



ПРОТОКОЛ

заседания Проектного комитета Администрации города

06.07.2017
15.00 часов

№ 6
311 каб.

Шувалов
Вадим Николаевич

– Глава города, председатель Проектного комитета

Мединцева
Светлана Геннадьевна

– начальник управления экономики и стратегического планирования Администрации города, секретарь Проектного комитета

Члены Проектного комитета:

Кривцов Николай Николаевич

– заместитель главы Администрации города

Томазова Анна Николаевна

– директор департамента образования Администрации города

Усов Алексей Васильевич

– директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Повестка дня:

1. О ходе реализации портфеля проектов «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта».

Докладчик – начальник управления экономики и стратегического планирования Администрации города Мединцева Светлана Геннадьевна.

2. О ходе реализации портфеля проектов «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества».

Докладчик – заместитель главы Администрации города Меркулов Роман Евгеньевич.

3. Рассмотрение проектной инициативы департамента образования Администрации города «Введение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Сертификата дополнительного образования)».

Докладчик – директор департамента образования Администрации города Томазова Анна Николаевна.

По первому вопросу

ВЫСТУПИЛА:

Мединцева С.Г., начальник управления экономики и стратегического планирования Администрации города.

Озвучила, что целью портфеля проектов «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта» определено улучшение условий ведения бизнеса и повышение оценки эффективности институтов, обеспечивающих защищенность бизнеса. Срок реализации проекта до 31.12.2017.

Портфель включает в себя 12 мероприятий, из которых 5 выполнено, 3 частично выполнены, 4 находятся в проработке.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о ходе реализации портфеля проектов «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта».

По второму вопросу

ВЫСТУПИЛ:

Меркулов Р.Е., заместитель главы Администрации города

Озвучил, что целью проекта портфеля проектов «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» является повышение эффективности процедур предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности и постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет. Срок реализации проекта – 2017-2020 годы. Основными показателями портфеля проектов, относящиеся к городу являются

- в части сокращения сроков анализа территории - доля площади земельных участков, расположенных на территории города и учтенных в Едином реестре недвижимости в общей площади (45% в 2018, 60% в 2019, 85 % в 2020);
- в части сокращения сроков подготовки межевого плана установлен показатель- доля количества земельных участков в Едином государственном реестре недвижимости в общем количестве земельных участков в общем количестве земельных участков, учтенных в реестре (53% в 2018 году, 70 % в 2019, 80 % в 2020). По состоянию на 01.06.2017 по 677 земельным участкам внесены сведения в ЕГРН;
- в части сокращения срока постановки земельного участка на кадастровый учет установлен показатель - доля ответов на запросы регистрации прав, полученные в форме электронного документа, в том числе посредством СМЭВ, в общем количестве направленных запросов - (50% в 2018, 85% в 2019, 100% в 2020 годах).

Кроме того, портфелем проекта предусмотрены мероприятия по актуализации градостроительной документации, административных регламентов муниципальных услуг (по присвоению адресов земельных участков и внесение информации в ФИАС. Озвучил проблемы и риски не достижения установленных показателей в портфеле проектов:

1) отсутствие информации по фактическим значениям показателей в Администрации города от Росреестра в целом по городу Сургуту (по итогам 2015-2016 годов, по итогам 1-2 квартала 2017 и по месяцам);

2) необходима дополнительная методологическая поддержка со стороны комитета по управлению портфелем проектов;

3) отсутствие типового решения объединения двух муниципальных услуг «Постановка на кадастровый учет земельных участков» и «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о ходе реализации портфеля проектов «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества».

2. Направить в адрес руководителя проекта копию настоящего протокола с целью получения методологической поддержки, исходных данных установленных значений показателей результатов портфеля проектов, а также организации взаимодействия территориальных органов регистрации и картографии с ответственными лицами за реализацию портфеля проекта в Администрации города.

По третьему вопросу

ВЫСТУПИЛА:

Томазова А.Н., директор департамента образования Администрации города

Озвучила проектную инициативу департамента образования, предложив проект «Введение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Сертификата дополнительного образования)». Цель проекта – введение персонифицированной системы финансирования дополнительного образования, обеспечивающей равный доступ для получателей и поставщиков услуг дополнительного образования. Срок реализации проекта - июль 2017- май 2021. Предложила привлечь к реализации проекта управление физической культуры и спорта, комитет по культуре и туризму.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 чел.

«против» - нет

«воздержались» - нет

РЕШИЛИ:

1. По результатам рассмотрения проектной инициативы департамента по образованию «Введение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Сертификата дополнительного образования)» принять проектную инициативу с учетом участия управления физической культуры и спорта, комитета по культуре и туризму, принять решение о запуске проекта.

2. Муниципальному проектному офису уведомить инициатора проекта о принятом проектным комитетом решении.

3. Инициатору проекта совместно с управлением физической культуры и спорта, комитетом по культуре и туризму приступить к планированию проекта, утвердить паспорт проекта и календарный план в установленные сроки.

Глава города



В.Н. Шувалов

Протокол вела:
Мединцева Светлана Геннадьевна,
начальник управления экономики
и стратегического планирования
тел. (3462) 52 20 93

