Сводный отчет

об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, муниципальное учреждение, ответственное за проведение экспертизы муниципального нормативного правового акта: *департамент городского хозяйства Администрации города*

1.2. Вид и наименование нормативного правового акта: *постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов».*

1.3. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: *«05» декабря 2017 г*. и срок, в течение которого принимались предложения   
в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций   
по нормативному правовому акту:

*начало: «05» декабря 2017 г.; окончание: «08» декабря 2017 г.*

1.4. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Получен 1 отзыв, в котором замечания и (или) предложения отсутствуют.

1.5. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения муниципального учреждения, осуществляющего экспертизу действующего муниципального нормативного акта:

фамилия, имя, отчество: *Пономарева Алина Сергеевна*

должность: *ведущий специалист отдела организации ремонта благоустройства жилищного фонда и объектов городского хозяйства*

телефон: *(3462) 52-45-09*

адрес электронной почты: *Ponomareva\_as@admsurgut.ru*

2. Описание проблемы, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт, оценка необходимости регулирования в соответствующей сфере деятельности.

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен действующий муниципальный нормативный правовой акт:

*Необходимость обеспечения равных условий для собственников многоквартирных домов и деятельности управляющих организаций при определении детских площадок, на которых требуется установка игрового и иного оборудования.*

2.2. Негативные эффекты, которые могут возникнуть в связи   
с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности:

*1) отсутствие единых требований к проведению работ по приобретению и установке игрового и иного оборудования на детских площадках;*

*2) отсутствие понимания каким образом формируется адресный перечень для проведения работ по приобретению и установке игрового и иного оборудования на детских площадках и почему работы выполняются в каком-то определенном дворе, хотя в соседних также требуется выполнение этих работ.*

2.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности:

*Постановление администрации г. Мегиона от 22.10.2015 № 2627 "Об утверждении Положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок (игрового и иного оборудования) многоквартирных домов".*

2.4. Источники данных:

*- социальная сеть Интернет;*

*- СПС «Гарант»;*

*- СПС «КонсультантПлюс».*

3. Определение целей правового регулирования и показателей для оценки их достижения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Цели правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей правового  регулирования | 3.3. Периодичность мониторинга  достижения целей правового  регулирования |
| Обеспечение равных условий для собственников многоквартирных домов и деятельности управляющих организаций при определении детских площадок, на которых требуется установка игрового и иного оборудования | *по итогам года* | *ежегодно* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Цели  правового регулирования  (в соответствии  с пунктом 4.1  сводного отчета) | 3.5. Наименование показателей  достижения целей правового  регулирования  (ед. изм.) | 3.6. Значения  показателей по годам | 3.7. Источники данных  для расчета показателей |
| Обеспечение равных условий для собственников многоквартирных домов и деятельности управляющих организаций при определении детских площадок, на которых требуется установка игрового и иного оборудования | *количество многоквартирных домов, на территориях которых установлены детские площадки (ед.)* | *2017 г. – 4,*  *2018 г. – 0,*  *2019 г. – 0.* | *Адресный перечень для выполнения работ по приобретению и установке игрового и иного оборудования* |

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования   
(их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового  регулирования | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| *Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами по решению общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном доме и (или) на основании открытого конкурса по отбору организаций для управления многоквартирными домами, проведенного в рамках Жилищного кодекса Российской Федерации, выполняющие работы по приобретению и установке детских игровых площадок* | *2017г. - 1 участник.*  *Потенциальными адресатами предлагаемого правового регулирования являются 73 субъекта (41 управляющая компания и 32 товарищества собственников жилья), при условии их включения в адресный перечень* | *Департамент городского хозяйства*  *Администрации города* |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений: *дополнительные расходы (доходы) бюджета отсутствуют*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции  (полномочия/обязанности/права) | 5.2. Виды расходов (доходов)  бюджета города | 5.3. Количественная оценка расходов  и доходов бюджета (тыс. руб.) | 5.4. Источники  данных для расчетов |
| - Составление и направление департаментом на рассмотрение рабочей группе реестра адресов детских площадок многоквартирных домов;  - Формирование и утверждение рабочей группой адресного перечня;  - Доведение до сведения управляющих организаций адресного перечня | единовременные расходы  в \_\_\_\_\_ году: |  |  |
| периодические расходы  за период \_\_\_\_\_ ­ \_\_\_\_\_ г.: | в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда |  |
| возможные доходы  за период \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | |  |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | | в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | |  |  |

6. Обязанности, запреты и ограничения потенциальных адресатов правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Группы  потенциальных  адресатов правового  регулирования  (в соответствии  с пунктом 4.1  сводного отчета) | 6.2. Обязанности, запреты  и ограничения установленные  правовым регулированием  (с указанием соответствующих  положений нормативного  правового акта) | 6.3. Описание  расходов и возможных  доходов,  связанных  с правовым  регулированием | 6.4. Количественная оценка  (руб.) | 6.5. Источники  данных  для расчетов |
| *Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами по решению общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном доме и (или) на основании открытого конкурса по отбору организаций для управления многоквартирными домами, проведенного в рамках Жилищного кодекса Российской Федерации, выполняющие работы по приобретению и установке детских игровых площадок* | *1) Подпунктом 2.2. пункта 2 Положения предусмотрено предоставление заявки на включение детской игровой площадки в адресный перечень для выполнения работ по приобретению и установке игрового и иного оборудования.*  *2) Подпунктом 2.6. пункта 2 Положения предусмотрено предоставление по адресам многоквартирных домов, включенных в адресный перечень, заверенных копий протоколов общих собраний собственников помещений с решением:*  *- об установке игрового и иного оборудования на детской площадке и последующего его содержания;*  *- о выборе уполномоченных лиц для подписания акта приема-передачи детской игровой площадки.*  *3) Пунктом 4 Положения предусмотрены обязанности управляющей организации по подготовке территории, ведении учета, осуществлении технического надзора, контроля, приемки выполненных работ.*  *4) Пунктом 5 Положения предусмотрено, что управляющая организация по окончании выполнения работ осуществляет:*  *- передачу приобретенного и установленного игрового и иного оборудования детской площадки уполномоченному решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома лицу по акту приема-передачи;*  *- хранение всей исполнительной документации, в том числе актов рабочей комиссии, и обеспечивает ее передачу в случае принятия собственниками помещений решения о смене управляющей организации или способа управления.* | Информационные издержки (оплата труда, расходные материалы, транспортные расходы) | 7 032,8 руб. | сведения сети интернет, официальные статистические данные |
|  |

Приложения:

1) Расчет расходов субъектов предпринимательской деятельности;

2) Свод предложений о результатах публичных консультаций.