Пояснительная записка

к проекту постановления Администрации города

«О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение и установку детских игровых площадок»

Основанием для разработки настоящего проекта является решение Думы города от 23.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут
на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (в редакции от 21.04.2017
№ 108-VI ДГ). Решением Думы города от 21.04.2017 № 108-VI ДГ установлен новый случай предоставления субсидии в соответствии со ст. 78 БК РФ - субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение
и установку детских игровых площадок. Ранее действующий порядок
на предоставление этой субсидии, утвержденный постановлением Администрации города от 01.07.2015 № 4516, отменен постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1872. Причиной отмены Порядка явилось отсутствие бюджетных средств на указанный случай предоставления субсидии в 2016 году, несмотря на бессрочное действие Положения
по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов (далее – Положение), утвержденный постановлением Администрации города от 13.05.2013 № 3091. В соответствии с Положением управляющие организации ежегодно
в установленные им сроки направляют в департамент заявки на установление детских игровых площадок, рабочая группа с участием депутатов Думы города на основании заявок утверждает адресный перечень дворовых территорий, на которых необходимо установить детские площадки. Утвержденный адресный перечень используется в качестве обоснования
предложения по введению новых бюджетных обязательств для рассмотрения на Бюджетной комиссии при Главе города и выделении средств для предоставления субсидии (по возможности).

Настоящий проект Порядка аналогичен действующему в 2015 году, откорректирован с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (в редакции
от 18.05.2017 № 592) (далее – Общие требования).

Настоящим проектом в действующий в 2015 году Порядок вносятся следующие изменения:

1. В констатирующей части постановления исключается ссылка
на решение Думы города о бюджете на соответствующий финансовый год.

Порядок соответствует требованиям ст.78 БК РФ, определяет условия
и механизм предоставления субсидии, то есть последовательность и сроки действий участников процесса. Порядком установлено, что субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных решением Думы города
о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Перечень получателей субсидии и объем предоставляемой субсидии утверждается только
в соответствии с решением Думы города о бюджете на текущий финансовый год, которое является основанием для разработки Перечня. Отсутствие
в постановлении, утверждающем Порядок предоставления субсидии, ссылки
на решение Думы города о бюджете на текущий финансовый год
не противоречит Бюджетному кодексу.

1. В приложении к постановлению (Порядке):
	1. Уточнены используемые понятия (пункт 2 раздела I):

- введено понятие «приобретение и установка детских игровых площадок»;

- понятие «субсидия» дополнено ссылкой на утвержденный бюджет
и лимиты бюджетных обязательств. Ранее эта ссылка была выделена отдельным пунктом (1.3 Порядка 2015 года);

- из перечня возможных получателей субсидии исключены «физические лица»;

- уточнены функции департамента и дирекции.

2.2. Введено «целевое использование субсидии» (пункт 3 раздела I) с целью соответствия пункту 3б) Общих требований.

2.3. Откорректированы критерии отбора получателей субсидии (пункт 4 раздела I):

- наличие заявки управляющей организации на включение детской площадки в адресный перечень исключено, так как существует критерий – включение площадки в утвержденный адресный перечень;

- соответствие устанавливаемого игрового оборудования действующим нормативным документам исключено в связи с переносом этого антитребования в пункт о перечне затрат, не принимаемых к возмещению (пункт 13 раздела II).

2.4. Введен пункт о размере субсидии (пункт 2 раздела II), в который перемещена часть пункта действующего Порядка 2015 года о затратах (пункт 1.4) с целью соответствия пункту 4г) Общих требований.

2.5. Пункт о предоставлении получателями субсидии копий протоколов общих собраний собственников по утвержденному адресному перечню дополнен проектно-сметной документацией (ПСД) (абзац 3 пункта 3.4 раздела II). Предоставление ПСД обусловлено подтверждением соответствия критерию отбора получателей субсидии и также может явиться основанием для отказа
в предоставлении субсидии в случае превышения сметной стоимости ПСД утвержденного адресного перечня (пункт 7.5 раздела II). Кроме того, введено положение о том, что сметная документация является неотъемлемой частью соглашения (пункт 11 раздела II). Наличие ПСД необходимо для осуществления дирекцией проверки качества выполняемых работ, фактических объемов
и затрат. Сметная документация, согласованная специализированной организацией, предоставляется в качестве документа, подтверждающего фактические затраты (пункт 12.4 раздела II, абзац 5 пункта 2.6 Порядка 2015 года). Таким образом предоставление сметной документации не является новой обязанностью для субъектов предпринимательской деятельности.

2.6. Введены требования, которым получатель субсидии должен соответствовать на дату предоставления документов, указанных в подпункте 3.4 пункта 3 раздела II, а также механизм проверки департаментом соответствия получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии и указанным требованиям (пункт 5 раздела II) с целью соблюдения пункту 4е), 4б) Общих требований.

Требование к получателю субсидии об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом (п.4.1 раздела II), дополнено словами «либо иметь график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный Администрацией города». Данное изменение обусловлено возможным случаем наличия
у получателя субсидии иной просроченной задолженности, которую единовременно невозможно погасить ввиду затруднительного финансового положения получателя субсидии. Общие требования (в редакции от 18.05.2017
№ 592) дают право предусматривать требование об отсутствии просроченной задолженности либо не предусматривать (абзац 3 подпункта е) пункта 4 Общих требований – «в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом»). Отсутствие данного требования в Порядке может негативно сказаться на поступлении доходов в бюджет города. Проектом вводится условие наличия графика погашения иной просроченной задолженности перед местным бюджетом для своевременного пополнения бюджета.

2.7. Введен срок рассмотрения департаментом представленных получателем субсидии документов, а также введено положение об уведомлении получателей субсидии о принятии положительного решения о предоставлении субсидии, либо мотивированном отказе (пункт 6 раздела II) для соответствия пункту 4б) Общих требований. Введен пункт об основаниях в отказе предоставления субсидии (пункт 7 раздела II), что соответствует пункту 4в) Общих требований, а также повторном обращении получателей субсидии (пункт 8 раздела II).

2.8. Введена ссылка на заключение соглашений в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (пункт 10 раздела II) с целью соответствия пункту 4д) Общих требований.

2.9. Введен механизм перечисления авансового платежа (пункты 11.1-11.3) для соответствия пункту 4и) Общих требований.

2.10. Пункт о перечислении средств субсидии дополнен «на расчетной счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка РФ или кредитных организациях» (пункты 11.3, 15 раздела II) для соответствия пункту 4к) Общих требований.

2.11. Пункт о документах, подтверждающих фактические затраты, дополнен отчетом о фактических затратах получателя субсидии за выполненные работы, оказанные услуги собственными силами (пункт 12.4 раздела II).

2.12. Введен перечень затрат получателя субсидии, не принимаемых
к возмещению (пункт 13 раздела II) с целью соответствия пункту 4в) Общих требований и типовой форме соглашений. Также введены основания для отказа
в подписании акта на предоставление субсидии (пункт 17 раздела II), что соответствует пункту 4в) общих требований.

2.13. Механизм перечисления средств субсидии расширен (пункты 14 – 16 раздела II).

2.14. Введен пункт о праве дирекции по согласованию с департаментом производить корректировку запланированного объема работ и размера субсидии по адресам в пределах суммы договора подряда (пункт 19 раздела II).

2.15. Предоставление квартальной бухгалтерской отчетности, подтверждающей факт образования расходов (абзац 9 пункта 2.6 Порядка 2015 года) перемещено в отдельный пункт (пункт 20 раздела II) с целью соответствия пункту 5 Общих требований.

2.16. Введено положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный
в отчетном финансовом году остаток субсидии, на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году при принятии положительного решения департамента по согласованию с финансовым органом (пункт 21 раздела II),
что соответствует абзацу 4 пункта 7а) Общих требований.

2.17. Введен раздел об осуществлении обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями (раздел III), с целью соответствия пункту 6а) Общих требований и типовой форме соглашения.

 Проект порядка предоставления субсидии, изложенный в новой редакции, соответствует Бюджетному кодексу Российской Федерации, Общим требованиям, но изменяет ранее предусмотренные Порядком предоставления субсидии 2015 года обязанности для субъектов предпринимательской деятельности с учетом норм, установленных Общими требованиями.

Приложения: 1. Выкопировка из Решения Думы города от 21.04.2017
№ 108-VI ДГ на 2 л. в 1 экз.

2. Постановление Администрации города от 01.07.2015 № 4518
«О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение и установку детских игровых площадок» на 7 л. в 1 экз.

3. Постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091
«Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов» на 9 л. в 1 экз.

4. Предварительный отчет об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта на 10 л.
в 1 экз.

И.о. директора департамента А.И. Михонин

Дмитриева Наталья Александровна

тел. (3462) 52-45-35