Приложение 2

к приказу

от 26.07.2017 № 12-27-537/17

(с изменениями)

Критерии и показатели эффективности деятельности общеобразовательных учреждений,

эффективности деятельности и качества труда директоров общеобразовательных учреждений

| Критерии | Показатели эффективности деятельности общеобразовательного учреждения (ОУ) | Показатели эффективности деятельности и качества труда директора ОУ | Методика расчета значений показателей |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по численности и движению работников.  Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год\* |
| 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: Гончарова С.П.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, Институтов развития образования.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 1.3. Наличие не менее 18% молодых учителей | 1.3. Наличие не менее 18% молодых учителей | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: форма статистической отчетности ОО-1.  Порядок расчета: [численность учителей в возрасте до 35 лет включительно / общая численность учителей (без совместителей)] \* 100%  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий календарный год |
| 1.4. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | 1.4. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения | 2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Биргулиева Ф.Г.  Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году; результаты расследования причин чрезвычайных ситуаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных надзорными органами (Отдел надзорной деятельности, Роспотребнадзор, Управление МВД) при проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году, а также отсутствие чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении в течение учебного года.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении | 2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении | Ответственный за предоставление информации: Биргулиева Ф.Г., Коркунова Е.В.  Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2), информация ГИБДД г. Сургута о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении, отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся образовательного учреждения по маршруту «дом – школа – дом».  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 3. Соответствие условий требованиям ФГОС | 3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | Ответственный за предоставление информации: Пугачева Г.В.  Источник информации: отчеты руководителей центров ППМС помощи.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  Выполнены не менее 3-х условий:  1.Создан и функционирует центр ППМС помощи;  2.Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;  3.Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическая помощь обучающимся;  4.Оказывается помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 3.2. Соответствие условий, созданных в учреждении, современным требованиям | 3.2. Соответствие условий, созданных в учреждении, современным требованиям | Ответственный за предоставление информации: Гончарова С.П.  Источник информации: банк данных о состоянии материально-технической базы образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: степень оснащенности образовательного учреждения современным оборудованием от 75% до 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 4. Создание условий для сохранения здоровья учащихся | 4.1. Снижение числа учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | 4.1. Снижение числа учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | Ответственный за предоставление информации: Шадрина Т.Б.,  Источник информации: отчеты образовательных учреждений  Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 4.2. 100% участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | 4.2. 100% участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | Ответственный за предоставления информации: Шадрина Т.Б.  Источник информации: ежегодные отчеты образовательных учреждений, учебный планы образовательных учреждений.  Порядок расчета: [численность учащихся, прошедших социально-психологическое тестирование / (численность учащихся, подлежащих социально-психологическому тестированию - численность учащихся, отсутствовавших в период тестирования по уважительной причине)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 4.3. Не менее 45% учащихся, получающих горячее питание за родительскую плату (кроме ОСОШ) | 4.3. Не менее 45% учащихся, получающих горячее питание за родительскую плату (кроме ОСОШ) | Ответственный за предоставление информации: Шадрина Т.Б.  Источник информации: отчеты МКУ «УУиООУ», информация СГМУП «Комбинат школьного питания», МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова», сведения о численности и движении учащихся.  Порядок расчета: [среднемесячная численность учащихся, получающих горячее питание за родительскую плату с сентября по май / (численность учащихся в образовательном учреждении на 01 января текущего года – среднемесячная численность учащихся льготных категорий с сентября по май)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: Шадрина Т.Б., Мурашова И.А., Коркунова Е.В.  Источник информации: ответы заявителям, отчеты образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся;  2) Проведение не менее 4-х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.).  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: годовые отчеты о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.  Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] \* 100%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий календарный год |
| 7. Реализация основных образовательных программ | Для всех общеобразовательных учреждений в соответствии с уровнем реализуемых образовательных программ: | | | |
| 7.1. 100% выпускников 11-х классов (для ОСОШ – 98%), освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике | 7.1. 100% выпускников 11-х классов (для ОСОШ – 98%), освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: протоколы проверки результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по русскому языку и математике.  Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.2. 95% выпускников 11-х классов (для СОШ, СШ, ОСОШ - 90%), освоивших программу среднего общего образования по предметам по выбору, которые они сдавали в форме ЕГЭ | 7.2. 95% выпускников 11-х классов (для СОШ, СШ, ОСОШ - 90%), освоивших программу среднего общего образования по предметам по выбору, которые они сдавали в форме ЕГЭ | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: протоколы проверки результатов ЕГЭ по предметам по выбору.  Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших экзамены, которые они выбрали в форме ЕГЭ / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по предметам по выбору) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.3. 100% выпускников 9-х классов (для ОСОШ – 98 %), освоивших программу основного общего образования по предметам, которые они сдавали в форме ОГЭ | 7.3. 100% выпускников 9-х классов (для ОСОШ – 98 %), освоивших программу основного общего образования по предметам, которые они сдавали в форме ОГЭ | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: протоколы проверки результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ).  Порядок расчета: (численность выпускников 9-х классов, сдавших все экзамены, которые они сдавали в форме ОГЭ / численность выпускников 9-х классов, сдававших ОГЭ) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.4. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по математике и русскому языку | 7.4. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по математике и русскому языку | Ответственный за предоставление информации: Гончарова С.П.  Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по математике.  Порядок расчёта:  (численность учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по математике и русскому языку / численность учащихся 4-х классов, выполнявших обе работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.5. Не менее 60% (для СОШ, СШ - 50%) учащихся 4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.5. Не менее 60% (для СОШ, СШ - 50%) учащихся 4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 4-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.6. Не менее 50% (для СОШ, СШ - 35%) учащихся 7-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.6. Не менее 50% (для СОШ, СШ - 35%) учащихся 7-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 7-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 7-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 7.7. 100% учащихся  (для ОСОШ – 95%), освоивших образовательные программы соответствующего уровня | 7.7. 100% учащихся  (для ОСОШ – 95%), освоивших образовательные программы соответствующего уровня | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: отчеты образовательных учреждений по итогам года, протоколы государственной итоговой аттестации.  Порядок расчета: [(численность учащихся 4-х классов, получивших годовую отметку "удовлетворительно" и выше по итогам учебного года + численность выпускников 9-х, 11-х классов, получивших аттестаты) / численность учащихся 4-х, 9-х и 11-х классов по состоянию на 30 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 8. Реализация профильного обучения | 8.1. 70% выпускников (для СОШ с УИОП – 65%; для СОШ, СШ – 60%) 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по предметам, изучавшимся на профильном уровне  (при наличии профильных классов) | 8.1. 70% выпускников (для СОШ с УИОП – 65%; для СОШ, СШ – 60%) 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по предметам, изучавшимся на профильном уровне  (при наличии профильных классов) | Ответственный за предоставление информации: Кулназарова И.Г.  Источник информации: протоколы единого государственного экзамена.  Порядок расчета: (численность выпускников, успешно сдавших все предметы ЕГЭ по выбору из числа изучавшихся на профильном уровне / численность выпускников в профильных классах) \* 100%  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 9. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности | 9.1. Не менее 20% учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности | 9.1. Не менее 20% учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: комплектование групп дополнительного образования, планы внеурочной деятельности образовательных учреждений, сведения о численности и движении учащихся.  Порядок расчета: (численность учащихся образовательного учреждения, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам/проектам внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности / общая численность учащихся образовательного учреждения по состоянию на 1 января текущего года) \* 100%.  Учитываются только обучающиеся, занятые в объединениях дополнительного образования, программах/проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности своего образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 9.2. Реализация не менее 20% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной и платной основе | 9.2. Реализация не менее 20% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной и платной основе | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: комплектование групп дополнительного образования.  Порядок расчета: (количество дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности / общее число дополнительных общеразвивающих программ) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 9.3. Организация деятельности детских общественных объединений | 9.3. Организация деятельности детских общественных объединений | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: статистический отчет о деятельности детских общественных объединений по состоянию на 6 июня.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, слетах детских общественных объединений не ниже муниципального уровня (при наличии данных мероприятий в соответствующих календарных планах, государственных, окружных и муниципальных программах; организованных на основании решений федеральных, региональных, окружных и муниципальных органов власти).  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 9.4. Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся (для ОСОШ – выполнение профилактических мероприятий) | 9.4. Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся (для ОСОШ – выполнение профилактических мероприятий) | Ответственный за предоставление информации: Шадрина Т.Б.,  Источник информации: информация УМВД России по городу Сургуту отчеты образовательных учреждений, отчет ОСОШ об исполнении городского Межведомственного плана профилактических мероприятий с учащимися муниципальных бюджетных образовательных организаций на учебный год.  Условия, при которых показатель считается достигнутым для ОУ (кроме ОСОШ): Отсутствие случаев правонарушения среди обучающихся образовательного учреждения;  Условия, при котором показатель считается достигнутым для ОСОШ: Выполнение профилактических мероприятий (в рамках своей компетенции) согласно городскому Межведомственному плану профилактических мероприятий с обучающимися муниципальных бюджетных образовательных учреждений на учебный год.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 10. Работа с одаренными детьми | 10.1. Наличие учащихся – победителей и призеров (для ОСОШ - участников) олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий. | 10.1. Наличие учащихся – победителей и призеров (для ОСОШ - участников) олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий. | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: отчеты о самообследовании. образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся – победителей и призеров (для ОСОШ - участников) олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 11. Реализация социокультурных проектов | 11.1. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | 11.1. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в 3-х и более совместных проектах с социальными партнерами сферы образования.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 12. Организация эффективной физкультурной работы | 12.1. Не менее 25% учащихся, принявших участие в сдаче нормативов ГТО, и не менее 20% учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» | 12.1. Не менее 25% учащихся, принявших участие в сдаче нормативов ГТО, и не менее 20% учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: статистический отчет центра тестирования МБУ ЦФП «Надежда», информация службы по охране здоровья населения Администрации города о результатах медицинских осмотров обучающихся образовательных учреждений по итогам профилактических осмотров.  Порядок расчета:  1) (численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО / общая численность учащихся с основной физкультурной группой) \* 100%.  2) (численность учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» (золотой, серебряный, бронзовый) / численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 13. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 13.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) (для ОСОШ – обучающихся) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | 13.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) (для ОСОШ – обучающихся) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, сведения о численности и движении учащихся, форма статистической отчетности 85-К.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1) не менее 45% родителей (законных представителей) [для ОСОШ – обучающихся], принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее - респонденты);  2) не менее 80% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.  Порядок расчета:  1) (численность респондентов / численность обучающихся на 1 января) \* 100%;  2) [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 14. Функционирование системы государственно-общественного управления | 14.1. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | 14.1. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения. | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: отчеты о самообследовании образовательных учреждений (с информацией о включенности членов органов государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 4 мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения, в том числе наличие управленческих решений, принятых с учётом мнения управляющего (наблюдательного) совета.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 15. Информационная открытость | 15.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | 15.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений.  Порядок расчета: информационная наполняемость сайта (%) определяется как соотношение количества фактически размещенной информации (документов) на сайте (сумма всех набранных баллов) к общему количеству размещаемой информации (документов) (общее количество позиций мониторинга) в соответствии с требованиями законодательства к содержанию сайта.  Методика мониторинга функционирования официальных сайтов утверждена приказом департамента образования от 14.09.2016 №12-27-599/16.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 15.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | 15.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Коркунова Е.В.  Источник информации: официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru)  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)) в течение учебного года.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 15.3. Не менее 50% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг | 15.3. Не менее 50% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г.  Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по форме 1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг» в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».  Порядок расчёта: (количество заявлений (запросов) о предоставлении муниципальной услуги, поступивших от физических лиц через Единый портал государственных и муниципальных услуг / общее число заявлений о зачислении) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| 16. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | - | 16.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г., начальники отделов (при наличии информации).  Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 16.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: Соловей Л.Г., Березина Н.С, Мурашова И.А. и начальники отделов (при наличии информации).  Источник информации: отчеты образовательных учреждений, служебная записка МКУ «УДОУ», ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| 17. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | - | 17.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Ответственный за предоставление информации: начальники отделов, управления департамента образования, директора МКУ «ИМЦ», «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК».  Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений департамента образования муниципальным казенным учреждениям «ИМЦ», «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК»), результаты мониторинга заполнения информационных систем.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно;  2) своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС АВЕРС, модуль «Информация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» на портале <http://dper.gisee.ru/>, корректная работа в Единой системе электронного документооборота и делопроизводства (ЕСЭДД) в соответствии с инструкцией.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 17.2. Наличие согласий Учредителя (наблюдательного совета) на совершение крупных сделок на момент проведения торговых процедур и/или заключения гражданско-правовых договоров с единственным поставщиком | Ответственный за предоставление информации: Гапонова Е.Е.  Источник информации: отчеты МКУ «УУиООУ», МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова» о наличии согласий Учредителя (наблюдательного совета) на совершение крупных сделок.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие в отчетном квартале случаев совершения крупной сделки на момент проведения торговых процедур и/или заключения гражданско-правового договора с единственным поставщиком без согласования Учредителя (наблюдательного совета).  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 17.3. Обеспечение средней стоимости питания в день на одного воспитанника  (только для образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования) | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: ежемесячный мониторинг фактической средней стоимости питания в день одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: обеспечен средний размер стоимости питания в день одного ребенка, установленный приказом департамента образования от 03.06.2015 №02-11-378/15-0-0 «О среднем размере стоимости питания в день одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».  Допускается отклонение фактической средней стоимости питания в день одного ребенка от установленной средней стоимости питания в пределах до (-5)% в случае снижения стоимости основных пищевых продуктов по результатам муниципальных закупок.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| 18. Финансово-хозяйственная деятельность | - | 18.1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Ответственный за предоставление информации: Гапонова Е.Е.  Источник информации: отчеты МКУ «УУиООУ», образовательных учреждений о состоянии задолженности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 18.2. Обеспечение своевременного освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Ответственный за предоставление информации: Рубекина Е.А.  Источник информации: АЦК-финансирование, АЦК-финансы.  Порядок расчета: Исп = ((КРосмз + КРосиц + КРсмз + КРсиц) / (ООсмз + ООсиц + Смз + Сиц)) \* 100%, где  Исп - освоение бюджетных средств за соответствующий период, %  КРосмз – кассовые расходы за счет остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года;  КРосиц – кассовые расходы за счет остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году;  КРсмз – кассовые расходы за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период;  КРсиц - кассовые расходы за счет субсидий на иные цели, перечисленных на лицевой счет учреждения за соответствующий период;  ООсмз – сумма остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года;  ООсиц – сумма остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году;  Смз – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период;  Сиц - объем субсидий на иные цели по плану на соответствующий период.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 95% освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленных на лицевые счета учреждения (без учета средств на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда), планового объема субсидий на иные цели по итогам полугодия.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 18.3. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Ответственный за предоставление информации: Зинкевич И.П.  Источник информации: сайт www.zakupki.gov.ru, Автоматизированный Центр Контроля «АЦК-Муниципальный заказ», информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" и постановлением Администрации г. Сургута от 14 января 2015 г. № 59 «О порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд".  2. Своевременное формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг" и постановлением Администрации г. Сургута от 23 декабря 2015 г. № 8962 "Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд".  3. Соответствие документации по закупкам, размещенной в Автоматизированном Центре Контроля «АЦК-Муниципальный заказ», требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), постановления Администрации города от 19.02.2014 № 1131 «Об утверждении регламента организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ город Сургут», распоряжения Администрации города от 22.03.2017 № 430 «Об утверждении примерных форм документации о закупках» и другим документам, относящимся к закупкам.  4. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и приказом Департамента государственного заказа ХМАО-Югры от 07.03.2017 № 17 «Об утверждении отчетных форм по формированию, исполнению плана закупок, плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и требований к их заполнению» (далее – приказ Департамента госзаказа ХМАО-Югры № 17).  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |
| - | 18.4. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | Ответственный за предоставление информации: Зинкевич И.П.  Источник информации: сайты [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1. Своевременное заключение контракта (гражданско-правового договора), размещенного на сайте ОАО «ЕЭТП» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) (по результатам проведения открытого аукциона в электронной форме), в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре), размещенной на официальном сайте Российской Федерации:  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в реестр контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» и приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2014 № 136н «О порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками».  2. Обеспечение исполнения доли фактически осуществленных заказчиками закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ и приказа Департамента госзаказа ХМАО-Югры № 17.  3. Обеспечение контроля за своевременным составлением и опубликованием отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 № 238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации».  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие |

\*Период с 1 июля по 30 июня, если иное не указано в методике расчета значений показателя (при проведении оценки в 2017 году учебным годом считать период с 1 сентября 2016 года по 31 августа 2017 года).