**Сводный отчет**

**об оценке регулирующего воздействия**

**проекта муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация:

1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта:

комитет культуры и туризма Администрации города

(полное наименование)

1.2. Сведения о структурных подразделениях Администрации города, муниципальных учреждениях, а также работниках Администрации города, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта:

Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города

(полное наименование)

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.11.2017 № 9815 «О порядке предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспе-чение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг, выполнением работ в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города»

(место для текстового описания)

1.4. Основания для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

1. статья 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2. постановление Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»;

3. распоряжение Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»;

4. распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;

5. распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям»

(место для текстового описания)

1.5. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование:

постановление Администрации города от 16.11.2017 № 9815 «О порядке предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспе-чение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг, выполнением работ в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города»

(место для текстового описания)

1.6. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: после официального опубликования

(место для текстового описания)

1.7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: отсутствует

(место для текстового описания)

1.8. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: «10» февраля 2020г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: начало: « » 2020г.; окончание: « » 2020г.

1.9. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_, из них:

учтено полностью: \_\_\_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_\_\_, не учтено: \_\_\_\_\_\_\_.

1.10. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:

Фамилия, имя, отчество: Сергеева Надежда Анатольевна

Должность: эксперт отдела мониторинга и оценки качества муниципальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тел.: | (3462) 52-23-61 | Адрес электронной почты: | [sergeeva\_na@admsurgut.ru](mailto:sergeeva_na@admsurgut.ru) |

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (высокая/средняя) cредняя степень регулирующего воздействия

(место для текстового описания)

2.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

пункт 3 раздела II проекта муниципального нормативного правового акта изменяет ранее предусмотренные обязанности и расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, следовательно, относится к высокой степени регулирующего воздействия

(место для текстового описания)

3. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

3.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта муниципального нормативного правового акта:

в настоящее время муниципальными бюджетными и автономными учреждениями оказываются услуги, выполняются работы согласно муниципальному заданию, но потребности жителей в организации досуговой деятельности превышает возможности учреждений сферы культуры. Внесение изменений в правовой акт позволит разнообразить перечень оказываемых услуг и выполняемых работ, тем самым расширит доступ некоммерческим организациям к оказанию услуг, выполнению работ в сфере культуры, а также удовлетворит спрос населения на данные услуги и работы.

(место для текстового описания)

3.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах:

необходимость устранения пробелов в муниципальном нормативном правовом акте в части уточнения перечня предоставляемых заявителем документов для получения субсидии в связи с внесением изменений в распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям».

(место для текстового описания)

3.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации:

3.3.1. В городе Новосибирске правовое регулирование вопроса предоставления субсидии осуществляется путем утвержденного Постановлением Мэрии от 23.08.2017 № 3976 Порядка предоставления субсидий организациям города Новосибирска в сфере культуры

Порядок содержит

1. Общие положения:

- установлено, что предоставление субсидий осуществляется в целях финансового обеспечения и (или) возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с: комплектованием и содержанием зоологической коллекции общей численностью не менее 10000 особей; проведением в городских парках культуры и отдыха общей площадью не менее 75,0 тыс. кв. м культурно-массовых мероприятий с посещаемостью не менее 100 человек на каждом мероприятии, продолжительностью не менее 55 минут; организацией и проведением конкурсов и фестивалей профессиональных драматических театров с количеством участников не менее 18 театральных трупп; проведением культурно-массовых мероприятий, текущим ремонтом и приобретением основных средств в домах и дворцах культуры с использованием зрительного зала не менее чем на 800 мест при наличии кинооборудования; обеспечением безопасности посетителей, проведением благоустроительных работ, включая содержание объектов благоустройства, наружное освещение, разработкой проектно-сметной документации и приобретением основных средств городскими парками культуры и отдыха общей площадью не менее 75,0 тыс. кв. м..;

- определены категории получателей: Субсидии представляются юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории города Новосибирска и осуществляющим деятельность в сфере культуры по выполнению работ, оказанию услуг, указанных в пункте 1.3. Порядка;

- установлено, что субсидии предоставляются от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств - департаментом культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до департамента как получателя бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий:

- определен перечень документов, предоставляемых заявителем для получения субсидии, порядок приема заявлений, условия предоставления субсидии, сроки проверки заявлений и приложенных к нему документов Комиссией, основания для отказа претенденту в предоставлении субсидий;

- установлен срок для принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, срок заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае возмещения затрат и в случае финансового обеспечения затрат;

- установлено, что субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета департамента на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные ими в заявлениях, в соответствии с соглашением;

- установлено, что направления расходов (затрат), на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.

3. Требования к отчетности:

- определено, что порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности устанавливаются в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение:

- определен перечень контролирующих органов;

- установлены случаи и сроки возврата субсидии;

- определено, что остатки субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, не использованные в отчетном финансовом году, возвращаются получателями субсидий в бюджет города.

3.3.2. В городе Когалыме существует опыт предоставления субсидий немуниципальным организациям согласно постановлению администрации г. Когалыма от 15.01.2019 № 43 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Когалыма субсидий немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим) в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодёжи» (содержание - иная досуговая деятельность)».

Порядок содержит:

1. Общие положения:

- установлено, что предоставление субсидий осуществляется в целях финансового обеспечения затрат выполнения муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодёжи» (содержание - иная досуговая деятельность) и предусматривает достижение получателями субсидий установленных показателей результативности муниципальной работы и её качественное выполнение;

- определены категории получателей: немуниципальные организации (коммерческие, некоммерческие), в том числе юридические лица, индивидуальные предприниматели, социально ориентированные некоммерче-ские организации в рамках осуществления их уставной деятельности (далее - претенденты);

- определены критерии отбора получателей субсидий из числа претендентов: обеспеченность кадровыми ресурсами, имеющими опыт работы с детьми, подростками и молодёжью и (или) соответствующее профессиональное образование, а также допускаемыми к трудовой деятельности по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации; качество подготовки программ (-ы) (проекта (-ов) выполнения муниципальной работы; соответствие требованиям, которые предъявляются к претендентам по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий: наличие регистрации в налоговом органе, осуществляющем учёт налогов и сборов по городу Когалыму в установленном законом порядке и осуществляющем свою деятельность на территории города Когалыма; отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Когалыма субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами и иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Когалыма; претенденты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а претенденты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; отсутствие факта получения претендентом в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами и иными нормативными правовыми актами субсидий из бюджета города Когалыма на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (требование не распространяется на некоммерческие организации); претенденты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (требование не распространяется на некоммерческие организации); претенденты не должны иметь аффилированных лиц, являющихся должностными лицами ГРБС, учредителями, собственниками или руководителями кого-либо из других претендентов;

- определен объем и период проведения муниципальной работы: претенденты могут заявиться на финансовое обеспечение затрат выполнения муниципальной работы в период с июня по август (включительно) текущего года: на трёх досуговых площадках города Когалыма (полный объём субсидий); на двух досуговых площадках города Когалыма (полный объём субсидий уменьшается пропорционально); на одной досуговой площадке города Когалыма (полный объём субсидий уменьшается пропорционально);

- установлено, что претенденты могут подать только одну заявку в текущем финансовом году (за исключением случаев, когда в текущем году по решению Комиссии по предоставлению субсидий немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим) в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодёжи» объявляется повторный приём заявок на получение субсидии).

- установлено, что субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Когалыма на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных ассигнований, утверждённых в установленном порядке на данные цели.

2. Условия и порядок предоставления субсидий:

- определен перечень документов, предоставляемых претендентом для получения субсидии, порядок и сроки приема заявок, основания для отказа претенденту в предоставлении субсидий;

- установлено, что субсидии должны быть использованы по целевому назначению на: оплату труда; оплату товаров, работ, услуг, связанных с выполнением муниципальной работы; арендную плату; уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

- установлено, что за счёт предоставленных субсидий получателю субсидий запрещается осуществлять: расходы на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий; расходы, связанные с осуществлением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям; расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний; расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований; расходы на фундаментальные научные исследования; расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции; расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с выполнением муниципальной работы; уплата штрафов.

3. Размер субсидий:

- на трёх досуговых площадках города Когалыма (36 мероприятий) - 93, 60 тыс. руб.,

- на двух досуговых площадках города Когалыма (24 мероприятия) - 62, 40 тыс. руб.,

- на одной досуговой площадке города Когалыма (12 мероприятий) - 31, 20 тыс. руб.

4. Условия и порядок заключения между ГРБС и получателем субсидий соглашения о предоставлении субсидий:

- определены сроки подготовки и размещения распоряжения о предоставлении субсидий, срок заключения соглашения с получателем субсидий;

- определены обязательные условия предоставления субсидий, включаемые в соглашение.

5. Показатели результативности выполнения муниципальной работы:

- организация досуговых мероприятий продолжительностью не менее 3,5 часа каждое в период времени с 11.00 часов до 19.30 часов;

- общий охват участников досуговой деятельности на каждый год выполнения муниципальной работы.

6. Сроки (периодичность) перечисления субсидий.

7. Требования к отчётности получателей субсидий.

8. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение:

- определен перечень контролирующих органов;

- установлены случаи возврата субсидии в бюджет города Когалыма.

Вывод: в предлагаемом проекте постановления Администрации города Сургута внесены изменения:

1. В разделе I «Общие положения о предоставлении субсидии» определен порядок отбора получателей субсидии.

2. В разделе II «Условия и порядок предоставления субсидии» уточнены:

- перечень документов, предоставляемых для получения субсидии,

- сроки и порядок проверки предоставленных документов;

- требования, которым должны соответствовать заявители;

- срок принятия решения о предоставлении субсидии или отказе в ее предоставлении;

- срок заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Определен порядок действий получателя субсидии и уполномоченного органа в случае образования у получателя субсидии остатка субсидии, не использованного в текущем финансовом году.

3. В разделе III «Требования к отчетности уточнены сроки предоставления отчетов о расходовании средств субсидии и о результатах предоставления субсидии, а также сроки и порядок проверки предоставленных документов.

(место для текстового описания)

3.4. Источники данных: информационно-телекоммуникационная сеть Интернет (<http://docs.cntd.ru/document/465718413>), справочная система «Гарант» (<http://mobileonline.garant.ru/#/document/45277416/paragraph/1/highlight/43%2015|01|2019:9>)

(место для текстового описания)

3.5. Иная информация о проблеме: отсутствует

(место для текстового описания)

4. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 4.2. Сроки  достижения целей предлагаемого  правового регулирования | 4.3. Наименование  показателей  достижения целей  предлагаемого  правового регулирования  (ед. изм.) | 4.4. Значения  показателей по годам | 4.5. Источники данных для расчета  показателей |
| 4.1.1. Обеспечить доступность услуг в сфере культуры на территории муниципального образования городской округ город Сургут | с даты вступления  в силу НПА | (Показатель 1.1) |  |  |
| (Показатель 1.N) |  |  |
| 4.1.2. Создать условия  для активного развития инфраструктуры сферы культуры через привлечение некоммерческих организаций для оказания услуг, выполнения работы в сфере культуры | 2018-2020 | (Показатель 2.1) |  |  |
| (Показатель 2.N) |  |  |

5. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | 5.2. Количество участников группы | 5.3. Источники данных |
| (Группа 1) |  |  |
| (Группа 2) |  |  |
| (Группа N) |  |  |

6. Изменение/дополнение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений (в случае наделения их полномочиями по осуществлению функций) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (*раздел заполняется в случае возникновения дополнительных расходов (доходов) бюджета)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции  (полномочия/  обязанности/права) | 6.2. Характер функции  (новая/  изменяемая) | 6.3. Виды расходов (доходов)  бюджета города | 6.4. Количественная оценка расходов  и доходов  (руб.) | 6.5. Источники  данных  для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: | | | |  |
| Функция  (полномочие/  обязанность/  право) 1.1 |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: |  |  |
| Периодические расходы за период  \_\_\_\_\_ ­ \_\_\_\_\_ г.: |  |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_г.: |  |  |
| Функция  (полномочие/  обязанность/  право) 1.N |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: |  |  |
| Периодические расходы  за период \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ г.: |  |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_г.: |  |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | |  |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | |  |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | |  |  |

7. Установление/изменение обязанностей, запретов и ограничений потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Новые обязанности, запреты  и ограничения, изменения существующих обязанностей, запретов и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием, для потенциальных адресатов  правового регулирования  (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.2. Описание  расходов и возможных доходов,  связанных с введением предлагаемого правового  регулирования | 7.3. Количественная оценка  (руб.) | 7.4. Источники  данных  для  расчетов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вариант 1  (существующее  правовое  регулирование) | Вариант 2  (предлагаемое  правовое  регулирование) | Вариант N  (альтернативный вариант  правового  регулирования) |
| 8.1. Содержание варианта решения проблемы |  |  |  |
| 8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года) |  |  |  |
| 8.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 8.5. Оценка рисков неблагоприятных последствий |  |  |  |

8.6. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

Приложения:

1. Свод предложений о результатах публичных консультаций.

2. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Примечание: разделы 1.8, 1.9, 4.3-4.5, 5, 6, 7, 8 сводного отчета, заполняются при доработке после проведения публичных консультаций.