**Сводный отчет   
об оценке фактического воздействия действующего муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, муниципальное учреждение, ответственное за проведение оценки фактического воздействия

управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города

1.2. Вид и наименование действующего муниципального нормативного правового акта:

Постановление Администрации города от 20.09.2016 № 7009 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов в Администрации города по принципу «одного окна».

* 1. Краткое описание содержания правового регулирования:

Основание, а также перечень правовых актов, использованных при разработке:

- Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.12.2013 № 590-п «О Регламенте по сопровождению инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.4. Сведения о результатах ОРВ:

Дата проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, в отношении которого проведена ОРВ: начало: «22» августа 2017г.; окончание «28» августа 2017г.

1.5. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: «25» марта 2022г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: начало: «25» марта 2022г.; окончание: «07» апреля 2022г.

1.6. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: 0, из них: приняты полностью: 0, приняты частично: 0, не приняты: 0.

Кроме того, получено 2 отзыва, содержащих информацию об одобрении текущей редакции действующего нормативного правового акта (об отсутствии замечаний и (или) предложений).

1.7. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения, муниципального учреждения, осуществляющего оценку фактического воздействия, действующего муниципального нормативного правового акта:

фамилия, имя, отчество (при наличии): Мурашова Юлия Анатольевна

должность: специалист-эксперт отдела инвестиций и проектного управления управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города

телефон: 8 (3462) 52-21-93

адрес электронной почты: murashova\_yua@admsurgut.ru.

2. Оценка достижения целей правового регулирования, заявленных в сводном отчете об оценке регулирующего воздействия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. Цели действующего правового регулирования | 2.2. Показатели достижения целей действующего правового регулирования  (ед. изм.) | 2.3. Целевые значения показателей по годам | | 2.4. Источники данных для расчета показателей |
| значение, указанное в сводном отчете об ОРВ | фактическое значение |
| Совершенствование процедур взаимодействия между инвесторами и Администрацией города  по принципу «одного окна»  Создание благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории города по принципу «одного окна» | Доля обращений (заявок) по которым проводилось сопровождение  от общего количества поступивших обращений на сопровождение инвестиционных проектов, % | 2018 год – 20%,  2019 год – 40%,  2020 год - 60% | 2018 – \*,  2019 год – \*,  2020 год – \*,  2021 год – 100%  \*обращения от инвесторов на сопровождение инвестиционных проектов не поступали | Данные уполномоченного органа (управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города) |
| 2.5. Предложения, направленные на достижение заявленных целей правового регулирования, устранение (уменьшение) выявленных фактических отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта:  Уполномоченным органом по координации единого механизма работы с инвесторами (управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города) в соответствии с регламентом осуществляется информационно-консультационная и организационная поддержка инвесторов.  Отрицательные последствия отсутствуют. | | | | |

1. Оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования | 3.2. Количество участников группы на дату проведения ОФВ | 3.3. Данные об изменении числа участников с момента принятия нормативного правового акта | | 3.4. Источники данных |
| возросло/снизилось/ осталось неизменным | количественная оценка изменений |
| Юридические лица (независимо от формы собственности) и (или) индивидуальные предприниматели | 20 159  из них:  3 инвестора по фактически заключенным соглашениям о сопровождении при реализации инвестиционного проекта  по принципу «одного окна» | возросло | + 2381  (17 778 - 2017г.)  из них:  + 3 по фактически заключенным соглашениям  (0 – 2017г.) | По данным реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;  фактически заключенные соглашения о сопровождении при реализации инвестиционного проекта по принципу  «одного окна» |

4. Функции (полномочия, обязанности и права) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Наименование функции (полномочия/обязанности/права) | 4.2. Виды расходов (доходов) бюджета города | 4.3. Количественная оценка расходов и доходов  (руб.) | | 4.4. Источники данных для расчетов | |
| Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города | | | | | |
| 1. Информационно-консультационная поддержка в виде:  1.1. Рассмотрения обращений инвесторов на предмет выявления и определения потребности в предлагаемых инвестициях на территории города Сургута. 1.2. Представления инвесторам, заинтересованным в реализации собственных инвестиционных проектов на территории города, информации (за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления):  - о существующих инструментах государственной, муниципальной поддержки, на которые может претендовать инвестор при реализации инвестиционного проекта;  - о наличии/отсутствии объектов инженерной инфраструктуры для реализации инвестиционного проекта;  - о последовательности оформления тех или иных документов, необходимых для реализации инвестиционного проекта, включая формирование перечня согласительных (разрешительных) процедур, необходимых инвестору для реализации инвестиционного проекта.  1.3. Консультирования по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, о потенциальных возможностях, которые могут быть использованы при реализации инвестиционного проекта.  1.4. Оказания содействия в подборе инвестиционной площадки, необходимой для реализации инвестиционного проекта.  1.5. Ознакомления инвестора с инвестиционными площадками, подходящими для реализации инвестиционного проекта.  1.6. Размещения презентации инвестиционных проектов на официальном портале Администрации города, на инвестиционном портале города Сургута.  2. Организационная поддержка в виде:  2.1. Рассмотрения письменных обращений инвестора с привлечением, при необходимости, структурных подразделений Администрации города и ресурсоснабжающих организаций.  2.2. Организации переговоров, рабочих встреч, совещаний по вопросам реализации инвестиционного проекта.  2.3. Оказания помощи в организации и проведения переговоров с потенциальными партнерами. | Единовременные расходы в 2017-2021 г.: | - | | - | |
| Периодические расходы за период 2017-2021 г.: | в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | | *-* | |
| Доходы за период 2017-2021 гг.: | - | | - | |
|  |  | |  | |
| Итого единовременные расходы за период 2017-2021 гг.: | | | - | | *-* |
| Итого периодические расходы за период 2017-2021 гг.: | | | в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | | *-* |
| Доходы за период 2017-2021 гг.: | | | - | | *-* |

5. Оценка фактических расходов (доходов) потенциальных адресатов правового регулирования, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным правовым актом обязанностей, запретов и ограничений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Обязанности, запреты  и ограничения, установленные правовым регулированием,  для потенциальных адресатов правового регулирования (с указанием соответствующих  положений нормативного  правового акта) | 5.2. Описание  расходов и возможных  доходов, связанных  с правовым  регулированием | 5.3. Количественная оценка  (руб.) | 5.4. Источники  данных  для расчетов |
| 1. Пунктом 1 раздела IV Регламента, утвержденного постановлением Администрации города от 20.09.2016 № 7009 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов в Администрации города по принципу «одного окна» (далее – Регламент), установлено, что основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является письменное обращение инвестора - заявка на сопровождение проекта по принципу «одного окна» (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к регламенту. К заявке инвестора прилагаются:  - информация об инвестиционном проекте (наименование, место реализации проекта, цель проекта, объем инвестиций, наличие/отсутствие земельного участка для реализации проекта, сроки реализации и иные характеристики проекта);  - копии учредительных документов (со всеми изменениями) и документов, подтверждающих полномочия руководителя инвестора, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии).  Инвестор направляет обращение одним из следующих способов:  - на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением по адресу: город Сургут, улица Энгельса, дом 8, в адрес Главы города, заместителя Главы города, курирующего уполномоченный орган;  - на электронные адреса Администрации города Сургута (gorod@admsurgut.ru) и/или уполномоченного органа (business@admsurgut.ru );  - через инвестиционный портал города Сургута (http://invest.admsurgut.ru/).  Обращение оформляется на официальном бланке организации.  Инвестор в целях реализации инвестиционного проекта имеет право обратиться посредством сервиса, размещенного на Инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (<http://investugra.ru/>).  2. Пунктом 9 раздела IV Регламента установлено, что при положительном решении к письменному ответу прилагается соглашение о сопровождении при реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по форме согласно приложению 2 к регламенту для его подписания.  3. Разделом V Регламента установлен перечень отчетных документов, предоставляемых инвестором в целях проведения мониторинга реализации инвестиционного проекта:  - отчет о реализации инвестиционного проекта, включающий пояснительную записку о выполненных мероприятиях, а также о причинах (при наличии) отклонений от плановых показателей, определенных в рамках инвестиционного проекта (ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом);  - копии бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций по налогам (налог на имущество физических лиц, земельный налог), поступающим в бюджет города (ежегодно, в срок до 25 января года, следующего за отчетным). | Информационные издержки  (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | *расходы 1 заявителя*  *- 20 173,75* руб.*,*  *расходы 3 инвесторов*  *- 60 521,25 руб.*  *(расчет прилагается)* | Распоряжение Администрации города от 23.11.2021 № 2014 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа-Югры за 2021 год», приказ РСТ ХМАО – Югры от 09.12.2020 № 85-нп,  данные из сети Интернет,  с официальных сайтов  предприятий продажи |

6. Определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта

|  |
| --- |
| 6.1. Качественное описание и количественная оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта (в том числе от действия обязанностей, запретов и ограничений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности):  При проведении оценки регулирующего воздействия муниципального правового акта была определена цель - совершенствование процедур взаимодействия между инвесторами и Администрацией города по принципу «одного окна». При этом основными целями муниципального правового акта является создание благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории города по принципу «одного окна».  Регламент сопровождения инвестиционных проектов в Администрации города регулирует отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.  В рамках регламента по данным на 25.03.2022 между Администрацией города Сургута и инвесторами заключено 3 соглашения о сопровождении при реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» в муниципальном образовании городской округ Сургут, что, в свою очередь, будет способствовать социально-экономическому развитию города и созданию новых рабочих мест, а также, как следствие, налоговым поступлениям в бюджет. |

Приложения:

1. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

Приложение

к сводному отчету

об оценке фактического воздействия действующего муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения требований, устанавливаемых постановлением Администрации города от 20.09.2016 № 7009 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов в Администрации города по принципу «одного окна»

**I Информационные издержки (на одного заявителя)**

**1 этап. Выделение информационных требований**

1) Пунктом 1 раздела IV Регламента установлен перечень документов, представляемых инвестором для начала сопровождения инвестиционного проекта.

2) Пунктом 9 раздела IV Регламента установлена необходимость подписания инвестором соглашения о сопровождении при реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3) Разделом V Регламента установлен перечень отчетных документов, предоставляемых инвестором в целях проведения мониторинга реализации инвестиционного проекта.

**2 этап. Выделение информационных элементов**

**из состава информационных требований**

1) Пунктом 1 раздела IV Регламента, установлено, что основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является письменное обращение инвестора - заявка на сопровождение проекта по принципу «одного окна» (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к регламенту. К заявке инвестора прилагаются:

- информация об инвестиционном проекте (наименование, место реализации проекта, цель проекта, объем инвестиций, наличие/отсутствие земельного участка для реализации проекта, сроки реализации и иные характеристики проекта);

- копии учредительных документов (со всеми изменениями) и документов, подтверждающих полномочия руководителя инвестора, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии).

Инвестор направляет обращение одним из следующих способов:

- на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением по адресу: город Сургут, улица Энгельса, дом 8, в адрес Главы города, заместителя Главы города, курирующего уполномоченный орган;

- на электронные адреса Администрации города Сургута (gorod@admsurgut.ru) и/или уполномоченного органа (business@admsurgut.ru );

- через инвестиционный портал города Сургута (http://invest.admsurgut.ru/).

Обращение оформляется на официальном бланке организации.

Инвестор в целях реализации инвестиционного проекта имеет право обратиться посредством сервиса, размещенного на Инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (http://investugra.ru/).

2) Пунктом 9 раздела IV Регламента установлено, что при положительном решении к письменному ответу прилагается соглашение о сопровождении при реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по форме согласно приложению 2 к регламенту для его подписания.

3) Разделом V Регламента установлен перечень отчетных документов, предоставляемых инвестором в целях проведения мониторинга реализации инвестиционного проекта:

- отчет о реализации инвестиционного проекта, включающий пояснительную записку о выполненных мероприятиях, а также о причинах (при наличии) отклонений от плановых показателей, определенных в рамках инвестиционного проекта (ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом);

- копии бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций по налогам (налог на имущество физических лиц, земельный налог), поступающим в бюджет города (ежегодно, в срок до 25 января года, следующего за отчетным).

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для:

1 заявителя (сотрудник, занятый реализацией требований);

1 событие.

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

Заявка на сопровождение проекта по принципу «одного окна» с приложением документов, предоставляется заявителем 1 раз.

Частота выполнения – 1.

Соглашение подписывается 1 раз.

Частота выполнения – 1.

Отчет о реализации инвестиционного проекта, включающий пояснительную записку, предоставляется ежеквартально – 4 раза в год.

Частота выполнения – 4.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность предоставляется ежегодно - 1 раз в год.

Частота выполнения – 1.

**5 этап. Затраты рабочего времени,**

**необходимые на выполнение информационных требований**

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ = (п раб. \* t)/продолжительность рабочего дня, где:

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

ТЗ = (1 \* 25 часов) / 8 = 3,125 человеко-дней = 25 часов.

В качестве заработной платы заявителя взята средняя заработная плата в городе Сургуте (по крупным и средним организациям) за 2021 год (данные в соответствии с распоряжения Администрации города от 23.11.2021 № 2014 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за 2021 год» (с изменениями от 18.01.2022 № 56), которая составляет 99 738, 00 руб.

Средняя заработная плата = 99 738,00 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Средняя стоимость работы часа = 99 738,00 /176 = 566,69 руб.

С учетом начислений на оплату труда (30,2%) – 737,83 руб.

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, необходимы следующие административные действия:

1. На приобретение материалов, сотрудник затратит в среднем 3 часа.

2. На подготовку (формирование) и предоставление заявки на сопровождение проекта по принципу «одного окна», сотрудник затратит в среднем 4 часа.

3. На подписание и представление соглашения, сотрудник затратит в среднем 2 часа.

4. На подготовку отчетности, сотрудник затратит в среднем 16 часов.

Итого: 25 часов.

Оплата составит:

Тит = 25 \* 737,83 = 18 445,75 руб.

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований**

Картридж – 1 100 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 250 руб./пачка

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи).

АИЭ=МР/(n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1);

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования.

АИЭ= (1100,00 + 250,00 )/(1\*1) = 1 350,00 руб.

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, инвестор понесет расходы на поездки в среднем 14 поездок (7 раз туда –обратно):

- приобретение расходных материалов – 2 поездки;

- представление заявки с приложениями – 2 поездки;

- представление подписанного соглашения – 2 поездки;

- представление ежеквартальной и годовой отчетности – 8 поездок.

Для расчета транспортных расходов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 09.12.2020 № 85-нп, который составляет 27,00 рублей за 1 поездку.

(7 \* 27,00) \* 2 = 378,00 руб.

**7 этап. Сумма информационных издержек**

ИИТ = tИТ + АИТ, где:

tИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования;

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты.

ИИТ = 18 445,75 + 1 350,00+ 378,00 = 20 173,75 руб.

**Информационные издержки на 1 заявителя 20 173,75 руб.**

**II. Содержательные издержки (на одного заявителя)**

Содержательные издержки отсутствуют.

**Расходы одного заявителя в 2021 году составили 20 173,75 руб.,**

**расходы 3 инвесторов – 60 521,25 руб.**