**Сводный отчет**

**об оценке регулирующего воздействия**

**проекта муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация:

1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта:

Управление инвестиций и развития предпринимательства Администрации города Сургута

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

1.2. Сведения о структурных подразделениях Администрации города, муниципальных учреждениях, а также работниках Администрации города, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта:

отсутствуют

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

Проект постановления Администрации города Сургута «О внесении изменений

в постановление Администрации города от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

1.4. Основания для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

- статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- постановление Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие экономического потенциала»;

- постановление Администрации города Сургута от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

1.5. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование:

- постановление Администрации города Сургута от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года»;

- постановление Администрации города Сургута от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

1.6. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

После официального опубликования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

1.7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода:

Необходимость в установлении переходного периода отсутствует

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

1.8. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: «18» марта 2020 г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: начало: «18» марта 2020 г.; окончание: «31» марта 2020 г.

1.9. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: 4, из них:

учтено полностью: 2, учтено частично: 1, не учтено: 1.

 Кроме того, получен 1 отзыв в поддержку предлагаемого правового регулирования.

1.10. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:

Фамилия, имя, отчество: Бедарева Елена Юрьевна

Должность: заместитель начальника отдела развития предпринимательства управления инвестиций и развития предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тел.: | 8 (3462) 52-21-20 | Адрес электронной почты: bedareva\_ey@admsurgut.ru |  |

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (высокая/средняя)

Средняя степень регулирующего воздействия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место для текстового описания)

2.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

Проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

3.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта муниципального нормативного правового акта:

Проект постановления разработан в связи с приведением в соответствие с положениями федерального закона от 26.07.2019 № 245-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в части закрепления понятий «социальное предпринимательство», «социальное предприятие», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие экономического потенциала» (редакция от 06.12.2019), а также с решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах:

Проведен анализ востребованности направлений финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности или деятельность в социальной сфере, по результатам которого установлена необходимость расширения перечня мер поддержки.

Поддержка, предоставляемая субъектам малого и среднего предпринимательства, позволяет предпринимателям создать и успешно вести предпринимательскую деятельность на начальном этапе, развить новые направления и масштабировать бизнес, приобрести качественное оборудование, увеличить оборот и увеличить число рабочих мест, что в свою очередь способствует повышению качества предоставляемых населению товаров и услуг, повышению объема налоговых поступлений в бюджет города от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и социально-экономическому развитию города в целом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации:

- постановление Администрации Сургутского района от 13.05.2016 № 1533-нпа «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Поддержка предпринимательства и развитие инвестиционной деятельности в Сургутском районе»;

- постановление Администрации города Нижневартовска от 03.11.2015 № 1953 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3.4. Источники данных:

Информационно-правовая система «ГАРАНТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3.5. Иная информация о проблеме:

отсутствует

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

4. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 4.2. Сроки достижения целей предлагаемогоправового регулирования | 4.3. Наименование показателейдостижения целей предлагаемогоправового регулирования (ед. изм.) | 4.4. Значенияпоказателей по годам | 4.5. Источники данных для расчетапоказателей |
| Создание условий для развития (поддержки) субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» | с даты официального опубликования | Количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед. | 2020 – не менее 1202021 – не менее 272022 – не менее 27 | Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» |

5. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | 5.2. Количество участников группы | 5.3. Источники данных |
| Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели) осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» | 22 698 | Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года»  |

6. Изменение/дополнение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений (в случае наделения их полномочиями по осуществлению функций) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (*раздел заполняется в случае возникновения дополнительных расходов (доходов) бюджета)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции(полномочия/обязанности/права) | 6.2. Характер функции(новая/изменяемая) | 6.3. Виды расходов (доходов)бюджета города | 6.4. Количественная оценка расходови доходов(руб.) | 6.5. Источникиданныхдля расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: Управление инвестиций и развития предпринимательства |
| Направляет запрос в налоговый орган о соответствии заявителя подпункту 4.13 пункта 4 раздела II Приложения 1 к Порядку | новая | Единовременные расходы в 2020 году: | - |  |
| Периодические расходы за период2020 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда |
| Возможные доходы за период 2020 г.: | - |
| Представление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, с учетом расширения мер поддержки | изменяемая  | Единовременные расходы в 2020 году: | 20 901 155,13 руб. | Решение Думы города о бюджете на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов |
| Периодические расходы за период2020 г.: | - |
| Возможные доходы за период 2020 г.: | - |
| Итого единовременные расходы за период 2020 г.: | 20 901 155,13 руб. | Решение Думы города о бюджете на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов |
| Итого периодические расходы за период 2020 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда |
| Итого возможные доходы за период 2020 г.: |  |

7. Установление/изменение обязанностей, запретов и ограничений потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Новые обязанности, запретыи ограничения, изменения существующих обязанностей, запретов и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием, для потенциальных адресатов правового регулирования(с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.2. Описаниерасходов и возможных доходов,связанных с введением предлагаемого правовогорегулирования | 7.3. Количественная оценка(руб.) | 7.4. Источникиданныхдлярасчетов |
| *Исключены условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной сфере* | Расходы отсутствуют | - | - |
| *Исключено условие наличия постановки на налоговый учет на территории города Сургута*  | Расходы отсутствуют | - | - |
| *Пункт 1.1. раздела I приложения 1 к порядку дополнен видом деятельности «деятельность по предоставлению мест для временного проживания» (код ОКВЭД 55)* | Расходы отсутствуют | - | - |
| *Пунктом 1.2.3 раздела II приложения 1 к порядку установлена необходимость предоставления уведомления о постановке на налоговый учет в городе Сургуте филиала, представительства, обособленного подразделения юридического лица, в случае, если юридическое лицо зарегистрировано за пределами города Сургута* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Пунктами 1.2.7, 1.3.6 раздела II приложения 1 к порядку предоставления субсидии субъектам МСП предусмотрено предоставление документа, подтверждающего прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства или удостоверения или дипломы или сертификаты) в случае подачи заявки* *на возмещение затрат по направлению «возмещении части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации»* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Пунктами 1.3.2 раздела II приложения 1 к порядку предоставления субсидии субъектам МСП предусмотрено предоставление документа, подтверждающего осуществление деятельности на территории города Сургута, для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных за пределами города Сургута* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Пунктом 2.5. раздела II расширен перечень направлений финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Пунктом 3.2. раздела II приложения 1 к порядку установлена возможность предоставления документов на получение субсидии в электронном виде через Инвестиционный портал города Сургута с условием предоставления надлежащим образом заверенных копий в Администрацию города лично либо почтовым отправлением* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Пунктом 3.3. раздела II приложения 1 к порядку установлено, что в случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на текущий финансовый год, Администрация города Сургута уведомляет субъекта о том, что заявление о предоставлении субсидии и приложенные документы будут рассмотрены в течение 30-и календарных дней с даты внесения изменений в сводную бюджетную роспись в случае поступления бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.* | Сокращение расходов субъекта МСП для повторной подачи пакета документов в случае поступления бюджетных ассигнований в текущем финансовом году | На 9 754,08 руб. на одного субъекта (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургутана 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Пунктом 3.3. раздела II приложения 2 к порядку расширен перечень расходов, принимаемых к возмещению.* | Расходы отсутствуют | - | - |
| *Пунктом 3.2. раздела II приложения 2 к порядку установлена возможность предоставления документов на получение субсидии в электронном виде через Инвестиционный портал города Сургута с условием предоставления надлежащим образом заверенных копий в Администрацию города лично либо почтовым отправлением* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |
| *Исключено требование, установленное пунктом 3.3. раздела I приложения 3 к порядку: «Не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями».* | Расходы отсутствуют | - | - |
| *Пунктом 3.2. раздела II приложения 3 к порядку установлена возможность предоставления документов на получение субсидии в электронном виде через Инвестиционный портал города Сургута с условием предоставления надлежащим образом заверенных копий в Администрацию города лично либо почтовым отправлением* | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии – 9 754,08 руб. (расчет прилагается) | Прогноз социально-экономического развития города Сургута на 2020-2022 годы,Приказ РСТ ХМАО-Югры от 12.12.2019 № 134-нп,данные из сети Интернет,с официальных сайтов предприятий продажи |

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вариант 1(существующееправовоерегулирование) | Вариант 2(предлагаемоеправовоерегулирование) | Вариант N(альтернативный вариантправовогорегулирования) |
| 8.1. Содержание варианта решения проблемы | Предоставление субсидий субъектам МСП, осуществляющим социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства осуществляется по направлениям:1. Субъектам МСП:- по обязательной и добровольной сертификации продукции;- по приобретению оборудования и лицензионных программных продуктов;- на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров;- на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов;- связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей;- на аренду нежилых помещений (деятельность в социальной сфере);- связанных со специальной оценкой условий труда;- по приобретению оборудования и лицензионных программных продуктов;- на реализацию программ по энергосбережению.2. Предоставление субсидий на создание коворкинг-центров.3. Предоставление субсидий инновационным компаниям.4. Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ. | Предоставление субсидий субъектам МСП, осуществляющим социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства осуществляется по направлениям:1. Субъектам МСП:- по обязательной и добровольной сертификации продукции;- по приобретению оборудования и лицензионных программных продуктов;- на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров;- на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов;- связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей;**- на аренду нежилых помещений;**- связанных со специальной оценкой условий труда;- по приобретению оборудования и лицензионных программных продуктов;- на реализацию программ по энергосбережению;- **по предоставленным консалтинговым услугам;****- связанных с прохождением курсов повышения квалификации;****- связанных с началом предпринимательской деятельности;****- связанных с участием в выставочно – ярмарочных мероприятиях;****- на приобретение контрольно-кассовой техники;****- на приобретение дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты в целях снижения риска завоза и распространения новой коронавирусной инфекции.**2. Предоставление субсидий на создание коворкинг-центров.3. Предоставление субсидий инновационным компаниям.4. Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ. | Возмещение части затрат:- по услугам по ведению бухгалтерского учета;- по приобретению патента на право применения патентной системы налогообложения;- на приобретение оборудования для создания условий доступности на объекты для инвалидов и маломобильных групп населения |
| 8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года) | Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели) осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:2020 год - 22 698 субъектов МСП;2021 год – 29 926 субъектов МСП;2021 год – 23 156 субъектов МСП. | Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели) осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:2020 год - 22 698 субъектов МСП;2021 год – 29 926 субъектов МСП;2021 год – 23 156 субъектов МСП. | Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели) осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:2020 год - 22 698 субъектов МСП;2021 год – 29 926 субъектов МСП;2021 год – 23 156 субъектов МСП. |
| 8.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии расходы 1 субъекта МСП составят 9 754,08 руб., расходы 120 получателей субсидий – 1 170 489,6 руб. | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии расходы 1 субъекта МСП составят 9 754,08 руб., расходы 120 получателей субсидий – 1 170 489,6 руб. | В рамках подготовки пакета документов на предоставление субсидии расходы 1 субъекта МСП составят 9 754,08 руб., расходы 120 получателей субсидий – 1 170 489,6 руб. |
| 8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | 2020 год – 20 901 155,13 руб.2021 год – 5 901 155,13 руб.2022 год – 5 901 155,13 руб. | 2020 год – 20 901 155,13 руб.2021 год – 5 901 155,13 руб.2022 год – 5 901 155,13 руб. | 2020 год – 20 901 155,13 руб.2021 год – 5 901 155,13 руб.2022 год – 5 901 155,13 руб. |
| 8.5. Оценка рисков неблагоприятных последствий | Отсутствие возможности получения субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в наиболее пострадавших в условиях неблагоприятной эпидемиологической ситуации, сферах деятельности, в том числе: бытовые услуги, гостиничный бизнес. | Отсутствуют. | В условиях сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуации данные меры поддержки не являются первоочередными. |

8.6. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

Второй вариант решения проблемы отвечает положениям федерального и окружного законодательства, муниципального законодательства и полностью обеспечивают достижение заявленных целей регулирования, расширяет количество потенциальных получателей поддержки, снижает количество случаев отказа в предоставлении субсидий и возврата полного пакета документов субъектам малого и среднего предпринимательства для его повторной подачи, а также расширение перечня направлений финансовой поддержки за счет указанных в проекте постановления направлений будет способствовать оказанию наиболее востребованной поддержки субъектам МСП как в период сложной эпидемиологической ситуации, так и сразу после ее завершения.

Приложение к сводному отчету

об оценке регулирующего воздействия

проекта муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской

и инвестиционной деятельности

**Информационные издержки (на одного субъекта)**

**1 этап. Выделение информационных требований**

1. Пунктом 1 раздела II условий и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат (приложение 1 к порядку), условий и порядка предоставления субсидий на создание коворкинг-центров в виде возмещения части затрат на оборудование рабочих мест для субъектов малого и среднего предпринимательства и помещений для проведения совещаний (приложение 2 к порядку), условий и порядка предоставления субсидий инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, в целях возмещения затрат (приложение 3 к порядку), определен перечень документов, предоставляемых для получения субсидий (информационное требование 1).
2. Повторное предоставление документов в случае получения отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.5.1 раздела II условий и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат (приложение 1 к порядку) (информационное требование 2).

3. Пунктом 3.4.5. раздела II условий и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат (приложение 1 к порядку), пунктом 3.4.7. раздела II условий и порядка предоставления субсидий на создание коворкинг-центров в виде возмещения затрат на оборудование рабочих мест для субъектов малого и среднего предпринимательства и помещений для проведения совещаний (конференций) (приложение 2 к порядку), условий и порядка предоставления субсидий инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, в целях возмещения затрат (приложение 3 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат) установлено требование о предоставлении отчетности (информационное требование 3).

**2 этап. Выделение информационных элементов из состава информационных требований**

1. В соответствии с указанными условиями и порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для получения субсидии заявители (субъекты малого и среднего предпринимательства) с письменным заявлением по установленной форме представляют следующие копии документов, все листы которых должны быть заверены подписью руководителя (руководителя филиала) и печатью организации (печатью филиала) (при наличии печати), составлена опись прилагаемых копий документов. При подаче заявления лично, заявитель предоставляет документ, удостоверяющий личность:

Пунктом 1 Раздела II приложения 1 к порядку предусмотрено:

**1.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства:**

1.2. Юридические лица предоставляют копии следующих документов:

1.2.1. Устав;

1.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени организации действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается доверенность на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2.3. Уведомление о постановке на налоговый учет в городе Сургуте филиала, представительства, обособленного подразделения юридического лица, в случае, если юридическое лицо зарегистрировано за пределами города Сургута.

1.2.4. Документы, подтверждающие произведенные расходы, оформленные на заявителя: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказанных услуг), товарная накладная или универсальный передаточный документ (который можно использовать вместо первичного документа), документы, подтверждающие факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

1.2.5. При возмещении части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей документ, выданный по результатам выполнения услуг (работ), затраты на которые возмещаются.

1.2.6. При возмещении части затрат по приобретению лицензионных программных продуктов – **документ, подтверждающий, что приобретенный продукт является лицензионным.**

1.2.7. При возмещении части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров:

- документы, подтверждающие соответствие помещений дошкольных образовательных центров требованиям противопожарной безопасности, санитарно-гигиеническим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России;

- документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением.

**1.2.8. При возмещении части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации – документ, подтверждающий прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы, сертификаты).**

1.3. Индивидуальные предприниматели предоставляют копии следующих документов:

1.3.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная заявителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке (в случае подачи заявления представителем индивидуального предпринимателя), документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя.

**1.3.2. Документ, подтверждающий осуществление деятельности на территории города Сургута, для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных за пределами города Сургута, один из следующих документов:**

**- документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением, используемое в целях осуществления деятельности, предусмотренной настоящим порядком;**

**- уведомление о постановке на налоговый учет в городе Сургуте для применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененных доход;**

**- патент на право применения патентной системы налогообложения.**

1.3.3. Документы, подтверждающие произведенные расходы, оформленные на заявителя: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказанных услуг), товарная накладная или универсальный передаточный документ (который можно использовать вместо первичного документа), документы, подтверждающие факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

1.3.4. При возмещении части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей документ, выданный по результатам выполнения услуг (работ), затраты на которые возмещаются.

1.3.5. При возмещении части затрат по приобретению лицензионных программных продуктов – **документ, подтверждающий, что приобретенный продукт является лицензионным**.

1.3.6. При возмещении части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров:

- документы, подтверждающие соответствие помещений дошкольных образовательных центров требованиям противопожарной безопасности, санитарно-гигиеническим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России;

- документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением.

**1.3.7. При возмещении части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации – документ, подтверждающий прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы, сертификаты).**

Пунктом 1 Раздела II приложения 2 к порядку предусмотрено:

**1.1. На создание коворкинг-центров в виде возмещения затрат на оборудование рабочих мест для субъектов малого и среднего предпринимательства и помещений для проведения совещаний (конференций):**

1.2. Юридические лица предоставляют копии следующих документов:

1.2.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени организации действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается доверенность на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2.2. Устав;

1.2.3. Документы, подтверждающие произведенные расходы: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказанных услуг), товарная накладная или универсальный передаточный документ (который можно использовать вместо первичного документа), документы, подтвер-ждающие факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

1.2.4. Документы, подтверждающие соответствие коворкинг-центра требованиям, указанным в подпункте 3.3 пункта 3 раздела I настоящего порядка:

- документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением;

- технический паспорт нежилого помещения;

- документы, подтверждающие доступ к высокоскоростному интернету;

- документы, подтверждающие оборудование рабочих мест для субъектов офисной мебелью и техникой (фотографии).

1.2.5. При возмещении затрат по приобретению лицензионных программных продуктов – копию лицензии.

1.3. Индивидуальные предприниматели предоставляют копии следующих документов:

1.3.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная заявителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности (в случае подачи заявление представителем индивидуального предпринимателя), документ удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя.

1.3.2. Документы, подтверждающие произведенные расходы оформленные на заявителя: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказанных услуг), товарная накладная или универсальный передаточный документ (который можно использовать вместо первичного документа), документы, подтверждающие факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

1.3.3. Документы, подтверждающие соответствие коворкинг-центра требованиям, указанным в пункте 3 раздела I настоящего порядка:

- документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением;

- технический паспорт нежилого помещения;

- документы, подтверждающие доступ к высокоскоростному интернету;

- документы, подтверждающие оборудование рабочих мест для субъектов офисной мебелью и техникой (фотографии).

1.3.4. При возмещении затрат по приобретению лицензионных программных продуктов – копию лицензии.

Пунктом 1 Раздела II приложения 3 к порядку предусмотрено:

**1.1. Инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, в целях возмещения затрат:**

1.1. Для получения субсидии субъекты с письменным заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку представляют копии документов, все листы которых должны быть заверены подписью руководителя (руководителя филиала) и печатью субъекта (печатью филиала) (при наличии печати), и опись прилагаемых копий документов. При подаче заявления лично, заявитель предоставляет документ, удостоверяющий личность.

1.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель), документ, удостоверяющий личность для индивидуального предпринимателя. В случае если от имени организации, индивидуального предпринимателя действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации, индивидуального предпринимателя (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, индивидуальным предпринимателем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.3. Копия устава;

1.4. Копии документов, подтверждающих произведенные расходы оформленные на заявителя: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказанных услуг), товарная накладная или универсальный передаточный документ (который можно использовать вместо первичного документа). Копии документов, подтверждающих факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

1.5. Описание инновационного проекта в соответствии с приложением 3 к настоящему порядку;

1.6. Копии документов, подтверждающих осуществление деятельности по практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности на территории города Сургута более 1 (одного) года на дату подачи документов на возмещение затрат;

1.7. Сведения о среднесписочной численности за предшествующий календарный год;

1.8. Копии документов, подтверждающих права инновационной компании на результаты интеллектуальной деятельности, на основании которых реализуется инновационный проект (патент, свидетельство, документы на секреты производства).

2. Повторное предоставление документов в случае получения отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.5.1 раздела II условий и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности и деятельность в социальной сфере, в целях возмещения затрат.

3. Порядками предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства установлено требование о предоставлении ежегодной отчетности.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для 1 заявителя (сотрудник, занятый для реализации требований на 1 субсидию).

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

Документы для получения субсидии предоставляются заявителем 1 раз.

Частота выполнения – 1.

Повторное обращение для предоставления документов в случае получения отказа в предоставлении субсидии:

Частота выполнения – 1.

Предоставление отчета:

Частота выполнения – 1 раз в год.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение информационных требований**

Расчет трудозатрат на 1 субсидию:

ТЗ = (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

**ТЗ = (1 \* 12 часов) / 8= 1,5 человеко-дней = 12 часов**

В качестве заработной платы специалиста взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника в городе Сургуте в 2020 году (данные взяты в соответствии с прогнозом социально-экономического развития города Сургута на 2020 год) и составляет 92 912 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Заработная плата 1 сотрудника в 2020 году = 92 912 руб.

Средняя стоимость работы часа = 92 912/176 = 527,91 руб.

С учетом начислений на оплату труда (30,2%) **–** 687,34 руб.

Для реализации информационных элементов, определенных во втором этапе, необходимо следующее административное действие – подготовка заявления и копирование документов на предоставление субсидии, предоставление отчета, предусмотренного условиями предоставления субсидий, которое займет в среднем 12 часов.

Оплата составит:

**T= 12\*687,34 = 8 248,08 руб.**

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований**

Картридж – 1 100 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 250 руб./пачка

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

**Аиэ=МР/ (n\*q), где:**

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

**Аиэ= (1100,00 + 250,00)/(1\*1) = 1 350,00 руб.**

Для реализации информационных элементов, определенных во втором этапе, заявитель понесет расходы в среднем на 6 поездок по предоставлению документов для получения субсидии и последующей отчетности.

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период с 01 января 2020 года по 31.12.2020, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского АО - Югры от 11.12.2019 № 134-нп «Об установлении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», который составляет 26,00 рублей за 1 поездку.

Стоимость проезда на общественном транспорте – 26,00 руб.

6 поездок \* 26,00 руб. = **156,00 руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

**Иит=tит+Аит, где**

tит – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

Аит – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

Для предоставления субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющего социально-значимые виды деятельности:

**Иит= 8 248,08 + 1 350,00 + 156 = 9 754,08 руб.**

Таким образом, информационные издержки на 1 заявителя по предоставлению субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения затрат составят **9 754,08 руб.,** расходы 120 получателей субсидий **– 1 170 489,6 руб.**

В 2020 году сумма средств, предусмотренных на финансовую поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, составляет 20 901 155,13 руб.