

# МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ



## 6 основных правил по охране труда для работников

Администрация города Сургута  
2018 год

Охрана труда — система сохранения жизни и здоровья наемных работников и приравненных к ним лиц в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Основная цель охраны труда — достижение социального эффекта, то есть обеспечение безопасности труда, сохранение жизни и здоровья работающих, сокращение количества несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

За 2017 год в организациях города Сургута зарегистрировано 55 несчастных случаев с тяжёлыми последствиями, в которых травмировано 64 человека, в том числе 29 со смертельным исходом.

Причины несчастных случаев на производстве одни и те же из года в год: неудовлетворительная организация производства работ, недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране труда, неудовлетворительное содержание и недостатки в организации рабочих мест, неприменение средств индивидуальной защиты.



Находясь в постоянном контакте с техникой, работник перестает бояться опасных ситуаций и легко может нарушить требования охраны труда («ничего не случится, если я быстренько вытру пыль с прибора, не выключая его», «я быстренько подточу деталь, не одевая защитных очков» и т.д.)

Несчастный случай на производстве может произойти с каждым, если не соблюдать элементарных, но очень **ВАЖНЫХ** правил по охране труда.

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры



правильно  
применять  
средства  
индивидуальной  
защиты

соблюдать  
требования  
охраны труда

Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда

# Прохождение обучения

## Статья 214 ТК РФ

*Работник обязан: проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.*

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

## Статья 225 ТК РФ

Работодатель обеспечивает обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.



# Прохождение обучения

## Инструктажи по охране труда

- вводный и первичный на рабочем месте – до начала самостоятельной работы;
- повторный – не реже одного раза в шесть месяцев;
- внеплановый и целевой – при наступлении определённых обстоятельств, предусмотренных нормативными правовыми актами.

## Стажировка на рабочем месте

- в течении первых 3-19 смен после приема на работу с вредными и (или) опасными условиями труда

## Обучение по охране труда

- первый раз – в течении месяца после приема на работу, затем в отношении работников рабочих профессий сроки устанавливаются работодателем но не реже 1 раза в год, для руководителей и специалистов – по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

## Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим

- первый раз – в течении месяца после приема на работу, затем в отношении работников рабочих профессий сроки устанавливаются работодателем но не реже 1 раза в год, для руководителей и специалистов – по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

# Прохождение медосмотров

## Статья 214 ТК РФ

*Работник обязан проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных законодательством.*

### Предварительный медицинский осмотр

- при поступлении на работу

### Периодические медицинские осмотры

- в течении трудовой деятельности

Профилактические медицинские осмотры призваны выявлять заболевания на ранних стадиях или предрасположенность к ним с тем, чтобы начать применять профилактические меры и своевременное лечение, что поможет продлить здоровую, активную жизнь, снизить заболеваемость и предупредить тяжелые осложнения.

Работодатель обязан выдать  
направление на медосмотр

Медицинская организация  
выдает заключение по  
результатам медосмотра

Проходить медосмотр  
необходимо в медицинском  
учреждении, указанном в  
направлении



# Внимательность на рабочем месте

## Статья 214 ТК РФ

*Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).*

Работник должен знать и строго соблюдать требования охраны труда, заметив нарушение требований охраны труда другим работником, предупредить его о необходимости их соблюдения:

быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами

при совместной работе согласовывать свои действия с действиями других работников

правильно применять рабочий инструмент



# Применение средств индивидуальной защиты

## Статья 214 ТК РФ

*Работник обязан правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.*

Работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ. При проведении вводного инструктажа работник должен быть ознакомлен с настоящими Правилами, а также с соответствующими его профессии и должности типовыми нормами выдачи СИЗ.

## Межотраслевые правила обеспечения работников СИЗ

## Статья 221 ТК РФ

Работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также их хранение, стирку, сушку, ремонт и замену.

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с «типовыми нормами».



# Применение средств индивидуальной защиты

## Статья 220 ТК РФ

*В случае необеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой.*



При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает проведение инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способа проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению.

СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

### Работник должен:

1. Правильно применять средства индивидуальной защиты;
2. Ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

### Работнику запрещается:

1. Приступать к выполнению трудовых обязанностей в случае необеспечения работодателем СИЗ.
2. Выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории работодателя.

# Соблюдение инструкций

## Статья 214 ТК РФ

*Работник обязан соблюдать требования охраны труда.*

### Инструкция по охране труда должна включать следующие разделы:

- ✓ Общие требования охраны труда;
- ✓ Требования охраны труда перед началом работы;
- ✓ Требования охраны труда во время работы;
- ✓ Требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- ✓ Требования охраны труда по окончании работы.

Инструкции согласуются с профсоюзом и другими службами (например, с юридическим отделом, службой охраны труда, руководителями структурных подразделений и т.п.). После чего инструкции по охране труда утверждаются и вводятся в действие приказом работодателя.

Все работники, инструктируемые по инструкции должны быть ознакомлены с ней под роспись. Отметки об ознакомлении с инструкцией рекомендуется фиксировать на экземпляре лица проводившего инструктаж, либо в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Так же рекомендуется вывешивать копии инструкций на рабочих местах (например, на специальном стенде).

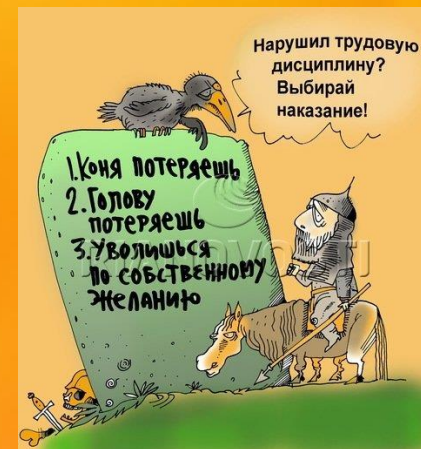
# Соблюдение трудовой дисциплины

## Статья 21 ТК РФ

*Работник обязан:*

- *соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;*
- *соблюдать трудовую дисциплину;*
- *выполнять установленные нормы труда;*
- *соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;*

*- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).*



## Соблюдение режима труда и отдыха!

Работникам следует обязательно использовать регламентированные перерывы в течение рабочего дня (смены) для восстановления своей работоспособности. Это позволит снизить невнимательность и рассеянность в работе, из-за которых увеличивается риск получения травмы.

## Контактная информация:

Страница управления по труду размещена на портале Администрации города Сургута по адресу:

<http://www.admsurgut.ru/> (Главная страница → Путеводитель → Охрана труда).

Адрес местонахождения: город Сургут, улица Энгельса, 8.

Управление по труду Администрации города Сургута приглашает работодателей города и специалистов по охране труда к сотрудничеству, взаимодействию и обмену опытом по вопросам охраны труда и напоминает, что деятельность управления по труду не является надзорной, документы о состоянии условий и охраны труда не направляются в другие органы и организации.

В рамках наделенных государственных полномочий управление по труду осуществляет:

- информирование работодателей о новых законодательных и иных нормативных правовых актах по охране труда;
- консультирование работодателей и специалистов по охране труда по вопросам охраны труда (устно по телефону и письменно по запросу);
- направление специалиста отдела охраны труда управления по труду Администрации города непосредственно в организацию с целью обследования состояния условий и охраны труда в организации, проведения консультаций по вопросам охраны труда и мониторинга документов по охране труда;
- проведение совещаний, семинаров и круглых столов по вопросам охраны труда с участием работодателей и специалистов по охране труда.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Кабинет	Телефон	Адрес электронной почты
1	Кузнецова Галина Михайловна	Начальник управления	524	52-24-12	kuznetsova_gm@admsurgut.ru
2	Величко Мария Николаевна	Начальник отдела	524	52-24-13	velichko_mn@admsurgut.ru
3	Буфтык Надежда Петровна	Специалист-эксперт	518А	52-21-79	buftyak_np@admsurgut.ru
4	Компанец Юлия Ивановна	Главный специалист	518А	52-21-86	Kompanetc_YI@admsurgut.ru
5	Вострецова Юлия Михайловна	Главный специалист	518А	52-21-91	vostretsova_yum@admsurgut.ru