Приложение 3

к приказу

от 26.07.2017 № 12-27-537/17

(с изменениями)

Критерии и показатели эффективности деятельности дошкольных образовательных учреждений,

эффективности деятельности и качества труда заведующих дошкольных образовательных учреждений

| Критерии | Показатели эффективности деятельности дошкольного образовательного учреждения (ДОУ) | Показатели эффективности деятельности и качества труда заведующего ДОУ | Методика расчета значений показателей |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по численности и движению работников.  Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год\* |
| 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: Гончарова С.П., Мурашова И.А.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДОиМП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ), Институтов развития образования.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 1.3. Наличие не менее 18% молодых педагогов | 1.3. Наличие не менее 18% молодых педагогов | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: форма статистической отчетности 85-К.  Порядок расчета: [численность педагогических работников в возрасте до 35 лет по состоянию на 31 декабря / общая численность педагогических работников (без совместителей) на 31 декабря] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий календарный год |
| 1.4. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | 1.4. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения | 2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Биргулиева Ф.Г.  Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году; результаты расследования причин чрезвычайных ситуаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных надзорными органами (Отдел надзорной деятельности, Роспотребнадзор, Управление МВД) при проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году, а также отсутствие чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении в течение учебного года.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении | 2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении | Ответственный за предоставление информации: Биргулиева Ф.Г.  Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 3. Соответствие условий требованиям ФГОС | 3.1. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 3.1. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | Ответственный за предоставление информации: Пугачева Г.В.  Источник информации: отчеты руководителей центров ППМС помощи.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Создан и функционирует центр ППМС помощи;  2. Осуществляется психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников;  3. Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь воспитанникам.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 3.2. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более | 3.2. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: информация образовательных учреждений об оснащенности учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений».  Условие, при котором показатель считается достигнутым: оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений», на 60% и более.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 4. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 4.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 15 | 4.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 15 | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: данные службы по охране здоровья населения Администрации города.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: индекс здоровья воспитанников ДОУ по данным службы по охране здоровья населения Администрации города составляет не менее 15.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий календарный год |
| 4.2. Не более 22 дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | 4.2. Не более 22 дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: данные службы по охране здоровья населения Администрации города.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка, по данным службы по охране здоровья населения Администрации города составляет не более 22 дней.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий календарный год |
| 5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: Шадрина Т.Б., Пугачева Г.В., Мурашова И.А.  Источник информации: ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: годовые отчеты о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.  Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] \* 100%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий календарный год |
| 7. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования | 7.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | 7.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | 7.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Ответственный за предоставление информации: Пугачева Г.В.  Источник информации: отчеты учителей-логопедов образовательных учреждений, отчет территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 8. Реализация программ дополнительного образования | 8.1. Не менее 20% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ | 8.1. Не менее 20% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений по состоянию на 1 января, форма статистической отчетности 85-К.  Условия, при котором показатель считается выполненным:  1) реализация в образовательном учреждении не менее 2-х дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной основе и не менее 3-х дополнительных общеразвивающих программ на платной основе;  2) не менее 20% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ (в т.ч. на платной основе).  Порядок расчёта: (численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ / общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет на 01.01.) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 8.2. Реализация не менее 20% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общего числа дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной и платной основе | 8.2. Реализация не менее 20% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общего числа дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной и платной основе | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: комплектование групп дополнительного образования.  Порядок расчета: (количество дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности / общее число дополнительных общеразвивающих программ) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 9. Работа с одаренными детьми | 9.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | 9.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий городского календарного плана мероприятий.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 10. Организация эффективной физкультурной работы | 10.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | 10.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, протоколы соревнований и спортивных мероприятий, мероприятий ВФСК «ГТО», отчеты образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 11. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 11.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | 11.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся, форма статистической отчетности 85-К.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1) не менее 45% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее - респонденты);  2) не менее 80% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.  Порядок расчета:  1) [численность респондентов / численность обучающихся на 1 января] \* 100%;  2) [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 12. Функционирование системы государственно-общественного управления | 12.1. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | 12.1. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: отчеты о самообследовании образовательных учреждений (с информацией о включенности членов органов государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 4 мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения, в том числе наличие управленческих решений, принятых с учётом мнения управляющего (наблюдательного) совета.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 13. Информационная открытость | 13.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | 13.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений.  Порядок расчета: информационная наполняемость сайта (%) определяется как соотношение количества фактически размещенной информации (документов) на сайте (сумма всех набранных баллов) к общему количеству размещаемой информации (документов) (общее количество позиций мониторинга) в соответствии с требованиями законодательства к содержанию сайта.  Методика мониторинга функционирования официальных сайтов утверждена приказом департамента образования от 14.09.2016 №12-27-600/16.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 13.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | 13.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru)  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)) в течение учебного года.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 13.3. Не менее 5 представлений опыта образовательного учреждения педагогическими и руководящими работниками | 13.3. Не менее 5 представлений опыта образовательного учреждения педагогическими и руководящими работниками | Ответственный за предоставление информации: Мурашова И.А.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 5 фактов представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 14. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | - | 14.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г., Мурашова И.А. и начальники отделов (при наличии информации).  Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 14.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г., Березина Н.С, Мурашова И.А и начальники отделов (при наличии информации).  Источник информации: отчеты образовательных учреждений, служебная записка МКУ «УДОУ», ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| 15. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | - | 15.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Ответственный за предоставление информации: начальники отделов, управления департамента образования, директора МКУ «ИМЦ», «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК».  Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений департамента образования муниципальным казенным учреждениям «ИМЦ», «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК»), результаты мониторинга заполнения информационных систем.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно;  2) своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС АВЕРС, модуль «Информация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» на портале <http://dper.gisee.ru/>, корректная работа в Единой системе электронного документооборота и делопроизводства (ЕСЭДД) в соответствии с инструкцией.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 15.2. Наличие согласий Учредителя (наблюдательного совета) на совершение крупных сделок на момент проведения торговых процедур и/или заключения гражданско-правовых договоров с единственным поставщиком | Ответственный за предоставление информации: Гапонова Е.Е.  Источник информации: отчет МКУ «УДОУ» о наличии согласий Учредителя (наблюдательного совета) на совершение крупных сделок.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие в отчетном квартале случаев совершения крупной сделки на момент проведения торговых процедур и/или заключения гражданско-правового договора с единственным поставщиком без согласования Учредителя (наблюдательного совета).  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 15.3. Обеспечение средней стоимости питания в день на одного воспитанника | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: ежемесячный мониторинг фактической средней стоимости питания в день одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: обеспечен средний размер стоимости питания в день одного ребенка, установленный приказом департамента образования от 03.06.2015 №02-11-378/15-0-0 «О среднем размере стоимости питания в день одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».  Допускается отклонение фактической средней стоимости питания в день одного ребенка от установленной средней стоимости питания в пределах до (-5)% в случае снижения стоимости основных пищевых продуктов по результатам муниципальных закупок.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| 16. Финансово-хозяйственная деятельность | - | 16.1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Ответственный за предоставление информации: Гапонова Е.Е.  Источник информации: отчеты МКУ«УДОУ», образовательных учреждений о состоянии задолженности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 16.2. Обеспечение своевременного освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: АЦК-финансирование, АЦК-финансы.  Порядок расчета: Исп = ((КРосмз + КРосиц + КРсмз + КРсиц) / (ООсмз + ООсиц + Смз + Сиц)) \* 100%, где  Исп - освоение бюджетных средств за соответствующий период, %  КРосмз – кассовые расходы за счет остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года;  КРосиц – кассовые расходы за счет остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году;  КРсмз – кассовые расходы за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период;  КРсиц - кассовые расходы за счет субсидий на иные цели, перечисленных на лицевой счет учреждения за соответствующий период;  ООсмз – сумма остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года;  ООсиц – сумма остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году;  Смз – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период;  Сиц - объем субсидий на иные цели по плану на соответствующий период.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 95% освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленных на лицевые счета учреждения (без учета средств на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда), планового объема субсидий на иные цели по итогам полугодия.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 16.3. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Ответственный за предоставление информации: Зинкевич И.П.  Источник информации: сайт www.zakupki.gov.ru, Автоматизированный Центр Контроля «АЦК-Муниципальный заказ», информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" и постановлением Администрации г. Сургута от 14 января 2015 г. № 59 «О порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд".  2. Своевременное формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг" и постановлением Администрации г. Сургута от 23 декабря 2015 г. № 8962 "Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд".  3. Соответствие документации по закупкам, размещенной в Автоматизированном Центре Контроля «АЦК-Муниципальный заказ», требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), постановления Администрации города от 19.02.2014 № 1131 «Об утверждении регламента организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ город Сургут», распоряжения Администрации города от 22.03.2017 № 430 «Об утверждении примерных форм документации о закупках» и другим документам, относящимся к закупкам.  4. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и приказом Департамента государственного заказа ХМАО-Югры от 07.03.2017 № 17 «Об утверждении отчетных форм по формированию, исполнению плана закупок, плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и требований к их заполнению» (далее – приказ Департамента госзаказа ХМАО-Югры № 17).  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 16.4. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | Ответственный за предоставление информации: Зинкевич И.П.  Источник информации: сайты [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1. Своевременное заключение контракта (гражданско-правового договора), размещенного на сайте ОАО «ЕЭТП» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) (по результатам проведения открытого аукциона в электронной форме), в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре), размещенной на официальном сайте Российской Федерации:  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в реестр контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» и приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2014 № 136н «О порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками».  2. Обеспечение исполнения доли фактически осуществленных заказчиками закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ и приказа Департамента госзаказа ХМАО-Югры № 17.  3. Обеспечение контроля за своевременным составлением и опубликованием отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 № 238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации».  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |

\* Период с 1 июля по 30 июня, если иное не указано в методике расчета значений показателя (при проведении оценки в 2017 году учебным годом считать период с 1 сентября 2016 года по 31 августа 2017 года).