



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20 ___ г.

УФКИС № 04-02-03-326/17
от 14.12.2017



Об осуществлении контроля
за деятельностью муниципальных
учреждений, курируемых управлением
физической культуры и спорта
Администрации города в 2018 году

В соответствии с постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений» (в редакции от 23 декабря 2015), распоряжением Администрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций» (в редакции от 11.09.2017), распоряжением Администрации города от 01.07.2016 № 1179 «Об утверждении положения об управлении физической культуры и спорта Администрации города» (в редакции от 22.11.2017), в целях обеспечения контроля за деятельностью муниципальных учреждений, курируемых управлением физической культуры и спорта (далее - управление)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план выездных проверок деятельности муниципальных учреждений, курируемых управлением (далее - муниципальных учреждений) на 2018 год, согласно приложению 1.

2. Осуществлять :

- выездные проверки на основании отдельно изданного приказа управления в соответствии с планом выездных проверок;

- документарные проверки сведений, содержащихся в представляемых муниципальными учреждениям отчетах о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- внеплановые выездные проверки муниципальных учреждений в соответствии с основаниями, изложенными в подпункте 3.2.8 пункта 3.2. раздела 3 порядка, утвержденного постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений».

3. Ответственным за проведение проверки по итогам:

- выездной проверки (плановой и внеплановой) составлять акт проверки деятельности муниципального учреждения по форме, согласно приложению 2;
- документарной проверки составлять справку по результатам проверки по форме, согласно приложению 3;
- проверок (выездных и документарных), в отношении курируемых муниципальных учреждений, формировать аналитическую справку о выполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) в срок до 01.03.2019 года.

4. Муниципальным учреждениям опубликовывать сведения о проведенных контрольных мероприятий и их результатах:

- на официальном интернет-сайте Администрации города и (или) на официальном сайте муниципального учреждения не позднее 30 календарных дней после завершения контрольных мероприятий;
- в помещении муниципального учреждения, в доступном для потребителей услуг (работ) месте, размещается информация о дате опубликовании и сайтах в сети Интернет, на которых размещены сведения о проведенных в отношении муниципального учреждения контрольных мероприятий и их результатах.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Ш.Б. Лукманов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Начальник отдела спортивной подготовки

О.В. Гразно

**И.о. начальника отдела физкультурно-
массовой работы и внедрения комплекса ГТО**

А.Р. Согоян

И.о. начальника отдела инфраструктуры спорта

Е.В. Селянина

**Правовое управление
Администрации города**

Рассылка:

Управление физической культуры и спорта

МБУ ДО СДЮСШОР «Ермак»

МБУ ДО СДЮСШОР «Кедр»

МАУ ДО СДЮСШОР «Олимп»

МБУ СП СШ «Виктория»

МБУ СП СШОР «Югория»

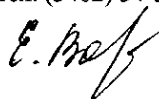
МБУ СП СШ «Аверс»

МБУ ДО СДЮСШОР № 1

МБУ ЦФП «Надежда»

МАУ ЛДС

**Вовна Екатерина Николаевна
тел. (3462) 34-52-62**



План выездных проверок деятельности муниципальных учреждений,
курируемых управлением физической культуры и спорта

№	Период проведения	Наименование учреждения	Предмет контроля	Состав комиссии, дата проведения
1.	Март	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической подготовки «Надежда»	- соблюдение муниципальными учреждениями обязательных требований и (или) требований, установленных правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами;	Состав комиссии и дата проведения проверки определяется отдельным приказом управления физической культуры и спорта Администрации города
2.	Апрель	Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр»	- осуществление муниципальными учреждениями предусмотренных уставами учреждений основных и иных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);	
3.	Май	Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Виктория»	- качество предоставления муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ);	
4.	Ноябрь	Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»		

к приказу 14.12.14 № 04-02-03-306

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Акт

проверки деятельности муниципального учреждения

г. Сургут

" ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование муниципального учреждения)

(адрес муниципального учреждения)

Комиссией в составе:

(Ф.И.О.)

(должность)

(Ф.И.О.)

(должность)

(Ф.И.О.)

(должность)

В присутствии уполномоченного лица муниципального учреждения

(Ф.И.О.)

(должность)

Осуществлялась проверка

Сведения о выявленных нарушениях требований нормативных правовых актов Российской Федерации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов

Заключение

Подписи членов комиссии

(расшифровка подписи Ф.И.О.)

(расшифровка подписи Ф.И.О.)

(расшифровка подписи Ф.И.О.)

Справка

о проверке результатов деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за _____ год

(наименование муниципального учреждения)

г.Сургут

« _____ » _____ 20__ г.

Ответственными лицами, предоставляющими сведения для проверки отчетов о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества:

_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)

« _____ » _____ 20__ г. представлен в управление физической культуры и спорта Администрации города для проведения проверки «Отчет о результатах деятельности за 20__ год» муниципального учреждения.

Ответственными лицами со стороны управления физической культуры и спорта Администрации города, муниципального казенного учреждения «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных учреждений», отвечающими за проверку и согласование данных отчетов:

_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)

В соответствии с постановлениями Администрации города: от 21.11.2013 № 8480 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений» (в редакции от 23 декабря 2015), от 03.03.2011 № 1041 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» (в редакции от 28 марта 2017) , от» _____ № _____ «Об утверждении муниципального задания муниципального учреждения», была проведена документарная проверка отчета о результатах деятельности муниципального учреждения

_____ (наименование учреждения)

осуществлялась проверка

Сведения о выявленных нарушениях требований нормативных правовых актов Российской Федерации Ханты-Мансийского-Автономного округа-Югры, муниципальных правовых актов

Заключение

Подписи членов комиссии

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)

Лист согласования к проекту документа №2017-390795 от 11.12.2017 Об осуществлении
контроля
за деятельностью муниципальных
учреждений, курируемых управлением
физической культуры и спорта
Администрации города в 2018 году

Инициатор согласования:

Эксперт

Вовна Екатерина
Николаевна

УФКиС г. Сургут, Отдел физкультурно-массовой работы и внедрения комплекса ГТО

Дата отправки на согласование: 11.12.2017

№ п/п	Согласующий	Дата согласования	Результат согласования	Замечания	Приложения	Подпись
1	Грязно Ольга Васильевна, Начальник отдела	11.12.2017 10:30:00	Согласовано версия документа: 0		-	-
2	Селянина Елена Викторовна, специалист эксперт	11.12.2017 13:02:00	Согласовано версия документа: 0		-	-
3	Согоян Артем Ражденович, Специалист-эксперт	11.12.2017 14:29:00	Согласовано версия документа: 0		-	-
4	Согоян Артем Ражденович, Специалист-эксперт	11.12.2017 14:29:00	Согласовано версия документа: 0		-	-
5	Согоян Артем Ражденович, Специалист-эксперт	11.12.2017 14:29:00	Согласовано версия документа: 0		-	-
6	Согоян Артем Ражденович, Специалист-эксперт	11.12.2017 14:29:00	Согласовано версия документа: 0		-	-
7	Болотова Татьяна Викторовна, Главный специалист	13.12.2017 11:14:00	Согласовано версия документа: 0		-	-