидии обращаются в Уполномоченный орган с заявлением по форме согласно* [*приложению*](#sub_1100) *6 к постановлению и подтверждающими документами, в том числе представляют копии документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции (пункты 4.1, 4.3*  *разделов II приложений 1-5 к постановлению)* | *Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы)* | *Расходы одного получателя субсидии – 99 454 руб. в год**(расчет расходов прилагается)* | *Прогноз СЭР* *на 2022 год* *и на плановый период 2023 – 2024 годов,**приказ РСТ ХМАО-Югры от 08.12.2021* *№ 104-нп,**данные из сети**Интернет,**с официальных**сайтов предприятий продажи* |
| *4) Получатели субсидии подписывают и предоставляют в Уполномоченный орган соглашение о предоставлении субсидии (абзацы 2 пунктов 4.6 разделов II приложений 1-5 к постановлению)* |
| *5) Получатели субсидии ежемесячно не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Уполномоченный орган отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии (разделы III приложений 1-5 к постановлению)* |

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вариант 1(существующееправовоерегулирование) | Вариант 2(предлагаемоеправовоерегулирование) | Вариант 3(альтернативный вариантправовогорегулирования) |
| 8.1. Содержание варианта решения проблемы | *Реализация отдельного переданного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) путем предоставления субсидий:*- *на поддержку и развитие растениеводства;* *- на поддержку и развитие животноводства;**- на поддержку и развитие малых форм хозяйствования;**- на развитие рыбохозяйственного комплекса;**- на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов* | *Реализация отдельного переданного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) путем предоставления субсидий:*- *на поддержку и развитие растениеводства;* *- на поддержку и развитие животноводства;**- на поддержку и развитие малых форм хозяйствования;**- на развитие рыбохозяйственного комплекса;**- на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов,* *с учетом введенного нового требования, соответствующего действующему законодательству (предоставление копий документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции)* | *Отсутствует, (требования установлены в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021№ 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса»)* |
| 8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года) | *Юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений); крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку и реализацию этой продукции, осуществляющие деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры* *– 1422 потенциальных участников.* *Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство* *– 687 и более потенциальных участников* | *Юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений); крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку и реализацию этой продукции, осуществляющие деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры* *– 1422 потенциальных участников.* *Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство* *– 687 и более потенциальных участников* | - |
| 8.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | *Согласно ОРВ, проведенной в 2021 году, расходы одного получателя субсидии составляют* *- 73 865,68 руб. в год* | *Расходы одного получателя субсидии* *- 99 454 руб. в год.**Увеличение расходов на 25 588,32 руб.* *произошло за счет:**- увеличения стоимости работы часа, а также объема трудозатрат на 24 часа в связи с представлением копий документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции в сумме 23 566,32 руб.;**- роста цен на приобретение канцелярских товаров в сумме 1 950 руб.;**- роста цен на проезд в городском общественном транспорте в сумме 72 руб.* | - |
| 8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | *В пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств:**2021 факт – 13 226 900,00 руб.* | *В пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств (план):**2022 – 2 620 200,00 руб.;**2023 – 785 500,00 руб.;**2024 – 785 500,00 руб.* | - |
| 8.5. Оценка рисков неблагоприятных последствий | *Оценка рисков неблагоприятных последствий отражена в пункте 3.5 настоящего отчета* | *Отсутствует* | - |

8.6. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

*Предлагаемый вариант решения проблемы отвечает положениям действующего законодательства и полностью обеспечивает достижение заявленной цели правового регулирования.*

Приложения:

1. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

2. Расчет расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

Приложение

к сводному отчету об ОРВ

Расчет расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей

**I. Информационные издержки (на одного субъекта)**

**1 этап. Выделение информационных требований**

Разделами II Порядков предоставления субсидии определены следующие информационные требования:

Информационное требование № 1: Обращение за предоставлением субсидии (пункты 4.1, 4.3 разделов II приложений 1-5 к постановлению).

Информационное требование № 2: Подписание и предоставление соглашения
о предоставлении субсидии (абзацы 2 пунктов 4.6 разделов II приложений 1-5
к постановлению).

Информационное требование № 3: Подготовка и оформление отчета
о достижении результатов и показателей предоставления субсидии (разделы III приложений 1-5 к постановлению).

**2 этап. Выделение информационных элементов**

Информационное требование № 1: Получатели субсидии при первичном обращении за предоставлением субсидии обращаются в Уполномоченный орган
с заявлением о предоставлении субсидии и описью представленных документов
по форме, установленной Приложением 6 к постановлению, и подтверждающими документами, включающими копии документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции, а также справки-расчеты субсидии на производство соответствующего вида сельскохозяйственной продукции (и) справки-расчеты о движении поголовья соответствующих сельскохо-зяйственных животных (при наличии поголовья сельскохозяйственных животных и (или) птицы) по формам, установленным приложениями 7-11 к постановлению.

Обращение за предоставлением субсидии осуществляется одним из следующих способов:

1) сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты предоставленных документов, количество листов в них вносятся
в опись, составляемую в 2 экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой
о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к предоставленным документам);

2) в электронной форме - с использованием электронной почты в форме отсканированных копий в формате PDF на электронный адрес Уполномоченного органа, с последующим предоставлением документов сформированными в один (или разбитый на тома) прошитый и пронумерованный комплект. Получатель представляет документы в Уполномоченный орган на бумажном носителе,
не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подачи документов в электронной форме;

3) в электронной форме – с использованием автоматизированной информа­ционно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее – АИС АПК).

Информационное требование № 2: Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения соглашения подписывает и предоставляет его
в Уполномоченный орган лично или почтовым отправлением.

Информационное требование № 3: Получатель субсидии ежемесячно не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Уполномоченный орган отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для 1 получателя субсидии 1 сотрудника

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

Информационное требование № 1: Частота выполнения – 12.

Информационное требование № 2: Частота выполнения – 12.

Информационное требование № 3: Частота выполнения – 12.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение**

**информационных требований**

В целях определения затрат рабочего времени, необходимых
на выполнение информационных требований расчет произведен по наиболее затратному способу предоставления документов в письменном виде
на бумажном носителе.

Расчет трудозатрат:

Тит= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

1. Информационное требование № 1: Обращение за предоставлением субсидии состоит из: оформления заявления, заполнения описи прилагаемых документов, оформления и копирования прилагаемых документов, прошивки
и заверения прилагаемых документов.

ТЗ1=(1 \* 8 час.)/8= 1 человеко-день = 8 часов

1. Информационное требование № 3: Подписание и предоставление соглашения о предоставлении субсидии.

ТЗ2=(1 \* 1час)/8= 0,125 человеко-дней = 1 час

1. Информационное требование № 3: Подготовка и оформление отчета
о достижении результатов и показателей предоставления субсидии.

ТЗ3=(1 \* 1час)/8= 0,125 человеко-дней = 1 час

Учитывая, что заявления и все остальные документы подаются ежемесячно,
в течении года они направляются 12 раз. Соответственно всего затраты рабочего времени составят – 120 часов.

Итого ТЗ = (1 \* 120 часов)/8 = 15 человеко-дней = 120 часов

В качестве заработной платы заявителя взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в городе Сургуте на 2022 год (в соответствии с постановлением Администрации города от 15.10.2021 № 8911 «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 год
и на плановый период 2023 – 2024 годов»), которая составляет 103 904,00 рубля.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Заработная плата 1 сотрудника в 2022 году = 103 904,00 рубля.

Средняя стоимость работы часа = 103 904,00 /176 = 590,36 рублей.

Средняя стоимость работы в час со страховыми взносами во внебюджетные фонды 30,2% = **768,65** руб.

Итого заработная плата со страховыми взносами во внебюджетные фонды составит = 120 час. \* **768,65** руб./час = **92 238, 00 рублей.**

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения**

**информационных требований**

Картридж – 2 800,00 рублей.

Учитывая, что средний пакет документов на предоставление субсидии составляет 250 страниц, а пачка бумаги состоит из 500 листов в год требуется 6 пачек бумаги (А4). Стоимость одной пачки – 400,00 рублей.

6 пачек \* 400 рублей = 2 400,00 рублей

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

АИт=МР/ (n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

МР= 2 800,00 + 2 400 = 5 200,00 рублей

Аит= 5 200,00 / (1\*1) = **5 200,00 руб.**

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров
в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период
с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 08.12.2021 № 104-нп, который составляет 28,00 рублей за 1 поездку.

Для выполнения информационных требований необходимо (12 поездок\*3 требования\*2) \* 28,00 руб.) = **2 016,00 руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где

tИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований

АИТ **–** стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

Иит = 92 238,00 руб. + 5 200,00руб. + 2 016,00 руб. = **99 454 руб.**

**Содержательные издержки отсутствуют.**