Проект

подготовлен департаментом

городского хозяйства

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 07.06.2016 № 4250

«О проведении открытого конкурса

на право осуществления перевозок

по маршруту (маршрутам) регулярных

перевозок на территории города»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации города от 26.01.2016 № 470 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городской округ город Сургут», в целях совершенствования механизма проведения открытого конкурса:

1. Внести в постановление Администрации города от 07.06.2016 № 4250 «О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города» (с изменениями от 28.02.2017 № 1151, 07.05.2018 № 3171, 27.07.2018 № 5744, 13.11.2019 № 8433) следующие изменения:

1.1. Абзац 5 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«- шкалу для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города согласно приложению 4».

1.2. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Наименование приложения 4 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Шкала для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение   
о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок

по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города (далее - положение) определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города (далее – открытый конкурс) в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ).

1.2. Открытый конкурс проводится в целях удовлетворения потребности населения города в регулярных перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом, повышения безопасности дорожного движения, развития добросовестной конкуренции, повышения культуры и качества обслуживания населения.

1.3. Основными принципами проведения открытого конкурса является гласность, открытость и равенство всех участников конкурса без предварительной квалификации.

1.4. Открытый конкурс проводится в случаях, установленных частью 2 статьи 19 Федерального закона № 220-ФЗ.

1.5. Открытый конкурс проводится по лотам.

Лот формируется из одного или нескольких муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

1.6. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - свидетельство).

1.7. Открытый конкурс проводится департаментом городского хозяйства Администрации города (далее – организатор открытого конкурса).

1.8. Организатор открытого конкурса осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о проведении открытого конкурса,

2) устанавливает требования к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса) и форме заявки на участие в открытом конкурсе;

3) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

4) размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию и протоколы комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города (далее - конкурсная комиссия);

5) ведет прием, регистрацию и хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

6) обеспечивает условия для работы конкурсной комиссии;

7) вносит изменения в конкурсную документацию и в извещение о проведении открытого конкурса;

8) по результатам открытого конкурса выдает свидетельство и карты маршрута регулярных перевозок.

1.9. Открытый конкурс объявляется организатором открытого конкурса в сроки, предусмотренные частью 3 статьи 21 Федерального закона № 220-ФЗ.

1.10. Для проведения открытого конкурса создается комиссия. Персональный состав конкурсной комиссии установлен приложением 2 к настоящему постановлению.

1.11. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

2. Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса

2.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается организатором открытого конкурса на официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.admsurgut.ru (далее – официальный портал) не позднее, чем за 30 дней до начала его проведения.

2.2. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

- предмет открытого конкурса;

- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный портал, на котором размещена конкурсная документация;

- требования к участникам открытого конкурса;

- размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

- содержание лотов (номер и наименование регулярного маршрута (ов), путь следования, протяженность маршрута, вид, класс, количество и характеристики транспортных средств), выставляемых на открытый конкурс.

2.3. Организатор открытого конкурса вправе внести изменения в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются организатором на официальном портале. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, этот срок составлял не менее, чем двадцать дней.

3. Конкурсная документация

3.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса с учетом положений Федерального закона № 220-ФЗ.

3.2. Конкурсная документация содержит следующие разделы:

1) общие сведения о предмете открытого конкурса (график и место проведения открытого конкурса, содержание конкурсных лотов – номер и наименование регулярного маршрута (ов) в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок, путь следования, протяженность маршрута, вид, класс, количество и характеристики транспортных средств);

2) требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса;

3) перечень документов, включенных в состав заявки на участие в открытом конкурсе (далее - заявка);

4) требования к содержанию (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса) и форме заявки, с учетом сведений, предусмотренных в части 4.1 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ;

5) инструкция для участников открытого конкурса (порядок и сроки подачи, внесения изменений и отзыва заявок);

6) порядок и сроки рассмотрения и оценки заявок конкурсной комиссией;

7) порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой;

8) порядок и срок выдачи свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок;

9) срок, в течение которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту;

10) шкалу для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города.

3.3. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном портале в срок, предусмотренный пунктом 2.1 настоящего положения. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном портале без взимания платы.

3.4. Предоставление конкурсной документации до размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном портале не допускается.

3.5. После размещения на официальном портале извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение   
о комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города (далее – положение) определяет функции и порядок работы конкурсной комиссии (далее - комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов объективности, гласности, коллегиальности.

При принятии решений комиссия руководствуется статьями 23 – 24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ), настоящим положением.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее - заявка);

2) рассматривает заявки;

3) принимает решение:

- о допуске юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, подавшего заявку (далее – претендент) к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса;

- об отказе претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе;

- об отклонении заявки, в которой содержатся недостоверные сведения;

- о признании конкурса несостоявшимся;

4) проводит оценку и сопоставление заявок участников открытого конкурса;

5) определяет победителя открытого конкурса;

6) оформляет протокол открытого конкурса.

2.2. Комиссия отказывает претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе в случаях:

1) несоответствия претендента требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, предусмотренным статьей 23 Федерального закон № 220-ФЗ;

2) несоответствия формы и содержания заявки на участие в открытом конкурсе требованиям конкурсной документации.

2.3. Комиссия признает открытый конкурс несостоявшимся в случаях:

1) отсутствия заявок;

2) если только одна заявка была признана соответствующей требованиям конкурсной документации;

3) отказа в допуске к участию в открытом конкурсе всем претендентам;

4) отказа участника открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким предусмотренным конкурсной документацией муниципальным маршрутам регулярных перевозок, от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или невозможность данного участника открытого конкурса подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Заседание комиссии проводится в сроки, указанные организатором конкурса в извещении о проведении конкурса.

3.2. Срок работы комиссии по одному конкурсу не может превышать семи рабочих дней.

3.3. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь (резервный секретарь) и члены комиссии.

3.4. В случае отсутствия председателя, заседание проводит заместитель председателя. При отсутствии председателя и заместителя председателя, председательствующий может быть избран из числа других членов комиссии (кроме секретаря). При этом решение о его избрании принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии.

3.5. При отсутствии члена комиссии по причине болезни или отпуска, его права по участию в комиссии могут передаваться по доверенности представителю соответствующей организации.

3.6. Заседание комиссии является правомочным если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего количества ее членов.

3.7. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок в соответствии со шкалой для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленной приложением 4 к настоящему постановлению.

3.8. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.9. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами комиссии. Протоколы составляются в одном экземпляре и хранятся у организатора открытого конкурса.

3.10. Протоколы размещаются организатором открытого конкурса на официальном портале в течение трех дней с даты их подписания.

Синюгина М.В., 52-45-14