**Сводный отчет   
об оценке фактического воздействия действующего муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, муниципальное учреждение, ответственное за проведение оценки фактического воздействия:

департамент архитектуры и градостроительства   
 (место для текстового описания)

1.2. Вид и наименование действующего муниципального нормативного правового акта:

постановление Администрации города от 9 августа 2018 г. N 5999   
«Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута».

(место для текстового описания)

* 1. Краткое описание содержания правового регулирования:

Настоящий порядок, разработан для устранения правовых пробелов в муниципальном правовом регулировании, в части касающейся согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута.

(место для текстового описания)

1.4. Сведения о результатах ОРВ:

Дата проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, в отношении которого проведена ОРВ:

начало: «04» апреля 2018г. по «17» апреля 2018г.

1.5. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: «13» августа 2019г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: начало: «13» августа 2019г.; окончание: «26» августа 2019г.

1.6. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: 11, из них:

приняты полностью: 2, приняты частично: 1, не приняты: 8.

Получен 1 отзыв от участника публичных консультаций, в котором замечания и (или) предложения отсутствуют.

1.7. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения, муниципального учреждения, осуществляющего оценку фактического воздействия действующего муниципального нормативного правового акта:

фамилия, имя, отчество: Беленец Оксана Викторовна

должность: ведущий специалист отдела архитектуры, художественного оформления и рекламы департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

телефон: (3462)52-82-95

адрес электронной почты: belenets\_ov@admsurgut.ru.

2. Оценка достижения целей правового регулирования, заявленных в сводном отчете об оценке регулирующего воздействия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. Цели действующего правового регулирования | 2.2. Показатели достижения целей действующего правового регулирования  (ед. изм.) | 2.3. Целевые значения показателей по годам | | 2.4. Источники данных для расчета показателей |
| значение, указанное в сводном отчете об ОРВ | фактическое значение |
| Установление единого поряд-ка согласования проекта ар-хитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута | Количество принятых заявлений о согласовании проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута, ед. | 2018 год – 7  2019 год – 7 | 8  7 | Заявления о согласовании проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута поступившие в ДАиГ |
| 2.5. Предложения, направленные на достижение заявленных целей правового регулирования, устранение (уменьшение) выявленных фактических отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта:  отрицательные последствия отсутствуют.  (место для текстового описания) | | | | |

1. Оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования | 3.2. Количество участников группы на момент проведения ОФВ | 3.3. Данные об изменении числа участников с момента принятия нормативного правового акта | | 3.4. Источники данных |
| возросло/снизилось/ осталось неизменным | количественная оценка изменений |
| Юридические лица или индивидуальные предприниматели - собственники, арендаторы и иные законные владельцы стационарных предприятий общественного питания, при которых планируется расположение летних кафе. | 7 | осталось неизменным | 0 | Заявления о согласовании проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута поступившие  в ДАиГ |

4. Изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций (полномочий, обязанностей и прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Наименование функции (полномочия/обязанности/права) | 4.2. Виды расходов (доходов) бюджета города | 4.3. Количественная оценка расходов и доходов  (руб.) | 4.4. Источники данных для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: департамент архитектуры и градостроительства | | | | |
| 1) Согласование проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута, либо обоснованного отказа в согласовании.  2) Уведомление заявителя о результатах рассмотрения проекта и выдача документов. | Единовременные расходы в 2018 - 2019 гг.: | - | - |
| Периодические расходы за период 2018 - 2019 гг.: | *В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* |  |
| Итого периодические расходы за период  с 01.01.2018 по 01.08.2019 гг.: | | *В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* |  |

5. Оценка фактических расходов (доходов) потенциальных адресатов правового регулирования, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным правовым актом обязанностей, запретов и ограничений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Обязанности, запреты и ограничения, установленные правовым регулированием, для потенциальных адресатов правового регулирования (с указанием соответствующих положений нормативного правового акта) | 5.2. Описание расходов  и возможных  доходов, связанных с правовым регулированием | 5.3. Количественная оценка  (руб.) | 5.4. Источники  данных  для расчетов |
| 1) Пунктом 1, 2 раздела II Порядка согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута предусмотрено предоставление заявления о согласовании и проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута, а также требования к представляемым документам.  2) Пунктом 4 раздела III Порядка предусмотрено, что при получении отказа в согласовании проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе заявитель вправе повторно обратиться в департамент за согласованием проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе, устранив все замечания в ранее полученном отказе. | - расходы на оплату труда, включая отчисления во внебюджетные фонды | 22 764,96 руб. | Статистические данные,  данные из сети интернет,  с официальных сайтов предприятий продажи |
| - затраты на приобретение расходных материалов | 1 239 руб. |
| - стоимость проезда на общественном транспорте | 200 руб. |
| - изготовление проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута | 30 000 руб. |
| Общая сумма издержек 1 субъекта | 54 203,96 руб. |

6. Определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта

|  |
| --- |
| 6.1. Качественное описание и количественная оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта (в том числе от действия обязанностей, запретов и ограничений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности):  Настоящий порядок, разработан для устранения правовых пробелов в муниципальном правовом регулировании, в части касающейся согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута:   1. Систематизирована работа по согласованию проекта; 2. Установлен перечень документов необходимых для согласования проекта; 3. Установлены требования к проекту; 4. Закреплены правомочия органов местного самоуправления.   Отрицательных последствий не выявлено.  (место для текстового описания) |

Приложения:

1. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

Приложение

к сводному отчету об оценке

фактического воздействия

действующего муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения требований, устанавливаемых постановлением Администрации города от 09.08.2018 № 5999

«Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута»

**I Информационные издержки (на одного субъекта)**

1 этап. Выделение информационных требований

1) Пунктом 1 раздела II Порядка, утвержденного постановлением Администрации города от 09.08.2018 № 5999 «Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута» предусмотрено предоставление заявления и проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута.

2) Пунктом 4 раздела III Порядка предусмотрено, право повторного обращения заявителя в департамент за согласованием проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при получении отказа в согласовании.

2 этап. Выделение информационных элементов из состава информационных требований

1) В соответствии пунктами 1, 2 раздела II Порядка, представляют следующие документы:

- заявление в свободной форме с предложением о согласовании проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута.

- проект архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута.

Проект архитектурно-художественного решения летнего кафе должен содержать архитектурно-художественное решение размещения, обустройства летнего кафе, благоустройства прилегающей территории. Разрабатывается в соответствии с требованиями Порядка.

2) Пунктом 4 раздела III Порядка предусмотрено, что при получении отказа в согласовании проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе заявитель вправе повторно обратиться в департамент за согласованием проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе, устранив все замечания в ранее полученном отказе.

3 этап. Показатели масштаба информационных требований

Данные расчеты произведены для:

1 заявителя (сотрудник, занятый реализацией требований);

1 заявление;

1 проект архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута.

4 этап. Частота выполнения информационных требований

Документы для согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута предоставляются заявителем 1 раз.

Повторное обращение – 1 раз.

Частота выполнения – 2.

5 этап. Затраты рабочего времени,

необходимые на выполнение информационных требований

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ = (п раб. \* t)/продолжительность рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

ТЗ = (1 \* 48 часов) / 8 = 6 человеко-дней = 48 часов.

В качестве заработной платы заявителя взята средняя заработная плата в городе Сургуте (по крупным и средним организациям) за 1 квартал 2019 года (данные взяты из основных показателей социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за январь-июнь 2019 года) составляет   
64 109, 00 руб.

Средняя заработная плата = 64 109, 00 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Средняя стоимость работы часа = 64 109, 00 /176 = 364,26 руб.

С учетом начислений на оплату труда (30,2%) – 474,27 руб.

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, необходимы следующие административные действия:

1. Подготовка (формирование) и предоставление заявления.

2. Получение (поиск), копирование и предоставление документов.

Подготовка (формирование) и предоставление заявления займет в среднем 7 часов. Получение (поиск), копирование и предоставление документов - 17 часов. Итого 24 часа.

Оплата составит:

Тит = (24 часа \* 474,27) \* 2 раза = 22 764,96 руб.

6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований

Картридж – 1 000 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 239 руб./пачка

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи).

АИЭ=МР/(n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

АИЭ= (1000,00 + 239,00 )/(1\*1) = 1 239,00 руб.

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, заинтересованное лицо понесет расходы на поездки в среднем 8 поездок.

Для расчета транспортных расходов принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 11.12.2017 №165-нп, который составляет 25,00 руб. за 1 поездку.

8 \* 25,00 = 200,00 руб.

7 этап. Сумма информационных издержек

ИИТ = tИТ + АИТ, где

tИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

ИИТ= 22 764,96 + 1 239,00 + 200,00 = 24 203,96 руб.

**Информационные издержки 1 субъекта 24 203,96 руб.**

**II Содержательные издержки (на одного субъекта)**

Изготовление проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Сургута в соответствии с установленными требованиями заявитель затратит в среднем 30 000,00 руб. (расчет стоимости произведен на основании данных сети интернет).

**Таким образом, содержательные издержки 1 субъекта составят: 30 000 руб.**

**Расходы одного субъекта в год составят:**

**24 203,96 + 30 000,00 = 54 203,96 руб.**