Проект

подготовлен комитетом   
по управлению имуществом

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка   
принятия в муниципальную  
собственность объектов инженерной

инфраструктуры (за исключением

объектов электроэнергетики)

# В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, решением Думы города Сургута от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 06.07.2012 № 1894 «Об утверждении положения о порядке ведения реестра муниципального имущества», протоколом рабочего совещания по строительству и вводу в эксплуатацию объектов жилищного строительства в городе Сургуте от 13.02.2020 № 01:

1. Утвердить Порядок принятия в муниципальную собственность   
   объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики) согласно приложению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Порядок

принятия в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики)

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок принятия в муниципальную собственность   
объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики) (далее – Порядок) разработан в целях установления единого механизма принятия в муниципальную собственность муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики), расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. В настоящем Порядке применяются понятия:

- объекты инженерной инфраструктуры - это объекты, обеспечивающие объекты жилищно–гражданского и производственного назначения, централизованными системами водоснабжения, канализации, дождевой канализации, теплоснабжения, газоснабжения, за исключением сетей связи, телефонизации и электроснабжения (далее – объект инженерной инфраструктуры);

- лицо, уполномоченное на подписание договора – Глава города, исполняющий обязанности главы Администрации города;

- Порядок согласования договоров - порядок согласования, регистрации, передачи, хранения и заверения договоров, соглашений, дополнительных соглашений, заключаемых Главой города, высшими должностными лицами Администрации города, руководителями структурных подразделений Администрации города, утвержденный распоряжением Администрации города   
от 20.09.2019 № 1970.

3. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в муниципальную собственность принимаются безвозмездно объекты инженерной инфраструктуры, расположенные на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принадлежащие на праве собственности физическим и юридическим лицам  
(далее – заявитель).

3.1. Принимаемые в муниципальную собственность объекты инженерной инфраструктуры должны соответствовать санитарно-техническим нормам   
и правилам; находиться в удовлетворительном техническом состоянии; должны быть свободны от прав третьих лиц, не обременены залогом, спором, под арестом не состоять.

3.2. Объекты, не соответствующие требованиям, изложенным в п. 3.1. настоящего Порядка, не подлежат приему в муниципальную собственность.

1. **Порядок приема-передачи имущества в муниципальную собственность**

1. Заявитель письменно обращается с заявлением в адрес Главы города муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Глава города) о безвозмездной передаче   
в муниципальную собственность объекта инженерной инфраструктуры   
с обязательным приложением следующих документов:

1.1. Проект договора безвозмездной передачи в муниципальную собственность объекта недвижимости (далее – договор). Проект договора, подписанный заявителем, предоставляется в трех экземплярах. Дата договора   
в проекте договора должна быть не заполнена. Дата договора проставляется после подписания договора лицом, уполномоченным на подписание договора.

1.2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – выписка из ЕГРН) на объект инженерной инфраструктуры, подлежащий безвозмездной передаче в муниципальную собственность, содержащая сведения   
о зарегистрированных правах.

1.3. Акт приемки законченного строительством объекта по форме КС-11.

1.4. Справка о балансовой стоимости объекта инженерной инфраструктуры, подписанная уполномоченным лицом.

1.5. Копия разрешения на ввод объекта инженерной инфраструктуры   
в эксплуатацию либо разрешения на производство земляных работ с закрытым сроком исполнения, в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) автономного округа для строительства объекта инженерной инфраструктуры не требуется выдача разрешения на строительство.

1.6. Технический план, технический паспорт на объект инженерной инфраструктуры.

1.7. Исполнительная схема (для линейных объектов).

1.8. Копии документов, подтверждающих полномочия лиц на подписание договора и справки о балансовой стоимости объекта инженерной инфраструктуры.

1.9. Письменное согласие всех собственников объекта инженерной инфраструктуры, в случае, если объект инженерной инфраструктуры находится   
в долевой собственности.

Ответственность за достоверность представленных документов несет заявитель в соответствии с действующим законодательством.

2. С момента поступления документов, указанных в пункте 1 раздела   
2 настоящего Порядка, в адрес комитета по управлению имуществом (далее – комитет), комитет в течение шести рабочих дней проверяет данный пакет документов. В целях уточнения сведений, в соответствии с пунктом 3.1. раздела   
1 настоящего Порядка, комитет запрашивает выписку из ЕГРН посредством портала Росреестр.

Моментом поступления документов в адрес комитета считается дата регистрации в электронном документообороте входящей документации комитета.

В случае представления не полного пакета документов, указанного   
в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка, направление договора на согласование комитетом приостанавливается до момента поступления в адрес комитета недостающих документов.

3. При наличии замечаний и расхождений в документах, указанных   
в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка, комитет в течение десяти рабочих дней   
с момента поступления пакета документов в адрес комитета письменно возвращает представленные документы заявителю для устранения выявленных замечаний   
и расхождений.

После устранения замечаний и расхождений заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о безвозмездной передаче в муниципальную собственность объекта инженерной инфраструктуры в соответствии с пунктом 1 раздела   
2 настоящего Порядка.

4. При отсутствии замечаний и расхождений в документах, указанных   
в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка, комитет в течение десяти рабочих дней   
с момента поступления пакета документов в адрес комитета направляет договор  
(с приложением документов, указанных в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка)   
на согласование в соответствии с Порядком согласования договоров в структурные подразделения и должностным лицам Администрации города (далее – согласующие лица):

- департамент городского хозяйства;

- департамент архитектуры и градостроительства;

- управление бюджетного учета и отчетности;

- правовое управление;

- заместителю Главы города, курирующему сферу городского хозяйства   
и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

4.1. При согласовании договора согласующие лица, в целях уточнения сведений, необходимых для принятия решения о целесообразности принятия объекта инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность, запрашивают у заявителя дополнительные сведения.

4.2. При согласовании договора департамент городского хозяйства определяет:

- целесообразность принятия объекта инженерной инфраструктуры   
в муниципальную собственность;

- потенциального балансодержателя предлагаемого к передаче объекта инженерной инфраструктуры.

5. При наличии замечаний к договору (документам, указанным в пункте   
1 раздела 2 настоящего Порядка) у согласующих лиц, комитет в течение трех рабочих дней с даты замечания возвращает пакет документов заявителю для устранения замечаний. После устранения замечаний заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о безвозмездной передаче в муниципальную собственность объекта инженерной инфраструктуры в соответствии с пунктом 1 раздела   
2 настоящего Порядка.

6. При отсутствии замечаний у согласующих лиц, договор в течение двух рабочих дней с момента согласования последним согласующим лицом направляется на подписание лицу, уполномоченному на подписание договора.

7. Подписанный договор подлежит регистрации в соответствии с Порядком согласования договоров.

8. На основании подписанного и зарегистрированного договора комитетом  
в течение трех рабочих дней с даты регистрации договора готовится проект муниципального правового акта о назначении ответственной эксплуатирующей организации объекта инженерной инфраструктуры. Ответственная эксплуатирующая организация назначается с даты государственной регистрации права муниципальной собственности на объект инженерной инфраструктуры.

9. Подписанный обеими сторонами договор направляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на объекты недвижимости, для регистрации права муниципальной собственности на объект инженерной инфраструктуры в соответствии с действующим законодательством.

10. После получения сведений о государственной регистрации права муниципальной собственности на объект инженерной инфраструктуры, комитет   
в течение пяти рабочих дней включает его в реестр муниципального имущества   
и готовит проект муниципального правового акта о принятии имущества   
в муниципальную собственность в составе казны и закреплении объекта инженерной инфраструктуры за потенциальным балансодержателем, определенным департаментом городского хозяйства.

11. Право собственности на объект инженерной инфраструктуры, бремя содержания, риск случайной гибели и повреждения объекта инженерной инфраструктуры переходит к муниципальному образованию с момента государственной регистрации права собственности на объект инженерной инфраструктуры.