

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением

Администрации города

от 26.02.2015 № 641

«О внесении изменений  
в устав муниципального  
бюджетного учреждения  
«Управление лесопаркового  
хозяйства и экологической  
безопасности»

Глава города



Д.В. Попов

муниципальное бюджетное учреждение

«Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности»

Изменения в устав

1. В разделе 1:

1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

Функции и полномочия учредителя возложены на Администрацию города Сургута (далее – учредитель)».

1.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Куратором учреждения является управление по природопользованию и экологии Администрации города Сургута (далее – куратор)».

1.3. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Юридический адрес учреждения: 628401, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Рыбников, дом 31/3».

1.4. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Фактический адрес учреждения: 628401, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Рыбников, дом 31/3».

2. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Цели и виды деятельности учреждения

3.1. Учреждение создано для оказания услуг, выполнения работ в целях:

- организации благоустройства и озеленения территории городского округа;
- использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, насаждений особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

- организации сбора, вывоза твердых бытовых отходов;
- восстановления и рекультивации нарушенных и загрязненных земель;
- локализации нефтезагрязнений на водных объектах, ликвидации последствий нефтяных разливов на водных объектах;
- содержания памятников на территории города;
- содержания водных объектов и гидротехнических сооружений, переданных учреждению в оперативное управление.

3.2. Для достижения поставленных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- выполнение муниципального задания учредителя;
- представление установленной законодательством государственной статистической отчетности в региональные органы Госкомстата России;
- участие в разработке и реализации муниципальной программы в сфере охраны окружающей среды;
- организация использования городских лесов в соответствии с материалами лесоустройства и лесохозяйственным регламентом;
- проведение лесохозяйственных мероприятий по охране, защите и воспроизводству городских лесов, в том числе выполнение мероприятий по охране лесов от пожаров и защите их от вредителей и болезней;
- проведение натурного обследования участков земель, занятых городскими лесами, оформление актов натурного технического обследования;
- обеспечение сбора информации по текущим изменениям в городских лесах;
- обеспечение внесения текущих изменений в материалы лесоустройства;
- разработка в соответствии с лесохозяйственным регламентом проектов создания лесных культур и проектов рубок ухода за лесом, осуществление отвода и таксации участков под проведение мероприятий по воспроизводству лесов;
- обеспечение учета городских лесов;
- производство освидетельствования мест рубок в соответствии с действующим законодательством;
- подготовка и предоставление ежегодной и ежеквартальной документированной информации о лесах, расположенных в границах городского округа (городских лесах), для внесения в государственный лесной реестр;

- обустройство мест массового отдыха населения в городских лесах;
- участие в разработке и реализации мероприятий по улучшению качества озеленения городских территорий;
- организация благоустройства территорий общего пользования городского округа (парки, скверы, набережные, ботанические сады, зеленые насаждения вдоль автомобильных дорог, питомник), в том числе строительство (обустройство) капитальных объектов благоустройства;
- выполнение работ по созданию, содержанию и санитарному содержанию зеленых насаждений на территориях общего и ограниченного пользования в городе;
- выполнение работ по инвентаризации зеленых насаждений на территориях общего и ограниченного пользования в городе;
- участие в мероприятиях по выявлению нарушений на территориях, занятых зелеными насаждениями;
- согласование проектов производства работ, подготовка и выдача технических условий, заключений сторонним организациям для производства земляных работ и работ по восстановлению нарушенного благоустройства на территориях общего пользования, закрепленных муниципальным правовым актом за учреждением для ведения хозяйственной деятельности, а также территориях, предоставленных учреждению в постоянное (бессрочное) пользование;
- осуществление приемки восстановленного благоустройства на территориях общего пользования, закрепленных муниципальным правовым актом за учреждением для ведения хозяйственной деятельности, а также территориях, предоставленных учреждению в постоянное (бессрочное) пользование;
- ведение реестра земляных работ, производимых сторонними организациями на территориях общего пользования, закрепленных муниципальным правовым актом за учреждением, для ведения хозяйственной деятельности, а также территориях, предоставленных учреждению в постоянное (бессрочное) пользование;
- обследование территорий и подготовка информации о наличии на них зеленых насаждений по запросу куратора;
- проведение комиссионного обследования зеленых насаждений, попадающих под снос, в рамках предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений»;
- оформление и утверждение акта технического обследования зеленых насаждений, попадающих под снос, для представления куратору;
- проведение работ по сносу зеленых насаждений (больные, сухие, угрожающие безопасности жизни, здоровью либо имуществу деревьев), проведение работ по обрезке или пересадке зеленых насаждений, произрастающих на территориях общего пользования, закрепленных муниципальным правовым актом за учреждением для ведения хозяйственной деятельности, а также территориях, предоставленных учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, без согласования с куратором;
- выполнение работ по содержанию объектов благоустройства и городских памятников;

- организация и контроль выполнения работ по формированию границ земельных участков под объекты благоустройства, их учет и разграничение, межевание (изготовление межевых планов и установление границ земельного участка в натуре) с последующим внесением сведений в государственный кадастр недвижимости, регистрацией в органах Государственного кадастрового учета, регистрацией в Едином реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- организация и контроль выполнения работ по инвентаризации и паспортизации (оформление паспортов БТИ на объекты недвижимости), изготовление градостроительных планов, оформление разрешения на строительство и ввод в эксплуатацию объектов завершеного капитального строительства;

- осуществление оперативного управления объектами, переданными учредителем для осуществления уставной деятельности;

- выполнение работ по сбору, вывозу твердых бытовых отходов;

- выполнение работ по очистке и рекультивации нарушенных и загрязненных земель;

- осуществление первоочередных мер по локализации нефтяных разливов на водных объектах, выполнение работ по ликвидации последствий нефтяных разливов на водных объектах;

- содержание водных объектов и гидротехнических сооружений, переданных учреждению в оперативное управление;

- постоянное наблюдение за состоянием загрязнения водоемов, земель, а также городских лесов, предоставление информации о состоянии окружающей среды на территории городского округа;

- сдача в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- принятие на ответственное хранение имущества по распоряжению учредителя или куратора;

- осуществление функций заказчика при выполнении работ по осуществляемым видам деятельности;

- разработка и утверждение конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса котировок, документации о проведении запроса предложений для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- проведение работы по оформлению, заключению и регистрации в установленные сроки гражданско-правовых договоров (договоров) по результатам проведения торгов и без проведения торгов, в том числе оформлению соглашений к договорам;

- осуществление ведения перечня договоров и отчетности по заключению и исполнению договоров;

- своевременное предъявление претензии к подрядным организациям, поставщикам, исполнителям по гражданско-правовым договорам об уплате неустойки (штрафа, пени) за невыполнение или ненадлежащее выполнение

договорных обязательств;

- осуществление доврачебной медицинской помощи (предрейсовые и послерейсовые осмотры водителей транспортных средств);
- реализация лома черных и цветных металлов, образовавшихся в результате демонтажа основных средств, материалов, списанных с баланса учреждения.

3.3. Для достижения поставленных целей учреждение осуществляет также самостоятельные основные платные виды деятельности:

- выполнение работ в области восстановления нарушенного благоустройства и озеленения;
- производство работ в области благоустройства и озеленения;
- производство общестроительных работ;
- производство земляных работ;
- производство лесохозяйственных работ по защите, охране и воспроизводству лесов;
- заготовка и реализация древесины;
- выращивание, заготовка и реализация посадочного материала;
- заготовка, приготовление и реализация растительной смеси;
- производство работ по выносу в натуру границ лесных участков;
- предоставление информации о лесных участках;
- сбор, транспортировка ТБО;
- очистка территорий от снежных осадков и их утилизация;
- очистка и рекультивация нарушенных земель;
- очистка водоемов.

3.4 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензия, свидетельство, иные разрешительные документы).

Право на осуществление такой деятельности возникает у учреждения с момента получения специального разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации».

3. Абзац шестой пункта 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«- по согласованию с куратором назначает на должность и освобождает от должности заместителей директора учреждения, главного бухгалтера, начальников отделов и служб, заместителей начальников отделов и служб;».



г. Сургут  
2015 год