МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 10 | » | 07 | 20 | 20 |  |  | № | 4631 |

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 17.09.2012 № 7186

«Об утверждении административного

регламента предоставления

муниципальной услуги

«Выдача разрешения на снос

или пересадку зеленых насаждений»

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.09.2012 № 7186 «Об утверждении административного регламента предоставления муници- пальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений» (с изменениями от 11.01.2013 № 78, 08.05.2013 № 3052, 23.09.2013 № 6804, 11.12.2013 № 8924, 24.06.2014 № 4216, 09.09.2014 № 6216, 23.12.2014 № 8732, 20.01.2015 № 204, 01.06.2015 № 3635, 12.11.2015 № 7884, 24.12.2015 № 9042, 08.04.2016 № 2652, 20.05.2016 № 3750, 30.08.2016 № 6543, 16.11.2016 № 8402, 20.12.2016 № 9245, 17.10.2017 № 8929, 12.03.2018 № 1594, 18.06.2018 № 4539, 11.09.2018 № 6936, 03.12.2018 № 9250, 06.02.2019 № 793) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Сургута. Непосредственное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляет управление по природопользованию и экологии Администрации города Сургута (далее – управление).

Информация об управлении размещена на официальном портале Администрации города.

Прием и выдача документов при предоставлении муниципальной услуги осуществляется также в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг   
города Сургута» (далее – МФЦ).

Информация об МФЦ размещена на официальном портале Админи- страции города, Портале автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.2. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Перечень организаций, учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в части межведомственного взаимодействия в рамках административной процедуры истребования документов (сведений),   
необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на снос зеленых насаждений:

2.3.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности» (далее – учреждение) в части проведения комиссионного технического обследования зеленых насаждений и получения акта технического обследования зеленых насаждений.

Информация об учреждении размещена на официальном портале Администрации города.

2.3.2. Сургутский отдел Управления Федеральной службы государст- венной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр) в части предоставления сведений из единого государственного реестра (ЕГРН) на недвижимое имущество и сделок с ним (предоставление выписок, справок на недвижимое имущество).

Информация о филиале кадастровой палаты Росреестра размещена на официальном портале услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3.3. Управление бухгалтерского учёта и отчётности Администрации города в части получения сведений о реквизитах платежного поручения.

Информация об управлении размещена на официальном портале Администрации города.

2.3.4. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации   
города в части получения сведений, содержащихся в разрешении на производство земляных работ, в разрешении на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства; в разрешении на строительство; в градостроительном плане земельного участка; в разрешении на отклонение от предельных параметров   
разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение);   
в проекте планировки территории и проекте межевания территории; в решении органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое,   
нежилого помещения в жилое.

Информация о департаменте размещена на официальном портале Администрации города.

2.3.5. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в части приема и регистрации заявлений.

Информация об учреждении размещена на официальном портале Администрации города».

1.3. Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. Срок предоставления муниципальной услуги – 14 рабочих дней с момента регистрации заявления в управлении».

1.4. Пункт 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих предостав- ление муниципальной услуги, в том числе определяющих требования   
к административным процедурам, качеству и доступности муниципальных   
услуг (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном портале Администрации города».

1.5. Абзац второй подпункта 2.9.2 пункта 2.9 раздела 2 дополнить словами «, оригинал или заверенная надлежащим образом копия соглашения о создании бесплатной парковки (парковочных мест), расположенных в границах «красных линий» автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ город Сургут».

1.6. Абзац одиннадцатый подпункта 2.9.2 пункта 2.9 раздела 2 изложить   
в следующей редакции:

«Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 раздела 2, по собственной инициативе».

1.7. Подпункт 4 пункта 2.12.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«4) при производстве работ по строительству инженерной, коммунальной инфраструктуры, линейных объектов в границах утвержденных красных линий улиц (дорог), строительство которых осуществляется без использования бюджетных средств, в целях реализации вопросов местного значения».

1.8. Пункт 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.16.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- возможность получения заявителем муниципальной услуги в МФЦ;

- информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе и порядке предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, посредством использования телефонной связи, электронной почты;

- доступность форм заявлений, размещенных на Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью их копирования и заполнения в электронном виде;

- взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги осуществляется двукратно: при приеме документов в течение 15 – 20-и минут и при получении результата о выдаче разрешения   
либо отказа в выдаче разрешения в течение 20 – 25-и минут;

- муниципальная услуга посредством комплексного запроса не предоставляется.

2.16.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение должностными лицами уполномоченного органа, предоставляющими муниципальную услугу, сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной   
услуги.

2.16.3. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме:

предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации».

1.9. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Прием и регистрация заявления.

Юридическим основанием для начала административной процедуры является предоставление заявителем заявления о выдаче разрешения на снос зеленых насаждений с приложенными документами, поданное лично, по электронной почте по адресам, размещенным на портале Администрации города, структурное подразделение «Управление по природопользованию и экологии», в разделе «Муниципальные услуги населению», в форме электронного документа либо в МФЦ. Муниципальная услуга в электронном виде не предоставляется.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги работниками МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

Прием и регистрация заявления о добровольном отказе в предоставлении муниципальной услуги или о приостановлении предоставления муниципальной услуги производится в те же сроки и в том же порядке, что и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги».

1.10. Пункт 3.8 раздела 3 признать утратившим силу.

1.11. Приложение 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений» признать утратившим силу.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев