МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О порядке предоставления грантов

в форме субсидий на создание

журналистских материалов и проектов (программ)

редакций средств массовой информации

по освещению мероприятий, направленных

на укрепление общероссийского гражданского единства,

гармонизацию межнациональных и межконфессиональных

отношений, профилактику экстремизма

В соответствии с пунктом 7 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях профилактики экстремистской деятельности в молодежной среде, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, создания единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях:

1. Утвердить порядок предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок предоставления грантов в форме субсидий

на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, устанавливает общие положения, цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам либо индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) выпуск средств массовой информации (далее – СМИ) на территории города Сургута, Администрацией города, требования к отчетности, порядку осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий СМИ, ответственность за их несоблюдение.

2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

- гранты в форме субсидий – денежные средства, предоставляемые Администрацией города из бюджета городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, в целях поддержки проектов, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма;

- соискатель гранта в форме субсидии – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшее (подавший) заявку на участие в конкурсном отборе;

- получатель гранта в форме субсидии – соискатель гранта в форме субсидии, признанный победителем конкурсного отбора;

 - проект, направленный на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма (далее – проект) – серия программ или статей (аудиовизуальные, печатные и иные сообщения и материалы) о предупреждении и пресечении экстремистской деятельности, ориентированные на повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере, а также укреплению межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества в обществе.

**-** орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города (далее – КСП), осуществляющая внешний финансовый контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями;

**-** контрольно-ревизионное управление (далее – КРУ) – структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств обязательную проверку соблюдения получателями грантов в форме субсидий целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

3. Гранты в форме субсидий предоставляются в целях повышения эффективности взаимодействия Администрации города с редакциями СМИ, направленного на профилактику экстремистской деятельности в молодежной среде, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

Предоставление грантов в форме субсидий осуществляется в рамках муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407, на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма.

Результатом предоставления грантов в форме субсидий являются журналистские материалы в теле-, радиоэфире, периодических печатных изданиях, сетевых изданиях, способствующие гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, формирующие единое информационно-культурное пространство, препятствующее распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.

5. К категории получателей грантов в форме субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных или муниципальных учреждений) либо индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке на территории Российской Федерации и осуществляющие в качестве основной деятельности (в том числе на основании договора, заключенного в соответствии со статьями 17, 22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации») производство и (или) выпуск СМИ, соответствующего следующим условиям:

- регистрация СМИ в порядке, установленном действующим законодательством;

- распространение СМИ на территории городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- наличие лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);

- не является СМИ специализированного, справочного, развлекательного, рекламного и эротического характера, газетой-дайджестом, а также СМИ, учрежденным политической партией или движением.

Порядок и критерии конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий указаны в приложении 1 к настоящему порядку.

6. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Раздел II. Условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий

1. Порядок подачи и перечень документов, предоставляемых претендентами для участия в конкурсном отборе для предоставления им грантов в форме субсидий, изложены в [приложении 1](#sub_1600) к настоящему порядку.

2. Гранты в форме субсидий предоставляются организациям и (или) индивидуальным предпринимателям по итогам конкурсного отбора, осуществляемого в соответствии с [приложением 1](#sub_1600) к настоящему порядку, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий СМИ в целях поддержки реализации проектов и на основании соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий СМИ в целях поддержки реализации проектов, заключаемого между Администрацией города и получателем гранта в форме субсидии (далее – соглашение).

Типовые формы соглашения, дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения установлены приказом департамента финансов Администрации города.

3. Гранты в форме субсидий предоставляются получателям гранта в форме субсидии авансовым платежом в размере 100% от суммы гранта в форме субсидии в течение 30 календарных дней с момента заключения соглашения. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый получателем гранта в форме субсидии в российской кредитной организации, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

4. Получатель гранта в форме субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

4.1. Не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

4.2. Не получать средства из бюджета муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий СМИ на цели, указанные в [пункте 3 раздела I](#sub_1013) настоящего порядка.

4.3. Не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.4. Не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате на дату не ранее 30 дней до дня подачи заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4.5. Не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства. Деятельность получателя гранта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта в форме субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4.6. Организация либо индивидуальный предприниматель должны соответствовать требованиям, установленными [подпунктами 4.1, 4.2](#sub_1602), [4.3](#sub_1603), [4.5 пункта 4 раздела II](#sub_1605) настоящего порядка на дату подачи заявки.

5. Размер грантов в форме субсидий соответствует муниципальной программе «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407, в соответствии с решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год и плановый период, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и составляет по каждой номинации:

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов» – 1 400 000 рублей;

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации «Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма» – 500 000 рублей;

- грант в форме субсидии победителю конкурсного отбора в номинации на создание проекта в радиоэфире «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди радиоканалов» – 400 000 рублей.

6. Реализация проектов для получателей грантов в форме субсидий ведется по графику:

начало – 15 июля года, в котором был объявлен конкурсный отбор;

окончание – не ранее 15 июля следующего года.

7. Управление документационного и информационного обеспечения Администрации города в течение 20 рабочих дней после издания муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий организациям и (или) индивидуальным предпринимателям, в целях поддержки реализации проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, организует заключение соглашений с получателями грантов в форме субсидий.

8. Получатель гранта в форме субсидии дает свое согласие на осуществление в отношении него проверки КРУ и КСП на предмет соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

9. В случае невыполнения получателем гранта в форме субсидии условий соглашения и настоящего порядка, Администрация города досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Обязательным условием предоставления гранта в форме субсидии, включаемым в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в форме субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, указанному в пункте 2 раздела II настоящего порядка, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями по соответствующим договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

10. К перечню затрат, включаемых в смету расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант в форме субсидии, относятся:

- расходы на производство журналистских материалов, проектов (программ) редакций телеканалов;

- расходы на производство журналистских материалов, проектов в периодических печатных или сетевых изданиях;

- расходы на производство журналистских материалов, проектов (программ) редакций радиоканалов;

- расходы на трансляцию журналистских материалов, проектов (программ) в теле-, радиоэфире;

- расходы на опубликование журналистских материалов, проектов в периодических печатных или сетевых изданиях;

- оплата труда сотрудников редакции и привлеченных к созданию и реализации проектов (программ) специалистов.

11. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- финансирование текущей деятельности получателя гранта в форме субсидии (деятельность и расходы, не предусмотренные в проекте, приложенном к заявке на участие в конкурсном отборе);

- приобретение офисной мебели, ремонт помещения;

- текущую оплату аренды помещения и коммунальных услуг (кроме аренды помещений, необходимых для реализации проектов (программ));

- капитальное строительство и инвестиции;

- извлечение прибыли;

- политическую деятельность;

- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- деятельность, запрещенную действующим законодательством.

12. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным в [пунктах 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cshakirova_ar%5CDocuments%5C%D0%A8%D0%B0%D0%BA%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%9C%D0%98%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B5%20%D1%8D%D0%BA%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B0%5C%D0%9F%D0%90%D0%93%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%9C%D0%98%5C%D0%9F%D0%90%D0%93%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%A1%D0%9C%D0%98_%D1%8D%D0%BA%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%B7%D0%BC_%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2015.04.20_%D0%B1%D0%B5%D0%B7%20%D1%86%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#sub_1021), [2 раздела III](file:///C%3A%5CUsers%5Cshakirova_ar%5CDocuments%5C%D0%A8%D0%B0%D0%BA%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%9C%D0%98%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B5%20%D1%8D%D0%BA%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B0%5C%D0%9F%D0%90%D0%93%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%9C%D0%98%5C%D0%9F%D0%90%D0%93%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%A1%D0%9C%D0%98_%D1%8D%D0%BA%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%B7%D0%BC_%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2015.04.20_%D0%B1%D0%B5%D0%B7%20%D1%86%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9.docx#sub_1022) приложения 1 к настоящему порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

- не допущен к участию в конкурсном отборе;

- не признан победителем конкурсного отбора.

Раздел III. Требования к отчетности

1. Получатель гранта в форме субсидии представляет:

- финансовый отчет в течение 30 рабочих дней после реализации проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

- отчет о реализации проекта в течение 30 рабочих дней после реализации проекта по форме согласно [приложению 3](#sub_1400) к настоящему порядку. К отчету о реализации проекта прилагается эфирная справка (для телеканала, радиоканала), экземпляры номеров печатных СМИ, в которых вышли публикации в рамках реализованного проекта.

2. При предоставлении гранта в форме субсидии и приеме финансового отчета не оцениваются организация и ведение бухгалтерского учета получателя гранта в форме субсидии.

3. За полноту и достоверность представленной информации и документов ответственность несет получатель гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Порядок осуществления контроля
за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий и ответственность за их несоблюдение

1. КРУ и КСП осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

- повышение экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами КРУ и КСП.

2. Управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города обеспечивает проверку и контроль за предоставлением получателями грантов в форме субсидий финансового отчета.

В случае, если предоставленные документы не подтверждают или не в полной мере подтверждают произведенные расходы получателями грантов в форме субсидий, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является грант в форме субсидии, управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города при приеме финансового отчета в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных фактов запрашивает у получателя гранта в форме субсидии дополнительные документы, подтверждающие факт произведенных расходов.

В случае непоступления финансового отчета в срок, установленный соглашением, управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города в трехдневный срок уведомляет управление документационного и информационного обеспечения Администрации города.

3. Меры ответственности за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

3.1. Получатели грантов в форме субсидий несут ответственность за нарушение настоящего порядка, условий и целей предоставления гранта в форме субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Гранты в форме субсидий подлежат возврату получателем гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случаях:

3.2.1. Несоблюдения получателем гранта в форме субсидии целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных КСП, КРУ, а также проверок, осуществляемых управлением документационного и информационного обеспечения Администрации города, управлением бюджетного учёта и отчётности Администрации города в ходе анализа представленной получателем гранта в форме субсидии отчетности.

Факты нарушения устанавливаются актом проверки (далее – акт) КРУ и (или) КСП, управления документационного и информационного обеспечения и (или) управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города.

В течение 5 рабочих дней с момента подписания акт направляется получателю гранта в форме субсидии с требованием о возврате гранта в форме субсидии.

В течение 7 рабочих дней с момента получения акта с требованием о возврате получатель гранта в форме субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ от возврата гранта в форме субсидии.

3.2.2. Наличия неиспользованного в срок, установленный соглашением остатка гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат.

В течение 7 рабочих дней с момента утверждения финансового отчета получатель гранта в форме субсидии осуществляет возврат денежных средств в бюджет города Сургута.

3.3. В случае невозврата денежных средств взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к порядку предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Порядок

проведения конкурсного отбора организаций и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма (далее – порядок)

Раздел I. Порядок объявления о проведении конкурсного отбора

1. Конкурсный отбор организаций и (или) индивидуальных предпринимателей для предоставления грантов в форме субсидий (далее – конкурсный отбор) объявляет и проводит управление документационного и информационного обеспечения Администрации города в течение текущего года.

2. Управление документационного и информационного обеспечения Администрации города готовит и направляет информацию об объявлении конкурсного отбора для публикации в газете «Сургутские ведомости» и обеспечивает ее размещение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать:

- данные о муниципальном правовом акте, в соответствии с которым проводится конкурсный отбор;

- перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;

- сроки и место приема документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;

- перечень номинаций, по которым осуществляется реализация проектов.

Раздел II. Общие положения

1. Соискатели грантов в форме субсидий представляют на конкурс проекты серий теле-, радиопрограмм, публикаций в периодических печатных изданиях, сетевых изданиях по следующим номинациям:

1.1. «Лучший проект в периодических печатных изданиях или сетевых изданиях, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма».

1.2. «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, среди телеканалов».

1.3. «Лучший проект серии программ, направленный на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма», среди радиоканалов».

2. Проекты должны предусматривать освещение положительных примеров межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества, а также яркие примеры из практики правоохранительных органов.

3. Проекты, признанные лучшими в предыдущем календарном году по итогам городского конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по гармонизации межнациональных и межконфессиональных

отношений, профилактике экстремизма, не допускаются к участию в конкурсе. Проекты, которые подавались на вышеуказанный конкурс в предыдущем календарном году и не стали победителями, могут повторно подаваться на конкурс в текущем календарном году. Количество проектов от одного соискателя гранта в форме субсидий не ограничено.

4. Организаторы конкурсного отбора имеют право использовать проекты, представленные на конкурс, с указанием авторства в некоммерческих целях (репродуцировать полностью либо часть произведения для нужд и в целях рекламы конкурса, в методических и информационных изданиях; каталогах, для трансляции по телевидению и радио, размещения в сети «Интернет»).

5. Для рассмотрения документов и проектов соискателей грантов в форме субсидий, конкурсного отбора, определения победителей конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия, возглавляемая председателем. Конкурсная комиссия имеет в составе не менее 5 членов с правом голоса, секретаря конкурсной комиссии без права голоса.

6. Персональный состав конкурсной комиссии формируется организаторами из числа экспертов, специалистов в сфере журналистики, гармонизации межнациональных, межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма, организаторов конкурса и утверждается распоряжением Администрации города.

7. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при кворуме не менее 2/3 от общего состава конкурсной комиссии. Решения принимаются большинством голосов и оформляются протоколом за подписью председателя конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

8. По решению председателя заседания конкурсной комиссии могут проходить в заочной форме.

Раздел III. Перечень документов, необходимых для проведения
конкурсного отбора, сроки и порядок их подачи

1. Перечень документов, предоставляемых соискателем гранта в форме субсидии, для участия в конкурсном отборе:

- заявка на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- копия свидетельства о регистрации СМИ или выписка из реестра зарегистрированных СМИ;

- копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);

- учетная карточка предприятия или индивидуального предпринимателя (с обязательным указанием банковских реквизитов);

- копия договора, заключенного в соответствии со статьями 17, 22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (в случае осуществления деятельности по производству и (или) выпуску СМИ на основании указанного договора);

- справка из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 дней до дня представления документов (оригинал или электронная подпись).

- проект, содержащий подробный медиаплан с указанием объема публикаций или хронометража программы, каналов, периодичности выхода, количества повторов, дублирований. Проект также должен содержать контент-план выхода материалов в сети «Интернет»: на официальных порталах СМИ, в социальных сетях. Проект следует оформлять в соответствии с рекомендациями, изложенными в приложении 2 к настоящему порядку.

 2. Документы, указанные в [пункте 1 раздела II](#sub_1121)I настоящего порядка, предоставляются соискателем гранта в форме субсидии на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя и скрепляются печатью (при наличии).

Для справки из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заверение подписью руководителя и скрепление печатью организации или индивидуального предпринимателя не требуется.

3. За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет соискатель гранта в форме субсидии.

4. Управление документационного и информационного обеспечения Администрации города в течение не менее 15 рабочих дней после опубликования объявления о проведении конкурсного отбора:

- осуществляет прием документов, указанных в [пункте 1 раздела II](#sub_1121)I настоящего порядка.

Документы принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, вторник - пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, в понедельник с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет № 113, отдел по работе со СМИ либо по электронной почте: anti-extremism@yandex.ru.

- ведет на бумажном носителе учет заявок в журнале регистрации заявок. Журнал регистрации заявок содержит номер заявки, наименование СМИ, дату и время получения заявки;

- организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе.

Раздел IV. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе

1. Основаниями для отказа соискателю гранта в форме субсидии в участии в конкурсном отборе являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пунктах 1, [2 раздела II](#sub_1122)I настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора;

- представление документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего порядка, вне сроков, устанавливаемых управлением документационного и информационного обеспечения Администрации города на основании раздела I настоящего порядка;

- несоответствие соискателем гранта в форме субсидии требованиям, установленным пунктом 5 [раздела I](#sub_1016), пунктом 4 раздела II порядка предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма (далее – порядок предоставления грантов в форме субсидий).

2. Конкурсная комиссия принимает решение о допуске или недопуске соискателя гранта в форме субсидии к участию в конкурсном отборе в срок, не превышающий 5 рабочих дней после окончания приема заявок и документов. Протокол о допуске или недопуске соискателей грантов в форме субсидий к участию в конкурсном отборе размещается на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения конкурсной комиссией.

Раздел V. Порядок определения победителей конкурсного отбора

1. Управление документационного и информационного обеспечения Администрации города в течение 5 рабочих дней после принятия решения о допуске или недопуске соискателей грантов в форме субсидий к участию в конкурсном отборе направляет поступившие проекты соискателей грантов в форме субсидий в электронном виде членам конкурсной комиссии для оценки.

2. Конкурсная комиссия осуществляет оценку представленных проектов и принимает решение об определении победителей конкурсного отбора и о предоставлении грантов в форме субсидий в течение 15 рабочих дней после принятия решения о допуске или недопуске соискателей грантов в форме субсидий к участию в конкурсном отборе.

3. Проекты соискателей грантов в форме субсидий, соответствующие всем требованиям, установленным настоящим порядком, оцениваются членами конкурсной комиссии в течение по следующим критериям:

- соответствие целей и задач заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию;

- обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства организации, и ее ожидаемого результата);

- соответствие проекта его целям, задачам и ожидаемому результату;

- направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект;

- убедительность проекта;

- креативность проекта;

- перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта.

4. По каждому критерию, указанному в пункте 3 раздела V настоящего порядка, членами конкурсной комиссии присваиваются каждому проекту от 0 до 5 баллов (где 0 – не соответствует критерию, 5 – полностью соответствует критерию), путем заполнения оценочной ведомости по каждому проекту, по форме, согласно приложению 3 к настоящему порядку.

На основании оценочных ведомостей секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую оценочную ведомость по форме, согласно приложению 4 к настоящему порядку, в которой по каждому критерию, указанному в пункте 3 раздела V настоящего порядка, выводится средний балл, а также определяется итоговый балл в целом по каждому проекту.

Победителями конкурсного отбора признаются соискатели грантов в форме субсидии, представившие проекты, которые набрали наибольшее количество баллов по отношению к проектам других соискателей грантов в форме субсидий. При этом в случае равенства баллов у нескольких соискателей грантов в форме субсидий преимущество имеет тот из них, который подал заявку раньше.

5. Протокол заседания конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора и о предоставлении грантов в форме субсидий должен содержать информацию об участниках конкурсного отбора, победителях конкурсного отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов.

6. По итогам конкурсного отбора управление документационного и информационного обеспечения Администрации города:

- готовит и направляет информацию о результатах проведения конкурсного отбора, в том числе об участниках конкурсного отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов для публикации в газете «Сургутские ведомости» и размещения ее на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения конкурсной комиссии;

- готовит проект муниципального правового акта Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий, который должен быть издан в срок не более 30 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении грантов в форме субсидий.

Приложение 1

к порядку проведения конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Заявка\*

на участие в конкурсном отборе

1. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

2. Наименование СМИ.

3. Номинация.

4. Название проекта.

5. Почтовый адрес/местонахождение юридического лица или индивидуального предпринимателя.

6. Электронная почта, контактные телефоны (мобильный, рабочий).

7. Ф.И.О. и должность руководителя организации.

8. Дата, подпись.

Примечание:\* к заявке должны быть приложены:

- копия свидетельства о регистрации СМИ;

- копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для телеканала, радиоканала);

- копия договора, заключенного в соответствии со статьями 17, 22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (в случае осуществления деятельности по производству и (или) выпуску СМИ на основании указанного договора);

- карточка предприятия или индивидуального предпринимателя с указанием банковских реквизитов;

- проект, включающий медиаплан, контент-план и перечень расходов, необходимых для реализации проекта;

- справка из Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 дней до дня представления документов (оригинал или электронная подпись).

Приложение 2

к порядку проведения конкурсного отбора для предоставления грантов

в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Рекомендации по созданию проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Раздел I. Тематическое направление конкурсного отбора

1. Материалы должны мотивировать на выполнение задач:

1.1 Профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде.

1.2 Создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального российского народа.

1.3 Создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.

2. Рекомендуется при создании серии программ, статей по противодействию экстремизму использовать название, логотип, слоган, фирменный стиль проекта Администрации города – конкурса молодежных видеороликов и плакатов #СургутМолодой.

3. При разработке конкурсных материалов необходимо стремиться к понятному, выразительному и оригинальному воплощению замысла.

Конкурсные материалы должны содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального народа.

4. В работах, представляемых на конкурс, не должно содержаться: имен авторов, указания адресов, телефонов, информации о спонсорах, религиозной символики (кроме художественных произведений и действий, происходящих в соответствующих культовых помещениях), названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы, любых форм упоминаний политических партий, политических лозунгов, изображений интимных сцен, информации, в любой форме унижающей достоинство человека или отдельной группы людей.

Раздел II. Целевая аудитория

Концепция серии программ, статей по противодействию экстремизму должна быть направлена на следующие возрастные группы:

1. Школьники.

2. Учащаяся молодежь.

3. Работающая молодежь в возрасте до 35 лет.

Раздел III. Обязательные требования

1. Разработка концепции серии печатных публикаций, теле- и радио- программ с подробным медиапланом, с указанием объема публикации или хронометража программы, канал, периодичность выхода, количество повторов, дублирований. Концепция также должна содержать контент-план выхода материалов в сети «Интернет»: на официальных порталах СМИ, в социальных сетях.

Хронометраж телепрограмм должен быть не менее 20 и не более 40 минут. Обязательным условием является выход в эфир в период с 19.00 до 22.00. Количество программ – не менее 12, количество повторов одной телепрограммы – не менее 3 раз.

Хронометраж радиопрограмм должен быть:

- от 40 и до 60 минут, в случае если формат программы предполагает прямой эфир (количество программ – не менее 24 в год)

или

- от 3 до 5 минут (количество программ – не менее 2, количество повторов каждой программы – не менее 5, два из них – в день выхода программы, еще три повтора через неделю в тот же день недели и в то же время; новые программы должны выходить в первую – третью или во вторую – четвертую недели месяца).

Обязательным условием является выход в радиоэфир в период с 19.00 до 22.00.

Объем публикаций в печатных изданиях – не менее одной полосы. Количество статей – не менее 12, дублирование одной статьи на официальных порталах и в социальных сетях издания – не менее трех раз.

2. Программы или статьи должны выходить ежемесячно в течение года: с июля текущего года по июль следующего за календарным года с титром или строкой следующего содержания: «По заказу Администрации города Сургута в рамках реализации муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года».

3. Концепция конкурсных материалов должна предполагать интеграцию программ и статей в сети «Интернет» (официальные порталы средств массовой информации, социальные сети).

4. Концепция должна предусматривать название проекта, анонсирование программ и статей, для телевизионного и радиопродукта – заставку.

5. Конкурсные материалы должны содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального народа, а также яркие примеры из практики правоохранительных органов: статистика, аналитика, информация об ответственности и так далее.

6. В концепции конкурсных материалов необходимо предусмотреть привлечение представителей Администрации города, правоохранительных органов, национальных диаспор города Сургута в качестве экспертов для участия в записи теле-, радиопрограмм, организации интервью в печатных изданиях. Рекомендуется организация онлайн-трансляции встреч с экспертами на официальных порталах СМИ, в социальных сетях.

Раздел IV. Рекомендуемая форма представления проекта

Описание

проекта серии теле-, радиопрограмм,

публикаций в периодических печатных, сетевых изданиях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

 для реализации в

(указание вида и наименования средства массовой информации)

1. Цель проекта.

2. Методы реализации проекта (описание форм, методов, с помощью которых предполагается реализовать цели проекта, хронометраж и так далее).

3. Медиаплан, контент-план.

4. Планируемые результаты.

5. Планируемые расходы.

Приложение 3

к порядку проведения конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

# Оценочная ведомостьк проекту

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование критерия оценкизаявок на участие в конкурсе | Шкала оценкикритерия заявки | Оценка заявкив баллах |
| 1 | Соответствие целей и задач заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию. | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |
| 2 | Обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства организации, и ее ожидаемого результата). | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |
| 3 | Соответствие проекта его целям, задачам и ожидаемому результату. | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |
| 4 | Направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект. | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |
| 5 | Убедительность проекта. | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |
| 6 | Креативность проекта. | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |
| 7 | Перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта.  | 0 – не соответствует критерию,5 – полностью соответствует критерию |  |

Член конкурсной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О

Приложение 4

к порядку проведения конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

# Итоговая оценочная ведомостьк проекту

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование критерия оценкизаявок на участие в конкурсе | Оценка проекта в баллах членами конкурсной комиссии | Средний балл по критерию |
| 1 | Соответствие целей и задач заявленного проекта, направленного на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, его содержанию. |  |  |  |  |  |
| 2 | Обоснованность затрат на реализацию проекта (в том числе соотношение затрат на создание и реализацию проекта, включая собственные средства организации, и ее ожидаемого результата). |  |  |  |  |  |
| 3 | Соответствие проекта его целям, задачам и ожидаемому результату; |  |  |  |  |  |
| 4 | Направленность проекта на конкретную целевую аудиторию, интересы которой удовлетворяет проект. |  |  |  |  |  |
| 5 | Убедительность проекта. |  |  |  |  |  |
| 6 | Креативность проекта. |  |  |  |  |  |
| 7 | Перспективность проекта, возможность его дальнейшего продолжения после реализации гранта.  |  |  |  |  |  |
| Итоговый балл по проекту |  |

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О

Приложение 2

к порядку предоставления грантов в форме на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

 Форма

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОНачальник управления документационного и информационного обеспечения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ Заместитель Главы городав сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

# Финансовый отчет

Название организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Реестр финансовых операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статья расходов | Утвержденная сумма (руб.) | Фактическиизрасходованная сумма (руб.) | Порядковый №, копии документа |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бухгалтер организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 3

к порядку предоставления грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций СМИ по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма

Форма отчета для теле-, радиоканала

# Отчет о реализации проекта

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Период отчетности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Медиаплан выхода программ

на канале\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название)

|  |  |
| --- | --- |
| Время выхода программы | Месяц |
| Дата, день недели | Дата, день недели | Дата, день недели | Дата, день недели | Дата, день недели |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого выходов программ за месяц (уникальных) |  |
| Итого выходов программ за месяц (повторов) |  |

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма отчета для печатного СМИ, сетевого СМИ

# Отчет о реализации проекта

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Период отчетности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Медиаплан выхода статей

в печатном СМИ/ сетевом СМИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название СМИ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название статьи, ФИО автора | Дата выхода статьи | Ссылка на размещенный материал/ Выходные данные номера  |
|  |  |  |
| Итого статей |  |

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_