Приложение

к сводному отчету

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей

**Информационные издержки (на одного субъекта)**

 **1 этап. Выделение информационных требований**

1. Пунктом 3.1 раздела II действующего Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на устройство оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей с ограниченным возможностями здоровья предусмотрено представлением в департамент получателем субсидии, имеющим право
на получение субсидии, в срок до 20 марта текущего финансового года заявки на включение многоквартирного дома в адресный перечень. Перечень прилагаемых к заявке документов установлен в Положении по организации работ № 5360.

Проектом Порядка эта обязанность отменяется, так как адресный перечень с 2018 года формируется на основании представленных комиссией по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества
в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды (далее – комиссия), заключений о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида.

Информационное требование - представление документов.

1. Пунктом 3.3 раздела II действующего Порядка установлено, что получатель субсидии, получивший уведомление, представляет в департамент по каждому адресу многоквартирного дома, включенного в адресный перечень:

- акт обследования входной группы и (или) фасада многоквартирного дома, подписанный представителями департамента архитектуры и градо-строительства, получателем субсидии, МКУ "КГХ", представителем совета многоквартирного дома;

- проектную документацию на выполнение работ с согласованием графической части департаментом архитектуры и градостроительства, ресурсоснабжающими организациями (тепло-, газо-, водоснабжения, электрических сетей).

Проектом Порядка отменяется обязанность представления акта обследования входной группы и (или) фасада многоквартирного дома, так как обследование производится комиссией.

Информационное требование - представление документов.

1. Согласно пункта 8 раздела II действующего Порядка получатель субсидии в течение пяти рабочих дней после получения отказа устраняет замечания и повторно письменно обращается в департамент. Проектом Порядка изменяется обязанность для получателя субсидии в части повторного предоставления документов в департамент: после устранения замечаний в департамент представляются исправленные документы взамен полного пакета документов. Исходя из практики чаще всего замечания указываются к проектной документации в связи с неполнотой необходимой информации (согласований). В действующей редакции Порядка необходимо было кроме исправленной (согласованной) части проектной документации представлять все разделы проектной документации с указанием соответствующей даты.

Информационное требование – представление документов.

 **2 этап. Выделение информационных элементов**

Информационные элементы:

1. Исключение документов при первичном обращении и после получения уведомления о включении многоквартирного дома в адресный перечень.
2. Исправленные документы взамен полного пакета документов.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для 1 получателя субсидии

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

Документы для получения субсидии предоставляются 1 раз в год.

Частота выполнения – 1.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение информационных требований**

Расчет трудозатрат:

Тит= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

1. Исключение документов при первичном обращении:

- действующая редакция Порядка: заявка на устройство пандуса
по одному адресу многоквартирного дома, для расчета принимаем количество заявок для одного получателя субсидии – 2 адреса

ТЗ1дрп=(1 \* 1 **час**)/8= 0,125 человеко-дня

- предлагаемая редакция: преставление заявки не требуется

ТЗ1прп=(1 \* **0 час**)/8= 0,0 человеко-дня

1. Представление в департамент документов после получения уведомления о включении в адресный перечень:

- действующая редакция Порядка: акт обследования входной группы и (или) фасада многоквартирного дома по одному адресу, для расчета принимаем количество актов для одного получателя субсидии – 2 адреса

ТЗ2дрп=(1 \* **16 час**)/8= 2 человеко-дня

- предлагаемая редакция: преставление акта обследования не требуется

ТЗ2прп=(1 \* **0 час**)/8= 0,0 человеко-дня

1. Представление в департамент документов при повторном обращении:

- действующая редакция Порядка: проектная документация в полном объеме на один адрес многоквартирного дома, для расчета принимаем для одного получателя субсидии – 2 адреса

ТЗ3дрп=(1 \* 2 **час**)/8= 0,25 человеко-дней

- предлагаемая редакция: исправленные (согласованные) части проектной документации, для расчета принимаем – 1 адрес.

ТЗ3прп=(1 \* **0,8 час**)/8= 0,1 человеко-дня

В качестве заработной платы сотрудника взята среднемесячная заработная плата за 2017г. по okved2 Раздел L деятельность по операциям с недвижимым имуществом (основная деятельность управляющих организаций) и составляет 63 286,9 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня.

Заработная плата 1 сотрудника в 2017 году в день = 2 876,68 руб.

Средняя стоимость работы персонала в час при 8-часовой продолжительности рабочего дня = 2 876,68/8=359,58 руб.

Средняя стоимость работы персонала в час

со страховыми взносами во внебюджетные фонды 30,2% = **468,18 руб.**

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований**

Картридж – 1 000 руб.

Пачка бумаги (А4) – 218 руб.

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

АИт=МР/ (n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

МР= 1000 + 218 = 1218,00 руб.

**Аит**1дрп **= 1218,00 / (1\*1) = 1 218,00руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

**ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где**

**tИТ –** затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

**W –** средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований

**АИТ –** стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

1. Исключение документов при первичном обращении:

- действующая редакция Порядка: заявка на устройство пандуса
по одному адресу многоквартирного дома, для расчета принимаем количество заявок для одного получателя субсидии – 2 адреса

ИИТ1дрп = 1 \* 468,18 + 1 218 = 1 686,18 руб.

- предлагаемая редакция: преставление заявки не требуется

ИИТ1прп = 0 \* 468,18 = 0 руб.

**Сокращение** информационных издержек по предлагаемой редакции проекта составляет **1 686,18руб.** для одного получателя субсидии, для 4 получателей субсидии в 2018 году – 6 744,72 руб.

1. Представление в департамент документов после получения уведомления о включении в адресный перечень:

- действующая редакция Порядка: акт обследования входной группы и (или) фасада многоквартирного дома по одному адресу, для расчета принимаем количество актов для одного получателя субсидии – 2 адреса

ИИТ2дрп = 16 \* 468,18 + 1 218 = 8 708,88 руб.

- предлагаемая редакция: преставление акта обследования не требуется

ИИТ2прп = 0 \* 468,18 = 0 руб.

**Сокращение** информационных издержек по предлагаемой редакции проекта составляет **8 708,88 руб.** для одного получателя субсидии, для 4 получателей субсидии в 2018 году – 34 835,52 руб.

1. . Представление в департамент документов при повторном обращении:

- действующая редакция Порядка: проектная документация в полном объеме на один адрес многоквартирного дома, для расчета принимаем для одного получателя субсидии – 2 адреса

ИИТ3дрп = 2 \* 468,18 + 1 218 = 2 154,36 руб.

- предлагаемая редакция: исправленные (согласованные) части проектной документации, для расчета принимаем – 1 адрес.

ИИТ3прп = 0,8 \* 468,18 + 1 218 = 1 592,54 руб.

**Сокращение** информационных издержек по предлагаемой редакции проекта составляет **561,82 руб**. (2154,36руб.-1592,54руб.) для одного получателя субсидии, для 4 получателей субсидии в 2018 году – 2 247,28 руб.

Утвержденным бюджетом 2018 года предусмотрена субсидия
на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на устройство оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей
с ограниченным возможностями здоровья в размере 2 856 967,89 руб.

По трем изменениям обязанностей получателей субсидии расходы
для одного получателя субсидии в 2018 году **сокращаются на 10 956,88 руб.** (1 686,18 руб.+ 8 708,88 руб.+ 561,82 руб.), для 4 получателей – на 43 827,52 руб.