Приложение

к сводному отчету об оценке

регулирующего воздействия

проекта муниципального

нормативного правового акта

Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей

**I Информационные издержки (на одного субъекта)**

1 этап. Выделение информационных требований

1) В соответствии с Проектом постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.11.2017 № 9589 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута» пункт 9 Порядка заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона (далее – порядок, приложение 5 к положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута) дополнен следующим абзацем: «случае отказа хозяйствующему субъекту в заключении договора на размещение по причине наличия задолженности, предусмотренной подпунктами 1-4 пункта 2 настоящего порядка, хозяйствующий субъект вправе после оплаты задолженности повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о заключении договора на размещение в течение 30 календарных дней после получения решения об отказе».

Перечисленные информационные требования являются единовременными.

2 этап. Выделение информационных элементов из состава информационных требований

В соответствии Порядком заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона, в случае повторной подачи заявления хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели) представляют следующие документы:

1. Заявление о рассмотрении возможности заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона.

 Заявление подается по форме согласно приложению к порядку с указанием сведений о заявителе, подавшем заявление (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона), реквизитов договора аренды земельного участка, аренды имущества или договора на размещение.

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
2. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявление должно содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявление должно содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица.
3. Учредительные документы юридического лица (устав).
4. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя – индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица.
5. Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется).

3 этап. Показатели масштаба информационных требований

Данные расчеты произведены для:

1 заявителя (сотрудник, занятый реализацией требований);

1 заявление.

4 этап. Частота выполнения информационных требований

Документы при подаче повторного заявления о рассмотрении возможности заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона (по 1 месту в схеме размещения) предоставляются заявителем 1 раз.

Частота выполнения – 1.

5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение информационных требований

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ = (п раб. \* t)/продолжительность рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

ТЗ = (1 \* 8 часов) / 8 = 1 человеко-день = 8 часов.

В качестве заработной платы заявителя взята минимальная заработная плата в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (данные взяты в соответствии с трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», заключенным 31 марта 2016 года) и составляет 16 500 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Средняя стоимость работы часа = 16 500/176 = 93,75 руб.

T = 8 \* 93,75 = 750,00 руб./день

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, необходимы следующие административные действия:

1. Подготовка (формирование) и предоставление заявления.

2. Получение (поиск), копирование и предоставление копий документов.

Подготовка (формирование) и предоставление заявления займет в среднем 3 часа. Получение (поиск), копирование и предоставление копий документов займет в среднем 2 часа. Итого 5 часов.

Оплата составит:

Т = 5 \* 93,75 = 468,75 руб.

TИТ = 750,00 + 468,75 = 1 218,75 руб.

6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований

Картридж – 1 000 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 239 руб./пачка

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи).

АИЭ=МР/(n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

АИЭ= (1000,00 + 239,00)/(1\*1) = 1 239,00 руб.

7 этап. Сумма информационных издержек

ИИТ = tИТ + АИТ, где

tИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

ИИТ= 1 218,75 + 1 239,00 = 2 457,75 руб.

Утвержденная схема размещения включает 441 место размещения нестационарных торговых объектов, в том числе 166 хозяйствующих субъектов, с которыми заключены договоры.

Информационные издержки 166 субъектов составят 407 986,50 рублей (2 457,75 руб. \* 166).

**II Содержательные издержки (на одного субъекта)**

8 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения

содержательных требований

1. Изменение значения коэффициента, учитывающего специализацию нестационарного торгового объекта, применяемого при расчете размера платы по договору на размещение в сторону уменьшения (Ксн).

Размер платы за 1 кв м. в год составит 791,99 руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид объекта** | **Специализация** | **Площадь объекта (кв. м)** | **БС** | **Период** | **Ксн** | **Ктр** | **Размер платы в год (руб.)** |
| киоск | ремонт обуви | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,07 | 0,30 | 691,77 |
| киоск | овощи-фрукты | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,10 | 0,30 | 987,81 |
| киоск | периодическая печать | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,07 | 0,30 | 691,77 |
| павильон | цветы | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,10 | 0,30 | 987,81 |
| передвижной объект торговли | «Хлеб», «Мясо», «Молоко» | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,07 | 0,30 | 691,77 |
| остановочный комплекс с торговыми павильонами (магистральные улицы) | - | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,07 | 0,33 | 782,06 |
| остановочный комплекс с торговыми павильонами (межквартальные проезды) | - | 1 | 2 743,92 | 12 | 0,07 | 0,30 | 710,96 |

Средняя площадь НТО составляет - 50 кв.м.

Размер платы составит для НТО:

791,99 х50 кв.м=39 599,50 руб.

Снижение расходов на 1 субъекта составит 16 527,17 руб. (56 126,67 руб. – 39 599,50 руб.), на 140 субъектов - 2 313 803,8 руб. (16 527,17 руб. х 140).

1. Стоимость остановочного комплекса с торговой площадью (автопавильона) в соответствии с установленными положением о размещении требованиями (расчет стоимости произведен на основании данных сети интернет с учетом информации предоставленной предпринимателями):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование требований | Количество | Стоимость по действующему постановлению (руб.) | Стоимость по проекту постановления (руб.) |
| Исключены требования: |
|  | 1. Теплая скамья с авторегулируемым подогревом для ожидания пассажирами общественного транспорта; | 1 | 41000,00 | Исключено |
|  | 2.Остановочный комплекс должен быть оснащен инфракрасными обогревателями; | 1 | 7176,67 | Исключено |
|  | 3.Панель USB зарядки; | 1 | 1921,00 | Исключено |
|  | 4.Wi-Fi-хотспот; | 1 | 3258,33 | Исключено |
| ИТОГО | **53 356,00** | **0,0** |
|  | Дополнительные требования: |  |
| Остановочный комплекс должен быть оснащен камерами наружного видеонаблюдения. | 2 | 40 000,00 | 80 000,00 |
|  | ИТОГО |  | **93 356, 00** | **80 000,00** |

Снижение расходов на 1 субъекта составит 13 356,00 руб. (93 356 руб. – 80 000 руб.), на 301 остановочный комплекс 4 020 156 руб. (13 356 руб. х 301).

***Общий объем расходов субъектов предпринимательской деятельности снизится на 5 925 973,3 руб.*** (6 333 959,8 руб. - 407 986,5 руб.)