**Сводный отчет**

**об экспертизе действующего муниципального**

**нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, муниципальное учреждение, ответственное за проведение оценки фактического воздействия – *департамент городского хозяйства Администрации города*

1.2. Вид и наименование действующего муниципального нормативного правового акта: Постановление Администрации горда от 06.10.2021 № 8683 «Об утверждении системы мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории муниципального образования городской округ Сургут».

Основание для разработки нормативного правового акта, а также перечень актов, используемых при разработке:

Статья 16 Федерального закона [от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»,](http://docs.cntd.ru/document/902227764)  Постановление Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказ Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,распоряжение Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города».

1.3.Дата размещения уведомлений о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

18.04.2022*г*.; и срок , в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по номативному правовому акту:

начало:«18».04.2022\_г.;окончание: «29».04.2022г.

\*1.4.Cведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_, из них:

приняты полностью:\_\_\_\_\_, приняты частично:\_\_\_, не приняты:\_\_\_\_.

Кроме того, получено \_\_\_ отзывов, содержащих информацию об одобрении текущей редакции действующего нормативного правового акта ( об отсутствии замечаний и приложений).

1.5. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения, муниципального учреждения, осуществляющего оценку фактического воздействия действующего муниципального нормативного правового акта:

фамилия, имя, отчество: Замалетдинова Елена Геннадьевна

должность: главный специалист отдела организации управления инженерной инфраструктурой

телефон: *(3462) 52-44-97*

адрес электронной почты: zeg-gkh*@admsurgut.ru*

2. Описание проблемы, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт, оценка необходимости регулирования в соответствующей сфере деятельности.

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен действующий муниципальный нормативный правовой акт:

В целях успешного прохождения проверки готовности к отопительному периоду муниципальным образованием городской округ Сургут, во исполнение приказа Министерства энергетики РФ № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», специалистами департамента городского хозяйства подготовлено данное постановление, которое позволяет выполнить организацию мониторинга за состоянием и функционированием систем теплоснабжения на территории муниципального образования городской округ Сургут.

2.2. Негативные эффекты, которые могут возникнуть в связи   
с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности:

К негативным эффектам относятся: возможное понижение надежности и безопасности систем теплоснабжения, повышение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению, ликвидации аварийных ситуаций и инцидентов на системах теплоснабжения.

2.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности:

Постановление администрации города Судак №956 от 20.10.2015, постановление Администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 09.1.2020 №3645, постановление Администрации г.Нефтеюганска от 03.10.2018 №158-нп.

2.4. Источники данных: - социальная сеть Интернет;

- СПС «Гарант»;

- СПС «КонсультантПлюс».

3. Определение целей правового регулирования и показателей для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Цели правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей правового регулирования | 3.3. Наименование показателей  достижения целей правового регулирования  (ед. изм.) | 3.4. Значения  показателей по годам | 3.5. Источники данных  для расчета  показателей |
| Целями создания и функционирования Системы мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории муниципального образования городской округ Сургут являются:  - совершенствование, развитие, повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения;  - снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению, ликвидации аварийных ситуаций и инцидентов на системах теплоснабжения. | Мониторинг состояния систем теплоснабжения осуществляется в отопительный период с сентября по май включительно. | Показатель:  -объект теплоснабжения;  -адрес,  -инцидент,  -период отключения,  -перечень отключаемых потребителей,  -причины возникновения,  -выполненные работы | отсутствуют | СГМУП «Городские тепловые сети», ООО «СГЭС» |
|  |  |  |

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования   
(их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового  регулирования | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| СГМУП «Городские тепловые сети» | 1 | департамент городского хозяйства |
| ООО «СГЭС» | 1 | департамент городского хозяйства |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции  (полномочия/обязанности/права) | 5.2. Виды расходов (доходов)  бюджета города | 5.3. Количественная оценка расходов  и доходов бюджета (руб.) | 5.4. Источники  данных для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: СГМУП «Городские тепловые сети», ООО «СГЭС» | | | |
| Функция  - сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об авариях и неисправностях, возникающих на системах теплоснабжения, и проводимых на них ремонтных работах;  - оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на тепловых сетях и источниках теплоснабжения;  - эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведение ремонтных работ на тепловых сетях и источниках теплоснабжения. | единовременные расходы  в \_\_\_2021\_\_ году: нет | 0 | Департамент городского хозяйства |
| периодические расходы  за период \_\_2021\_\_\_ ­ \_2022\_\_\_\_ г.:нет | 0 | Департамент городского хозяйства |
| возможные доходы  за период \_2021-2022\_\_\_\_\_\_\_ г.: нет | 0 |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_2021-2022\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | | 0 | 0 |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021-2022\_\_\_\_\_\_ г.г.: | | 0 | 0 |
| Итого возможные доходы за период 2021-2022\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | | 0 | 0 |

6. Обязанности, запреты и ограничения потенциальных адресатов правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Обязанности, запреты и ограничения, установленные  правовым регулированием,  для потенциальных адресатов  правового регулирования. | 6.2. Описание  расходов и возможных  доходов, связанных  с правовым  регулированием | 6.3. Количественная оценка  (руб.) | 6.4. Источники  данных  для расчетов |
| Обязанности:  Теплоснабжающие организации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования городской округ Сургут, ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в департамент городского хозяйства Администрации города информацию. | расходов и возможных  доходов, связанных  с правовым  регулированием нет | 0 | Департамент городского хозяйства |
| Запреты и ограничения, установленные  правовым регулированием,  для потенциальных адресатов  правового регулирования - отсутствуют | 0 |

Приложения:

1. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

Примечание: разделы сводного отчета, отмеченные «\*», заполняются при корректировке (доработке) сводного отчета по результатам проведения публичных консультаций и урегулирования разногласий с участниками публичных консультаций (при необходимости).

Приложение

к сводному отчету

об экспертизе действующего

муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской

и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей

***Информационные издержки (на одного субъекта)***

**1 этап. Выделение информационных требований**

Абзацем 1 части 1 статьи 3 Положения предусмотрен перечень документов, представляемых заявителем, при обращении за согласием на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений (информационное требование 1).

**2 этап. Выделение информационных элементов**

Абзацем 1 части 1 статьи 3 Положения установлено, что если реализация инвестиционного проекта предполагает необходимость участия в соглашении муниципального образования городской округ Сургут, заявитель обращается в Администрацию города с заявлением по форме согласно приложению к Положению.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для:

1 организации;

1 сотрудника.

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

Отчет подается с сентября по май.

Частота выполнения – 1 раз в месяц.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение**

**информационных требований**

В целях определения затрат рабочего времени, необходимых   
на выполнение информационных требований расчет произведен по наиболее затратному способу предоставления документов в письменном виде   
на бумажном носителе.

Расчет трудозатрат:

Тит= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где:

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

ТЗ = (1 \* 3 часа)/8= 0,375 человеко-дней = 3 часа

В качестве заработной платы заявителя взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в городе Сургуте на 2021 год (данные взяты из постановления Администрации города от 28.10.2020 № 7718 «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021 год и на плановый период 2022 – 2023 годов»), которая составляет 96 697 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Заработная плата 1 сотрудника в 2021 году = 96 697 руб.

Средняя стоимость работы часа = 96 697 /176 = 549,41 руб.

Средняя стоимость работы в час со страховыми взносами во внебюджетные фонды 30,2% = 715,33 руб.

Итого заработная плата со страховыми взносами во внебюджетные фонды составит: 3 час. \* 715,33 руб. = **2 145,99 руб.**

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения**

**информационных требований**

Картридж – 1 100 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 250 руб./пачка

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

**Аиэ=МР/ (n\*q), где:**

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1);

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования.

Аиэ= (1100,00 + 250,00)/(1\*1) = **1 350,00 руб.**

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 09.12.2020 № 85-нп, который составляет 27,00 рублей за 1 поездку.

Для выполнения информационного требования необходимо 2 поездки (туда и обратно).

2 поездки \* 27,00 руб. = **54 руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где:

tИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований;

АИТ **–** стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты.

ИИТ = 2 145,99 руб. + 1 350,00 руб.+ 54 руб. = **3 549,99 руб.**

**Содержательные издержки отсутствуют.**